



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

INFORME DE AVANCE PLAN DE ACCIÓN- PRIMER TRIMESTRE 2023

MAYO 2023

DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL.



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

**PLAN DE
DESARROLLO**
2020-2023



UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

TRANSLOCAL TRANSMODERNA

TRANSLOCAL TRANSMODERNA

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

Erika Elizabeth Sabogal Castro
Presidenta del Consejo Superior
Delegada del Gobernador de Cundinamarca

Gloria Marcela Peñaloza Rojas
Delegada del presidente de la República

Adriana María López Jamboos
Delegada del Ministerio de Educación Nacional

Miguel Alejandro Flechas Montaña
Representante de las directivas académicas

Odair Triana Calderón
Representante de los docentes

Mario Fernando Ortiz Almanza
Representante de los graduados

Juliana Acevedo Acevedo
Representante de los estudiantes

Edgar Armando Rincón Cerón
Representante del sector productivo

Olga Lucia Díaz Villamizar
Representante de los exrectores

Adriano Muñoz Barrera
Rector

Isabel Quintero Uribe
Secretaria Técnica

DIRECTIVOS

Rector
Adriano Muñoz Barrera

Secretaria General
Isabel Quintero Uribe

Vicerrector Académico
Víctor Hugo Londoño Aguirre

Vicerrectora Administrativa y Financiera
Myriam Lucía Sánchez Gutiérrez

DECANOS DE FACULTAD

Decano Facultad Ingeniería
Javier Hernando Gracia Gil

Decano Facultad de Ciencias Agropecuarias
Jhon Alexander Moreno Sandoval

Decano Facultad de Ciencias del
Deporte y Educación Física
Luis Rafael Hutchison Salazar

Decano Facultad de Educación
Decano de la Facultad de Educación (F.A)
Víctor Hugo Londoño Aguirre

Decano Facultad de Ciencias Administrativas,
Económicas y Contables
Miguel Alejandro Flechas Montaña

Decana Facultad de Ciencias Sociales,
Humanidades y Ciencias Políticas (F.A)
María Nancy Garzón Soche

Decana Facultad de Ciencias de la Salud
María Nancy Garzón Soche

DIRECTORES DE SECCIONALES Y EXTENSIONES

Director Administrativo Seccional Girardot
Miguel Ángel Ávila Díaz

Director Administrativo Seccional Ubaté
Johanna Andrea Gil Palacios

Director Administrativo Extensión Chía (F.A)
Carlos Augusto Trujillo Padilla

Director Administrativo Extensión Facatativá
Oswaldo Vanegas Flórez

Director Administrativo Extensión Soacha
Jesús Enrique Pabón Quintero

Director Administrativo Extensión Zipaquirá (F.A)
Carlos Augusto Trujillo Padilla

DIRECTORES Y JEFES DE OFICINA

Directora de Planeación Institucional
Adriana Asención Torres Espitia

Directora de Proyectos Especiales y
Relaciones Interinstitucionales
Ruth Patricia Rico Rico

Directora Control Interno
Carolina Gómez Fontecha

Director de Control Disciplinario
Carlos Humberto Díaz Balaguera

Directora Jurídica
Jheny Lucia Cardona Ricard

Director de Sistemas y Tecnología
Daniel Andrés Rocha Ramírez

Director de Interacción Universitaria
Jesús Enrique Pabón Quintero

Director de Autoevaluación y Acreditación
Claudia Urazán Penagos

Directora de Bienestar Universitario
María Margarita Moya González

Director de Investigación Universitaria
Olga Marina García Norato

Directora de Posgrados
Sandra Patricia Varela Londoño

Directora de Talento Humano
Luz Etelvina Lozano Soto

Director de Bienes y Servicios
Ricardo Andrés Jiménez Nieto

Directora Financiera
Catherine Ninoska Guevara

Oficina de Admisiones y Registro
Diana Milena Rey Gutiérrez

Oficina Asesora de Comunicaciones
Carolina Melo Rodríguez

Oficina de Archivo y Correspondencia (F.A)
Isabel Quintero Uribe

Jefe Unidad de Apoyo Académico
María de los Ángeles Franco Ortiz

Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia
Jorge Alfredo Mayorga Cárdenas

Jefe Oficina de Desarrollo Académico
Liliana Milena Castro Bastidas)

Jefe de Almacén
Jonny Belisario Rincón López

Jefe de la Oficina de Compras
Katerine Viviana García Orjuela

Jefe de Recursos Físicos y Servicios Generales
(FA) Ricardo Andrés Jiménez Nieto

Jefe de Presupuesto
Nelly Pilar Ubaque Gutiérrez

Tesorero General
Sandra Yaneth Chivará Palacios

Jefe de Contabilidad
Adriana del Carmen Morales Funez

Sistema Integrado de Gestión de Calidad
Jaime Elder Acosta Ramírez

Sistema de Gestión de Seguridad de la
Información.
Maria del Pilar Delgado Rodríguez

Sistema Gestión Ambiental
Sandra Milena León García

Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo
Olga Lucia Perrilla Salamanca

PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Adriana Asención Torres Espitia
Directora

Luz Helena Cárdenas Vélez
Secretaria Ejecutiva

Jesica Paola Forero Giraldo
Directora Profesional de Área

Camilo Ortiz Gracia
Profesional

Edwin Sneider Escobar Ortiz
Gestor de Planeación Institucional

Olga Lucia López Obando
Gestora de Planeación Institucional

Diana Milena Sanabria Castillo
Gestora de Planeación Institucional

Paola Andrea Naranjo Peñaloza
Gestora de Planeación Institucional

Lina María López Roa
Gestora de Planeación Institucional

Yorleyn Dayanna Torres Cristancho
Gestora de Planeación Institucional

Martha Catalina Rubio Vásquez
Gestora de Planeación Institucional

John Edison Cañar Chicangana
Gestor de Planeación Institucional

Angie Paola Mora Abril
Gestora de Planeación Institucional

Maria Alejandra Perez Diaz
Gestora de Planeación Institucional

Contenido

Glosario	3
Presentación.....	4
.....	5
I Parte. Avance general del Plan de Acción.....	5
1. Avance esperado por trimestres	6
2. Metodología de Seguimiento.....	6
3. Estructura del Plan de Acción 2023 en la Udec	8
4. Avance General del Plan de Acción Trimestre I	9
5. Avance general por Frentes estratégicos	11
6. Avance general por estrategias	12
7. Avance por dependencias líder.....	15
8. Avance por responsables.....	16
9. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023	17
10. Metas nuevas que se trabajaran en la vigencia 2023	17
II Parte. Informe específico de tareas	18
1. Autoevaluación y acreditación.....	20
2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital	22
3. Campos de Aprendizaje Cultural	23
4. Campos de Aprendizaje Disciplinar	29
5. La familia como parte de los campos de aprendizaje	32
6. Profesor gestor del conocimiento.....	33
7. Observatorio de graduados.....	38
8. Evaluación del aprendizaje.....	52
9. El currículo como dispositivo pedagógico	56
Frente 2. Misión trascendente.....	59
10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI)	60
11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil	64
12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)	64
13. Producción de nuevo conocimiento.....	73
14. Editorial Ucundinamarca	83
15. Resignificación curricular	86
16. Oferta nueva de programas de pregrado	92
17. Oferta nueva de programas de pregrado	99
18. Oferta nueva de programas de posgrado (virtual)	100

.....	102
Frente 3. Cultura Translocal	102
Transmoderna	102
19. Proyecto Educativo Institucional (PEI)	103
20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)	103
21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que apporto	114
22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía.....	119
23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos.	120
24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje	123
4. Frente Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad	124
25. Implementación de la política de inclusión y equidad.....	125
26. MEDIT a un clic	134
27. Convivencia y clima organizacional	143
28. Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura	144
29. Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario.....	144
30. Promover el intercambio de saberes (cultura translocal)	149
31. Entornos de trabajo saludable	149
32. Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud	152
33. Vinculación con entes regionales	156
34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural	157
35. Articular los campos de aprendizaje	157
.....	158
Frente 5. Diálogo transfronterizo	158
36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la U Cundinamarca	159
37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común como el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT	166
38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT	168

39. Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica	169
40. Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo	171
41. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT	171
.....	172
Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón	172
42. Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).....	173
43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca	188
44. Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones.....	202
45. Certificación de los Sistemas de Gestión e integración	204
46. Reingeniería de procesos	207
47. Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano	209
48. Convocatorias docentes de planta	210
49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos	210
50. Gobierno digital y seguridad de la información	213
51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios.....	219
52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales	222
53. Aseguramiento integral de espacios académicos.....	233
54. Plan de Recursos Educativos.....	237
55. Instituto de Posgrados (virtual)	242
56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales	242
57. Austeridad y racionalización del gasto.	252
Tareas Incumplidas	272

Glosario

CADIS: *Campo de Aprendizaje Disciplinar*

PAD: *Plan de Aprendizaje Digital*

CAC: *Campos de Aprendizaje Cultural*

EFAD: *Escuela de Formación y Aprendizaje Docente*

MEDIT: *Modelo Educativo Digital Transmoderno*

CAI: *Campo de Aprendizaje Institucional*

CAM: *Campo Multidisciplinar de Aprendizaje*

Ctel: *Ciencia Tecnología e Innovació*

CITGO: *Centro de Innovación, Tecnología y Gestión Organizacional*

CROFB: *Centro Regional Orlando Fals Borda*

CEAA: *Centros de estudio Agroambientales*

CIT: *Centro de Innovación Tecnológico*

ISU: *Interacción Social Universitaria*

RSU: *Responsabilidad Social Universitaria.*

CTO: *Contrato tiempo completo*

MEN: *Ministerio de Educación Nacioanal.*

REA: *Resultados esperados de Aprendizaje*

CMA: *Campo Multidimensional de Aprendizaje.*

Presentación

En el marco de cumplimiento del Plan de Desarrollo 2020 – 2023 “UCundinamarca Translocal Transmoderna” se da lugar a la planeación estratégica para su avance de manera anual. Por lo tanto, el presente informe refleja el alcance que se ha obtenido a través del Plan de Acción 2023 durante el primer trimestre de la vigencia acorde al seguimiento realizado.

La trazabilidad de seguimiento se efectúa con el uso de la herramienta “Planes” y gracias a los atributos que permite la misma; se cuenta con una cultura de registro y cumplimiento por parte de las dependencias con el fin de llevar a cabo los controles y reportes necesarios para asegurar el alcance de los objetivos y metas trazadas durante el año.

En este sentido, el presente documento muestra inicialmente información general sobre el plan de acción conforme al reporte suministrado por la herramienta, respecto a los resultados de avance esperados trimestralmente, la metodología de seguimiento que se aplicó, la estructura del plan y estado de cumplimiento según los ajustes y actualizaciones adaptadas para facilitar su uso y validación, categorización de las tareas, metodología de seguimiento y avance por dependencias líderes, responsables, frentes y estrategias.

Finalmente, se da lugar a un análisis de las 351 tareas equivalentes a 1111 puntos realizados durante el trimestre y que equivalen a un porcentaje de cumplimiento de 86.05%, gracias al trabajo en quipo y compromiso de cada una de las dependencias en búsqueda de mejora continua para la Universidad de Cundinamarca.

Oficina de Planeación Institucional
Abril de 2023

PLAN DE DESARROLLO

2020-2023

**Parte. Avance general del Plan de
Acción**

Enero a marzo de 2023

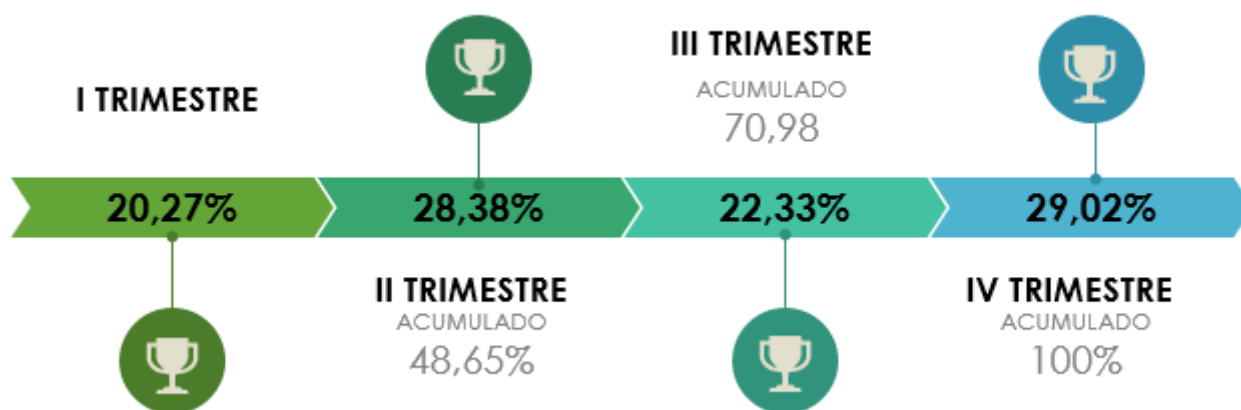
**UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA
TRANSLOCAL
TRANSMODERNA**



AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN I TRIMESTRE 2023

1. Avance esperado por trimestres

Ilustración 1. Meta de avance por trimestres Plan de Acción 2023



2. Metodología de Seguimiento

Para verificar el cumplimiento de las tareas y metas trazadas en el Plan de Acción 2023, se llevó a cabo la siguiente metodología de seguimiento:

- 1. Revisión inicial:** conforme a la consolidación de metas proyectadas en el Plan de Desarrollo para la vigencia 2023, se realizó la revisión de actividades que se planificarían con cada una de las dependencias validando éstas en un número de tareas correspondientes a su alcance satisfactorio.
- 2. Parametrización:** Una vez se cuenta con el Plan de Acción 2023 consolidado, se realiza el cargue masivo del mismo en el aplicativo Planes a fin de iniciar el seguimiento, ejecución y reporte de las actividades programadas. La parametrización que se realiza, para esta vigencia cuenta con una serie de modificaciones y actualizaciones en pro del progreso continuo en el sentido de lograr una mejor estructura y comprensión en su consulta. Así mismo, se

realiza la configuración de alertas automáticas para notificar a los usuarios finales la proximidad de fechas de cierre trimestral.

3. **Capacitación:** el 7 de marzo del 2023 se dio lugar a espacios de capacitación a los usuarios nuevos y fortalecimiento a los antiguos para dar a conocer la herramienta y paso a paso para el manejo de esta. De igual manera, se compartieron 2 guías en formato pdf, que permiten la ruta para el reporte de tareas, y acceso a consultas que permite el aplicativo en los roles como usuario.
4. **Acompañamiento:** posterior a las capacitaciones se brindaron espacios a los responsables del cumplimiento al Plan de Acción con el fin de resolver dudas en torno a las tareas y dificultades con la plataforma como restablecimiento de credenciales de acceso y similares.
5. **Seguimiento:**
Primer trimestre: Hasta el 31 de marzo de 2023, se dio fecha límite para el reporte de acciones. En seguida se lleva a cabo la etapa de revisión y aprobación por parte de los líderes de procesos hasta el 11 de abril. Finalmente, se llevaron a cabo los acompañamientos del 17 al 28 de abril para verificación de tareas aprobadas y no aprobadas, justificación y subsanación si es el caso de las tareas no aprobadas.
6. **Consolidación:** una vez se culmina el reporte y aprobación de acciones, se consolida la información para establecer avances y análisis respecto al Plan de Acción a fin de elaborar el informe general y específico. Lo anterior para ser entregado, aprobado y socializado a los líderes de proceso, Comité de Gestión de Desempeño, Comité SAC, Rectoría, Consejo Superior y Usuarios finales.

Ilustración 2. Metodología para el seguimiento de Plan de Acción



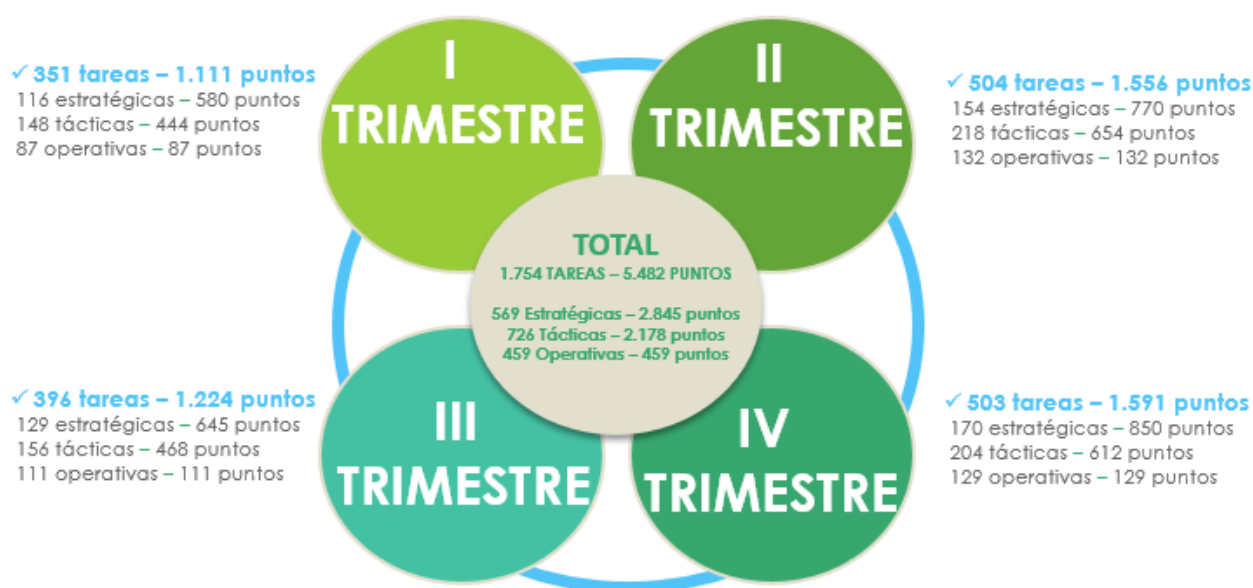
3. Estructura del Plan de Acción 2023 en la UdeC

El Plan de Acción comprende una serie de metas que para su alcance se desglosan en tareas de cumplimiento trimestral; según el nivel estratégico de cada tarea, se han categorizado puntuado de manera específica conforme a los siguientes criterios:



De esta manera, se logra una ponderación de cumplimiento conforme a la categorización de las tareas planificadas, entendiendo que las estratégicas tienen mayor impacto y es descendente en las tácticas y operativas respectivamente. Atendiendo la planificación realizada por las dependencias responsables de la ejecución del Plan de Acción, se proyectaron 1.754 tareas por ejecutar durante el año, donde 569 tareas son estratégicas (5 puntos por tarea), 726 son tácticas (3 puntos por tarea) y 459 son operativas (1 punto por tarea). Por consiguiente, para el primer trimestre se tienen proyectadas 351 tareas de las cuales 116 son estratégicas, 148 son tácticas y 87 son operativas, lo que representa un 20.27% de alcance para el periodo comprendido entre enero y marzo de 2023.

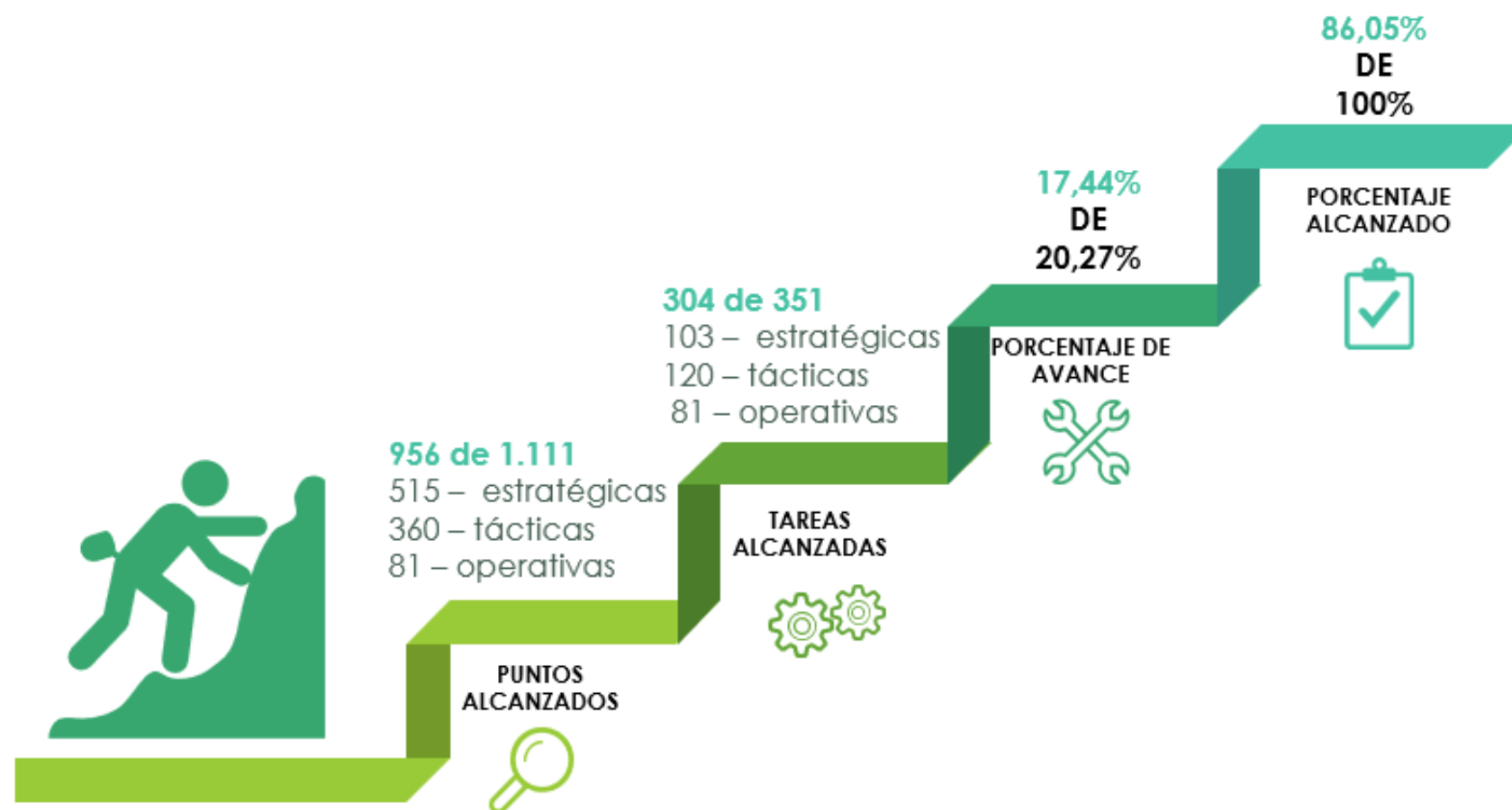
Ilustración 3. Estructura del Plan de Acción 2023 Udec



4. Avance General del Plan de Acción Trimestre I

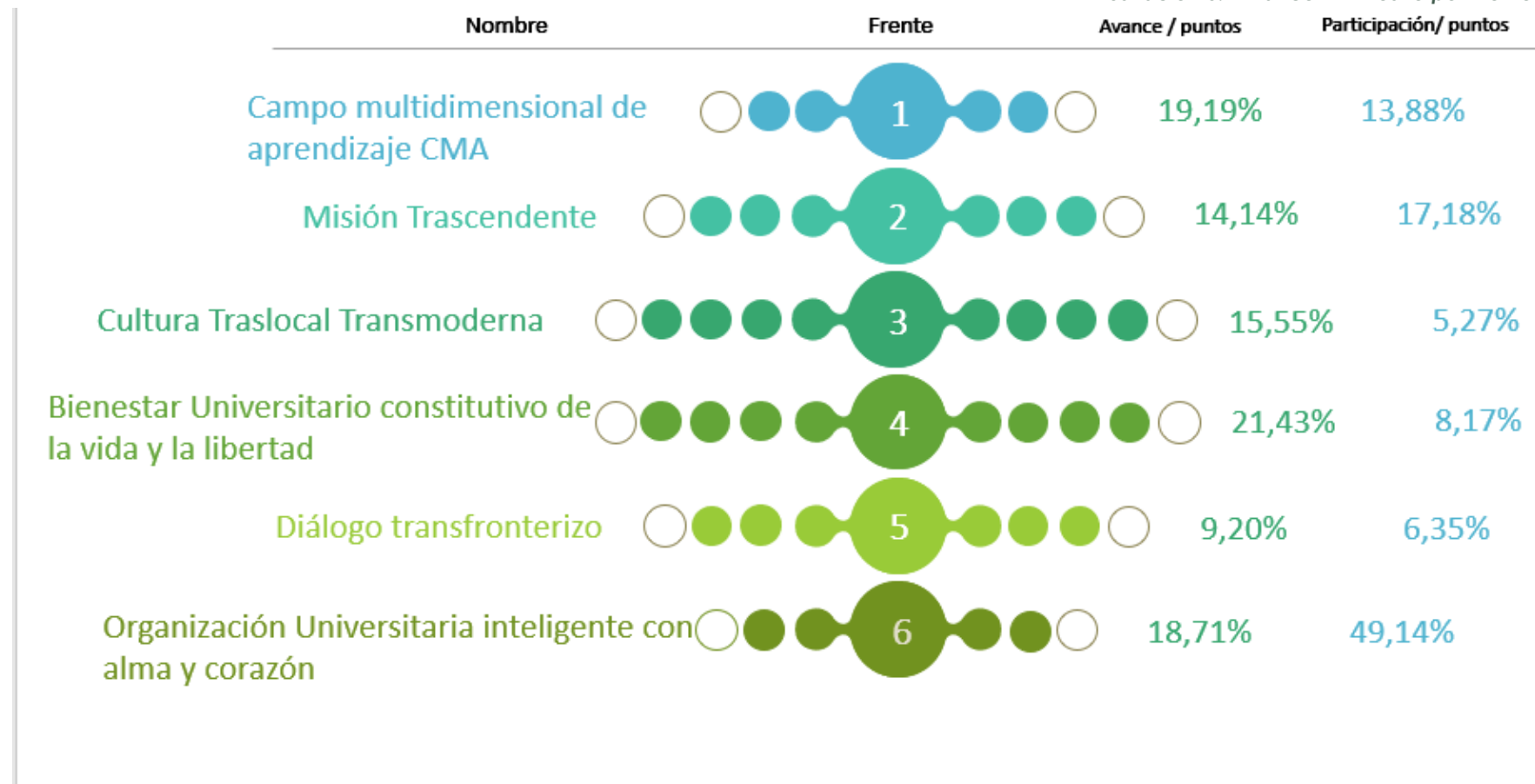
En concordancia con la estructura del Plan de Acción, de manera general para el primer trimestre existe un comportamiento de cumplimiento del 86,05% y un avance real de 17,44% lo que implica la ponderación de los puntos planeados y alcanzados teniendo en cuenta su peso, según la categorización de cada una de las tareas.

ilustración 4. Avance general 1 trimestre



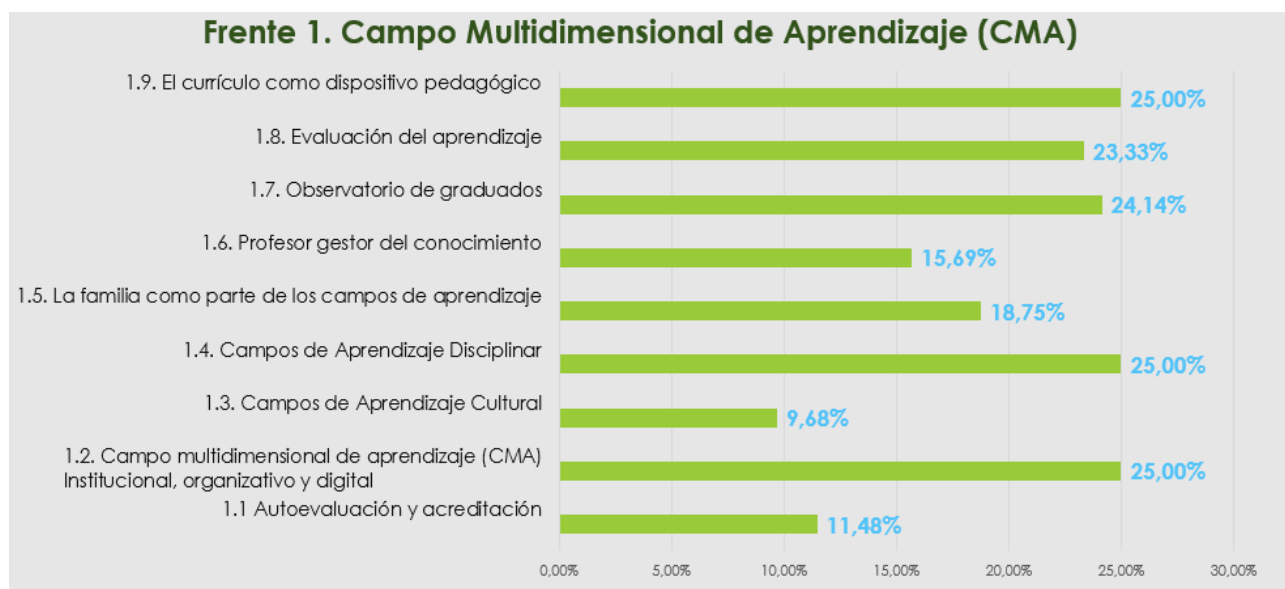
5. Avance general por Frentes estratégicos

Ilustración 5. Avance 1 trimestre por Frentes Estratégicos

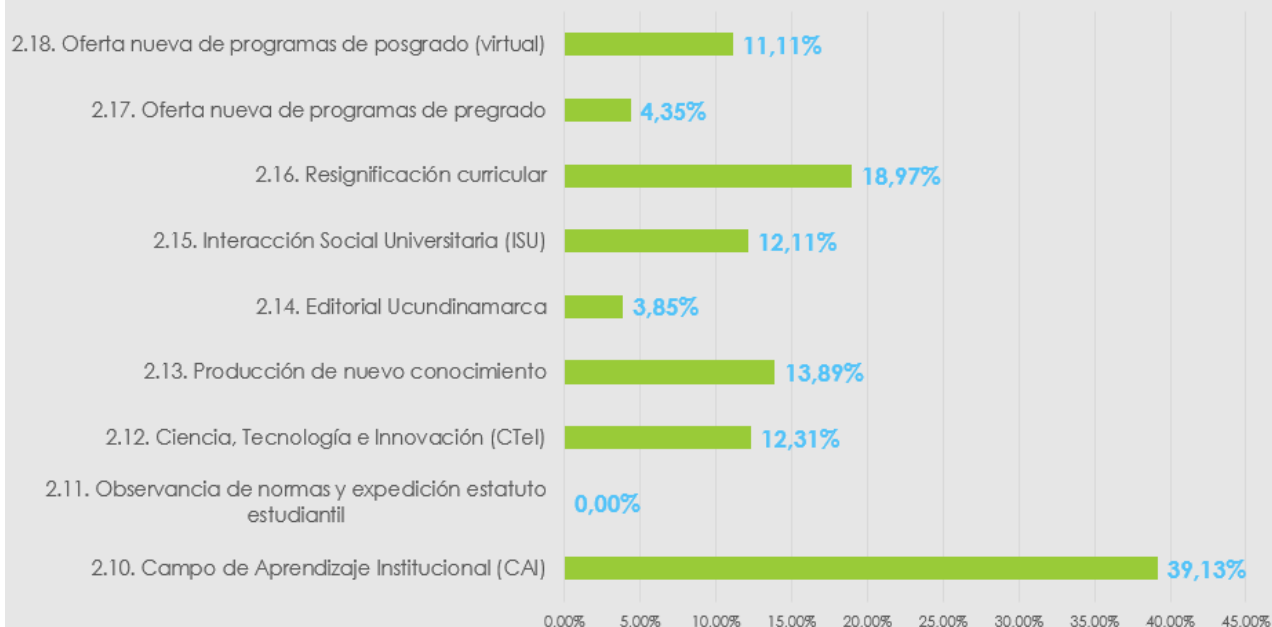


6. Avance general por estrategias

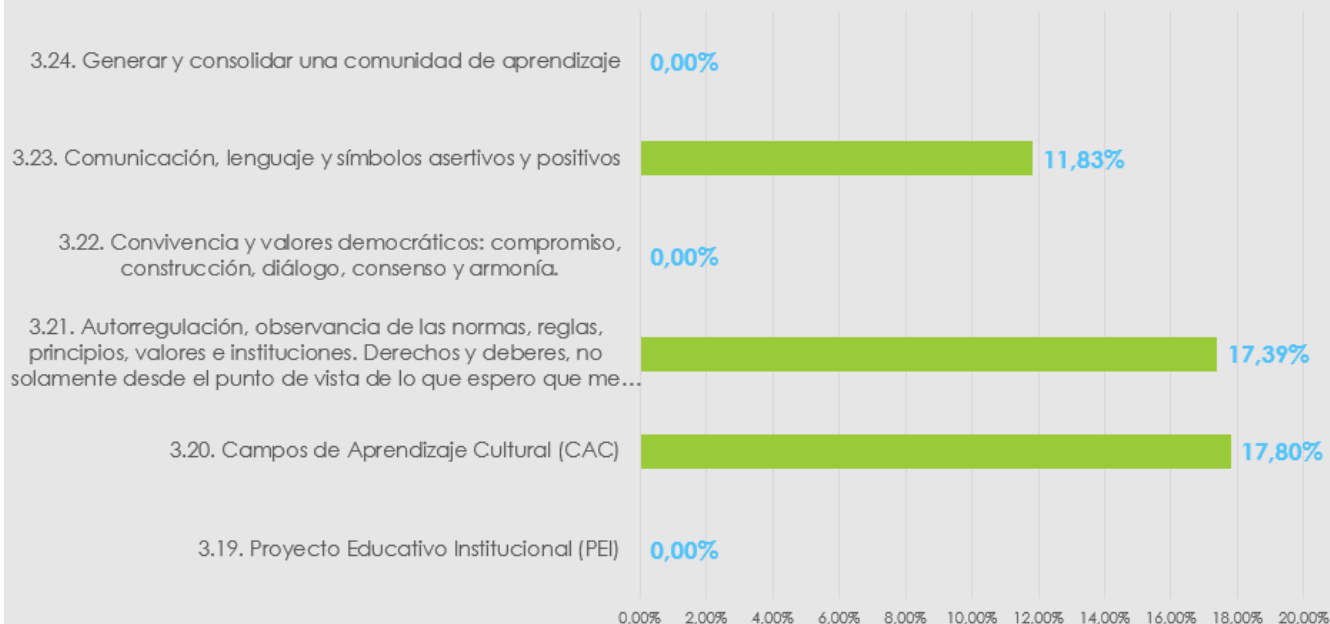
A continuación, se muestra el avance que se ha logrado en el periodo comprendido entre enero y marzo de 2023 respecto a las estrategias de cada Frente, así como los avances ponderados correspondientes al I trimestre. Cabe resaltar que en algunos casos el avance es 0% ya que en su estructura cuentan con metas y tareas de cumplimiento para el cuarto trimestre, por lo tanto, su avance se evidenciará en el próximo seguimiento.



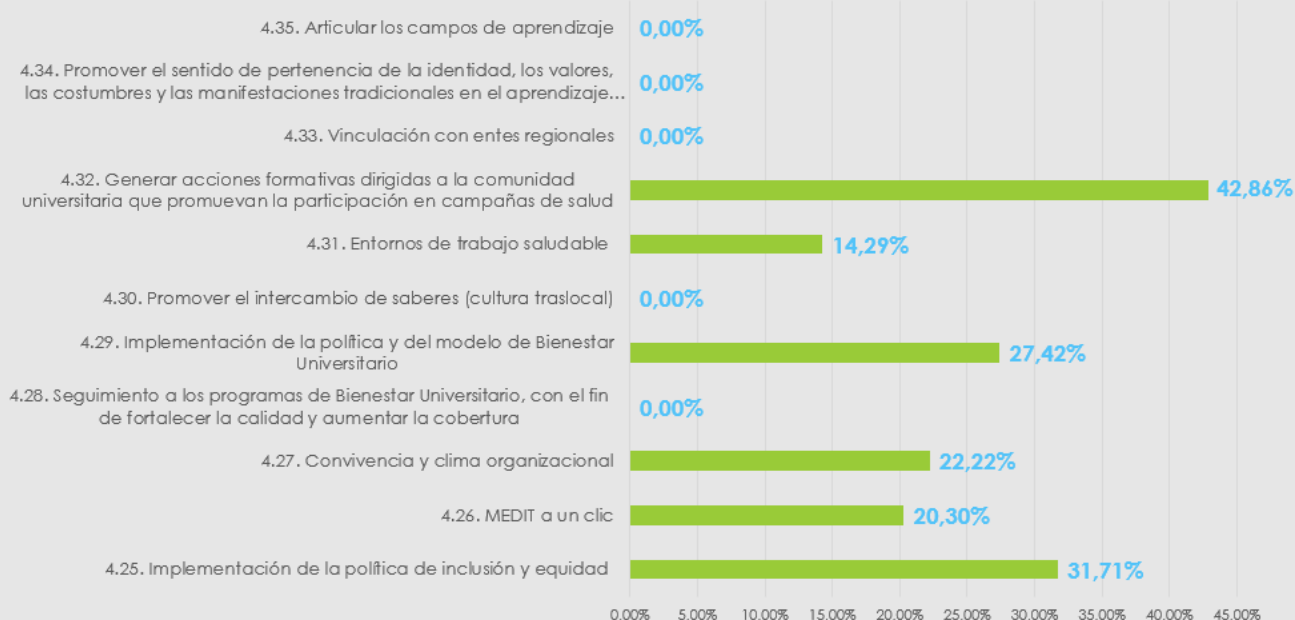
Frente 2. Misión trascendente



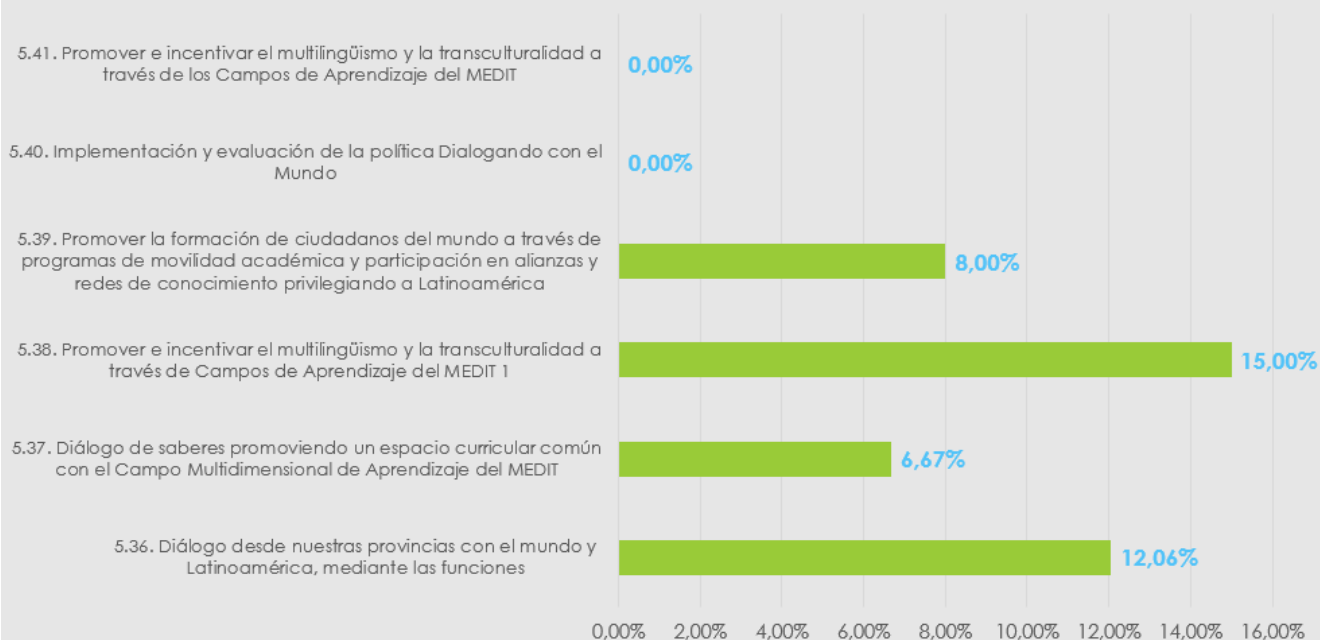
Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna



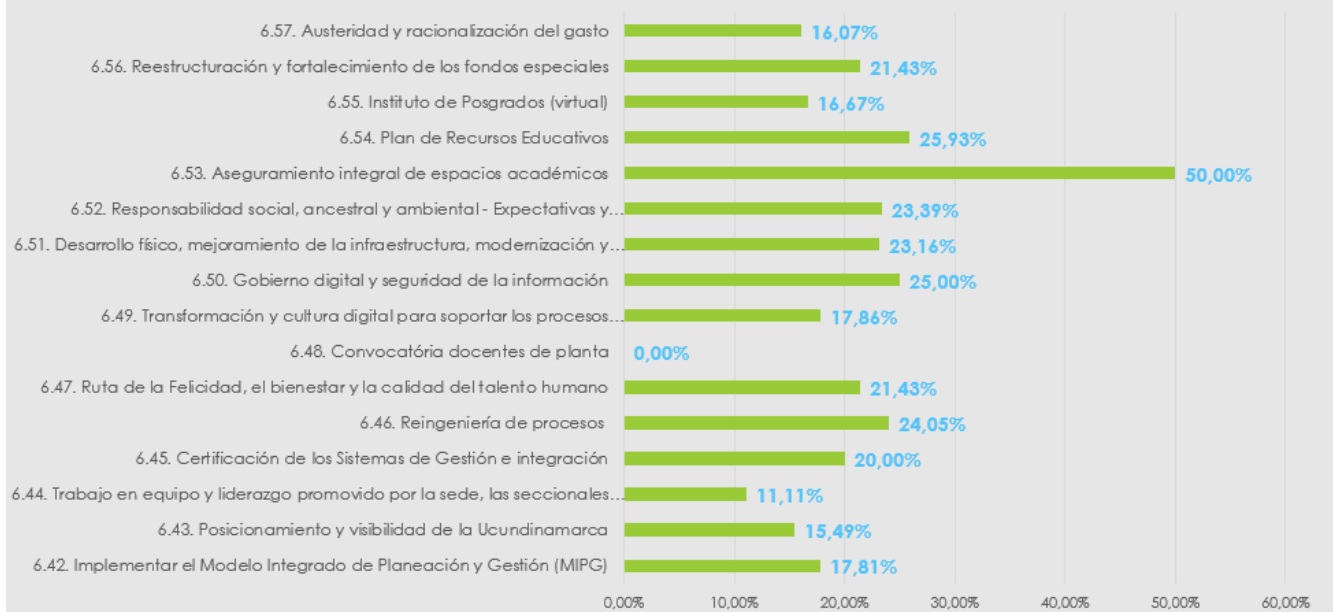
Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad



Frente 5. Diálogo transfronterizo

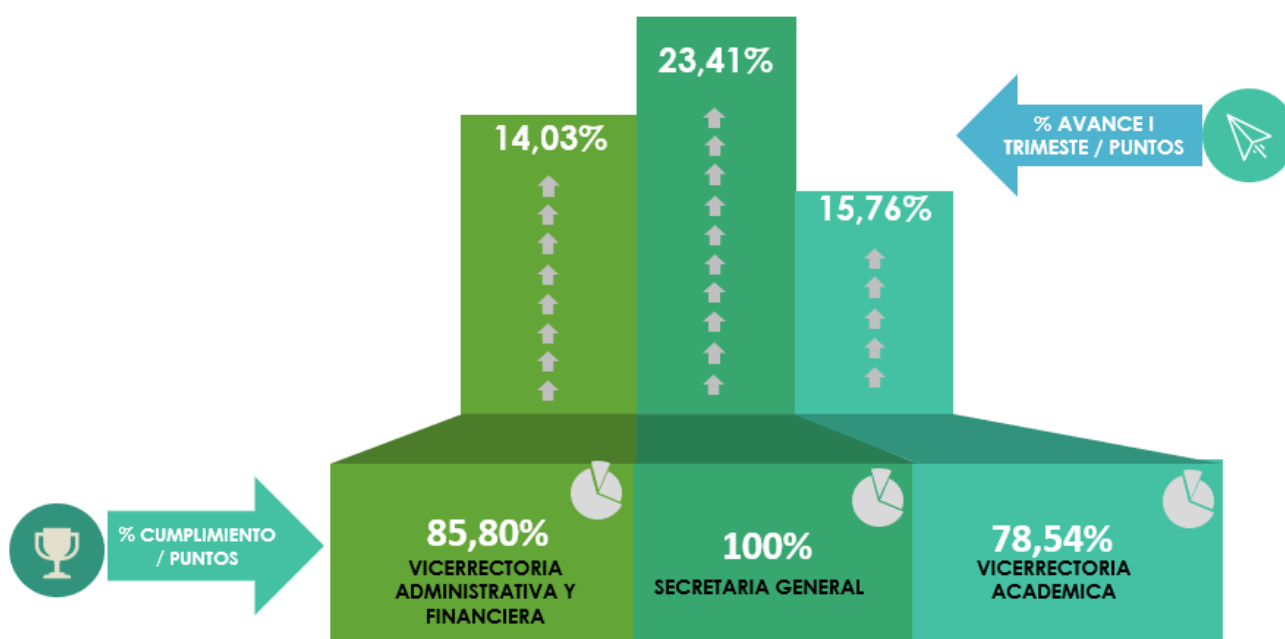


Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón

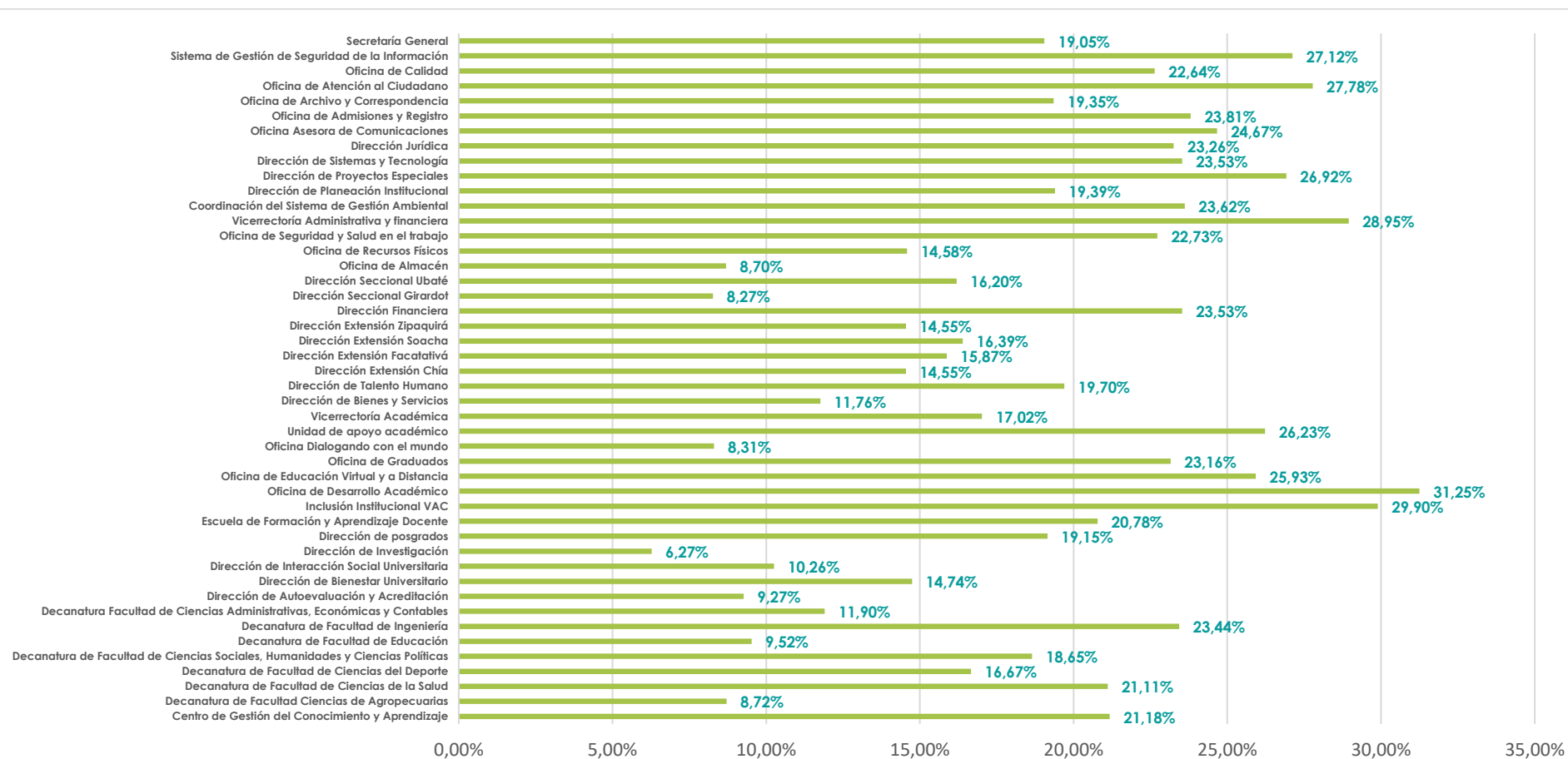


7. Avance por dependencias líder

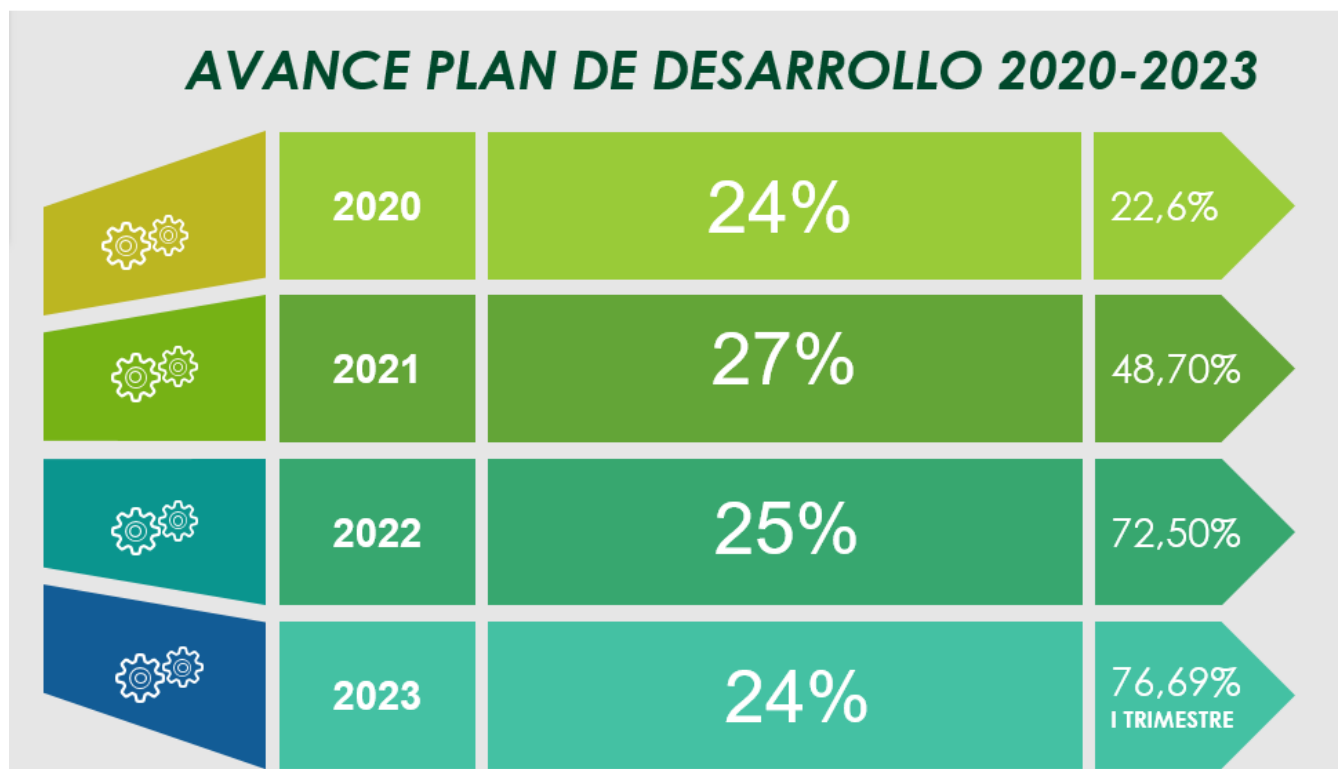
Ilustración 6. Avance por dependencias líderes



8. Avance por responsables



9. Avance Plan de Desarrollo 2020 – 2023



10. Metas nuevas que se trabajaran en la vigencia 2023



PLAN DE DESARROLLO

2020-2023

II Parte. Informe específico de tareas

Enero a marzo de 2023

**UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA
TRANSLOCAL**



Frente1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA)

La Universidad de Cundinamarca consolidará su actuar como un campo multidimensional de aprendizaje, organizativo y digital, que promueve un aprendizaje para la vida, los valores democráticos, la civilidad y la libertad; capaz de trascender más allá de lo que ha planteado la universidad tradicional.

Para lograr este objetivo la institución tiene contemplado implementar el campo de aprendizaje institucional al 100%, presentar las condiciones iniciales para la acreditación institucional de la sede Fusagasugá, para lo cual se presentarán a condiciones iniciales, seis programas académicos a acreditación de alta calidad. Asimismo, se buscará que los estudiantes mejoren los resultados en términos del SABER PRO, de tal manera que se ubiquen en la media a nivel nacional o la superen.

Por otro lado, se tiene contemplado diseñar e implementar el observatorio de graduados y la bolsa de empleo, crear los 7 Centros de Innovación y Formación Docente y realizar la resignificación curricular de los 32 programas académicos.

Avances I trimestre de 2023

1. Autoevaluación y acreditación

Meta: Presentar las condiciones iniciales para la acreditación de los programas académicos.

Tarea 1: Diseño y creación de PAD, (plan de aprendizaje digital) y CADi (campo de aprendizaje disciplinar), del programa Profesional en Ciencias del Deporte

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Programa Ciencias del Deporte – Soacha:

Teniendo presente la Resignificación del programa, se tiene en la actualidad un avance del 98% de culminación de TODOS los PADs de la Ruta de formación Resignificada; teniendo presente que el comité curricular del programa junto a la dirección de la EFAD ya aprobó 48 PADs y solo quedan por culminar 3 PADs para llegar al 100%.

Programa: Lic. Educación Física, Recreación y Deportes – Fusagasugá

Para este nuevo programa, su dinámica es un poco diferente en virtud, a que su proceso de Resignificación curricular se proyectó para que se tenga movilidad con otras licenciaturas, como proceso de flexibilización de ruta de formación. Por esta razón, se tienen 34 PADs de los cuales ya culminaron su proceso 29 y faltan por terminar 5 PADs, con un 96% de avance.

Tarea 2: [Fortalecer el equipo de Autoevaluación y Acreditación.](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Mediante el Acta N.06 del 3 de marzo del 2023 del Consejo de Facultad Ciencias de la Salud se APROBO la conformación del Equipo de Autoevaluación y acreditación del Programa de Enfermería.

[ACTA N 06.pdf](#)

[CARTA AUTOEVALUACION.pdf](#)

Meta: Realizar la Presentación para la Autoevaluación Institucional

Tarea 3: [Socialización resultados autoevaluación 2022](#)

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se realizó socialización de los resultados del proceso de autoevaluación de los 30 programas académicos y las 7 sedes de la institución. Estas socializaciones se realizaron de manera individual entre el 21 y 30 de marzo de 2023 haciendo presencia en las instalaciones de todos los lugares de desarrollo, las experiencias se desarrollaron en el marco de la metodología Campo de Aprendizaje, propiciando espacios interactivos de participación y construcción de conocimientos.

Evidencias fotográficas:



Tarea 4: Radicación proceso de autoevaluación para condiciones iniciales sede Fusagasugá

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Se radico documento Apreciación de Condiciones Iniciales sede Fusagasugá se presentó ante el Consejo Académico en el mes de marzo de 2023. El día 22 de marzo se realiza el envío del acuerdo que avala la radicación ante el SASES CNA (consejo nacional de acreditación, pero debido a fallas que ha tenido la plataforma, a la fecha el proceso se encuentra en radicación.

[Evidencias Aquí](#)

2. Campo multidimensional de aprendizaje (CMA) Institucional, organizativo y digital

Meta: Diseñar el módulo tecnológico del proyecto del (CMA)

Tarea 1: Cronograma de implementación del SIGCMA

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Según contrato FCPS-281 de 2022 **Proyecto Aplicativo para la gestión e integración de los sistemas de información – UdeC** da lugar al cumplimiento y ejecución así mismo, se evidencia el cronograma y el oficio de Procesamiento de Requerimientos.

A continuación de adjunta los enlaces con el oficio y cronograma:

[Fase 1 Procesamiento de Requerimientos \(SIGCMA\).pdf](#)

[2. CRONOGRAMA SIGCMA.pdf](#)

Meta: Implementar el proyecto del (CMA)

Tarea 2: Garantizar el despliegue del CMA T1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En concordancia con el despliegue de los Campos de Aprendizaje Institucional, Disciplinar y Cultural, se emitieron las alertas tempranas de las semanas 4 y 8 de pregrado y 2, 4 y 6 para posgrados, lo cual permite evidenciar las datas con la interacción de los estudiantes a fin de gestionar los ajustes pertinentes para el óptimo funcionamiento del proceso de Formación y Aprendizaje y la mejora continua en la metodología del Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA).

Estos CAC desarrollaron 10 experiencias, con una total de 4690 participantes entre Estudiantes, Profesores, Administrativos, Graduados, Familia y Externos, evidenciados en la siguiente tabla.

PARTICIPANTES DE LAS EXPERIENCIAS CAC

Tipo de Participantes	Número de Participantes
Estudiantes	3591
Profesores	52
Administrativos	88
Externos	517
Graduados	15
Familia	427
Total	4690

3. Campos de Aprendizaje Cultural

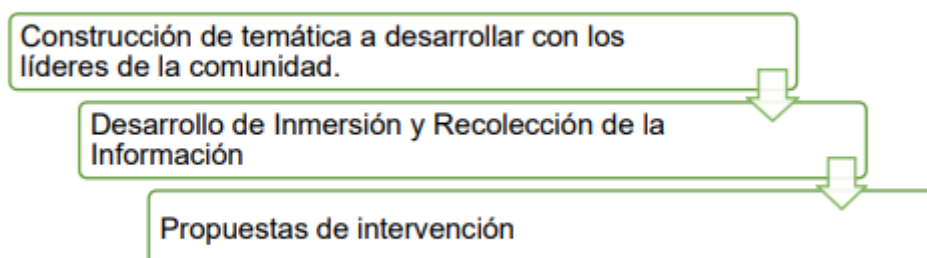
Meta: Implementación CAC

Tarea 1: Implementación CAC Bagüe vigencia 2023 T1

Responsable: Dirección de posgrados

Las actividades se centraron en involucrar a la comunidad en el terreno estratégico del presente trabajo a través de los talleres y diálogos, cuyo propósito se enfocó en sensibilizar, realizar recolección de la información de acuerdo con la guía realizada y construida con los líderes de la comunidad a intervenir. De acuerdo con lo anterior, se realizaron a partir de la siguiente secuencia:

Gráfico 1. Secuencia desarrollada



Impacto Formativo y de aprendizaje Para la valoración del impacto formativo y de aprendizaje del CAC, tomó como base la prueba de entrada y de salida, proyectándola como un pre y pos test, a partir de las categorías y variables operacionalizadas de acuerdo a la información de la tabla que se presenta a continuación.

Variable/Categoría	Definición	Dimensión
Dimensión Ambiente - Naturaleza	Conjunto de seres vivos y materiales que en diálogo con la comunidad universitaria logra, coexistir en pro de la supervivencia de la raza humana (Muñoz, 2019)	• Suelo. • Flora. • Fauna. • Aire • Agua, • Paisaje (Valor ecológico).
Políticas y relación con ODS	Las sucesivas respuestas del Estado (del "régimen político" o del "gobierno de turno") frente a situaciones socialmente problemáticas (Salazar, 1994)	• ODS • Desarrollo sostenible • Conservación • Rurales • Mujer
Relación del ser con la dimensión naturaleza	Considera los valores ambientales como centro de la relación entre la naturaleza y el hombre, su conocimiento en su propia existencia y concreta en una actitud ante ella.	• Contaminación • Alteración de costumbres • Impactos sanitarios
Ancestralidad y mujer en el saber ambiental	Saberes ancestrales que constituyen un sistema de prácticas, costumbres, informaciones, usos y tradiciones de vida que determinan su existencia y (re)existencia como pueblos indígenas, dentro de su propio universo y su propia cosmovisión.	• Etnia • Concepción cosmogónica-Pactos indígenas. • Tributos • Saberes • Prácticas ancestrales ambientales • Espiritualidad • Bricolage cultural -Feminidades • Tradiciones

Se adjunta informe completo

[Primer informe trimestral CAC Bague Consolidado.pdf](#)

Tarea 2 : Implementación del CAC T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Demostrar habilidades y actitudes encaminadas al autoconocimiento y el uso adecuado de mecanismos de afrontamiento ante situaciones en el contexto universitario, familiar, laboral y social.
- Implementar la autoevaluación de signos y síntomas a partir de alertas de riesgos de consumo no controlado de sustancias psicoactivas en el individuo como sujeto multidimensional.

Dando cumplimiento a la implementación del CAC se proyectan 12 sesiones con temas ligados al campo de aprendizaje:

Sesión 1 y 2 ¡SIENTO, COMPRENDO Y MANEJO MIS EMOCIONES.

Sesión 3 TOMA DE DECISIONES: AUTOCUIDADO, LA VIDA ES UN LABERINTO

Sesión 4 y 5 CONOCIMIENTO DE SÍ MISMO: MI MÁSCARA.

Sesión 6. CON LA MÁSCARA SE REALIZÓ ACTIVIDAD DE ENSUEÑO DIRIGIDO. CONÓCETE A TI MISMO

Sesión 7. TOMA DE DECISIONES: UN VIAJE EN GLOBO.

Sesión 8. COMUNICACIÓN ASERTIVA Y RELACIONES INTERPERSONALES.

Sesión 9. COMUNICACIÓN ASERTIVA: EXPRESION DE SENTIMIENTOS.

Sesión 10. PENSAMIENTO CREATIVO.

Sesión 11. PENSAMIENTO CRÍTICO.

Sesión 12. ACTIVIDAD DE CIERRE. RETROALIMENTACIÓN Y CIERRE DE EXPERIENCIAS AFRONTADAS

Se adjunta informe completo

[ADOr006_V7 CAC.pdf](#)

Tarea 1: [Desarrollo experiencias de aprendizaje 25% T1](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Como desarrollo de experiencias de aprendizaje para la vigencia 2023 que se lleva a la fecha, generando posibles acciones de mejora para la Facultad, socializando las experiencias generadas desde el CAC, (campo de aprendizaje cultural), correspondiente al 25% de las actividades realizadas conforme al plan de trabajo.

Para el proceso de resignificación del Campo de Aprendizaje Cultural, “Actividad física para la vida”, inició a desarrollar las experiencias de aprendizaje, teniendo como punto de partida la experiencia número 1 denominado: Actívate con la UDEC, dentro de esta se encuentran ubicadas las siguientes actividades:

a). Escuelas de formación en Parkour y Jump Rope.

- b). Mujeres en la Cima.
c). Club deportivo Ucundinamarca, Ludoteca deportiva y RecreoTK Itinerante
d). Pausas activas y aprovechamiento del tiempo libre para la familia Ucundinamarca

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	No. DE PARTICIPANTES
Escuela de formación en Parkour y Jump Rope	49
Mujeres en la Cima.	43
Club deportivo Ucundinamarca extensión Soacha	76
Ludoteca deportiva y RecreoTK Itinerante.	413
Pausas activas y aprovechamiento del tiempo libre para la familia Ucundinamarca.	45
Total de participantes	626

Meta: Realizar los recursos digitales requeridos para implementar los CAC

Tarea: Construir los recursos educativos de las experiencias de aprendizaje de los CAC T1

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

La Oficina de Educación Virtual y a Distancia, ha gestionado la implementación de recursos educativos digitales requeridas en los CAC con el propósito de tenerlos como herramientas para toda la comunidad universitaria. De la mano de los líderes de los CAC quienes a través de la solicitud MFAr 096 realizan la solicitud de recursos educativos digitales RED (videos, audios, creación de aula virtual, recursos multimedia). Dichos recursos deben tener un componente educativo para que sean viabilizados por la jefatura de la OEVD.

CAC que han recibido atención por parte de OEVD:

Cultura del Alma (Extensión Chía)

Crear espacios de interacción cultural con la comunidad académica desde la perspectiva de las industrias culturales y creativas en el contexto universitario. Este CAC cuenta con un aula virtual desde el primer semestre de 2021, donde se albergó la primera actividad denominada Cuarentenarte. Hay una solicitud para ajustar un tema de derechos de autor en algunos recursos del CAC.

Para 2022 se conversó con la líder Jenny Alejandra Tautiva Reyes para realizar una galería virtual con material de otras actividades correspondientes al CAC.

<https://virtual.ucundinamarca.edu.co/course/view.php?id=15412§ion=1>

Bague (Sede Fusagasugá)

Transformar las dinámicas socioculturales y agroecoturísticas a partir de inmersiones en campo y uso de herramientas TIC en la región del Sumapaz como territorio de influencia de la universidad de Cundinamarca. Este CAC cuenta con un aula virtual desde el primer semestre de 2021, donde se albergaron diferentes recursos: Videos, textos, un cuestionario, etc. Es el CAC con mayor número de recursos. La líder Lourdes Elvira Rodríguez Guzmán.

<https://virtual.ucundinamarca.edu.co/course/view.php?id=15141>

La líder tiene claro el tema MOOC y tiene bastante material para construirlo, me ha manifestado que requiere acompañamiento de un diseñador instruccional.

Expo Ucundinamarca (Extensión Facatativá)

Implementar los procesos que permitan la ejecución procesos que permitan la ejecución del plan de acción teniendo en cuenta una visión translocal, transmoderna y transdisciplinar. Este CAC desarrolló un magazine virtual que está aprobado por el líder y que falta cargar a la plataforma, tiene preparado un segundo número, del cual tenemos algunos insumos enviados por los responsables del CAC.

https://mailunicundiedumy.sharepoint.com/personal/lfsierrab_ucundinamarca_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lfsierrab%40ucundinamarca%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2F%2Fsierrab%5Fucundinamarca%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCAC&view=0

Sembrando Esperanza (Extensión Ubaté)

Demostrar acciones transformadoras relacionadas con el cuidado del medio ambiente en la institución y en la región según orientación de los ods. Este CAC cuenta con un aula virtual para albergar los recursos que se han creado desde 2020. Hay una primera revista virtual de Sembrando Esperanza.

<https://virtual.ucundinamarca.edu.co/red/Otros/revista/#minebook/page1>

Identidad Soachuna (Extensión Soacha)

Promover la memoria de la identidad suachuna, a través de actividades experienciales donde participe la comunidad de la Universidad de Cundinamarca extensión Soacha. Se ha pensado en publicar virtualmente una revista de tipo histórico, que relacione la importancia de la presencia de la universidad en el municipio. Así mismo se vienen desarrollando diferentes actividades culturales dentro del CAC; hay un importante material fotográfico, de piezas gráficas y algunos videos. Se espera que el comité a cargo del CAC defina una línea editorial para la revista virtual.

Serenata por Cundinamarca (Sede Fusagasugá)

Demostrar una identidad musical cundinamarquesa en el contexto local a partir de experiencias de aprendizaje de índole cultural y artística. El CAC pretende albergar en un aula virtual un importante material audiovisual de actividades de la orquesta sinfónica de la Universidad. El líder es Manuel Fernando Merchán Bernal. Se espera que se haga una solicitud formal.

4. Campos de Aprendizaje Disciplinar

Meta: Formar a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas de los (CADI)

Tarea 1: **Formación Docente T1**

Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

La EFAD más que una escuela de formación de profesores es un espacio para incentivar la creación de comunidades académicas hacia la innovación educativa en un entorno transmoderno, que permita a nuestros profesores y estudiantes fortalecer sus competencias y habilidades para aportar como profesionales y ciudadanos a la sociedad del siglo XXI.

En ese sentido, se han realizado varias experiencias curriculares transformadoras desde las diversas seccionales, particularmente el presente informe evidencia la experiencia realizada en la seccional Soacha, con la participación de gestores EFAD y los docentes en una dinámica que resultó enriquecedora teniendo en cuenta las actividades y la participación de los docentes quienes realizaron el ejercicio de manera completa.

La experiencia se realizó en la extensión de Soacha el pasado 14 de marzo de manera presencial en salón B206, siendo esta una experiencia liderada por el Circuito de Formación de la EFAD (Escuela de Formación y Aprendizaje Docente). La experiencia denominada “Vivamos una experiencia curricular transformadora”, se organiza en tres fases:

1. Presentación del equipo y actividad a desarrollar en marco de los lineamientos curriculares
2. Desarrollo de la actividad “Juicio vivencial” a partir de los lineamientos curriculares de la Udec.
3. Conclusiones y orientación del desarrollo de los PAD.

Se contó con la participación de 10 profesores de los diferentes programas académicos.

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Número de Documento	Nombre Completo	Correo Institucional	Tipo de Usuario	Facultad
1	3/14/23 14:25:14	3/14/23 15:23:09	1019008952	César Hernando Guzmán Valencia	chguzman@ucundinamarca.edu.co	Administrativo	Administrativo
2	3/14/23 15:59:24	3/14/23 16:01:09	79839271	Jimmy Méndez Molano	jmendezm@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería
3	3/14/23 16:00:07	3/14/23 16:01:42	1024514052	Adrian Esneider Herrera Beltrán	aeherrera@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería
4	3/14/23 15:59:49	3/14/23 16:01:43	80773172	Hernando Barreto Riaño	hernandobarreto@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería
5	3/14/23 16:01:09	3/14/23 16:02:06	1037600059	Juanita Ruiz López	jruizl@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería
6	3/14/23 16:01:07	3/14/23 16:02:24	80852836	Jonathan James Rivera Blandón	jamesrivera@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ciencias del Deporte y la Educación Física
7	3/14/23 16:02:56	3/14/23 16:04:44	1031124052	Blanca Catalina Albarracín Bustos	balbarracin@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ciencias de la Salud
8	3/14/23 16:01:25	3/14/23 16:07:27	1073130499	Edna Faisaly Herrera Alonso	efherra@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería
9	3/14/23 16:07:33	3/14/23 16:11:27	20946655	Yury Julieth Garzón Rodríguez	ygarzon@ucundinamarca.edu.co	Administrativo	Ingeniería
10	3/14/23 16:10:47	3/14/23 16:12:28	52581156	Ódalo Montoya Aguilar	lmontoya@ucundinamarca.edu.co	Docente	Ingeniería



Meta: Implementar los circuitos de formación para la puesta en marcha del plan de aprendizaje digital de los CADI en cada ruta de aprendizaje de los programas académicos

Tarea 2: Circuito de Formación

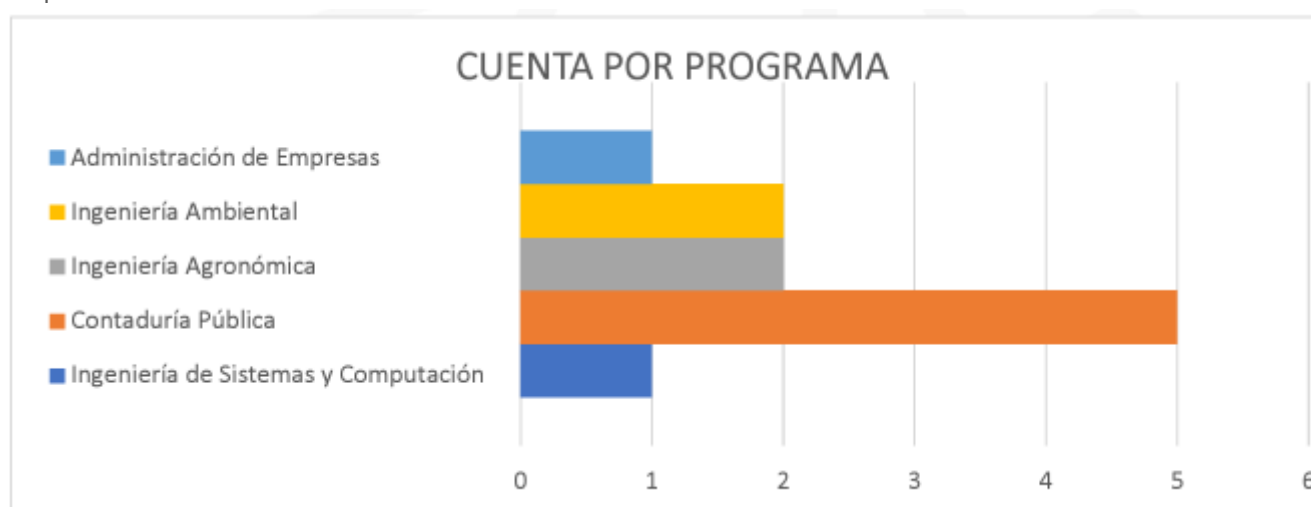
Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

La experiencia se llevó a cabo el pasado jueves 16 de marzo en las instalaciones de la Universidad de Cundinamarca extensión Facatativá, liderada por la EFAD (Escuela de Formación y Aprendizaje Docente), Gestores Educativos Adney Satty Ramírez Rincón, Claudia Stella Narváez Cárdenas y Miguel Hernando Arenas Mendoza. La experiencia se organizó en 4 fases: Saludo y Presentación, Explicación de la Actividad, para este caso la propuesta fue el Juicio Vivencial, desarrollo del Juicio y Conclusiones.

La experiencia consistió en realizar con los Gestores del Conocimiento una simulación de Juicio Vivencial, donde se acusaba al Currículo Transmoderno de la Universidad de Cundinamarca, de no ser pertinente de acuerdo a las características que lo

identifican: flexibilidad, transdisciplinario, dialógico y complejo; para tal fin se realizó un juego de roles que permitió llevar a cabo la audiencia.

Datos generales de la Participación: Se contó con 21 Gestores del Conocimiento inscritos a la experiencia, de los cuales asistieron 18 y 11 diligenciaron el listado de asistencia y evaluación; a continuación, la gráfica con la asistencia y programas impactados:



Meta: Generar el diseño didáctico, y realizar los recursos digitales y el desarrollo Tecnológico de los CADI (583)

Tarea 3: Contratar personal Tecno Educativo para apoyar la Digitalización de CADI T1

Se realiza informe desde la Oficina de Educación Virtual y a Distancia de la contratación adelantada al primer trimestre adelantado.

Se Adjunta soporte

[ADOr006_V7 INFORME CONTRATACION 2023.pdf](#)

Tarea 4: Revisar y parametrizar la matrícula automática T1

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Pregrado – CADIS para los programas resignificados, cursos como apoyo a la presencialidad para los programas sin resignificación.

Posgrados – cursos de especializaciones y maestrías como apoyo a la presencialidad, cursos de especializaciones 100% virtual.

Institución – Cursos orientados a la ejecución por parte de los administrativos y docentes.

Cantidad de Usuarios.

Se presenta la relación de la cantidad de usuarios creados en cada una de las instancias, está determinada por el número total de usuarios si discriminar por el tipo de rol:



Instancia	# de usuarios
Pregrado	13176
Posgrados	352
Institución	1654

5. La familia como parte de los campos de aprendizaje

Meta: Implementar la estrategia de involucramiento de la familia en los CAC

Tarea 1. Revisión de la estrategia de involucramiento de la familia, ajustes, e inicio de la implementación

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación: Dentro del programa de involucramiento a la familia se inició con la organización de los lineamientos de la Universidad para la familia dentro del programa de Acogida a la Vida Universitaria 2023. Por otro lado, se llevó a cabo una revisión

documental de las estrategias de Involucramiento a las familias para su mejora continua.

Ejecución: La estrategia se llevó a cabo el día 31 de enero de 2023, la cual tuvo una metodología lúdico experiencial por medio de un taller de comunicación asertiva para el fortalecimiento de los lazos familiares y la revisión documental fue realizada desde la última semana de febrero hasta la fecha con el objetivo de consolidar una propuesta para la caracterización de las familias.

Resultados: Se identificó un total de 1.320 asistentes incluyendo estudiantes y familias distribuidos así: Fusagasugá 400, Ubaté 187, Girardot 144, Soacha 144, Facatativá 334, Chía 77 y Zipaquirá 34.

Se Adjuntan evidencias:

[UNIVERSIDAD FAMILIA CONSOLIDADO 2023-1.xlsx](#)

[INFORME DE ESTRATEGIAS DE INVOLUCRAMIENTO -.pdf](#)

6. Profesor gestor del conocimiento

Meta: Implementar los mecanismos para la visibilidad de la interacción de los profesores en el CMA

Tarea 1: Comunidades de Aprendizaje Docente T1

Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

ACOMPANIAMIENTO PAD

Se realizó reunión de acompañamiento con el CAC Territorio y Conocimiento, con la presencia del Decano de la Facultad y el equipo docente, llegando a importantes aportes a partir de las observaciones y ajustes realizados de la EFAD con el fin de identificar elementos del PAD susceptibles de mejora en relación con el metalenguaje MEDIT y teniendo en cuenta los insumos de la EFAD: listado de verbos, experiencias significativas, a través del acompañamiento, cuyo objetivo final es generar un PAD que tenga lo correspondiente con las experiencias significativas a partir del acompañamiento directo, lo cual redundará en un valor agregado que generará el CAC hacia los territorios.

Ejecución de acompañamientos personalizados en la construcción de los Planes de Aprendizaje Digitales PAD mediante la programación de sesiones sincrónicas usando la herramienta TEAMS donde se explican e indican los ajustes de forma a ejecutar en el documento que permitan el diseño satisfactorio del PAD por parte del gestor teniendo en cuenta los parámetros definidos por la EFAD.

- Sesión de acompañamiento PAD Microbiología

Fecha 23 marzo 2023

[PAD Microbiologia-20230323_085118-Grabación de la reunión.mp4](#)

- Sesión de acompañamiento PAD Administración de empresas

Fecha 10 de marzo 2023

[PADs Administración de empresas-20230310_100847-Grabación de la reunión.mp4](#)

- Sesión de acompañamiento PAD Minería de Datos

Fecha 09 de marzo 2023

[PAD Minería de Datos-20230309_154024-Grabación de la reunión.mp4](#)

INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS INNOVADORAS

Este evento de la EFAD es una iniciativa que busca reconocer y premiar aquellas experiencias educativas que se destaquen por su impacto en el aprendizaje del estudiante generando el uso de estrategias didácticas y digitales además de crear un espacio de innovación educativa en relación con el MEDIT. La siguiente figura escribe la ruta de trabajo y sus distintos momentos.





Registros por programa académico

Administración de Empresas	15	23 %
Ingeniería de Sistemas	2	3 %
Contaduría Pública	12	18 %
Ingeniería Ambiental	5	8 %
Zootecnia	6	9 %
Psicología	1	2 %
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	5 %
Ingeniería Agronómica	4	6 %
Ingeniería Industrial	2	3 %
Ingeniería Electrónica	1	2 %
Ciencias del Deporte y la Educación Física	1	2 %
Lic. Ed. Básica énfasis Ed. Física, Recreación y Deportes	1	2 %
Profesional en Ciencias del Deporte y la Educación Física	1	2 %
Transversales Humanidades	7	11 %
Transversal Inglés	4	6 %

Profesores que participaron por facultad

Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	28	43 %
Ciencias Agropecuarias	15	23 %
Ciencias del Deporte y la Educación Física	3	5 %
Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas	11	17 %
Ingeniería	8	12 %
Total	65	100 %

¡Los ganadores!

	Die Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz derDie Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz der
Daniel Armando Robledo Bufrago	
	Die Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz derDie Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz der
Erik San Román	
	Die Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz derDie Antarktis enthält Millionen Tonnen Eis, die unabhängig vom Herkunftsländ einen enormen strategischen Wert für das zukünftige Überleben der Menschen und der Natur im Allgemeinen darstellen, da sie dazu beitragen, das planetarische Klima trotz der
Carlos Arturo Narváez Benavides	

Meta: Teniendo en cuenta el Decreto 1330 y el Acuerdo 002 del CESU, consolidar el proceso del Sistema interno de Aseguramiento de Calidad

Tarea 2: Seguimiento Procesos de Registro Calificado T1

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

El aseguramiento de la calidad en los procesos de obtención, renovación y/o modificación de registro calificado de programas académicos, se garantiza a través de la presentación de procesos ante órganos colegiados de la institución como la Comisión de Acreditación, Comité Directivo del Instituto de Posgrados, Consejo Académico y Consejo Superior. A continuación, detalle de la gestión generada por cada órgano colegiado:

Comisión de Acreditación: Presentación mensual del estado de los procesos de registro calificado para la generación de orientaciones frente al trámite de los mismos. Como soporte se adjuntan evidencias de la presentación en sesiones de los meses de enero, febrero y marzo.

Comité Directivo de Posgrados y Consejo Académico: Presentación del proceso de obtención de registro calificado del programa Especialización en gerencia financiera y contable.



7. Observatorio de graduados

Meta: Implementar un plan de comunicaciones dirigida a graduados

Tarea 1: Boletín para Graduados T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En articulación con la Oficina de Graduados, se realizó recopilación de información y diseño del boletín, el cual fue aprobado por graduados, posterior fue enviado a la respectiva base de datos de la dependencia.

A continuación, se evidencia la publicidad.





un café CON GRADUADOS
Profesor Dennis Smith Torres
Graduado de la Lic. en Educación Física sede Fusagasugá



GRADUADA QUE IRÁ AL MUNDIAL DE FÚTBOL SALA
LEE ESTA Y MÁS NOTICIAS AQUÍ



GRADUADA NOS CUENTA SU HISTORIA DE SUPERACIÓN
LEE ESTA Y MÁS NOTICIAS AQUÍ

NUESTROS PROYECTOS



Proyecto 2023 OFICINA DE GRADUADOS
Ver video aquí

SERVICIOS



Todo se actualiza Y TUS DATOS TAMBIÉN

La Universidad avanza hacia la Acreditación Institucional vinculada con la actualización de tus datos para aportar al Observatorio de Graduados UCundinamarca.

Permítenos que la universidad esté en contacto contigo.
Ingresar aquí y actualiza tus datos



GRADUADOS ¡Recuerda seguirnos!

Nuestras redes sociales:
Nos encuentras como **Graduados UCundinamarca**

Contáctanos:
graduados@ucundinamarca.edu.co
graduadosaunclic@ucundinamarca.edu.co
5264487 ext. 303

Tarea 2: Actualización micrositio de Graduados T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron estrategias para fortalecer los vínculos con graduados como lo son: Vitrina de graduados en el micrositio web, Programas radiales y Boletín para graduado y notas de casos exitosos de graduados.

Se Adjunta evidencias

[Actualización Micrositio de Graduados.pdf](#)

<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/inicio2022/graduados2022>

Tarea 3: Programas radiales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el primer trimestre de 2023 se realizó 1 programa radial para graduados

* <https://spotify.link/jHH1XXu8xb> (Profesor Dennis Smith Torres Rumie)

Se adjunta informe de los programas radiales

[Informes programas radiales Plan de Accion.pdf](#)

Meta: Implementar la política de graduados

Tarea 1: Socialización de la política T1

Responsable: Oficina de Graduados

Se realizó el Encuentro de graduados del primer periodo académico de 2023 en sede, seccionales y extensiones, como estrategia de la campaña de socialización de la política institucional de graduados

El objetivo principal del encuentro con graduandos fue ofrecer un espacio de relacionamiento con los futuros profesionales, que permitió hacerles un reconocimiento por los años transcurridos en la universidad y por el logro profesional, que nos permite mediante la socialización de las acciones estratégicas de la política dejar las puertas abiertas de la Institución para que continúen con su formación a lo largo de la vida y sigan siendo agentes actuantes y transformadores de la institución.

La participación fue la siguiente:

Sede	Fecha	Participantes
Ubaté	08/03/2023	95
Zipaquirá	09/03/2023	17
Chía	09/03/2023	122
Girardot	10/03/2023	140
Soachá	14/03/2023	165
Facatativá	14/03/2023	182
Fusagasugá	16/03/2023	440
TOTAL		1116

Se adjuntan evidencias fotográficas

<https://1drv.ms/w/s!A4af3DcG2gkxnxph-K3PbghiWls1?e=gW3C9>

Meta: Fortalecer la relación con los graduados

Tarea 1: Cronograma - Un café con Graduados

Responsable: Oficina de Graduados

Cronograma de emisiones de podcast

A continuación, se presenta el cronograma establecido para las emisiones quincenales del podcast

FECHA	GESTOR RESPONSABLE
20/02/2023	Fusagasugá
10/04/2023	Ubaté
24/04/2023	Facatativá
8/05/2023	Soacha
22/05/2023	Girardot
12/06/2023	Zipaquirá
10/07/2023	Fusagasugá
24/07/2023	Chía
14/08/2023	Facatativá
28/08/2023	Soacha
11/09/2023	Girardot
25/09/2023	Fusagasugá
9/10/2023	Ubaté
23/10/2023	Facatativá
13/11/2023	Soacha
27/11/2023	Girardot

Emisiones un café con graduados

La Universidad de Cundinamarca contempla dentro de sus objetivos fortalecer la identidad de los graduados con la institución y reconocer sus logros y aportes en el desempeño de su profesión.

Se da continuidad al espacio radial “un Café con los graduados”, como un mecanismo de participación e interacción con los profesionales que brinda a la institución la oportunidad de acercarse nuevamente a las personas que representan su alma mater en la sociedad, gracias al desempeño de sus actividades laborales y el aporte al desarrollo cultural, social, científico, académico, político, deportivo, tecnológico y artístico.

Tarea 2: Cronograma - Notas de Graduados

Responsable: Oficina de Graduados

Cronograma de notas

A continuación, se presenta el cronograma establecido para las emisiones quincenales de notas de graduados:

NUMERO DE NOTA	FECHA
1	10/02/2023
2	8/03/2023
3	20/04/2023
4	4/05/2013
5	18/05/2023
6	1/06/2023
7	15/06/2023
8	6/07/2013
9	20/07/2023

10	3/08/2023
11	17/08/2023
12	7/09/2023
13	21/09/2023
14	5/10/2023
15	19/10/2023
16	9/11/2023
17	23/11/2023

Por medio de la página institucional, micrositio de graduados se publican notas a graduados, que son compartidas por redes sociales adicionalmente; esto con el fin de integrar el desempeño y conocimiento de los graduados en la dinámica institucional.

Las notas que se han publicado en el primer trimestre son las siguientes:

FECHA DE PUBLICACIÓN	GRADUADO ENTREVISTADO	LINK	PIEZA DIVULGACIÓN	# DE VISTAS
10/02/2023	Oscar Niño Licenciado en Educación Física Fusagasugá	"Impulsaría academia es uno de mis retos": Oscar Niño (ucundinamarca.edu.co)		369
17/02/2023	Derly Ospina Licenciada en Educación Física Fusagasugá	La graduada que irá al mundial de fútbol sala (ucundinamarca.edu.co)		391
08/03/2023	Paula Andrea Urrego, Administración de empresas Facatativá	Graduados cuenta su historia de superación (ucundinamarca.edu.co)		504
30/03/2023	Guillermo Cantor Licenciado en Educación Física Fusagasugá	Atletismo artesanal (ucundinamarca.edu.co)		114

Meta: Diseñar e implementar las estrategias de seguimiento e inserción laboral de graduados

Tarea: Talleres de Ética profesional y tramite de tarjeta profesional T1

Responsable: Oficina de Graduados

Se desarrollaron tres sesiones virtuales de tarjeta profesional de la siguiente manera:

FECHA	CONSEJO PROFESIONAL	PARTICIPANTES
27/02/2023	COMVEZCOL	44
28/02/2023	Profesional de ingenierías Eléctrica, Mecánica y Profesiones Afines	58 en sala
27/03/2023	COPNIA	58 en sala
TOTAL		160

Meta: Incentivar la participación de los graduados en los procesos académicos de la Universidad

Tarea 1: Boletín Trimestral de graduados T1

Responsable: Oficina de Graduados

Con el fin de dar a conocer a la comunidad de graduados de la institución las actividades de la Universidad de Cundinamarca se envió por correo electrónico el boletín de graduados, que contiene información que nos permite mantener informados y mejorar las relaciones con los profesionales.

Por este medio se compartió con los graduados la siguiente información:

- ✓ Cuarto encuentro deportivo y cultural
- ✓ Primera feria laboral virtual
- ✓ Un café con graduados
- ✓ Proyectos vigencia 2023
- ✓ Historias de graduados
- ✓ Proceso para descargar carné digital
- ✓ Proceso para actualización de datos

Evidencia del envío del boletín primer trimestre por correo electrónico a graduados en sede, seccionales y extensiones:

Evidencia de envío del boletín:

<https://1drv.ms/f/s!A1af3DcG2gkxn1FpNK3FzZQ71E1Y?e=eBBN0K>

Tarea 2: Contratación de cursos y diplomados TI

Responsable: Oficina de Graduados

El proceso de graduados contemplo dentro de su proyecto de inversión la contratación de servicios para la realización de cursos y diplomado a graduados en la vigencia 2023.

En ese sentido se cuenta con la siguiente línea en el Plan Anual de Adquisiciones:

(PAA) N° 329/01 con el siguiente objeto "CONTRATAR SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y DIPLOMADOS VIRTUALES MEDIADOS POR TIC DE ACTUALIZACIÓN PARA GRADUADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA DURANTE LA VIGENCIA 2023" por un valor de \$98.440.000.

Teniendo en cuenta que de la solicitud ante el BANCO UNIVERSITARIO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS se asignaron \$300.000.000 iniciales al proyecto de inversión, de ellos se dispuso \$70.000.000 a los SERVICIOS DE EDUCACIÓN inicialmente para ser ejecutados en el IPA 2023.

Actualmente el proceso de Interacción Social Universitario, Vicerrectoría financiera y oficina de graduados, nos encontramos evaluando y revisando las posibilidades de poder ejecutar el rubro de una manera más eficaz, de tal manera que nos permita llegar a mayor cantidad de graduados en todas las unidades regionales.

La Universidad de Cundinamarca comprometida con la formación para la vida de sus graduados abre cupos gratuitos para la participación del Programa de Formación y Desarrollo gratuito en los cursos en modalidad virtual, certificables, cada uno con duración de 48 horas. Durante el primer trimestre se dio inicio al primer ciclo de formación del año 2022.

UNIDAD REGIONAL	MATRICULADOS
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA	31
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN FACATATIVÁ	31
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN SOACHA	28
UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN ZIPAQUIRÁ	1
UNIDAD REGIONAL, SECCIONAL GIRARDOT	42
UNIDAD REGIONAL, SECCIONAL UBATÉ	22
UNIDAD REGIONAL, SEDE FUSAGASUGÁ	193
TOTAL	348

CURSO	MATRICULADOS
COMUNICACION PERSONAL Y COLECTIVA	7
BEGINNERS ENGLISH COURSE	68
CURSO DE ADMINISTRACION Y GESTION ORGANIZACIONAL	25
CURSO DE AGILISMOA	10
CURSO DE ANALISIS DE DATOS	76
CURSO DE CONSTRUCCIÓN Y TRABAJO COLABORATIVO	3
CURSO DE CREATIVIDAD E INNOVACION	17
CURSO DE EMPRENDIMIENTO PERSONAL Y EMPRESARIAL	24
CURSO DE GESTION DEL CAMBIO	9
CURSO DE INTELIGENCIA SITUACIONAL Y EMOCIONAL	26
CURSO DE LAS ADMINSTRACION POR OBJETIVOS A LA ADMINISTRACION POR RESULTADOS	9
CURSO DE LIDERAZGO INNOVADOR	19
CURSO DE NEGOCIACION EFECTIVA	12
CURSO DE PLANEACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL	34
CURSO DE RESOLUCION DE CONFLICTOS	9
Total general	348

Meta: Realizar la analítica académica para la caracterización, el seguimiento y acompañamiento al graduado.

Tarea 1: Contratar estudio de impacto de graduados

Responsable: Oficina de Graduados

- Con el fin de contribuir con los procesos de acreditación y registro calificado de los programas se presentó la necesidad de contar con Estudio de impacto a graduados de la Ucundinamarca con el propósito de contar con una información más precisa para los procesos de los cerca de 34.000 graduados.
- Ser plasmó la solicitud por medio de la herramienta de Integradoc al Banco Universitario de Programas y Proyectos (BUP) desde el 8 de febrero de 2023

quedo plasmado bajo la solicitud en el identificador: PVPOAI-157, para aprobación y continuar con el acta de constitución del proyecto.

Meta: Diseñar e implementar las estrategias de seguimiento e inserción laboral de graduados

Tarea 1: Ruta de empleabilidad e inserción laboral

Responsable: Oficina de Graduados

Contratación de talleres de empleabilidad e inserción al mundo laboral

Desde el proceso de graduados se adelantó el proyecto "Contratar servicios logísticos para la realización del ciclo de talleres de formación a la empleabilidad con propósito virtuales y/o presenciales durante la vigencia 2023.

Evidencia de trazabilidad del proceso de invitación publica:

SOLICITUD DE COTIZACIÓN F-CD-071-2

En atención a la circular 001 de 2019 emitida por la Rectoría, se publica la solicitud de cotización a los interesados en participar en el siguiente proceso:

Objeto a cotizar: "CONTRATAR SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL CICLO DE TALLERES DE FORMACIÓN A LA EMPLEABILIDAD CON PROPÓSITO VIRTUALES Y/O PRESENCIALES DURANTE LA VIGENCIA 2023".

Solicitud de cotización

"Se recomienda dar lectura a la totalidad del documento y las condiciones establecidas en el mismo; Recuerde que deberá aportar la justificación de precios bajos si a ello hay lugar (Ver absr097).

Publicado el 10 de marzo de 2023

Cronograma

Cotización para procesos de bienes y/o servicios

Publicado el 10 de marzo de 2023

El oferente deberá remitir la cotización en este formato

Publicado el 10 de marzo de 2023

Guía para el manejo de precios artificialmente bajos

Publicado el 10 de marzo de 2023

Justificación análisis de precios artificialmente bajos

Publicado el 10 de marzo de 2023

Anexo 1 - carta de presentación de la oferta

Publicado el 10 de marzo de 2023

Anexo 2- certificado de inhabilidades e incompatibilidades

Publicado el 10 de marzo de 2023

Anexo 3. autorización para el tratamiento de datos personales de proveedores persona Natural

Publicado el 10 de marzo de 2023

Anexo 4. carta de compromiso para contratistas

Publicado el 10 de marzo de 2023

Anexos Compromiso Anticorrupción y Cumplimiento de SG-SST Documento Informativo

Publicado el 10 de marzo de 2023

Acuerdo de Confidencialidad para proveedores y terceros

"Este documento deberá ser suscrito y aportado, únicamente por el oferente adjudicatario en el momento de la legalización del contrato."

Publicado el 10 de marzo de 2023

Condiciones generales

Publicado el 10 de marzo de 2023

Manual de contratistas y proveedores

Publicado el 10 de marzo de 2023

Comunicado oficial para radicación de cuentas por correo electrónico

Publicado el 10 de marzo de 2023

Descuentos aplicables

Publicado el 10 de marzo de 2023

Informe de recepción de observaciones

Publicado el 13 de marzo de 2023

Informe de recepción de cotizaciones

Publicado el 15 de marzo de 2023

Concepto técnico y económico

Publicado el 17 de marzo de 2023

Resultado de subsanabilidad

Publicado el 30 de marzo de 2023

La oficina de Graduados en articulación con la agencia de empleo de la GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA, la agencia pública de empleo SENA y UNAFELIZMENTE, realizó de manera virtual la primera feria virtual laboral el día 27 de marzo, en el marco de la celebración de los 30 años de la universidad de Cundinamarca.

Evidencia de pieza de difusión:

FECHA	EXPERIENCIA	PARTICIPANTES	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
27/03/2023	PERSONAL BRANDRING: LA IMPORTANCIA DE CREAR TU MARCA PERSONAL	50 en sala	

27/03/2023	CREA UNA HOJA DE VIDA DE IMPACTO	70 en sala	#GraduadosUcundinamarca #empleabilidad ¡ En este momento vivimos la experiencia "CREA UNA HOJA DE VIDA DE IMPACTO" dónde la Psicóloga Catherine Sarmiento, orientadora de la Agencia Pública de Empleo -GENA, nos brinda herramientas para adaptar nuestra hoja de vida a esa vinculación laboral que sueñas... Ver más laboración de una hoja de vida    David Ceballos y 8 personas más  8 personas más
27/03/2023	FORTALECIMIENTO DE ENTREVISTA LABORAL RELACIONADO CON HABILIDADES BLANDAS	79 en sala	#GraduadosUcundinamarca #empleabilidad ¡ Continuamos con nuestras experiencias en la Jornada de la Feria Virtual, las psicólogas Andrea Fernández y Camila Susatama de la Agencia Pública de Empleo de la Gobernación de Cundinamarca nos hablaron de la entrevista laboral, aspecto claves a considerar, preguntas fr... Ver más Entrevista Laboral  AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO - APE UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA  Jorge Alfredo Murga Gálvez y 8 personas más  8 personas más
27/03/2023	CONOZCAMOS OPORTUNIDADES DE EMPLEO CON LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA.	72 en sala	#GraduadosUcundinamarca #empleabilidad ¡ A esta hora el Dr. Alejandro Cubillo de la Agencia Pública de Empleo de la Gobernación de Cundinamarca presenta el portafolio de servicios de la agencia! Tales como capacitaciones y talleres de orientación laboral e intermediación laboral, en la experiencia "Conozcamos oportunidad... Ver más  AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO TRABAJO Conozcamos oportunidades de empleo con la Agencia Pública de Empleo de la Gobernación de Cundinamarca. 

Meta: Implementar la bolsa de empleo de educación superior

Tarea 1: Puesta en funcionamiento de la bolsa de empleo

Responsable: Oficina de Graduados

Se da continuidad al proceso de actualización y revisión por parte de la plataforma de bolsa de empleo para dinamizar la oferta y demanda laboral de nuestra institución y esperamos poder registrar pronto las vacantes y necesidades de talento humano.

En este sentido se han realizado constantemente los ajustes al proyecto de viabilidad para que la autorización sea aprobada.

No obstante, desde el proceso de graduados se reciben las ofertas laborales de las organizaciones y de los procesos internos de la universidad que se remiten a la base de datos de nuestros graduados (realizamos segmentación de acuerdo con el programa académico y a los años de experiencia requerida) para que los interesados apliquen a las respectivas vacantes.

Evidencia ofertas laborales recibidas y remitidas a graduados:

<https://1drv.ms/f/s!A1af3DcG2gkxo5mgtOTWyQjVKBfG?e=Izt8iE>

Meta: Consolidar la participación de los graduados en el Campo de Aprendizaje Institucional de Emprendimiento e Innovación y en el Campo de Aprendizaje Cultural

Tarea 1: Articulación con CMA - CAI Emprendimiento e innovación

Responsable: Oficina de Graduados

Desde la Oficina de graduados se da cumplimiento a la divulgación de Voluntariado para acompañar y asesorar emprendedores por medio de publicidad en articulación con la Oficina Asesora de Comunicaciones.



Tarea 2: Articulación con CMA - CAC

Responsable: Oficina de Graduados

Se realiza la divulgación por medio de redes sociales y correo electrónico de las diferentes experiencias organizadas en la Universidad de Cundinamarca.

- Servicios del Gimnasio
- Carrera Atlética 5K
- Voluntariado para trabajar con población vulnerable
- Webinar Instituto de posgrados
- Lanzamiento de Galería Virtual UCundinamarca
- Lazos para la vida – Bienestar Universitario
- Invitación a participar en la Feria Internacional del Libro
- Maratón Fitness

8. Evaluación del aprendizaje

Meta: Implementar el modelo para la evaluación del aprendizaje

Tarea 1: [Analítica de valoración logro de aprendizaje en campos de aprendizaje según reglamento estudiantil](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Atendiendo a las semanas 4 y 8 del periodo académico, se evidencia el avance en el logro del resultado esperado de aprendizaje de los estudiantes de los programas académicos resignificados registrados en la herramienta CMA digital, los cuales se podrán evidenciar en el Dash Board institucional dispuesto por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia y compartido a las coordinaciones y direcciones de programas académicos con el fin de analizar y desarrollar estrategias para el mejoramiento del resultado obtenido a partir de las reflexiones curriculares a las que tengan lugar en los comités curriculares en cada uno de los programas.

Se adjunta trazabilidad

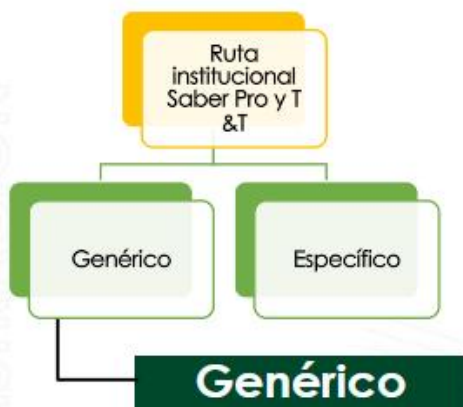
[Tarea T1.pdf](#)

Meta: Implementar la Ruta Saber (Icfes) - Saber y valor agregado

Tarea: [Presentación Ruta fortalecimiento y mejoramiento resultados Saber 2023-aprobación Consejo Académico](#)

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Se presenta la ruta en la Comisión de Gestión y Evaluación del mes de febrero, la cual contempla el despliegue de las competencias genéricas a través de la catedra generación siglo 21 y el despliegue de las competencias específicas a través de la gestión de la coherencia curricular, la cual debe ser presentada por los programas académicos en el mes de abril ante la Comisión de Gestión y en el mes de mayo ante el Consejo Académico.



CAI cátedra
generación siglo
21



30 años de vida universitaria



Normatividad

Acuerdo CS 020 del 2020
Acuerdo CA 019 del 2021



Actualización permanente y que se
desarrolla cada 6 meses dentro de la
ruta de aprendizaje



Maratón del aprendizaje
Edición especial del CAI cátedra
generación siglo 21 - Acuerdo 019

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilado MinEduación



ARTICULACIÓN CON
LOS PROGRAMAS

TRIANGULACIÓN CURRICULAR

Documento Maestro - Ruta de
aprendizaje

Competencia específica - Saber
Pro

Resultados esperados de
aprendizaje

CADI - núcleos
temáticos

TRIANGULACIÓN CURRICULAR

Elementos del programa



30 años de vida universitaria

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilado MinEducación

GESTIÓN DIGITAL DE LA COHERENCIA CURRICULAR

Resignificados



No resignificados



30 años de vida universitaria

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilado MinEducación

Ruta del proceso de GDCC



30 años de vida universitaria

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilado Mineducación

Ruta del proceso de GDCC – con programas

TIEMPOS Y MOVIMIENTOS



30 años de vida universitaria

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilado Mineducación

Meta: Realizar el seguimiento y la retroalimentación del modelo para la evaluación del aprendizaje

Tarea: Seguimiento del avance de los estudiantes frente al logro de resultados T1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Se emitieron las alertas tempranas comprendidas en las semanas 4 y 8 para los programas de pregrado y 2, 4 y 6 para posgrados correspondientes al primer trimestre del periodo académico, gracias al despliegue oportuno de las mismas permitió evidenciar las datas con la interacción de los estudiantes y el registro de entrega de actividades, logrando con ello el cumplimiento de los lineamientos curriculares de cada programa académico.

Se adjunta evidencia

[Alertas tempranas T1.pdf](#)

Meta: Medición de la Ruta Saber Pro (Icfes) - Saber y valor agregado

Tarea 1: Validación en los Consejos de Facultad - resultados Plan de fortalecimiento y mejoramiento 2022

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Las diferentes de las Facultades de la Universidad de Cundinamarca desarrollan la recopilación de las evidencias y dan cuenta de los avances en el marco de la ruta de fortalecimiento Saber PRO y TyT a partir de los planes de mejoramiento de Saber PRO en el año 2022, se realiza la socialización de los resultados a través de los Consejos de Facultad en los cuales se proponen acciones de mejora que serán desarrollados en el plan o ruta del 2023.

Se adjunta evidencia de la medición de la ruta

[Validación Consejos de Facultad- Resultados plan de mejoramiento SABER PRO y TyT.pdf](#)

9. El currículo como dispositivo pedagógico

Meta: Implementar los lineamientos curriculares

Tarea 1: Difusión e implementación de lineamientos curriculares T1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

El Campo Multidimensional de Aprendizaje enfocado en fortalecimiento y operacionalización del Modelo Educativo Digital Transmoderno – MEDIT y en coherencia con el plan de desarrollo institucional, proyecta estrategias orientadas a la socialización de los Lineamientos Curriculares a fin de garantizar su conocimiento y apropiación por parte de la comunidad académica con miras a la mejora continua y el cumplimiento de lo postulado como horizonte estratégico para la UCundinamarca generación S21.



Meta: Efectuar el seguimiento, la analítica y retroalimentación de los lineamientos curriculares

Tarea 1: Socialización de Lineamientos Curriculares a través de los circuitos T1

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

Las experiencias denominadas "Vivamos una experiencia curricular transformadora", se desarrollaron en tres sedes, Fusagasugá, Facatativá y Soacha se organiza en tres fases:

1. Presentación del equipo y actividad a desarrollar en marco de los lineamientos curriculares
2. Desarrollo de la actividad "Juicio vivencial" a partir de los lineamientos curriculares de la Udec.
3. Conclusiones y orientación del desarrollo de los PAD.

Evidencias Aquí

Meta: Efectuar el seguimiento, la analítica y retroalimentación de los lineamientos curriculares

Tarea 1: Socialización de Lineamientos Curriculares a través de los circuitos T1

En el primer trimestre de la vigencia 2023 se socializaron los Lineamientos Curriculares a los equipos encargados de la construcción de Documentos Maestros para la obtención de registro calificado de los programas:

- Especialización en gerencia financiera y contable.
- Especialización en gestión tributaria.
- Especialización en deporte escolar.

Evidencias Aquí



Frente 2. Misión trascendente

La misión de la UCundinamarca debe trascender más allá de la propuesta tradicional respecto a la docencia, la investigación y la extensión; dando pasó a la formación y el aprendizaje; la Ciencia, Tecnología, Innovación e Investigación y a la interacción social universitaria; con una educación que sea para la vida.

De esta manera, para cumplir con este objetivo se propone implementar al 100% los campos de aprendizaje institucional, llegar a 34 grupos de investigación categorizados y reorganizados, posicionar 3 grupos en la más alta calificación (A1-A), subir a 4 grupos en categoría (B), aumentar el número de docentes categorizados pasando de 63 a 72, lograr la indexación de las dos primeras revistas científicas, radicar los documentos maestros para la apertura de doce (12) programas de pregrado, dos (2) doctorados, siete (7) maestrías y 30 especializaciones. Consolidar los Centros de Investigación con el reconocimiento ante Colciencias.

Avances 1 trimestre de 2023

10. Campo de Aprendizaje Institucional (CAI)

Meta: Implementar el CAI Racionamiento lógico y Cuantitativo

Tarea: Consolidación de estudiantes registrados en los CAI T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

La Facultad de Ingeniería de la Universidad de Cundinamarca cuenta con 469 estudiantes cursando el CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo de los cuales 188 pertenecen al programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Chía, 56 al programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Facatativá y 223 al programa de Ingeniería de Sistemas y Computación Fusagasugá.

Según el seguimiento realizado al CAI en su proceso de alertas tempranas, el 85% de los estudiantes presentan un reporte positivo en sus calificaciones y el 15% poseen una pérdida parcial del CAI a la semana 4 del semestre.

En la información adjunta se presentan los listados de estudiantes matriculados en el CAI, diagramas de desempeño por programa y listados con el seguimiento al desarrollo de las actividades propuestas en el CAI.

Se adjuntan evidencias

Implementar el CAI Racionamiento lógico y Cuantitativo

Meta: Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI Razonamiento Lógico y Cuantitativo

Tarea: [Matricula en plataforma de estudiantes con Diagnósticos Pendientes T1](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

En la Facultad de Ingeniería, 752 estudiantes han presentado la prueba Diagnóstica del CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo con una aprobación 48%. Por programa académico de la facultad, la relación de estudiantes que aprobaron fue: Ingeniería de Sistemas Chía 44, Ingeniería Industrial Chía 0, Ingeniería de Sistemas Facatativá 40, Ingeniería de Sistemas Fusagasugá 162, Ingeniería de Software 68, e Ingeniería Industrial Soacha 5.

Después del proceso de diagnóstico, 127 estudiantes de la facultad se inscribieron al curso nivelatorio, de los cuales el 94% logro aprobarlo, obteniendo así el requisito para cursar el

CAI de Razonamiento Lógico y Cuantitativo.

En la información adjunta se presentan los listados de estudiantes matriculados en el nivelatorio, y diagramas de desempeño por programa para el proceso de diagnóstico y realización del nivelatorio.

Link evidencias:

[Hacer el diagnóstico y la implementación de los nivelatorios del CAI](#)

Meta: Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Tarea 1: [Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , CTel T1](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

De acuerdo a la información reportada por el Campo Multidisciplinar de Aprendizaje CAM DIGITAL MOODLE, se obtuvieron los siguientes datos, que dan cuenta de los estudiantes que aprobaron el diagnostico en cada uno de los Campos de Aprendizaje Institucional, hasta la semana número 8.

Tarea 2: [Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Ciudad.S21 T1](#)

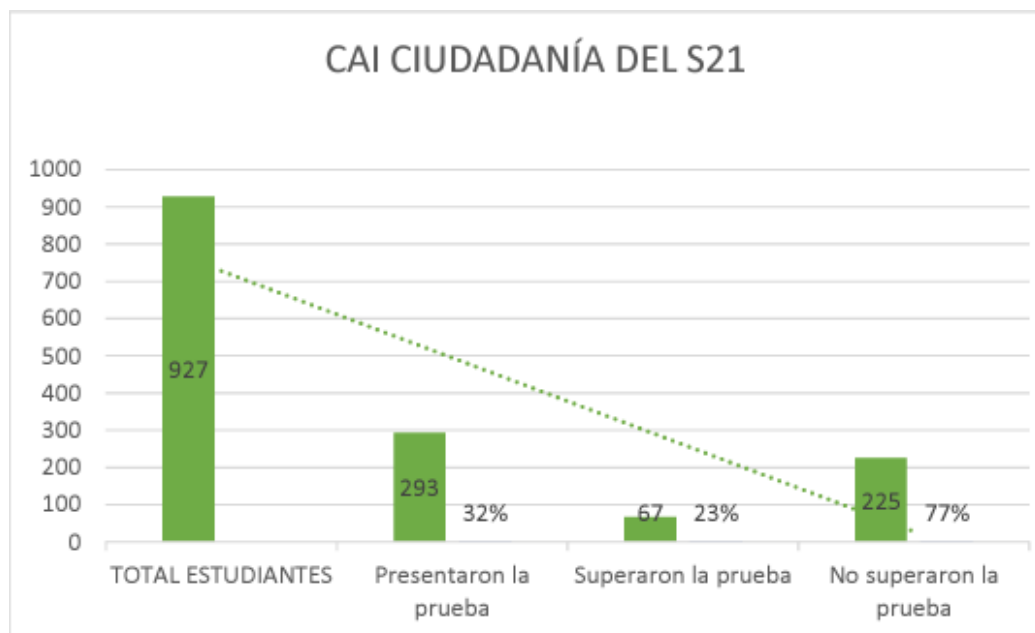
CIUDADANIA DEL SIGLO 21

Número total de estudiantes que deben presentar prueba diagnóstica: 927

Número de estudiantes que presentaron la prueba diagnóstica: 293

Número de estudiantes que superaron la prueba diagnóstica: 67

Número de estudiantes que no superaron la prueba diagnóstica: 634

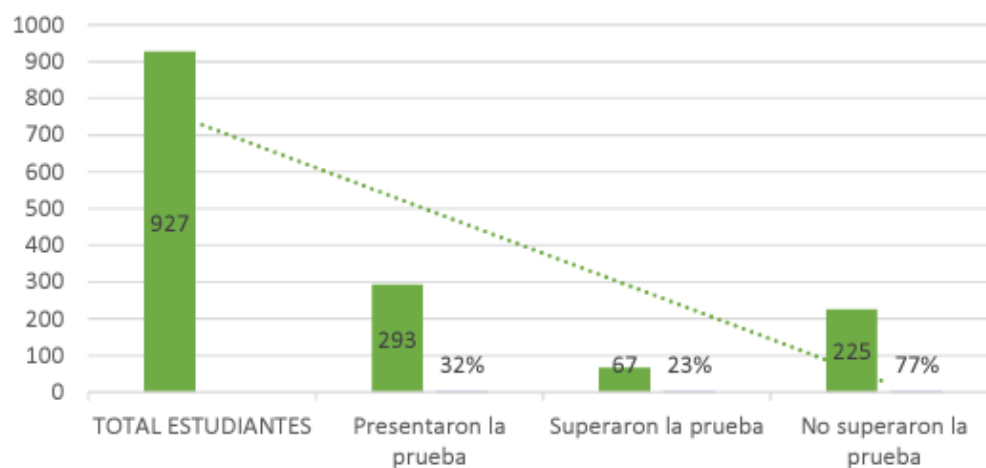


Tarea 3: Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Comunicación y Lectura Crítica T1

COMUNICACIÓN Y LECTURA CRÍTICA

- ☐ Número total de estudiantes que deben presentar prueba diagnóstica: 973
- ☐ Número de estudiantes que presentaron la prueba diagnóstica: 366
- ☐ Número de estudiantes que superaron la prueba diagnóstica: 207
- ☐ Número de estudiantes que no superaron la prueba diagnóstica: 159

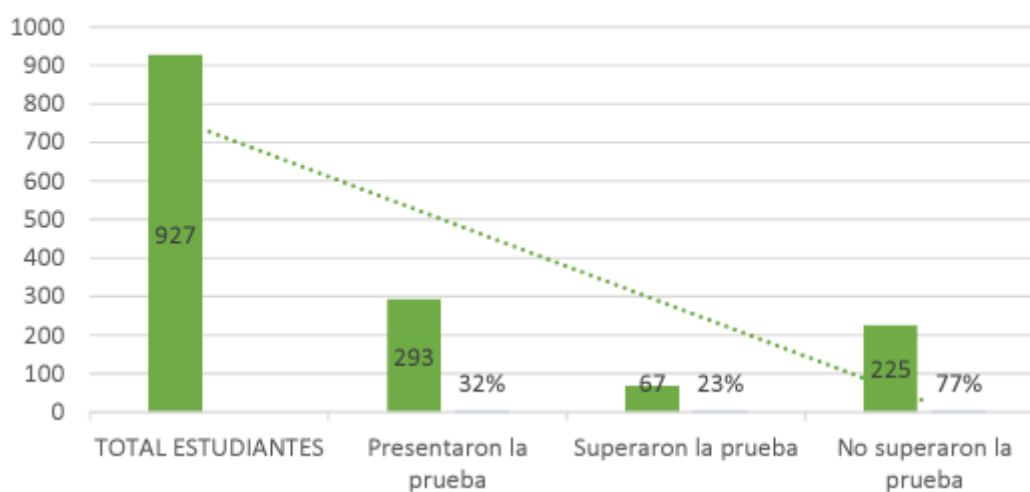
CAI COMUNICACIÓN Y LECTURA CRÍTICA



CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

- Número total de estudiantes que deben presentar prueba diagnóstica: 448
- Número de estudiantes que presentaron la prueba diagnóstica: 131
- Número de estudiantes que superaron la prueba diagnóstica: 102
- Número de estudiantes que no superaron la prueba diagnóstica: 29

CAI CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



Tarea 4: Aplicar diagnóstico y nivelatorio del CAI , Lengua Extranjera T1

De los 250 estudiantes que se les ha estado intentando comunicar si presentan inconvenientes, dudas o conocer si ya realizaron o no el DN/NV hasta la fecha 45 estudiantes respondieron a las llamadas y mensajes por TEAMS y correo, donde 16 ya realizaron y aprobaron el diagnóstico con una nota superior a 2,1 y 24 estudiantes respondieron que lo van a realizar lo más pronto posible.

11. Observancia de normas y expedición estatuto estudiantil

Se da lugar para reportar en los próximos trimestres

12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)

Meta: Implementar la política de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)

Tarea 1: Planeación de los procesos de Cierre y seguimiento de los proyectos de Investigación

Responsable: Dirección de Investigación

Para el I trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la primera socialización del año 2023, entre el 28 de febrero y el 3 de marzo, donde se brindó capacitación a los docentes de la III y IV Convocatoria, en donde se trabajaron aspectos como orientación en seguimiento y cierre de los proyectos de investigación.
2. Se realizó la planeación, agendamiento y realización de asesorías personalizadas a los docentes de I y II Convocatoria 2021 en relación a temas de cierre de proyectos de investigación.
3. Se realiza cronograma guía para seguimiento y gestión de proceso de cierre I, II, III y IV Convocatoria.

[Click aquí para ver soportes.](#)

Meta: Implementar la política de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel)

Tarea 2: Gestionar la participación de semilleros de investigación

Responsable: Dirección de Investigación

Para el I trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realizó la actualización de la información de semilleros de investigación, así como el acompañamiento a gestores de conocimiento para vinculación de estudiantes.

2. Se realizó la invitación a participar a convocatoria de la fundación red colombiana de semilleros de investigación (Apertura de la convocatoria: 17 de marzo de 2023, Cierre: 09 de abril de 2023).

3. Se realizó la identificación de las necesidades de los semilleros de investigación para la escuela de formación, donde se identificó la posibilidad de obtener estas habilidades por medio de profesionales adscritos a la Universidad de Cundinamarca. Con referencia a necesidades como el manejo de programas estadísticos, se realizará la formación a través de un asesor externo.

4. Se realizó la capacitación en relación a las siguientes temáticas: Transferencia de resultados de investigación, convocatorias externas para financiación de proyectos de investigación, Proyección financiera de proyectos de investigación, Semilleros de investigación, Metrología, Líneas translocáles y Grupos de investigación.

[Click aquí para ver soportes.](#)

Meta: Consolidar el Centro CITGO y evaluar su plan estratégico

Tarea 1: [Aprobación CITGO DIGITAL](#)

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Consolidación del Centro CITGO y evaluación de su Plan Estratégico



2 MISIÓN TRANSCENDENTE



| 30 años de vida universitaria

ACCIONES CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN



Formalización Centro de
Emprendimiento e Innovación
UCundinamarca

Programa de Mentores
Voluntarios

Emprendedores CITGO Digital
2023

Asesorías - acompañamiento

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

2 MISIÓN TRANSCENDENTE



| 30 años de vida universitaria

FORMALIZACIÓN CITGO Digital – Acuerdo y proyecto Software

CREACIÓN

Centro de
emprendimiento e
innovación

TIPOS DE EMPRENDIMIENTO

Productivo, social,
académico, spinoff,
base tecnológica,
cultural-artístico

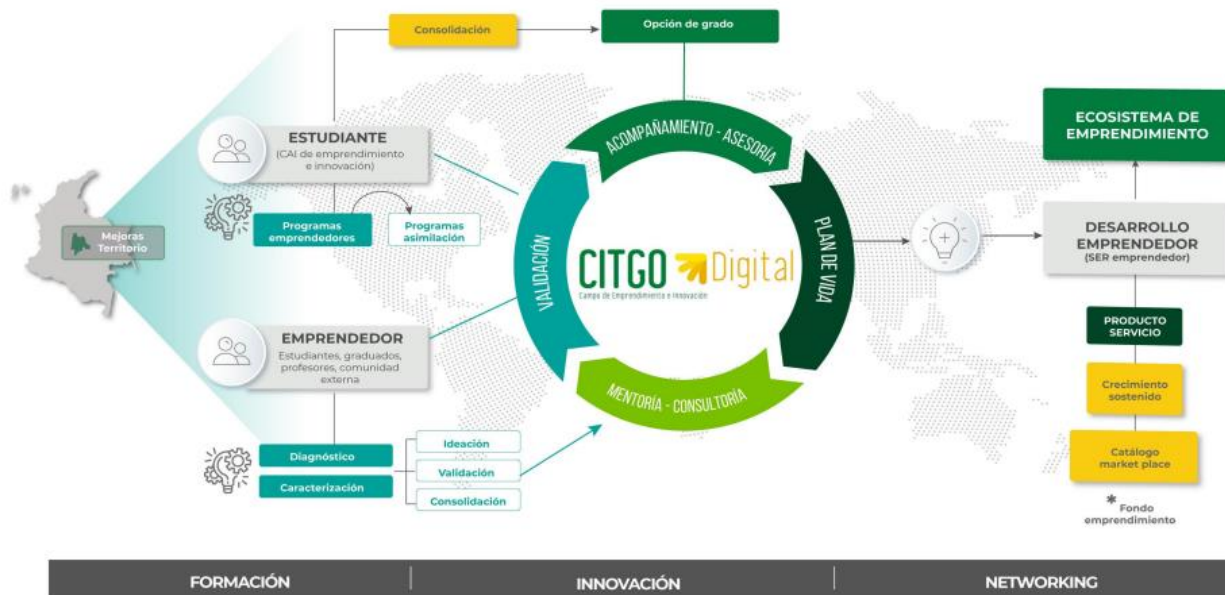


EMPRENDEDORES
CAI

EMPRENDEDORES
EXTERNOS

EMPRESAS -
INSTITUCIONES

www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación



FORMACIÓN

INNOVACIÓN

NETWORKING

Programa de Mentores Voluntarios

2

**MISIÓN
TRANSCENDENTE**



No. Mentores inscritos: 19

Reunión de socialización y bienvenida: Viernes 25 de marzo

- Lineamientos Voluntariado ISU
- Hoja de vida ISU
- Carta de compromiso ISU

2

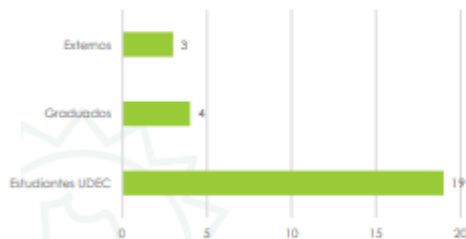
**MISIÓN
TRANSCENDENTE**



| 30 años de vida universitaria

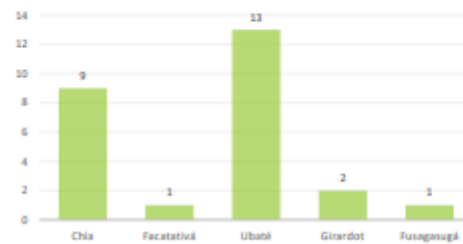
Emprendedores CITGO Digital

Tipo de usuario



22 emprendimientos de la FCAEC
1 emprendimiento de la Facultad de Ingenierías

Emprendimientos inscritos



Fuente: Formulario de Inscripción CITGO Digital – 24 marzo 2023

www.ucundinamarca.edu.co | Viglada Mineducación

2

**MISIÓN
TRANSCENDENTE**



| 30 años de vida universitaria

Asesorías emprendedores CITGO Digital

Etapas del emprendimiento



Fuente: Formulario de Inscripción CITGO Digital – 24 marzo 2023

- Modelo de negocio
- Innovación
- Marketing
- Finanzas
- Oportunidades del ecosistema nacional
- Aspectos legales
- Aspectos técnicos

***Desde el diagnóstico y caracterización
OPCIÓN DE GRADO**



| 30 años de vida universitaria

Primer encuentro de desarrollo emprendedor UCundinamarca

Evento	Responsable gestión	ÁREA
Actividades culturales a desarrollarse de 2:00pm a 6:00pm	Sede Fusagasugá	Bienestar
Convocatoria estudiantes: Perfiles laborales, sociales, emprendedores productivos, investigadores	Coordinadores de programas en las sedes	Formulario de inscripción
Auditorio	Decanatura	Logística
Luces	Decanatura	Logística
Música	Decanatura	Logística
Tarima	Decanatura	Logística
Transporte estudiantes sedes	Decanatura	Logística
Emprendedores UCundinamarca	Centro de emprendimiento	
Representantes CCB, PCIS.	Centro de emprendimiento	
Representante empresarios	Sede Fusagasugá	Administración de empresas - Contaduría Pública
Representante Min ciencias	Investigación	Docentes con horas de investigación en la Facultad

www.ucundinamarca.edu.co | Viglada Mineducación

Meta: Fortalecer y Consolidar el Centro de Investigación Orlando Fals Borda

Tarea: Observatorio Educativo Digital Transmoderno T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

El proceso de sistematización de trabajos de grado se ha ejecutado a través de la caracterización de las modalidades, contando con el apoyo de un pasante y el coordinador del CROFB, el enfoque metodológico de esta actividad se aborda en lo cualitativo, descriptivo e interpretativo, utilizando como herramienta de investigación, el hallazgo, recopilación y análisis de documentos.

El entregable relacionado es un informe de pasantía que brinda información entre el año 2019 y segundo periodo académico del año 2022, precisando la elaboración de noventa y cuatro (94) documentos investigativos, bajo la figura de: Trabajo de grado, artículo e informe de pasantía.

Informe de avance proyecto de investigación Observatorio Translocal Fase 3

En avance del proyecto de investigación "Observatorio de Calidad Educativa, Fase III", los docentes investigadores relacionan:

Resultados evaluación del libro Calidad, eficacia: Los retos de la educación regional, con modificaciones para publicación, resultado de investigación en articulación Licenciatura en Matemáticas y Licenciatura en Ciencias Sociales.

Se adjuntan evidencias

[FORTAL~1.ZIP](#)

Meta: Impulsar e incentivar la producción del CAI de CTel

Tarea: Crear instrumentos para seguimiento del piloto CTI.

Responsable: Dirección de Investigación

Desde la Dirección de investigación se construyó un formulario con el fin de conocer la perspectiva de los docentes respecto al diagnóstico del CAI, dentro de los cuales se identificaron 24 mejoras y para el Nivelatorios 17 mejoras.

Por otra parte, desde la Editorial de la Universidad de Cundinamarca se viene impulsando la producción del CAI de CTel con la apertura de convocatorias periódicas y no periódicas:

- Convocatoria para la publicación de libros colección 30 años universidad de Cundinamarca abierta: 10 de junio de 2022 y cerrada el día: 10 de agosto de 2022.
- Convocatoria I Bienal de Fotografía Universidad de Cundinamarca 30 años, abierta el 18 de julio de 2022 y cerrada el 26 de agosto de 2022.
- Convocatorias permanentes para la publicación de artículos en las revistas: Pensamiento Udecino, Ciencias Agropecuarias, Caminos Educativos, Arte y Creación, disponible en la url: <http://revistas.ucundinamarca.edu.co/>

Evidencias aquí

Meta: Gestionar el reconocimiento del Centro de desarrollo Tecnológico de la Facultad de ingeniería de Universidad de Cundinamarca ante Minciencias

Tarea: Ruta de gestión

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

La Facultad de Ingeniería aprueba la puesta en marcha e inicio de las actividades del proyecto titulado: "Creación, puesta en marcha y funcionamiento del Centro de Desarrollo Tecnológico de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Cundinamarca", aprobado y financiado por planeación institucional, mediante adenda 01 al acta 9 del 2022.

Se crea el borrador de proyecto de acuerdo de creación del centro de desarrollo por consejo académico para su posterior reconocimiento como centro de desarrollo en la institución, el mismo fue contruido desde la facultad y se entrega a la vicerrectoría académica con visto bueno de CTI, ISU y dirección Jurídica.

Para obtener el reconocimiento como centro de desarrollo, una de las actividades principales del centro es la consolidación de proyectos de investigación, para ello el comité del centro de desarrollo revisó las propuestas y avaló previamente las propuestas mediante acta 03 del 27 de marzo de 2023, en la cual se plantean observaciones para dar cumplimiento con los requisitos establecidos desde el centro de desarrollo y por los términos de referencia de la convocatoria interna.

Los programas académicos de la Facultad de Ingeniería presentan las propuestas aprobadas por Consejo de Facultad en el primer semestre del año 2023 mediante adenda 02 al acta 03 del 10 de marzo de 2023. Se consolidaron 22 propuestas nuevas desde la Facultad de Ingeniería para la V CONVOCATORIA INTERNA- PERIODO 2023-1 UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21.

Ingeniería de sistemas y computación de Fusagasugá 2 propuestas

Ingeniería de Software 1 propuesta

Ingeniería de sistemas y computación de Facatativá 3 propuestas

Ingeniería Industrial 5 propuestas

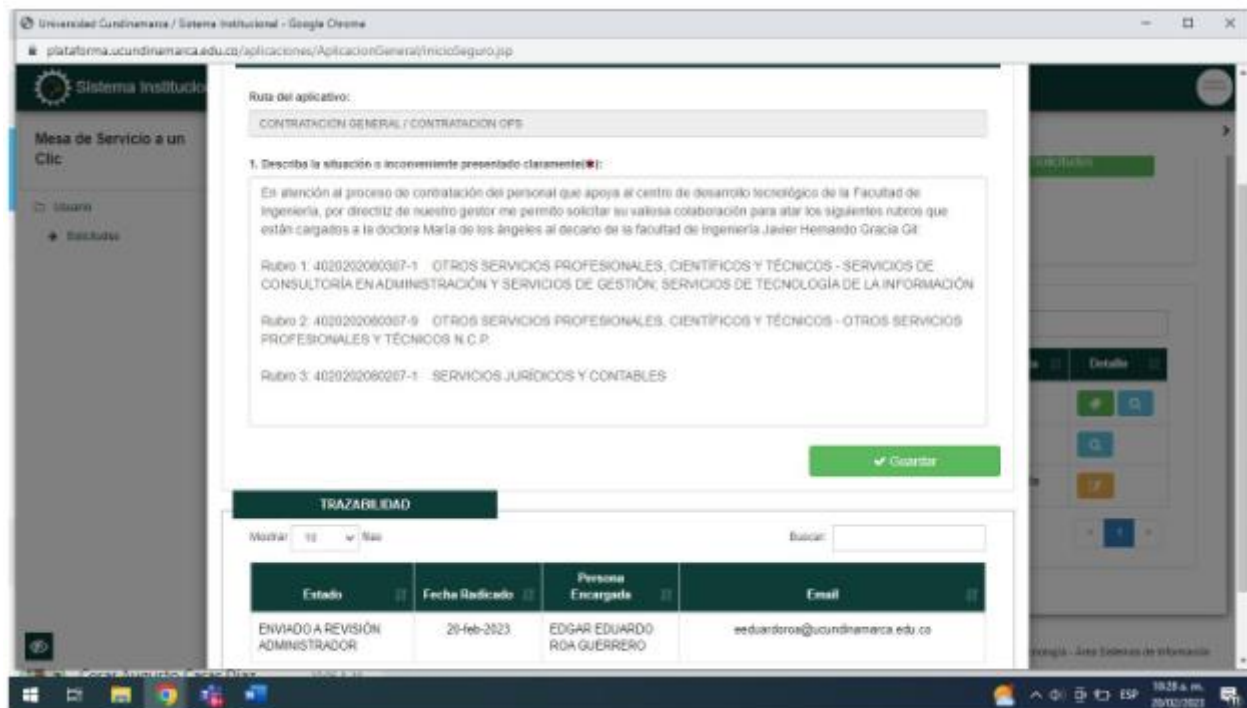
Ingeniería Electrónica 3 propuestas

Ingeniería de sistemas y computación de Chía 2 propuestas

Ingeniería de sistemas y computación de Ubaté 6 propuestas

Con lo anterior, la Facultad de Ingeniería pretende generar convenios de cooperación con empresas e instituciones, consultorías, participación en convocatorias de investigación, generación de productos de investigación como artículos entre otros y venta de servicios para posicionarse en la región como un centro que genere transformación tecnológica en los diferentes sectores económicos.

Ruta de Gestión



Universidad Cundinamarca / Sistema Institucional - Google Chrome
plataforma.ucundinamarca.edu.co/aplicaciones/AplicacionGeneral/inicioSeguro.jsp

Sistema Institucional

Mesa de Servicio a un Clic

Inicio

+ Ingresar

Ruta del aplicativo:
CONTRATACION GENERAL / CONTRATACION OPS

1. Describa la situación o inconveniente presentado claramente(★):

Es atención al proceso de contratación del personal que apoya al centro de desarrollo tecnológicos de la Facultad de Ingeniería, por directriz de nuestro gestor me permito solicitar su valiosa colaboración para afilar los siguientes rubros que están cargados a la doctora María de los Angeles al decano de la facultad de Ingeniería Javier Hernando Gracia Gil.

Rubro 1: 4020202060367-1 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Rubro 2: 4020202060367-9 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.

Rubro 3: 4020202060367-1 SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES

✓ Guardar

TRAZABILIDAD

Mostrar: 10 50 100

Buscar:

Estado	Fecha Radicado	Persona Encargada	Email
ENVIADO A REVISIÓN ADMINISTRADOR	20-feb-2023	EDGAR EDUARDO RDA GUERRERO	eeduardoro@ucundinamarca.edu.co

Meta: Fortalecer y consolidar el Centro de Estudios Agroambientales

Tarea: Socializar el Plan estratégico para el Centro de Estudios Agroambientales CEAA

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Se socializa el Plan de Acción del CEAA en el Consejo de Facultad y articula con otras rutas de socialización

Se adjunta acta

[ACTA No. 005 socialización CEAA.pdf](#)

Tarea 2: Consolidar ruta fortalecimiento académico, productivo y de impacto social cada Unidad Agroambiental

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

CENTRO DE ESTUDIOS AGROAMBIENTALES – CEAA

Según el Acuerdo No. 000009 del 7 de mayo de 2019 por el cual se crea, el Centro de Estudios Agroambientales (CEAA) de la Universidad de Cundinamarca Agro Cundinamarca, estará conformado por las Unidades Agroambientales (UAA), anteriormente denominadas granjas, "La Esperanza" ubicada en el municipio de

Fusagasugá, “El Tíbar” ubica en el municipio de Ubaté y “El Vergel” Ubicada en el municipio de Facatativá. El CEAA, será un campo de aprendizaje que funciona como centro de práctica, creación y apropiación del conocimiento, en el campo que integran las dimensiones económicas, social, cultural, ambiental y técnico productiva, a través de la ciencia, la innovación, la formación y el aprendizaje, y la interacción universitaria, para contribuir con el avance de la investigación formal, aplicada y formativa y el mejoramiento de la calidad de vida de la región".

Objetivos del CEAA

- Generar un espacio para la Ciencia, Tecnología e Innovación y la Formación y Aprendizaje acorde con las políticas institucionales de la Universidad.
- Realizar transferencia del conocimiento en sistemas y unidades de producción y consumo sostenible agropecuario, forestal, ambiental y áreas afines.
- Operar como modelo de desarrollo académico, tecnológico y productivo para el área de influencia regional, nacional e internacional.

[Ensamble Plan de acción CEAA.docx](#)

13. Producción de nuevo conocimiento

Meta: Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad

Tarea: Fortalecer las dinámicas investigativas en los semilleros de investigación de la Facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Acciones estratégicas Institucionales para el desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación. La Política de Ciencia, Tecnología e Innovación en la Universidad de Cundinamarca se concibe desde una Organización Social del Conocimiento y el Aprendizaje donde la Ciencia, la Tecnología y la Innovación se desarrolla a través del Campo de Aprendizaje Institucional y se operacionaliza a través de las siguientes acciones estratégicas:



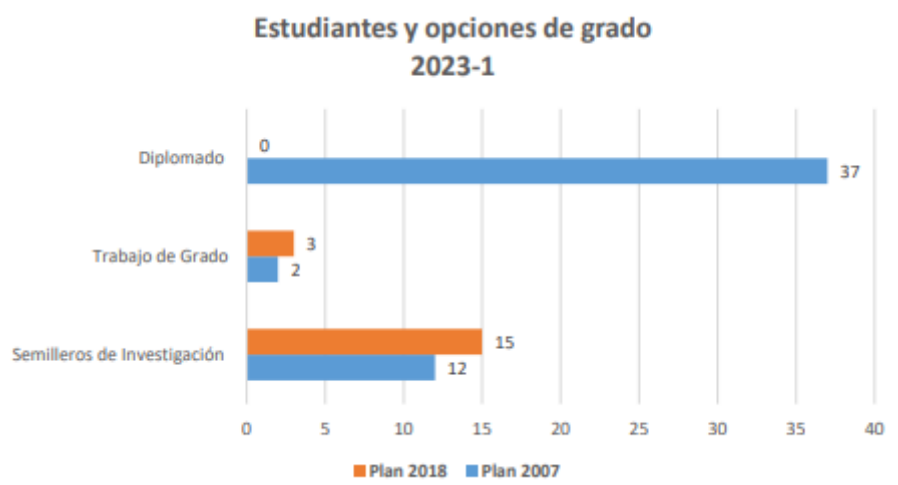
Acciones Estratégicas

ACCIÓN ESTRATÉGICA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
Acción estratégica 1	La Ciencia, Tecnología e Innovación resuelve problemas para la vida a nivel teórico y aplicado.	El campo de Aprendizaje institucional se refiere a la apuesta que hace la universidad a través de Campos de Aprendizaje (CAI) estructurales y fundantes de la persona humana, los cuales le imprimen la identidad de la universidad translocal transmoderna.
		La Universidad fomentará el desarrollo de la investigación formativa de los estudiantes, con la articulación de los espacios académicos, al currículo, mediante el desarrollo de campos de aprendizaje en Ciencia, Tecnología e Innovación y la participación de semilleros de investigación, auxiliares y jóvenes investigadores en procesos de formación teórica y aplicada.
Acción estratégica 2	La Ciencia, Tecnología e Innovación busca que el participante cree conocimiento, aprenda a investigar, lo aplique a su vida y que las comunidades que participan resuelvan sus problemáticas.	El campo de aprendizaje Ciencia, Tecnología e Innovación, cuenta con un total de seis (6) créditos académicos, desarrollados en: Formulación del Problema y proyecto de investigación, Marco de Referencia, Diseño Metodológico, Trabajo de Campo y Resultados.
		Desde el MEDIT el campo de aprendizaje CTI En ese sentido, se pretende que los participantes que desarrollan su acción investigadora puedan aprender a leer los problemas emergentes del contexto y su entorno, los investigue, les genere aplicación y transformación en su vida y a partir del reconocimiento de los mismos, genere procesos de solución a las diferentes problemáticas de las comunidades donde interactúa.
Acción estratégica 3	Las líneas de Ciencia, Tecnología	El participante asume una actitud crítica de la investigación, que conlleva una necesidad de apertura permanente para indagar la realidad en sus distintos grados de complejidad, motivando la vinculación a través de semilleros, grupos de investigación y al desarrollo de proyectos de impacto social y científico. Esta debe enfocarse en: 1). Promover procesos de Ciencia, Tecnología e Innovación de manera translocal.

	e Innovación son translocales.	2). Incentivar la producción académica de los profesores. 3). Generar productos de alto impacto en la región; desarrollar relaciones interinstitucionales y alianzas estratégicas de orden nacional e internacional con otros centros universitarios y de investigación. 4). propiciar la formación científica y tecnológica. Así pues, se buscan fomentar los semilleros, reconocer institucionalmente los grupos internos; fortalecer y ampliar los grupos reconocidos por COLCIENCIAS y crear áreas o temas de impacto translocal
Acción estratégica 4	Participación de agentes en el campo de aprendizaje institucional en ciencia, tecnología e innovación.	Los agentes participantes en el campo de aprendizaje institucional de CTI son: estudiantes, profesores, graduados, administrativos, grupos de investigación, redes académicas, comunidades de aprendizaje, alianzas estratégicas, programas académicos de maestría y doctorado. A través de la participación en grupos, semilleros, redes o comunidades que se dinamizan desde las diferentes líneas de investigación translocales
Acción estratégica 5	La formación en Ciencia, Tecnología e Innovación de los profesores se llevará a cabo a través de la Escuela de Formación y Aprendizaje Docente EFAD-S21.	La Escuela de Formación y Aprendizaje Docente EFAD S21, . tiene como misión formar al profesor para la vida como actor principal del campo de aprendizaje y parte activa de la comunidad de la Universidad. En tal virtud se busca cualificar al profesor como gestor del conocimiento y el aprendizaje, desarrollando un conjunto de procesos y estrategias en el marco de la formación, la innovación y la evaluación, orientados al mejoramiento continuo de la práctica educativa, el desempeño del docente y el aprendizaje del estudiante. Lo anterior, a través de circuitos de innovación; fomentando la innovación pedagógica y el liderazgo transformador del profesor.
Acción estratégica 6	Recursos para la Ciencia, Tecnología e Innovación.	La Universidad asigna los recursos necesarios para el desarrollo de la investigación, la producción y transferencia del conocimiento a nivel translocal, nacional e internacional. Además, dispone de un Fondo especial para CTI (Acuerdo 0025 de 2018) y asigna en el presupuesto anual los recursos necesarios para el desarrollo de la Ciencia, Tecnología e Innovación. En la labor y dedicación docente, la Universidad asigna los tiempos requeridos para el desarrollo de los proyectos de CTI y se contará con un equipo administrativo necesario para la gestión en la Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Universidad.

Es importante acotar que en la actualidad los estudiantes del plan de estudios 2007 en proceso de cierre y 2018 (activo) se encuentran desarrollando procesos de trabajo de grado, diplomado y semillero de Investigación distribuidos de la siguiente manera:

Opciones de Grado	Plan 2007	Plan 2018
Semilleros de Investigación	12	15
Trabajo de Grado	2	3
Diplomado	37	0



Meta: Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad

Tarea 1: Implementar el Plan de acción de los grupos de investigación de la Facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Mediante Acta N. 07 del 15 de marzo del 2023 el Consejo de Facultad Ciencias de la Salud APROBO el Plan de Acción de los dos (2) Grupos de Investigación TATAMASALUD y SATTWA correspondientes a la vigencia 2023, los cuales se encuentran en marcha.

Se realizó la evaluación de la Gestión de Líneas Translocales de los Grupos de Investigación de la Facultad Ciencias de la Salud, las cuales fueron APROBADAS mediante Acta N. 07 del 15 de marzo del 2023. (Transmodernidad, naturaleza, ambiente, biodiversidad, ancestralidad y familia y Vida, valores democráticos, civilidad, libertad y transhumanidad).

[ACTA N 07.pdf](#)

Tarea 2: Implementar el Plan de acción de los grupos de investigación de la Facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En el marco de fortalecer las dinámicas investigativas de los programas adscritos a la Facultad de Educación, a continuación, se relación la producción de conocimiento obtenida a través de los semilleros de investigación:

Semillero Ernesto Guhl:

Organización de Evento Académico: "Diálogos Geográficos: Geografía en conflicto en el bajo Cauca". Jueves 9 de marzo de 2023. Universidad de Cundinamarca
Observatorio Socio ambiental del Sumapaz-Osas:

Propuesta de ponencia para Bienal Latinoamericana y caribeña en Primeras Infancias, Niñeces y Juventudes. Clacso. Manizales, Colombia. Julio de 2023. Ponencia de Ruth Vargas, "Sistematización de experiencia en teatro popular comunitario en el Cauca". Semillero Ceija:

- Proyecto de Investigación con participación de Semilleristas como auxiliares de investigación y coautores de propuesta, presentado a V Convocatoria Interna de Proyectos de Investigación. Universidad de Cundinamarca. Tema: Observatorio de Salud Mental. Estudiantes participantes: Yuli Usma y Sebastián Baquero.
- Acta sesiones de trabajo con semilleros
- Apoyo desde el semillero al evento simposio sobre educación popular, ruralidad y paz.
- Organización y apoyo en la participación de la V Bienal y Latinoamericana y caribeña en primeras infancias, niñeces y juventudes.

Semillero de HISTORIA DE CUNDINAMARCA: Taller con el Centro Nacional de Memoria Histórica, la mesa de víctimas del Sumapaz y secretaria de gobierno de Fusagasugá.

Se adjuntan evidencias

[SEMILLEROS.zip](#)

Tarea 3 : Asignación docente consolidando los campos de conocimiento T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Asignación de Docentes

- **Ingeniería de Software – Soacha**

Nombre y Apellido Docente	Tipo Contratación	CTI	ISU	RSU
José Fernando Sotelo	11 meses	10		
Paola Andrea Gutiérrez	4 meses			5
William Galviz Cuellar	Cátedra			
Giovanny Cantor Chitiva	Cátedra			

- **Tecnología en Desarrollo de Software – Soacha**

Nombre y Apellido Docente	Tipo Contratación	CTI	ISU	RSU
Manuel Hernán Alvarado Sierra	11 meses	12		
Dilia Inés Molina Cubillos	4 meses	2		
Rubén Darío Rodríguez Useche	4 meses			

- Ingeniería Electrónica**

Nombre y Apellido Docente	HAD	HAI	CTI	ISU	HAA	TOTAL
Andres Guerrero	12	5	20	0	3	40
Fernando Díaz	6	5	26	0	3	40
NN Circuitos eléctricos	17	12	10	0	1	40
Cesar Augusto Casas Díaz	17	7	10	0	6	40
Edgar Criollo	12	9	16	0	3	40
Pedro L Cifuentes	15	11	12	0	2	40
Faider Barrero	12	7	18	0	3	40
Rubiela bello	12	10	15	0	3	40
Alexander gordillo	6	2	30	0	2	40
Alejandro Patiño	21	12	0	0	7	40
Lina Torres Quiñones	13	10	14	0	3	40
Arley Fernández	21	8	0	10	1	40
Ismael Roa	15	11	10	0	4	40
Edwin Palacios Yepes	15	11	10	0	4	40
Jorge Leiva	18	10	10	0	2	40
Cesar quintero Obando	17	10	0	10	2	39
Héctor Julio Romero Franco	12	0	0	0	0	12
Humberto Numpaque López	9	0	0	0	0	12
Campo Elí	6	0	0	0	0	6
NN1 docente de carrera telecomunicaciones	18	9	10	0	3	40
Uriel Galvis	12	0	0	0	0	12

- Ingeniería Industrial SOACHA**

Docentes TCO 11 MESES 4

Docentes TCO 4 MESES 15

Docentes hora CATEDRA 2

- Ingeniería de sistemas y computación e ingeniería industrial Chía**

DOCENTE	FAD	FAI	CTI	ISU	AC	TOTAL
GABRIEL ANTONIO ORDONEZ ALFONSO	8	8			24	40
ALEZ GIOVANNI LAGOS CASTILLO	6					6
OSCAR GUILLERMO CORREA TOVAR	7					7
FRANCISCO ROSALES ROMERO	7					7
WILSON GUAYACUNDO GOMEZ	8					8
JUAN CAMILO GUTIERREZ PINZON	9					9
NEYL VIRGINIA CAMELO CHAWES	10					10
LUZ MERY MARTINEZ DE CARDENAS	12					12
DIANA PILAR QUITIAN BERNAL	12					12
JUAN CARLOS NINO MALDONADO	7					7
EDUARDO MATEUS CAMACHO	9					9
PEDRO IGNACIO PEREZ ALCAZAR	9					9
GONZALO JAVIER GUAYACUNDO GOMEZ	7					7
JORGE IVAN ORTIZ ARDILA	8					8
ANDREINA JUDITH BEAUME CASTILLO	12					12
MARTIN DAVID FONSECA CAMARGO	6					6
LUIS HENRY MOYA CONTRERAS	11					11
MARTHA NUBIA NARANJO VELEZ	15	6		16	3	40
JOSE LEONARDO VARGAS GOMEZ	18	14			8	40
VIVIANA ANDREA CABALLERO MORENO	18	15			7	40
JEISSON MAURICIO CARDOZO MONROY	21	13			6	40
JOSE MANUEL HIGUERA APARICIO	19	13			8	40
JORGE PARAMO FONSECA	18	12	2		8	40
SANTANDER RODRIGUEZ GALEZZO	18	13			9	40

FABIAN RODRIGO GUTIERREZ AREVALO	18	15		7	40
JAIRO FERNANDO HENAO GONZALEZ	13	10		10 7	40
ALVARO GAMBOA RAMIREZ	19	14		7	40
JAVIER HERNANDO RUIZ FARFAN	18	6		16	40
LUIS FERNANDO MUNOZ PANTOJA	20	12	2	6	40
MARTHA ANDREA MANRIQUE CASTRO	18	14		8	40
JUAN FELIPE GOMEZ MARTINEZ	22	11		7	40
JUAN CARLOS TORRES SANDOVAL	18	15		7	40
JAIRO EDUARDO MARQUEZ DIAZ	6	4	30		40
ARLES PRIETO MORENO	8	4	28		40
JUAN BERNARDO ANGEL BUENO	18	4	18		40

- Ingeniería de sistemas - Ubaté**

El programa realiza la asignación docente en la plataforma acorde a la preasignación aprobada por consejo de facultad, para el IPA 2023 proyectada en el aplicativo como se evidencia en acta de consejo de facultad y en documento de preasignación descargado del sistema.

- Ingeniería de Sistemas y Computación Facatativá**

DOCENTE		FA D	FAI	CTI	ISU	A C	TOTA L
Gina Maribel Valenzuela Sabogal	11 meses	15	9	12		4	40
Cesar Yesid Barahona R	11 meses	16		24			40
Oscar Javier Morera Zarate	11 meses	16	4	18		2	40
Alexander Espinosa García	11 meses	16	6	14		4	40
Francisco Alfonso Lanza	11 meses	12	12	12		4	40
Carlos Alfonso Vargas Morales	4 meses	18	18			4	40
Jaime Eduardo Andrade Ramírez	4 meses	12	12	12		4	40
Luz Miryam Pineda Bohórquez	4 meses	19	15			6	40
José Alfonso Olaya Benavides	4 meses	18	18			4	40
Harvey Iovani Hernández	4 meses	20	16			4	40

Jorge Eduardo Mican Pena	4 meses	18	18		4	40
Erick Sang Ramírez	4 meses	18	4	15	3	40
Oscar Jobany Gómez Ochoa	4 meses	20	13		7	40
Ingrid Ximena Acosta Mesa	4 meses	16	16		8	40
Edgar Arturo Bustos Caldas	4 meses	18	12	5	5	40
Fernel Enrique Moreno Romero	4 meses	18	12	5	5	40
Angélica Bravo Bohórquez	4 meses	20	12	2	6	40
Andrés Alejandro Ayure Flórez	4 meses	19	2	16	3	40
José Antonio Garzón Cruz	HC	12				12
Jairo William Santos Gachancipa	HC	12				12
Irma Consuelo Bustos Parra	HC	12				12

Link de evidencias:

[13. Producción de nuevo conocimiento consolidar Campo.docx](#)

Tarea 4: Realizar la VI versión de las Jornadas de investigación y creación musical del programa de Música

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Por medio del acta No. 005 del 2023-03-07 se radica ya aprueba propuestas de investigación en V convocatoria de CTel, lideradas por la Facultad y en asociatividad con otras.

De acuerdo con el reporte de la Dirección de Investigación al cierre de la V Convocatoria de CTel que cierra al 31 de marzo de 2022, se visualiza la cantidad de proyectos registrados por la Facultad de Ciencias Agropecuarias.

ALIANZAS	NO. PROYECTOS
DIRECCION DE POSTGRADOS	1
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES	5
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES	3
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	17
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ECONÓMICAS Y CONTABLES	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS	5
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	2
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	3
FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE Y EDUCACIÓN FÍSICA	3
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS	1
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	1
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS	1
FACULTAD DE INGENIERÍA	1
FACULTAD DE EDUCACIÓN	1
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	1
FACULTAD DE EDUCACIÓN	1
FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE Y EDUCACIÓN FÍSICA	1
FACULTAD DE EDUCACIÓN	1
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS	5
FACULTAD DE INGENIERÍA	53
Total general	

Tarea 5: Documento de proyección del Tercer Congreso Nacional e Internacional de Inglés

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

En la presente acción correspondiente al frente Misión trascendente, se establece la realización del SEGUNDO CONGRESO INTERNACIONAL DE INGLES

Se adjunta evidencia

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/facultadcienciassochumypol_ucundinamarca_edu_co/EoiFtG-yEmlLgl6-CILr5qsBScNKd3xq9wTskcNLzf7aRw?e=N0cky0

14. Editorial Ucundinamarca

Meta: Lograr el reconocimiento de la editorial

Tarea 1: Plan de trabajo y cronograma de actividades

Responsable: Dirección de Investigación

PLAN ESTRATEGICO EDITORIAL 2023

1. Feria del Libro 2023
2. Convocatoria 2023
3. Visibilidad e impacto
4. Planes de trabajo Revistas (Nuevo Publindex)
5. Página Web
6. Redes (Métricas)
7. Informes periódicos

1. Libros



Feria del libro 2023

Actividad preparación	Responsable
Revisión de maquetas e impresión de libros (Listos)	Daniel- Cindy
Corrección de estilo y diseño Libros Sedes	Sedes y seccionales: Girardot- Facatativa- Ubaté
Stand- Cotizaciones	Deysi Feria- Milena- Olga L
Aprobaciones Stand (Distribución)	Directivos
Campaña de expectativa	Karina – Comunicaciones-
Boletas feria (correo)	Milena- Olga L

Actividad feria	Responsable
Semana 18 al 23 de abril 8:00 a 5:00 pm	Financiero: Milena Karina: SP Milena: SP Cindy: SP Daniel: SP
Semana 24 al 30 de abril	Personas apoyo: Admisiones, Brochure Venta y promoción de los libros
1-2 de mayo	
Lanzamientos y conferencias	Facultades :7 Educación- Ingeniería- Administración Sociales-Salud- Deportes- Agropecuarias Entrevista – Videos- Canal 13- Emisores Panel: Rector – Invitados especializadas- Institucional
Ruedas de negocio	Biblioteca Luis Ángel Arango- Bibliotecas de Bogotá



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

Nuevo Modelo de Clasificación



Clic [aquí](#) para ver soporte

15. Resignificación curricular

Meta: Establecer las estrategias de solución de problemas de la comunidad

Tarea 1: [Acción estratégica 1: Dialogo de saberes con la comunidad T1](#)

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

A partir de la I Convocatoria de proyectos de Interacción Social desarrollada y finalizada durante el segundo periodo académico del 2022, el Comité de Extensión aprobó un total de 31 proyectos que se encuentran en desarrollo durante el primer periodo académico del 2023, con un total de horas ISU de 697, se adjunta oficio de aprobación de los proyectos, el listado de los mismos y listado de docentes con horas ISU, generado del aplicativo de Interacción Social Universitaria de la Plataforma Institucional.

PROYECTOS APROBADOS

La Universidad de Cundinamarca, a través de la Vicerrectoría Académica, la Dirección de Interacción Social Universitaria y el Comité de extensión, informa a las Decanaturas, Coordinaciones de programa y profesores, que participaron en la “I CONVOCATORIA INTERNA – PERIODO 2022-2 UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21”, que, en atención la sesión virtual ordinaria del Comité de Extensión llevada a cabo el día 14 de diciembre, se aprueba un total de 31 proyectos, relacionados de la siguiente manera:

UNIDAD REGIONAL	FACULTAD	PROGRAMA	NOMBRE DEL PROYECTO
EXTENSIÓN CHÍA	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	DISEÑO DEL OBSERVATORIO DE EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA PARA LA REGIÓN SABANA CENTRO
	INGENIERÍA	INGENIERÍA DE SISTEMAS	DESARROLLO DE HABILIDADES TECNOLÓGICAS PARA LA COMUNIDAD DE LA PROVINCIA SABANA CENTRO
EXTENSIÓN FACATATIVÁ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	PUESTA EN MARCHA DEL OBSERVATORIO DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA PARA PROMOVER ACCIONES DE PARTICIPACIÓN Y

			SEGUIMIENTO AL ENTORNO EMPRENDEDOR, MEDIANTE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LOS AGENTES POLÍTICO, SOCIALES Y CULTURALES EN LA ZONA DE SABANA OCCIDENTE
			FORTALECIMIENTO DEL SECTOR EMPRESARIAL, ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS EXTENSIÓN FACATATIVÁ
		CONTADURÍA PÚBLICA	ESTRATEGIAS PARA LA ARTICULACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, SOCIAL ECONÓMICO Y AMBIENTAL, DESDE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES EN LA SABANA DE OCCIDENTE, ZONA DE INFLUENCIA
	CIENCIAS AGROPECUARIAS	INGENIERÍA AGRONÓMICA	ESTRATEGIAS DE ECOAPRENDIZAJE PARA LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE FACATATIVÁ, CUNDINAMARCA
		INGENIERÍA AMBIENTAL	PLUGGING FACATATIVA: CORRIENDO POR LA SOSTENIBILIDAD INTEGRAL CENTRO DE SERVICIOS AGROAMBIENTALES EN PRO DEL AMBIENTE Y LA COMUNIDAD
	INGENIERÍA	INGENIERÍA DE SISTEMAS	USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA GENERAR IMPACTO EN LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROGRAMA
EXTENSIÓN SOACHA	CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA	CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA	MUJERES EN LA CIMA
			SEMINARIO UDECINA DE MUJERES, GÉNERO Y DEPORTE
	INGENIERÍA	INGENIERÍA INDUSTRIAL	DISEÑO DE KIT DE HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS PARA LAS MICROEMPRESAS DEL SECTOR ALIMENTOS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA
SECCIONAL GIRARDOT	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	CREACIÓN DEL OBSERVATORIO DE EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SECCIONAL GIRARDOT, PARA PROMOVER ACCIONES DE PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ENTORNO EMPRENDEDOR, MEDIANTE ESPACIOS DE COOPERACIÓN DE LOS AGENTES POLÍTICO, SOCIALES Y CULTURALES
	CIENCIAS DE LA SALUD	ENFERMERÍA	ESTRATEGIAS EDUCATIVAS PARA LA PERSONA MAYOR Y CUIDADOR FAMILIAR CASSA UDEC
			LOS NUEVOS RETOS DE LA ATENCIÓN EN SALUD Y EN ENFERMERÍA
SECCIONAL UBATÉ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	DISEÑO DEL OBSERVATORIO DE EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA PARA PROMOVER ACCIONES DE PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ENTORNO EMPRENDEDOR, MEDIANTE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LOS AGENTES

			POLÍTICO, SOCIALES Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ
		CONTADURÍA PÚBLICA	FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y DE EDUCACIÓN FISCAL A TRAVÉS DE LA PRÁCTICA DISCIPLINAR DE ESTUDIANTES Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA
	INGENIERÍA	INGENIERÍA DE SISTEMAS	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA -SIG- COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE LOS TERRITORIOS
			IMPLEMENTACIÓN DE BASES MATEMÁTICAS Y TECNOLÓGICAS PARA LA ADMINISTRACIÓN PECUARIA ENFOCADA A LA TRANSFORMACIÓN TRANSMODERNA Y TRANSLOCAL EN LA PROVINCIA DE UBATÉ
SEDE FUSAGASUGÁ	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	FORTALECIMIENTO DE LA COMUNIDAD EMPRENDEDORA A PARTIR DE LA EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE EN LA REGIÓN DEL SUMAPAZ DIRECCIONADO AL CRECIMIENTO Y COMPETITIVIDAD DE LA REGIÓN EN EL MARCO DE LOS OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE
			RUEDA DE NEGOCIOS DIGITAL PERMANENTE
	CIENCIAS AGROPECUARIAS	ZOOTECNIA	CREACIÓN DEL OBSERVATORIO DE EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDE FUSAGASUGÁ, PARA PROMOVER ACCIONES DE PARTICIPACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ENTORNO EMPRENDEDOR, MEDIANTE ESPACIOS DE COOPERACIÓN DE LOS AGENTES POLÍTICO, SOCIALES Y CULTURALES
			UNIDAD AGROAMBIENTAL LA ESPERANZA, UN MODELO AGROFORESTAL PARA LA REGIÓN DEL SUMAPAZ. FASE I
	INGENIERÍA	INGENIERÍA DE SISTEMAS	SEMILLERO RURAL DE REDES COMUNITARIAS: RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA PARA UNA CONECTIVIDAD SOSTENIBLE E INCLUSIVA
			TRATAMIENTO DE DATOS E INFORMACIÓN EN INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y COMUNIDADES EN CONDICIONES VULNERABLES DE FUSAGASUGÁ Y PASCA (VIVERO DE RAZONAMIENTO Y TRATAMIENTO DE DATOS)
			USO DE ROBÓTICA EDUCATIVA Y AUTOMATIZACIÓN EN CONTEXTOS RURALES

			AUTOMATIZACIÓN DEL CONTROL DE RIEGO Y FERTILIZACIÓN EN VIVEROS DE FUSAGASUGÁ Y MUNICIPIOS VECINOS
			ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DEL PENSAMIENTO LÓGICO EN INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y BARRIOS EN CONDICIONES VULNERABLES DE FUSAGASUGÁ
		INGENIERÍA ELECTRÓNICA	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DE LAS COMUNIDADES DE LA REGIÓN DEL SUMAPAZ
	POSGRADOS	ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL	IV CONGRESO INTERNACIONAL DE TECNOLOGÍA, SOCIEDAD Y NEGOCIOS MULTIVERSOS, REALIDADES POSIBLES, SOCIEDADES DIGITALES CON SENTIDO AMBIENTAL CULTURA DIGITAL PARA LA CONVERGENCIA, LA COLABORACIÓN Y EL EMPODERAMIENTO DE LAS COMUNIDADES

Meta: Ofertar el portafolio de servicios de asesoría y consultoría en articulación con Ciencia, Tecnología e Innovación

Tarea 1: [Acción estratégica 3: la ISU resuelve problemas del contexto local articulada con CTI T1](#)

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

El desarrollo de los veintidós (22) proyectos de Interacción Social Universitaria de la Universidad de Cundinamarca, relacionados con asesorías y consultorías articulado con CTI, generan investigación, información, estrategias y acciones que transforman, impactan y desarrollan, conocimientos y prácticas para dar solución a problemáticas. Enfocándose en la construcción de tejidos sociales que permiten generar procesos para satisfacer las necesidades y potenciar las capacidades en los contextos locales donde la universidad tiene presencia.

Se adjunta evidencia

[PROYECTOS DE ASESORIA Y CONSULTORIA.pdf](#)

Meta: Generar transferencia de tecnología en articulación con (CTel)

Tarea 1: [Proyectos ISU relacionados con la transferencia de tecnología y CTel T1](#)

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Para el IPA-2023 en la Universidad de Cundinamarca desde Interacción Social Universitaria se apropia el Modelo Digital Transmoderno a través del desarrollo de diecinueve (19) proyectos articulados a los procesos que se realizan desde la Ciencia,

Tecnología e Innovación, buscando resolver problemas y satisfacer necesidades individuales y sociales, por medio de la transferencia de tecnología y la transformación de la sociedad. En los proyectos planteados en este documento existe un énfasis especial en la creación de softwares, como herramienta que permite socializar, capacitar, sensibilizar, implementar y poner en marcha proyectos con impacto social en el territorio.

Se adjunta evidencia.

PROYECTOS DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA.pdf

Meta: Realizar marketing digital de los productos derivados de ISU

Tarea 1: Ejecución del Plan de marketing ISU 2023 T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realiza apoyo en la divulgación y publicación de piezas graficas promocionando cursos y diplomados por redes sociales como Facebook, Instagram y LinkedIn, acorde al cronograma de planificación.



Meta: Realizar marketing digital de los productos derivados de ISU

Tarea 1: Diseño del plan de marketing de ISU 2023

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó el diseño del Plan de marketing el cual se llevará a cabo durante el 2023 sobre oferta de Cursos y Diplomados de ISU.

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS											
Concertación					Avance				Evaluación		
N°	FRENTES	OBJETIVOS	Indicador	Actividades	% cumplimiento o programado a 1er TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 2do TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 3 TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 4 TRIMESTRE	Resultado	Evidencias	
										Descripción	Ubicación
1	Cultura Translocal y Transmoderna	Promocionar la oferta de servicios de Interacción Social Universitaria	N. de actividades programadas sobre N. de actividades realizadas	Generación de contenidos permanentes para redes sociales con la finalidad de visibilizar el quehacer de Interacción Social Universitaria. Mínimo 4 post al mes orgánicos. Campañas orgánicas para ofertar cursos y diplomados. Campañas pagas para ofertar cursos y diplomados.	25%						

Meta: Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada.

Tarea 1: Cumplimiento MF Educontinua F. Deporte T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Se evidencia el cumplimiento de la meta fiscal, la cual es certificada y avalada por la Dirección Interacción Social Universitaria

CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADÉMICOS		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$67.857.143	\$0.00	0%

EDUCACIÓN CONTINUADA		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$6.000.000	\$0.00	0%

Meta: Crear, implementar y prestar el servicio del consultorio de Psicología

Tarea 1: Proyectar documento y socializar ante las instancias académicas de la facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Se adjunta enlace con la documentación del cumplimiento de la tarea:

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/facultadcienciassochumypol_ucundinamarca_edu_co/Ehg0Un-8VxMpm9N-ilnbWQBvO-sdaqly0kpRwOzJDyLtQ?e=xNW3iy

16. Oferta nueva de programas de pregrado

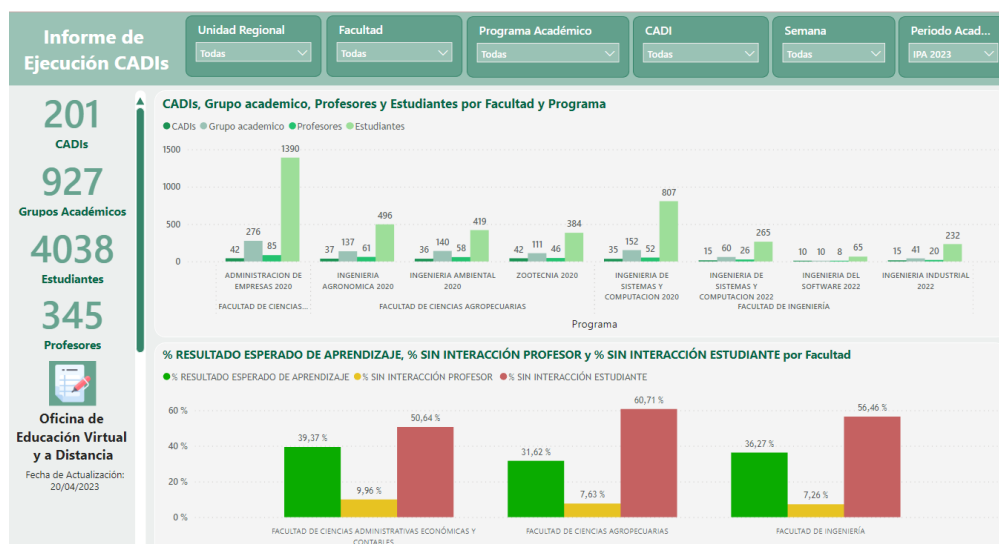
Meta: Realizar mediciones de los resultados articulados a los lineamientos curriculares y el MEDIT

Tarea 1: Articular con el CMA resultados de la planeación para despliegue de los Campos de Aprendizaje 2023-1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Construcción de la analítica académica del despliegue de los campos de aprendizaje para la vigencia 2023-1 de los programas resignificados de la UDEC gracias al despliegue de un Dash Board se tiene en cuenta las diferentes variables del desarrollo del CMA digital y que permite el conocimiento detallado del programa frente al desarrollo de los campos de aprendizaje.

[Microsoft Power BI](#)



Meta: Realizar la resignificación de dos (2) especializaciones (Esp. Procesos Pedagógicos del Entrenamiento Deportivo y Esp. Gerencia para el Desarrollo Organizacional)

Tarea 1: Formulación Documentos Maestros de dos especializaciones

Responsable: Dirección de posgrados

El objeto del programa Especialización en Procesos Metodológicos del Entrenamiento Deportivo de la UDEC se establece desde el enfoque disciplinar que presenta el modelo Digital Transmoderno (MEDIT), en tanto se define para el programa el siguiente objeto específico

Desde lo disciplinar: del programa Especialización en Procesos Metodológicos del Entrenamiento está contenida dentro de las reflexiones epistemológicas de las ciencias del deporte sobre las practica de los diferentes deportes, "las cuales están constituidas por diversas disciplinas que asumen el mismo objeto de estudio, soportadas por diferentes cuerpos teóricos y el desarrollo de distintos métodos para estudiarlas e investigarlas bajo la integración cooperada de conocimientos (interdisciplinariedad, transdisciplinariedad)". Vargas, O y Eduardo, C. (2012, P. 15).

[Documento Maestro ESP. PROCESOS METODOLOGICOS DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO 2023-1.docx](#)

Estado de la Oferta de Educación del Campo de Formación del programa

Con el ánimo de establecer la pertinencia de la oferta del programa se desarrolla en este apartado un análisis de la oferta nacional e internacional similar a fin de determinar las corrientes y tendencias formativas y la posición del programa frente a ellas.

Se revisan igualmente diferentes perspectivas sobre la importancia del desarrollo el programa en función de las necesidades que abordan y que se relacionan con las orientaciones estratégicas de la institución y las intencionalidades del programa.

Así mismo, se evidencia la coherencia del programa académico frente a los planes de desarrollo nacionales, departamentales y sectoriales, que dan cuenta de la congruencia y consistencia del programa respecto de la lectura de necesidades que son identificadas y abordadas desde la ruta de aprendizaje y el marco teleológico del programa.

Meta: Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado fase 2

Tarea 1: [Diseño de los planes de aprendizaje digital \(PAD\) programas posgrado Fase 2 T1](#)

Responsable: Dirección de posgrados

Se da lugar al proceso de contratación con la ORDEN CONTRACTUAL No. F-CPS-183 DE 2022 para el diseño de planes de aprendizaje

CONTRATISTA	BUSINESS SUPORT SAS.
NIT	900.006.572-3
OBJETO	"DISEÑAR LOS PLANES DE APRENDIZAJE DIGITAL PARA LOS CAMPOS DE APRENDIZAJE DISCIPLINAR DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA VIGENCIA 2022-II."
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	24 de Noviembre de 2022.
VALOR DEL CONTRATO	\$ TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS (\$341.766.810,00) M/CTE – IVA INCLUIDO.
NO. RP Y FECHA	No. 5663 del 04 de Noviembre de 2022.
FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA (EN CASO DE APLICAR)	3479215 -4 del 04 de Noviembre de 2022.
FECHA ACTA DE INICIO (SI ESTÁ REFERENCIADA EN EL CONTRATO)	24 de Noviembre de 2022.
TÉRMINO DE EJECUCIÓN	3 Tres Meses
FECHA DE FINALIZACIÓN	25 de Febrero

Se adjuntan evidencias de la gestión.

[INFORME 1.pdf](#)

[Anexos Informe 2 ABSr089 V3 F-CPS No. 183 29 03 2023 \(1\).zip](#)

Meta: Realizar la resignificación de pregrados y radicar los documentos ante el MEN

Tarea 1: [revisión y ajustes a DM de pregrado](#)

Responsable; Decanatura de Facultad de Ingeniería

Ingeniería de Sistemas Seccional Ubaté

El 05 de diciembre se presenta ante el MEN la renovación y cambio de modalidad del programa Ingeniería de Sistemas y Computación, y en el mes de febrero se envía respuesta al Men con observaciones en base a los Informes enviados por las pares del Ministerio.

Tecnología en desarrollo de software

Se realiza la solicitud a autoevaluación para establecer la ruta en la elaboración del desistimiento para la NO renovación de registros calificados, para lo cual se efectúa una reunión con el equipo de autoevaluación para determinar el plan de trabajo. De

esta manera se comienza a elaborar tanto el informe de desistimiento teniendo en cuenta los documentos maestros y la recolección de información pertinente que permita justificar de manera contundente el desistimiento, de igual manera el plan de contingencia para ejecutar esta tarea. En la carpeta se encuentran el informe de desistimiento, el plan de contingencia, el documento final de desistimiento y el acuerdo mediante el cual se aprueba el desistimiento.

Ingeniería de electrónica

En el programa se cuenta con la totalidad de los CADIS digitalizados en los primeros tres semestres, se cuenta con 16 PAD aprobados para digitalización en los y 8 PAD para finalizar su construcción y 8 PAD para asignar.

Actualmente, se está solicitando la reasignación de responsables en el programa de PAD que están pendientes para finalizar debido a la no vinculación de un docente para el año 2023.

Maestría automatización de software y procesos industriales

Se realizó una reunión virtual por plataforma Teams para alinear la maestría con las especializaciones en automatización industrial de Fusagasugá, la especialización Metodologías de Calidad para el Desarrollo del Software, la Especialización en Inteligencia artificial y la Especialización Metodologías de Calidad para el Desarrollo del Software. Allí se planteó la posibilidad de solicitar las hojas de vida de los profesores que se postulan para ser profesores de la maestría.

Evidencias

16. Resignificación curricular

Tarea 2: Construcción propuesta micro curricular - LCS T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

Proceso de Autoevaluación y Acreditación

Las actividades desarrolladas a cargo del docente José Libardo Rojas Amaya líder del proceso de acuerdo a la asignación de plan de trabajo, se relacionan a continuación:

- Proyección del trabajo a desarrollar en el presente año, a través de reuniones con la persona delegada por parte de la oficina de autoevaluación y acreditación de la universidad de Cundinamarca.
- Reuniones con rectoría y con vicerrectoría académica en relación con los procesos de autoevaluación y acreditación del programa; obteniéndose la flexibilización de las fechas programadas para presentación de avances.
- La aceptación de elaborar un plan de contingencia para el programa con fechas, acciones recursos económicos, se obtuvo la autorización de elaboración la resignificación curricular con base en 160 créditos.
- Los profesores encargados de cada factor han estado revisando la información proporcionada por la facultad y por la oficina de autoevaluación y acreditación para saber el estado del proceso e iniciar los ajustes pertinentes en relación con las orientaciones dadas por el suscrito.
- Se creó un drive en el correo institucional con acceso a todos los docentes, conteniendo toda la documentación del proceso para que sea revisada y retroalimentada.

En coherencia con las funciones definidas por el Acuerdo No. 008 de 2012 y la Resolución 064 de 2012, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación certifica el cumplimiento de la ruta de Autoevaluación para el programa Licenciatura en Ciencias Sociales adscrito a la Facultad de Educación, así:

- En el periodo 2022-2 el programa inició proceso de autoevaluación en el marco de los Lineamientos de Acreditación Institucional de la Universidad de Cundinamarca, participado en dicho periodo en los ejercicios de ponderación institucional y de programa y alistando la información documental y estadística requerida.
- Para el periodo 2023-1 el programa fortalece la recolección de información y trabaja en la emisión de juicios de calidad, para continuar con la formulación del plan de fortalecimiento y mejoramiento e informe de autoevaluación del proceso.

Proceso Resignificación Curricular

Hasta el momento los CADIS se encuentran en estado de construcción con la siguiente información suministrada por la Escuela de Formación y Aprendizaje:

- ✓ 18 CADIS en construcción (Priorizando los 3 primeros semestres) así:
- ✓ 13 CADI en Edición
- ✓ 1 CADI pendiente de aval
- ✓ 4 CADI aprobados por la Dirección de la EFAD

Elaboración de 4 PAD's aprobados por EFAD. Son transversales a las licenciaturas.

- Epistemología de las Ciencias de la Educación. Profesor Juan Diego Demera – Edición.
- Subjetividad y cultura. Profesora Yuri Magnolia Arias - Edición
- Educación Inclusiva y Pedagogía de la Diversidad. Profesora Yuri Magnolia Arias. - Pendiente de aval
- Desarrollo cognitivo y aprendizaje. Profesora Nidian Johana Sanabria - Aprobado

Avance en la elaboración de PAD's (EN EDICIÓN) en los temas transdisciplinarios:

- ☐ Política, legislación y gestión educativa. Nasly Stella Herrera Pira
- ☐ Teorías y métodos en Historia. Profesor Richard Benigno Ducon
- ☐ Sociedades precapitalistas. Profesor Richard Benigno Ducon
- ☐ Geografía Física. Profesor Rodrigo Alfonso Rubio Mendoza
- ☐ Ciencias Políticas y económicas. Profesora Paula Bedoya
- ☐ Perspectivas metodológicas de la investigación. Profesor Marco René Rodríguez
- ☐ Cultura digital y aprendizaje autónomo. Profesora Yanira Sánchez

- ☐ Teorías educativas y pedagógicas
- ☐ Teorías y métodos en Geografía
- ☐ Didáctica General
- ☐ Historia de las sociedades modernas
- ☐ Currículo y evaluación

PAD's en edición por asignación de docente:

- ☐ Teorías y métodos del pensamiento social
- ☐ Geografía Humana

Con relación al proceso de Resignificación Curricular la Dirección de Autoevaluación y Acreditación, se permite informar lo siguiente:

En coherencia con las funciones definidas por el Acuerdo No. 008 de 2012 y la Resolución 064 de 2012, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación certifica con base en las evidencias reportadas a esta Dirección, el avance del proceso de

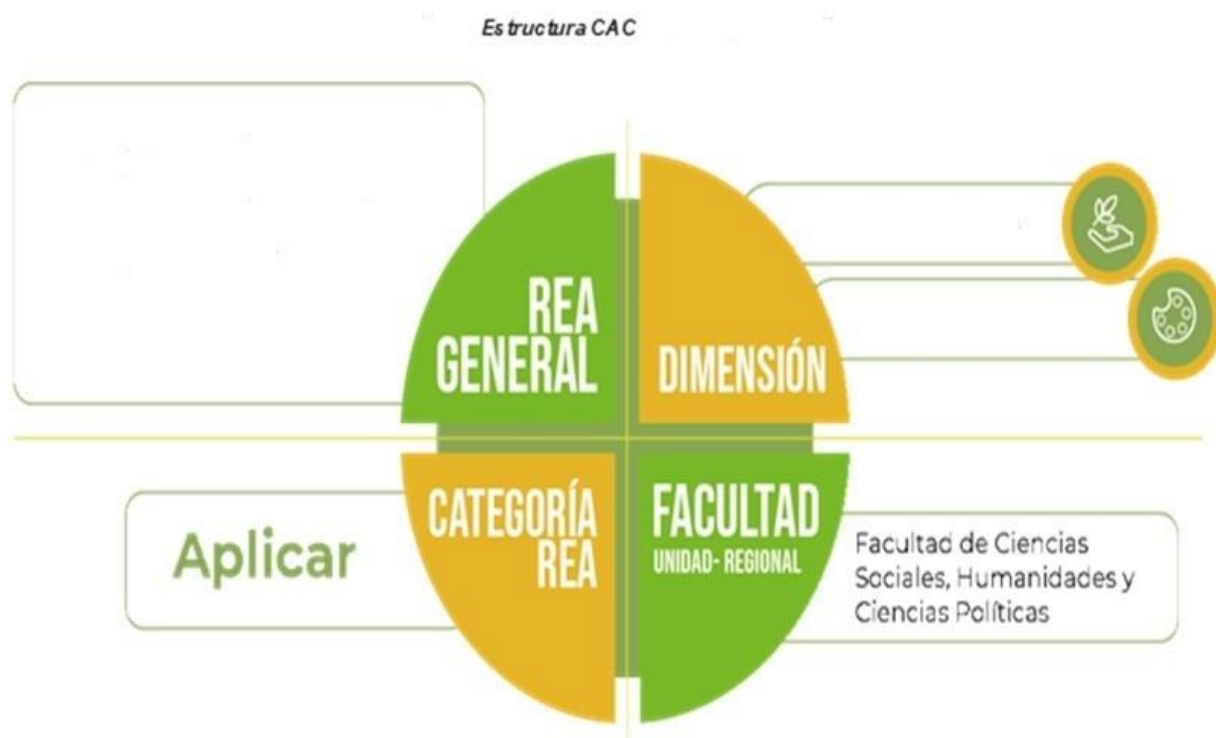
resignificación curricular del programa Licenciatura en Ciencias Sociales adscrito a la Facultad de Educación, así:

- Elaboración de matrices de resignificación curricular, definición de ruta de aprendizaje y construcción de PEP; avalados por Consejo de Facultad.
- Definición de la Ruta de asimilación aprobada por Comité Curricular.
- Avance en la construcción del Documento Maestro modificación de registro calificado a radicar al MEN; condiciones de calidad: Denominación, Justificación, Aspectos Curriculares, Organización de Actividades Académicas e Investigación innovación y/o creación artística y cultura.
- Avance en la construcción de Planes de Aprendizaje Digital – PAD para los semestres 1, 2 y 3 de la nueva ruta de aprendizaje del programa.

Tarea 3: [Presentación documento maestro resignificación curricular](#)

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

La necesidad de crear un CAC para el programa de Psicología



Mecanismos y estrategias de articulación con el contexto

La Política de Interacción Social Universitaria en la Universidad de Cundinamarca se concibe desde una organización social del conocimiento y se operacionaliza a través de las siguientes acciones estratégicas:



https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/facultadcienciassochumypol_ucundinamarca_edu_co/EvHt7cDqRc1AuEpo_0bZOAsBjFkScKXz7749FGFIJ3i6gA?e=ogOHJf

17. Oferta nueva de programas de pregrado

Meta: Radicar el documento maestro de un programa académico Licenciatura en español e inglés en la extensión Zipaquirá

Tarea 1: Cronograma y revisiones documento parcial en su primera versión

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

De acuerdo con la Dirección de Autoevaluación y Acreditación el documento Maestro a la fecha se encuentra a la espera de la información para nutrir las condiciones de medios educativos e infraestructura física y tecnológica, que se tomará de la nueva sede Zipaquirá. En el primer trimestre de la vigencia 2023 se realizó revisión de las condiciones de calidad construidas y ajustes de estructura al DM. En coherencia con los tiempos de presentación de procesos ante Consejo Académico para la vigencia 2023, el programa será presentado a este órgano colegiado en el mes de diciembre.

En coherencia con las funciones definidas por el Acuerdo No. 008 de 2012 y la Resolución 064 de 2012, la Dirección de Autoevaluación y Acreditación certifica el avance en los procesos de obtención de registro calificado de programas que están adscritos a la Facultad de Educación, así:

- Construcción del documento Maestro para obtención de registro calificado del programa Licenciatura en español e inglés a ofertar en la sede Zipaquirá, en coherencia con las condiciones de calidad definidas en el Decreto 1330 de 2019 y resolución 21795 de 2020, y en cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2023, frente estratégico No. 2 – Misión Trascendente.

El Documento Maestro a la fecha se encuentra a la espera de la información para nutrir las condiciones de medios educativos e infraestructura física y tecnológica, que se tomará de la nueva sede Zipaquirá. En el primer trimestre de la vigencia 2023 se realizó revisión de las condiciones de calidad construidas y ajustes de estructura al DM. En coherencia con los tiempos de presentación de procesos ante Consejo Académico para la vigencia 2023, el programa será presentado a este órgano colegiado en el mes de diciembre.

- En cuanto a nueva oferta de programas de posgrado:

Especialización en educación, ruralidades y derechos humanos: Se tiene primera versión del Documento Maestro construido con base en lo establecido por el decreto 1330 de 2019 y resolución 21795 de 2020. En coherencia con los tiempos de presentación de procesos ante Consejo Académico para la vigencia 2023, el programa será presentado a este órgano colegiado en el mes de mayo.

Tarea 2: Radicar DM o dar completitud para el Programa Ingeniería Geomática y Topografía - Extensión Soacha

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Se adjunta evidencia del certificado radicado.

[Certificado de presentación Ingeniería.pdf](#)

18.Oferta nueva de programas de posgrado (virtual)

Meta: Fortalecer el campus virtual de la Ucundinamarca en aspectos como el soporte técnico y sistema de alojamiento

Tarea 3: Proyección de consumo en CPU, memoria y almacenamiento de la Operación de las instancias de Moodle

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

- Pregrado – CADIS para los programas resignificados, cursos como apoyo a la presencialidad para los programas sin resignificación.
- Posgrados – cursos de especializaciones y maestrías como apoyo a la presencialidad, cursos de especializaciones 100% virtual.
- Institución – Cursos orientados a la ejecución por parte de los administrativos y docentes.

Cantidad de Usuarios.

Se presenta la relación de la cantidad de usuarios creados en cada una de las instancias, está determinada por el número total de usuarios si discriminar por el tipo de rol.



Instancia	# de usuarios
Pregrado	13176
Posgrados	352
Institución	1654



Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna

La Universidad de Cundinamarca busca construir y consolidar una comunidad de aprendizaje, donde circulen y evidencien los principios y valores que inspiran y dan sentido al MEDIT, propendiendo por un ideal de vida hacia el servicio, la felicidad y la convivencia en paz.

En consecuencia, para lograr esta meta se debe actualizar el Proyecto Educativo Institucional (PEI), implementar al 100% los Campos de Aprendizaje Cultural (CAC), crear e implementar la escuela Transmedia para beneficiar al 80% de los estudiantes de la facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas, crear e implementar el observatorio Ciudadanía S21 y el club de lectura y el observatorio de medios, beneficiando al 15% de los estudiantes de la universidad.

Avances 1 trimestre 2023

19. Proyecto Educativo Institucional (PEI)

No se tienen proyectadas tareas de esta estrategia contempladas para la vigencia 2023, teniendo en cuenta que la estrategia cumplió la meta en las anteriores vigencias.

20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC)

Meta: Realizar los encuentros dialógicos y articularlos a las evidencias del CAC

Tarea 1: Encuentros Dialógicos realizados en cada uno de los programas de la Facultad Deporte T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Se realizaron dos por programa académico de la siguiente manera: 2 Encuentros dialógicos con invitación a toda la comunidad universitaria del programa

SEDE	PROGRAMA	TEMÁTICA
SOACHA	Ciencias del Deporte	Aspectos varios de la acreditación del programa
FUSAGASUGÁ	Lic. Educación Física (contingencia)	Socialización del proceso actual de la nueva y futura licenciatura.

2 Encuentros dialógicos con invitación solamente a estudiantes que tienen el riesgo de perder la calidad de estudiantes, y ser expulsados ya sea por perder 3 veces el mismo núcleo temático o completar 3 años continuos o discontinuos sin estudiar; pero como

alerta temprana y proceso formativo. Por eso, estos encuentros contaron con participación específica:

SEDE	PROGRAMA	TEMÁTICA
SOACHA	Ciencias del Deporte	Evitar la pérdida de calidad de estudiantes
FUSAGASUGÁ	Lic. Educación Física (contingencia)	



Tarea 2: Realizar un encuentro dialógico y formativo T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Durante el primer Encuentro Dialógico se llevaron a cabo los siguientes temas por parte de la Facultad de Ciencias de la salud:

- Socialización del “Protocolo para la prevención y atención de casos de violencia sexual y/o basadas en género en la Universidad de Cundinamarca” – Gestores Bienestar Universitario.

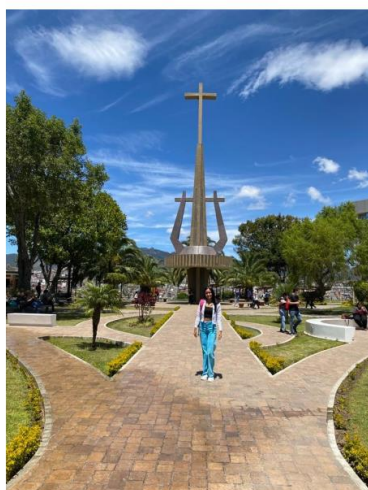


[2.3 Protocolo para la prevención y atención de casos de violencia sexual.pptx](#)

- Socialización política Dialogando con el Mundo – “Experiencias de aprendizaje, en la movilidad entrante y saliente” Gestores profesores, Yuri Viviana Chávez Marín y Andrea Carolina Gómez, estudiantes, Sergio Orlando Antúnez, Sol Ríos Lastra, Gabriela Yomaira Cueva, Daniel Felipe Beltrán Mellizo, Lady Vannesa Aguilar, Luisa María Romero, Cristhian Herrera.



| 30 años de vida universitaria



UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA





- Prepararme para la prueba SABERPRO, un reto desde el inicio de la carrera para demostrar la calidad académica, el desempeño profesional y obtener beneficios a nivel laboral, académico y económico" Gestores Francisco Laguna Polania, Shirley Buitrago Medellín.



[2.5 SABER PRO 2023.pptx](#)

- Revisión de avances en oportunidades de mejora del Programa de Enfermería. Coordinadora del Programa, y sesión de preguntas, aportes y opciones de mejora.

Tarea 2: Sesión encuentro dialógico - Según calendario acuerdo No. 009 CS - (Marzo)
Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

TEMAS INSTITUCIONALES

- Bienvenida al año académico 2023

- V convocatoria interna Ctel
- Convocatoria Formación Posgradual

TEMAS DE FACULTAD

- Plan de acción de la facultad

TEMAS DE PROGRAMA

- Resignificación curricular
- Convocatoria coordinador de Programa
- Ruta saber pro
- Docentes asesores
- Prácticas y Experiencias formativas.
- Practicas pedagógicas
- Cronograma trabajos de grado



Tarea 3: Sesión encuentro dialógico - Según calendario acuerdo No. 009 CS - (Marzo)
Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Se desarrolló el primer encuentro dialógico y formativo 2023-1 el día 2 de marzo en las diferentes sedes donde funcionan los programas de Ingeniería, en la siguiente tabla se sintetizan los resultados generales los cuales son soportados mediante las actas en cada uno de los programas académicos alojadas en el drive de la Facultad.

Sede	Programa	Participantes	Principales temas
Fusagasugá	Ingeniería Electrónica	14 docentes 158 estudiantes	Opciones de grado, plan de mejoramiento de acreditación en alta

Facatativá	Ingeniería de sistemas y Computación	11 docentes 89 estudiantes	calidad, Especializaciones, simulacros saber pro, laboratorios del programa. Acreditación alta calidad SABERPRO CAIS Transversales Aulas Virtuales Proyecto Integrador Proyecto Inversión de Laboratorios para las Especializaciones Proyecto Inversión equipos Faca
Chía	Ingeniería de sistemas y computación	14 docentes 329 estudiantes	Proyectos Facultad Fanpage facultad Acreditación alta calidad SABERPRO Ruta de formación y aprendizaje Aulas Virtuales Semilleros, grupos de investigación Calendario académico Reglamento estudiantil Experiencias formativas Estrategias de gestión del conocimiento Admisiones Bienestar Universitario
Chía	Ingeniería industrial	1 docente 30 estudiantes	Proyectos Facultad Fanpage facultad Ruta de formación y aprendizaje Aulas Virtuales Semilleros, grupos de investigación Calendario académico Reglamento estudiantil Experiencias formativas Estrategias de gestión del conocimiento Admisiones Bienestar Universitario
Ubaté	Ingeniería de Sistemas	10 docentes 128 estudiantes	Resignificación curricular Opciones de grado Experiencia estudiante embajador Semilleros de investigación del programa Proyecto integrador Convocatoria representantes

			estudiantes comité curricular y trabajos de grado
Fusagasugá	Ingeniería de sistemas y computación	17 docentes 350 estudiantes	Condiciones iniciales de alta calidad SABERPRO Diagnósticos y Nivelatorios Aulas Virtuales Proyecto de Gestión de Conocimiento Proyecto Inversión de Laboratorios para las Especializaciones Informes ISU, CTI, Comité Curricular, Comité Trabajos de grado, Autoevaluación
Soacha	Ingeniería industrial	20 docentes 310 estudiantes	Acreditación, Autoevaluación Resignificación, Proyección de la Facultad, Proyección del programa, Presentación Comités: ISU, CTI, Curricular, Trabajos de Grado, Presentación Profesores Asesores. Saber Pro.
Soacha	Ingeniería de software y tecnología en desarrollo de software	5 docentes 147 estudiantes	Interacción Social Universitaria Fanpage facultad Interacción Social Universitaria Pasantías Salidas Académicas Semilleros, grupos de investigación Reglamento estudiantil Experiencias formativas Experiencias de Internacionalización y Movilidad Bienestar Universitario

Vinculación Ingeniería
Ambiental
proyecto
Reconocimiento Estudiante
Saber TYT
Reconocimiento estudiantes
apoyo
técnico salas cómputo

Meta: Realizar la analítica de campos de aprendizaje cultural (CAC)

Tarea 1: Consolidar acciones del 2022

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Desde el Campo Multidimensional de Aprendizaje CMA se han recopilado los resultados y transformaciones generadas a partir de las actividades de los Campos de Aprendizaje Cultural del periodo 2022, los cuales se recopilaron a través de una herramienta digital e informe que permite evidenciar los logros y avances contemplados para el despliegue oportuno de los CAC durante la videncia 2022 y se propone el plan de resignificación para el 2023.

En el 2022-2 el CMA se apropió del acompañamiento de los campos de aprendizaje cultural CAC por lo que se generaron mesas de trabajo para dar continuidad al proceso de resignificación y actualización de los mismos, las mesas de trabajo se desarrollaron por grupos conforme al estado de avance en el que se encontraban según el GSPAD de la siguiente manera:

Mesa de trabajo 1: CAC estado de avance 9, lunes 31 de octubre 7:00 am

- CAC SEMBRANDO ESPERANZA
- CAC SERENATA POR CUNDINAMARCA

Mesa de trabajo 2: CAC estado de avance 8, jueves 3 de noviembre, 7:00 am

- CAC EXPOUCUNDINAMARCA
- CAC TERRITORIO Y CONOCIMIENTO
- CAC CUIDADO DE LA NATURALEZA
- CAC INTELIGENCIA EMOCIONAL
- CAC IDENTIDAD SUACHUNA
- CAC ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA VIDA

- CAC EQUIDAD Y DIVERSIDAD
- CAC ZONA UNIVERSITARIA
- CAC EL PLURIVERSO TRANSMODERNO

Mesa de trabajo 3: CAC estado de avance 7, miércoles 9 de noviembre, 7:00 am

- CAC PAZCIENCIA
- MÚSICA CON CORAZÓN

Mesa de trabajo 4: CAC estado de avance 1 a 6, viernes 11 de noviembre 11:00 am

- CAC BAGUE
- CAC CIBERCULTURA
- CAC CULTURA DEL ALMA
- CAC AGROECOLOGIA
- CAC BU VIDA Y LIBERTAD
- CAC CULTURA DEL CONOCIMIENTO
- CAC LABORATORIO DEL PROFESOR INNOVADOR

En estas mesas de trabajo se socializo la ruta de resignificación de los PAD para 2023, el cronograma de entrega de los mismos y se hizo una realimentación respecto a la estructura del PAD, se informó que el CMA recopilará los informes del plan de acción del 4to trimestre en adelante.

PLANEACIÓN	GESTIÓN	DESARROLLO DEL PAD	IMPACTO
CAC proyectados: 6 • BU Vida y Libertad • Ciber cultura • Sembrando Esperanza • Serenata por Cundinamarca • Cuidado de la Naturaleza • Bague Categorías del REA Aplicar: 5 Crear: 1	CAC Funcionando: 10+ • Actividad Física para la Vida • Cultura del Alma • Equidad y Diversidad • Inteligencia Emocional • Música con Corazón • Zona Universitaria • Territorio y Conocimiento • Paz Ciencia • Identidad Suyachuyas • Exposición cundinamarca	Participación Estudiantes: 3740 Profesores: 693 Administrativos: 2322 Graduados: 1260 Familia: 872 Comunidad Externa: 1668 Encuentros con Gestores EFAD: 5 Encuentros y Mesas de trabajo Líderes CAC: 5 Generación Ruta de aprobación para el PAD 2022	28 Actividades desarrolladas Categorías del REA Actividades orientadas a vivencia de experiencias: 28 BALANCE CAC 2022 +10.555 PARTICIPANTES VIDEOS CAC PARTE 1: 10 CAC https://acortar.link/XtHyktL PARTE 2: 6 CAC https://acortar.link/JX9AJF

Organización 2023

Resignificación PAD CAC 2023

1

1. Encuentro con gestores EFAD: Retroalimentación de Orientación REA
2. Encuentro con Líderes y Equipos CAC – Resignificación 2023
- Sesión 1: EXPOUCUNDINAMARCA
- Sesión 2: CIBERCULTURA
- Sesión 3: ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA VIDA – ZONA UNIVERSITARIA
- Sesión 4: TERRITORIO Y CONOCIMIENTO – CUIDADO DE LA NATURALEZA – SEMBRANDO ESPERANZA.

Resignificación de los PAD con 2 REA específicos, los cuales abarcarán la siguiente vigencia, para la que se desarrollará un REA específico por periodo académico

2

Inclusión de la metodología campo de aprendizaje.

3

Acompañamiento para la consolidación de evidencias frente al plan de acción de las facultades y unidades regionales.

4

Acompañamiento en la construcción de las memorias del CAC para su publicación en el 2023

5

Difusión de la gestión y transformación de los CAC en la comunidad universitaria a través del portal web de la UCundinamarca.

Meta: Realizar un CAC experiencial sobre los valores democráticos, la civilidad y la libertad

Tarea 1: Fortalecimiento valores democráticos, civilidad y libertad en grupos cultural y deportivo IPA 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Planificación:

Para este primer trimestre, se realizaron las reuniones iniciales y periódicas entre la coordinación de cultura y deporte, con coordinadores de sedes e instructores para el desarrollo de las prácticas y entrenamientos de los programas, incluyendo proyección de cronograma, plan de actividades, convocatoria, gestión de espacios, horarios, otros talleres, difusión, etc.

Ejecución:

Como parte de las estrategias para la formación para la vida, la Universidad de Cundinamarca desde Bienestar Universitario abre espacios y escenarios para el buen aprovechamiento del tiempo libre y el fortalecimiento de las aptitudes y actitudes culturales y deportivas, entre ellos, los programas formativos y competitivos que van dirigidos a toda la comunidad universitaria con el fin de seguir visibilizando a la UCundinamarca como una institución que forma para la vida, y fortalece a la persona transhumana a través del intercambio de saberes culturales, deportivos y artísticos, dentro de esos programas se encuentran:

PROGRAMAS DEPORTIVOS

- Baloncesto
- Fútbol sala masculino
- Fútbol sala femenino
- Voleibol
- Fútbol masculino
- Fútbol femenino
- Karate do
- Taekwondo
- Porrismo
- Ultimate
- Rugby
- Tenis de campo
- Tenis de mesa
- Atletismo

PROGRAMAS CULTURALES:

Artes Plásticas FUSAGASUGA.

Teatro Fusagasugá

Danza Urbana Fusagasugá

Música Facatativá

Danza folclórica Fusagasugá

Teatro Facatativá

Orquesta Fusagasugá

Danzas chía

Danzas Facatativá

Danzas GIRARDOT

Teatro GIRARDOT

Danzas UBATÉ

Teatro UBATÉ

Tango y Salsa Fusagasugá

Artes musicales Fusagasugá

Música UBATÉ

Orquesta GIRARDOT

Con cada uno de los instructores, se revisó la metodología de trabajo y se fijaron los horarios de entrenamiento de acuerdo al número de horas establecidas en contrato, buscando dar cobertura a todos los grupos poblacionales en los procesos formativos. Se adjunta evidencia

[Informe de seguimiento grupos Culturales 2023-1 \(1\).pdf](#)

INFORME SEGUIMIENTO PROGRAMAS DEPORTIVOS.pdf

21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que apporto

Meta: Evaluar el impacto de los Campos de Aprendizaje Disciplinar (CADI)

Tarea 1: Seguimiento de los resultados obtenidos en los CADI T1

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

A continuación, encontrará las diferentes proyecciones en cada uno de los programas para el seguimiento de los resultados obtenidos en el CADI.

ADMINISTRACION DE EMPRESAS UBATE

La doctora LILIANA MARGOTH RODRIGUEZ BOLIVAR presenta a continuación el proceso realizado por Ubaté:

Seguimiento realizado por parte del programa	Se realiza un seguimiento con base en los seguimientos de los profesores realizados a través de las semanas. Se realizan reportes por intermedio de los profesores-asesores para dar seguimiento a casos especiales. Los profesores reportan bajos rendimientos para acompañamiento.
---	--

ADMINISTRACION DE EMPRESAS CHIA:

El doctor JOHN JAIRO ZAMBRANO ROCHA presenta a continuación el proceso realizado por Chía

Seguimiento realizado por parte del programa	Para este semestre se consolidaron tres análisis y socializado con los profesores de TCO- HC, en ellos se expusieron los resultados de los estudiantes. El 1er análisis se presentó 4 de octubre del 2022 y se identificó que los CADIs tenían un rango de calificación de notas altas y se generó una alerta para actuar frente a esto; ya para el 2do análisis presentado el día martes 1 de noviembre del 2022 se muestra que los profesores tuvieron en cuenta las indicaciones y el grado de notas altas disminuyó concluyendo que la exigencia es un factor clave para el proceso. Por último, se presenta el 3er análisis de las estadísticas el día martes 29 de noviembre del año 2022 en donde se evidencia que los estudiantes van en busca de mejorar su rango de notas para su debida aprobación.
---	--

ADMINISTRACION DE EMPRESAS FACATATIVA

El doctor JUAN DE JESÚS ROJAS RAMIREZ presenta a continuación el proceso realizado por Facatativá:

Seguimiento realizado por parte del programa	Se Realizó el análisis de los resultados con los docentes y el comité curricular mediante una matriz de evaluación y seguimiento durante el 2° periodo académico de 2022.
--	---

ADMINISTRACION DE EMPRESAS GIRARDOT

El Dr. LAURENTINO CARRANZA MENESES presenta a continuación el proceso realizado por Girardot:

Seguimiento realizado por parte del programa	En el caso del programa no aplica seguimiento a los CADI pero se realizó un estudio sobre los estudiantes que en el II PA de 2022 perdieron núcleos temáticos y se les realiza seguimiento con el propósito de evitar a futuro la repitencia y posiblemente deserción.
--	--

ADMINISTRACION DE EMPRESAS FUSAGASUGA

La doctora LEYDER ANDREA REY VARGAS presenta a el proceso realizado por Fusagasugá:

Seguimiento realizado por parte del programa, plan 2022 y 2007.	Los seguimientos se realizaron teniendo en cuenta los formularios creados en Forms, donde estos fueron diligenciados por los docentes para evaluar los porcentajes de perdida de estudiantes en cada CADI en cuatro momentos dispuestos durante el desarrollo del semestre Académico, con el objeto de generar planes de mejoramiento por parte de los docentes.
Porcentajes asignados por el Comité Curricular plan 2007 y 2022	Primer Momento: 40% Segundo Momento: 30% Tercer Momento: 10% Cuarto Momento: Informe Final de Seguimiento

Tarea 2: Socialización de las actualizaciones y funcionamiento del CAI para el periodo 2023-1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

En el marco del proceso de resignificación de los Campos de Aprendizaje Institucional, los CAI Catedra Generación Siglo 21 y Ciudadanía del Siglo 21 que se vienen desarrollando desde el periodo 2022-2 se socializan los hallazgos en términos de la construcción del Plan de Aprendizaje Digital y el CMA Digital, esto con el fin de establecer el plan de actualización y las mejoras a desarrollarse en cada uno de estos CAI, la socialización se realiza con los coordinadores de programa a través de la Comisión de Gestión y Evaluación Curricular dejando como compromisos la

generación de unos lineamientos para el desarrollo del CAI Catedra Generación Siglo 21 para el 2023-2.

Se adjunta evidencia

[Socialización actualización CAI 2023-1.pdf](#)

Tarea 2: Implementar los CADI de Primer semestre de la ruta de aprendizaje

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Para la implementación de los CADI de primer semestre de la Ruta de Aprendizaje del Programa de Enfermería Resignificado se está a la espera de la Resolución por parte del Ministerio de Educación de la aprobación de la Renovación del Registro Calificado.

Sin embargo, se ha avanzado en el diseño de los planes de aprendizaje y la digitalización de los mismos los cuales han sido asesorados por los Gestores de la EFAD.

Se adjunta evidencia

[ADOr006 V7 CADI \(2\).pdf](#)

Tarea 3: Análisis de estado de PAD y CADI de la facultad

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

☐ **Ingeniería de sistemas y computación Facatativá**

Siguiendo los lineamientos establecidos en la ruta de aprendizaje, el programa de Ingeniería de Sistemas y computación se encuentra en VIII semestre, con todos los PAD de primero a octavo aprobados, digitalizados todos excepto el PAD del CADI inteligencia artificial y Profundización los cuales se encuentran en construcción.

Los CADI de IX semestre se encuentran en el siguiente estado:

Profundización I		
Nombre del PAD	Avance del PAD	Avance del CADI
Big Data	80%	0 %
Machine Learning (conceptos)	100%	Aprobado por Desarrollo Académico -pendiente que se habilite desde Aulas Virtuales para su digitalización
Gestión de proyectos centrada en los datos	10%	0 %
Business Analytics (BA)	100%	Aprobado por Desarrollo Académico -pendiente que se habilite desde Aulas Virtuales para su digitalización
Minería de Datos	70%	0 %
Inteligencia Artificial	70%	0 %

Los PAD de la profundización de VIII y IX semestre se encuentran en el siguiente estado:

Los PAD de la profundización II están pendientes, se han enviado correos a diferentes departamentos y no se tiene respuesta, el único conocimiento que tenemos que tenemos desde facultad y coordinación de programa es que se fueron por convocatoria, pero no hay un acercamiento entre las personas que están construyendo estos PAD y los docentes líderes de línea, para ver las necesidades y requerimientos del programa y tener presente la articulación de estos con la especialización y los laboratorios y proyectos en convenio académico para fortalecer la profundización y la especialización. Anexo imagen estado de los CADI en PAD y digitalización.

☐ **Ingeniería de Software**

Desde el Programa se aprobaron 17 PAD que entran en proceso de digitalización, de los cuales 7 están asignados para digitalización, 2 de estos ya se encuentran digitalizados faltando 5 por digitalizar. Están pendientes 5 PAD por aprobar y 3 pendientes para asignación, desarrollo y ejecución.

Se entrega informe en carpeta sobre el estado de digitalización y avance de los PAD y CADIs.

☐ **Ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá**

Teniendo como referente la ruta de aprendizaje sugerido el programa de Ingeniería de Sistemas y computación se encuentra en VIII semestre, con todos los PAD de primero a octavo aprobados, digitalizados todos excepto el PAD del CADI inteligencia artificial el cual se encuentra en construcción.

Los CADI de IX semestre se encuentran en el siguiente estado	
Gerencia de proyectos	PAD aprobado pendiente digitalización
Modelación	PAD aprobado pendiente digitalización
Opción de grado	PAD aprobado pendiente digitalización es común para todos los programas resignificados

Los PAD de la profundización en redes y seguridad están pendientes, se han enviado correos a diferentes departamentos y no se tiene respuesta, el único conocimiento que tenemos que tenemos desde facultad y coordinación de programa es que se fueron por convocatoria, pero no hay un acercamiento entre las personas que están construyendo estos PAD y los docentes líderes de línea, para ver las necesidades y requerimientos del programa y tener presente la articulación de estos con la especialización y los laboratorios y proyectos en convenio académico para fortalecer la profundización y la especialización. Anexo imagen estado de los CADI en PAD y digitalización.

✓ **Ingeniería de sistemas y computación Chía**

Teniendo como referente la ruta de aprendizaje sugerido el programa de Ingeniería de Sistemas y computación se encuentra en IV semestre, con todos los PAD de primero a cuarto aprobado

✓ **Ingeniería Industrial Soacha**

Teniendo como referente la ruta de aprendizaje sugerido el programa de Ingeniería Industrial se encuentra en I Semestre INGENIERIA INDUSTRIAL 2022 y 4 semestre Asimilados, con la mayoría de los PAD aprobados. Anexo cuadro de reporte de PAD.

Meta: Relegitimar lo institucional, midiendo la efectividad de los servicios y productos que ofrece la Ucundinamarca

Tarea 1: Implementar experiencias de aprendizaje derivadas de los campos de aprendizaje cultural T1

Responsable: Vicerrectoría Académica

✓ Actualización de los planes de aprendizaje digital

En coherencia con el acompañamiento de los campos de aprendizaje cultural CAC, se programaron mesas de trabajo para dar continuidad al proceso de resignificación y socialización de la solicitud de un producto publicable de los CAC. Para poder iniciar con este proceso se solicitó a los líderes CAC conformaran un equipo para su CAC de mínimo 5 personas, con el fin de que acompañaran y apoyaran al líder en este proceso.

18 CAC EN PROCESO DE RESIGNIFICACIÓN

BAGUE	ZONA UNIVERSITARIA
ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA VIDA	PAZ CIENCIA
CULTURA DEL ALMA	CIBERCULTURA
BU VIDA Y LIBERTAD	MUSICA CON CORAZÓN
CUIDADO DE LA NATURALEZA	INTELIGENCIA EMOCIONAL
EXPOUCUNDINAMARCA	TERRITORIO Y CONOCIMIENTO
CULTURA DEL CONOCIMIENTO	SERENATA POR CUNDINAMARCA
IDENTIDAD SUACHUNA	EQUIDAD Y DIVERSIDAD
SEMBRANDO ESPERANZA	PLURIVERSO TRANSMODERNO

PARTICIPANTES DE LAS EXPERIENCIAS CAC

Tipo de Participantes	Número de Participantes
Estudiantes	3591
Profesores	52
Administrativos	88
Externos	517
Graduados	15
Familia	427
Total	4690

22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía.

Para el I trimestre no se tienen contempladas tareas para la estrategia

23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos.

Meta: Crear nuevos canales de comunicación y medir los impactos de aquellos que hoy tiene la Ucundinamarca

Tarea: Medición de redes sociales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realiza envío de informe de redes sociales oficiales, Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y Tiktok con métricas acerca de Crecimiento, Audiencia, Publicaciones, Interacción, Demografía, Clics en página, entre otros; así mismo informe sobre fanpages de Sede, Seccionales y Extensiones.

Sede Fusagasugá

Publicación destacada en la última semana



<https://www.facebook.com/ucundinamarcafusagasuga/posts/pfhe402472Z2NlKwYwR7uTt7T4FL45dMAHwFB8CKHF830taRrF785up5GVvHqTxTL7ZG1akmb1>

Reacciones	60
Personas Alcanzadas	1034
Comentarios	0

1894
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Voces compartidas	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Universidad de Cundinamarca	211	637	21	53	31	72	2

Extensión Facatativá

Publicación destacada en la última semana



<https://www.facebook.com/UCondinamarcaFacatativá/posts/pfhe402472H3HseVvY5awUdHtdjcrD6HtDfuo6Cm3N97EiDY0EHdvQABfn1PF3f58Frl>

Reacciones	57
Personas Alcanzadas	1438
Comentarios	0

2179
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Voces compartidas	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
UCondinamarca Extensión Facatativá	208	277	3	8	4	24	3



Extensión Chía

Publicación destacada en la última semana



<https://www.facebook.com/UcundinamarcaChia/posts/pfbid031JhmgwAqwyYBenvvWUER566DU48thoYv77Pflqqc0hNRhNDc5uM2286e>

Reacciones	40
Personas Alcanzadas	1220
Comentarios	1

2534
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Voces compartida	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Universidad de Cundinamarca	406	426	20	40	161	42	12

Extensión Soacha

Publicación destacada en la última semana



<https://www.facebook.com/UcundinamarcaSoacha/posts/pfbid02Platug20q56G0B6A7ZMKajUJAPYbnaTucMSD5DyWn22a8h3w933U84g>

Reacciones	109
Personas Alcanzadas	3216
Comentarios	5

4613
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Voces compartida	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Universidad de Cundinamarca	495	499	23	33	71	56	7

Extensión Zipaquirá

Publicación destacada en la última semana



<https://www.facebook.com/UcundinamarcaZipaquirá/posts/pfbid02gdepWwo278VasD7vRvkeRoTSEjndnKjgphXzTadRdN1Q2Ys6A4BydUmal>

Reacciones	54
Personas Alcanzadas	1168
Comentarios	2

1208
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Voces compartida	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Universidad de Cundinamarca	187	190	4	13	11	20	1

Seccional Ubaté

Publicación destacada en la última semana



Reacciones 170

Personas Alcanzadas 5994

Comentarios 5

6617
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Veces compartida	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Ubaté Seccional Ubaté	694	192	33	79	67	63	8

Seccional Girardot

Publicación destacada en la última semana



Reacciones 172

Personas Alcanzadas 3397

Comentarios 4

3507
SEGUIDORES

Resumen

Página	Reacciones/Me gusta...	Me gusta y reacciones	Comentarios	Veces compartida	Clics en enlaces	Nuevos seguidores	Personas que han dejado...
Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot	2575	2147	191	237	117	73	5

Medición de redes sociales oficiales Primer Trimestre 2023.pdf

Tarea 2: Potenciar la FanPage de cada una de las facultades T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se adjunta presentación de la métrica

[Métricas Fanpage Facultades Primer Trimestre 2023.pdf](#)

Meta: Observatorio de ciudadanía S21 en funcionamiento

Tarea: Generar cronograma y desarrollar actividades previstas en el periodo

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Dentro del frente Cultura traslocal transmoderna se establece la realización del observatorio ciudadanía siglo XXI.

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/facultadcienciassochumypol_ucundinamarca_edu_co/EiTo7WyfcX9BmE-M1KZuppYBBZ5BfqR1F-HHGGhxSb61aQ?e=maLzYc

24. Generar y consolidar una comunidad de aprendizaje

Para el I trimestre no se reportan tareas de esta estrategia, sin embargo, para los posteriores trimestres.



4. Frente Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad

El bienestar de la Universidad se concibe como un eje fundamental que le imprime fuerza y vigor a la persona en sí misma, fortaleciendo la comunidad universitaria y propiciando un clima organizacional capaz de estrechar los lazos fraternales entre sus miembros.

En ese sentido, la Institución tiene contemplado implementar al 100% la política de inclusión educativa; diseñar e implementar al 100% la estrategia de retención estudiantil, permanencia y graduación, mejorando la Tasa de Graduación del 62,18% al 71,4%; diseñar e implementar el aplicativo de seguimiento (BU) que permita generar alertas en el sistema de programas socioeconómicos y aumentar la cobertura a los beneficiados de los programas socioeconómicos.

Avances 1 trimestre 2023

25. Implementación de la política de inclusión y equidad

Meta: Desarrollar el plan de trabajo para la implementación de la política de educación inclusiva

Tarea 1: [Plan de trabajo inclusivo](#)

Responsable: Oficina de Atención al Ciudadano

Como parte fundamental en el cumplimiento de las políticas de inclusión establecidas por el gobierno, y que también está inmersa en el plan rectoral, se establecer un plan trabajo que aplique a la atención de la población diferencial acorde a estos lineamientos y políticas establecidas, el cual se realizará con el apoyo de equidad y diversidad.

Se adjunta evidencia

[PLAN DE TRABAJO SAIC Y EQUIDAD&DIVERSIDAD 2023.xlsx](#)

Tarea 2: [Acompañamiento académico a estudiantes de poblaciones priorizadas T1](#)

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se realizó acompañamiento y asesoría al proceso académico de estudiantes con discapacidad de las diferentes unidades regionales a través de mesas de trabajo con gestores del conocimiento, red de apoyo y profesionales de apoyo del área de Bienestar Universitario.

En estos ejercicios se presentaron y generaron estrategias que facilitaran los procesos

de apoyo, orientación y accesibilidad frente a las situaciones académicas de los estudiantes, relacionadas a continuación:

- Actualización de caracterización de estudiantes con diagnósticos médicos especiales.
- Seguimiento a compromisos de procesos académicos de estudiantes y gestores del conocimiento.
- Solicitud de espacios académicos que faciliten el acceso de estudiantes con discapacidades físicas.
- Capacitación a estudiantes en el uso de máquinas SARA y Smart Reader.
- Acompañamiento en procesos académicos de estudiantes en riesgo de pérdida de calidad de estudiantes.

Se adjuntan como evidencia la relación de 42 acompañamientos realizados con registros individuales en plataforma institucional, y reporte de seguimientos consolidado.

Se adjunta evidencia

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gestionequidadydiversidad_ucundinamarca_edu_co/ErMpOIIs_o29JgleL5J7cV44BLTh79RLNXZ7c7w7H-0Fu5w?e=kLtbk7

Meta: Desarrollar el plan de trabajo para la implementación de la política de educación inclusiva

Tarea 3: Seguimiento documento (Guía) atención - Protocolo aspirantes identificados como población priorizada

Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

De acuerdo con las mesas de trabajo realizadas de manera conjunta con Equidad y Diversidad se avanzó en la revisión del documento borrador con el área de calidad en la línea metodológica y documental con el fin de determinar si el producto final debe ser una guía, Instructivo o manual, Así mismo en la solicitud del asesor jurídico para lineamientos o directrices institucionales para las poblaciones específicas; población indígena y la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera (NARP). como se evidencia en los soportes adjuntos.

Se adjunta informe de avance

[Informe Avances Protocolo Poblaciones Priorizadas.pdf](#)

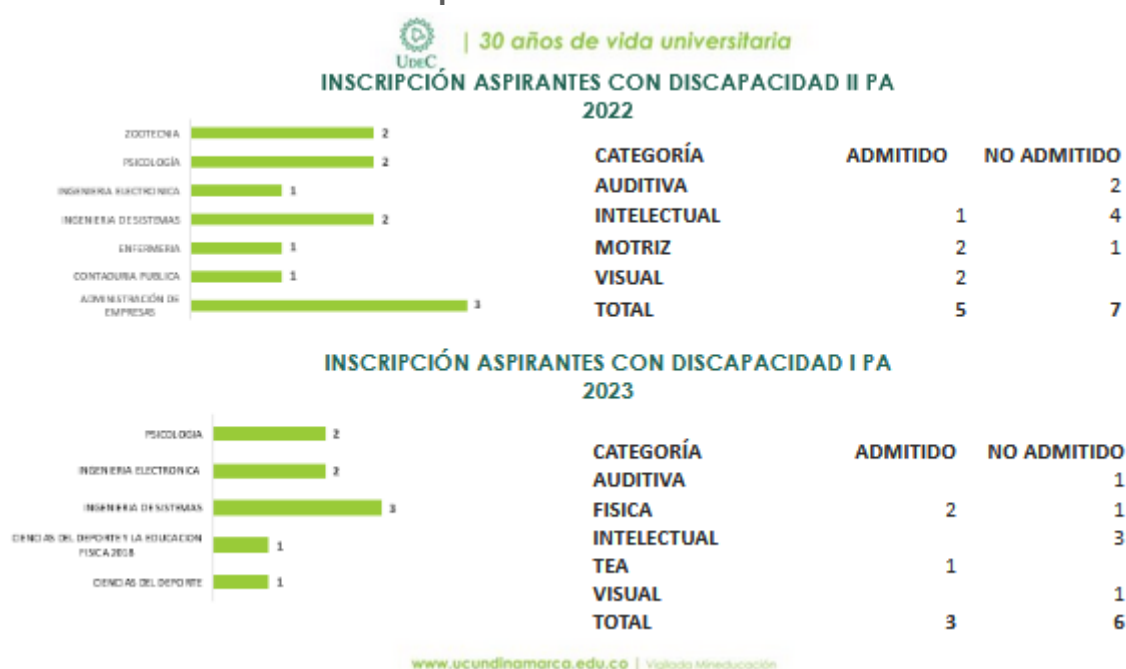
Tarea 4: Mesa conjunta de trabajo Equidad y Diversidad T1

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Durante el primer trimestre de 2023 se han realizado 7 mesas de trabajo con los líderes de las siguientes áreas con el objetivo de establecer estrategias, acciones y actividades necesarias para dar cumplimiento a la implementación de la Política.

ESTRATEGIAS POLÍTICAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR INCLUSIVA

ESTRATEGIA 1: Diversidad desde la política institucional



ESTRATEGIA 2: La diversidad y el aprendizaje

ESTRATEGIA 2. La diversidad y el aprendizaje

Programa de acompañamiento pedagógico a estudiantes de poblaciones priorizadas, estableciendo las acciones necesarias para facilitar la disminución de barreras de aprendizaje y participación.



- Acuerdo 051 y a las funciones de PROFESOR ASESOR
- Seguimiento e identificación de alertas tempranas
- Ajustes razonables
- Análisis de acompañamiento



www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

ESTRATEGIA 3: Docencia comprometida con la diversidad

ESTRATEGIA 3. Docencia comprometida con la diversidad



Diplomados Equidad y Diversidad: Diversidad como propósito educativo, y Educación inclusiva, diversidad y estrategias pedagógicas 2023:

I PA 2022: 57

II PA 2022: 30

FACULTAD	PARTICIPANTES
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES	20
CIENCIAS AGROPECUARIAS	18
CIENCIAS DEL DEPORTE	6
CIENCIAS SOCIALES, HUM. Y CIENCIAS POLÍTICAS	13
EDUCACION	1
INGENIERÍA	15
POSGRADO	3
CIENCIAS DE LA SALUD	7
TOTAL	87

Experiencias de formación:

Ayudas pedagógicas para la gestión de conocimiento y aprendizaje con equidad y diversidad: diversidad visual¹ - 71

Ayudas pedagógicas para la gestión de conocimiento y aprendizaje con equidad y diversidad: diversidad psicosocial TEA" - 29

ESTRATEGIA 4: Cultura arte y diversidad

ESTRATEGIA 4. Cultura, arte y diversidad



ESTRATEGIA 5: Universidad diversas

ESTRATEGIA 5: Universidad diversa

- Manual de Servicio de Atención al Ciudadano: construcción con la coordinación de Servicio de Atención al Ciudadano de ajuste del manual de atención al ciudadano SACM001, incorporando los protocolos de atención a poblaciones priorizadas (No. 10.6) y los criterios de accesibilidad documental.

10.6. ATENCIÓN PREFERENCIAL

Es aquella que se da prioritariamente a ciudadanos en situaciones particulares, como adultos mayores, mujeres embarazadas, niños, población en situación de vulnerabilidad, comunidades negras, afrocolombianas, raciales y palenqueras (NAPR), comunidades indígenas, población víctima del conflicto armado, Población desmovilizada en proceso de reintegración, población habitante de frontera y refugio, RCM (Género, a comarcas) o personas con discapacidad, etc.

Grupo racial/étnico (Ombuds y censos) y personas con discapacidad (H)	Grupo racial/étnico (H)
Personas con discapacidad	Blanco
Indígena	Salvaje
Personas originarias	Amerindio
	Mestizo
Asquero delictivo por la persona,	Persona de color
muerte sin	Indio
Negro o persona negra	Océano
Afro	Persona negra
Aboliciónismo	Chamaco
Personas con discapacidad	Discapacitado
	Moroso (H)
	Quilombo
	Quilombo
	Quilombo
	Quilombo

- Curso Recursos Digitales Accesibles (construcción de Diseño Instruccional).

Word

PDF

Power Point

Accesibilidad recursos



EXPERIENCIA	PARTICIPANTES
"Trabajando para resolver los conflictos"	35
Mujer, participación y liderazgo (Semana Unidos en la Diversidad - ODS)	25
Prácticas hacia el reconocimiento de los derechos	123
MI CUERPO, MI PRIMER TERRITORIO	25
Conversatorio contable translocal	202
Mujer y género: prácticas hacia la igualdad	105
I Congreso Nacional de Prevención de Violencias Hacia la Mujer "Vamos a erradicar las violencias"	145

Tarea 6: CAC Equidad Diversidad T1

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Se adjunta documentos con la propuesta

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionequidadydiversidad_ucundinamarca_edu_co/EpJ4wTgcWyBHhBjSe-LglScB94s7NmQC0bya4jpc0WXq6g?e=vTICxK

Tarea 7: Actualización de procesos y procedimientos T1

Responsable: Inclusión Institucional VAC

De acuerdo con las mesas de trabajo realizadas de manera conjunta con las áreas de apoyo, se avanzó en la revisión del documento borrador con el área de calidad en la línea metodológica y documental con el fin de determinar si el producto final debe ser una guía, Instructivo o manual, así mismo en la solicitud del asesor jurídico para lineamientos o directrices institucionales para las poblaciones específicas; población indígena y la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera (NARP).

Se adjuntan soportes documentales:

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gestionequidadydiversidad_ucundinamarca_edu_co/EpJ4wTgcWyBHhBjSe-LglScB94s7NmQC0bya4jpc0WXq6g?e=vTICxK

Tarea 8: Promoción de la Política de Educación Inclusiva, la diversidad y la equidad T1

Responsable: Inclusión Institucional VAC

Como estrategia a la Socialización de la Política de Educación Inclusiva, se cuenta con el apoyo de 3 monitores académicos en las unidades académicas de Girardot, Facatativá, Chía y Zipaquirá, quienes realizan semanalmente actividades de divulgación de información, talleres y sensibilizaciones que incluyan la participación de la comunidad académica para contextualizar a la comunidad universitaria sobre los conceptos de violencia, tipos de violencia y rutas frente a posibles casos de violencia y discriminación que se puedan presentar; promoviendo de esta forma el cumplimiento de los derechos y deberes de poblaciones priorizadas y de la comunidad universitaria en general.

En el primer trimestre de 2023 se han realizado las siguientes actividades a cargo de los monitores

Unidad Facatativá:

- 9 marzo: Actividad Secretos Anónimos
- 10 marzo: Secretos anónimos, sentimientos visibles.
- 16 de marzo: Protocolo de prevención y atención a violencias sexuales o basadas en género.
- 16 de marzo: Experimento social Secretos anónimos sentimientos visibles
- 30 de marzo: Taller protocolo prevención y atención a violencias sexuales.

Unidad Girardot:

- 07 de marzo: Socialización del Protocolo de Violencia Sexual y/o basadas en género en Encuentro Dialógico del programa Hotelería y Turismo.
- 08 de marzo: Socialización del Protocolo de Violencia Sexual y/o basadas en género en programa de Enfermería
- 09 de marzo: Socialización del Protocolo de Violencia Sexual y/o basadas en género en programa de Ingeniería Ambiental.
- 15 de marzo: Socialización a personal administrativo Protocolo Violencia sexual y/o basadas en género.
- 30 de marzo: Obra de teatro: Igualdad de derechos y Oportunidades para mujeres y hombres.

Unidad Chía y Zipaquirá:

- 14 de marzo: Actividad: Lo que veo en ti
- 24 de marzo: Si te agredo, ¿qué violencia soy?

A la fecha, se ha contado con la participación de 785 asistentes a las socializaciones de la Política.

Tarea 9: Espacios Académicos T1

Responsable: Inclusión Institucional

Durante el primer trimestre de 2023 se realizó evaluación de ajustes y reporte de atención a poblaciones priorizadas - espacios académicos a los siguientes estudiantes, relacionados así:

Johan Sebastián Cutiva:	Solicitud espacios académicos con Unidad de Apoyo Académico para facilitar el acceso a aulas de clase al estudiante.
Andrés Ruiz Vacca:	Solicitud de ajustes video beam
Paula Valentina Ortiz:	Solicitud de silla ergonómica debido al diagnóstico médico presentado por la estudiante.
Capacitación máquinas de lectura:	Gestor Felipe Cortázar para facilitar el proceso académico de la estudiante Paula Rodríguez.
Capacitación máquinas de lectura:	Gestor Juan Manuel Urrego para facilitar el proceso académico del estudiante Andrés Ruiz Vacca.

Se adjunta evidencia

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/gestionequidadydiversidad_ucundinamarca_edu_co/EgctKM3Oy_hlvzBMMImx-awBKE9p0ymK6m4mLYPqHeVnNw?e=ZO9GX8

Tarea 10: Articulación Plan de Comunicaciones T1

Responsable: Inclusión Institucional

Se presentó propuesta de Plan de trabajo para Campaña Unidos en la Diversidad con cronograma de publicaciones para redes sociales institucionales, correspondientes a celebraciones nacionales e internacionales emblemáticas al Área de Equidad y Diversidad.

Adicionalmente, se solicitó a la Oficina de Comunicaciones el apoyo para la producción de los siguientes videos:

Video retos: <https://www.youtube.com/watch?v=FUlZzFjF9cc>

Video William: <https://www.youtube.com/watch?v=QWUp594HlaE&feature=youtu.be>

Tarea 11: Plan de trabajo para planes curriculares Diversos e inclusivos T1

Responsable: Inclusión Institucional

Presentación de informes a la Dirección de Autoevaluación y Acreditación para la construcción de documento de condiciones iniciales para acreditación de alta calidad de los siguientes programas:

- ☐ Administración de Empresas - Ubaté
- ☐ Administración de Empresas - Facatativá
- ☐ Administración de Empresas - Chía
- ☐ Administración de Empresas - Fusagasugá
- ☐ Ingeniería Agronómica - Fusagasugá
- ☐ Ingeniería Agronómica - Facatativá
- ☐ Ingeniería de sistemas y computación - Facatativá
- ☐ Ingeniería de Sistemas y Computación - Fusagasugá
- ☐ Ingeniería Industrial - Soacha
- ☐ Ingeniería de sistemas y computación - Chía
- ☐ Enfermería - Girardot
- ☐ Ingeniería de Sistemas y Computación – Ubaté
- ☐ Profesional en Ciencias del deporte – Soacha

En dichos informes se presentan las acciones implementadas por los programas para eliminar barreras de acceso, las acciones que han atendido los diversos requerimientos de los estudiantes para garantizar inclusión y equidad distintos a los de orden académico, y las acciones que dan respuesta a las 5 estrategias de Equidad Diversidad articuladas con las diferentes dependencias, áreas y direcciones.

Tarea 12: Entrega y socialización de la cartilla

Responsable: Inclusión Institucional

Durante el primer trimestre de 2023 se realizaron los siguientes ajustes a la caracterización de estudiantes de la Universidad de Cundinamarca:

- Validación de estado de caracterización en el módulo de vulnerabilidad del aplicativo en plataforma institucional de 349 estudiantes pertenecientes a poblaciones priorizadas.
- Base de datos de respaldo de caracterización de poblaciones PVCA, NARP, Indígenas y personas con discapacidad.

Se identificaron de 37 estudiantes sin registro de caracterización que cuentan con matrícula académica para el 2023-1

- Validación de soportes cargados de acuerdo con la población priorizada a la que pertenecen los estudiantes.
- Back up de soportes para crear una base de datos de respaldo de los estudiantes caracterizados; se descargaron 241 soportes de estudiantes caracterizados.
- Contacto telefónico y vía correo electrónico a estudiantes para actualización de su caracterización.

Adicionalmente, se han realizado mesas de trabajo con Oficina de Sistemas y Tecnología, Admisiones y Registro, SAC y Bienestar Universitario, para actualizar formulario de caracterización en plataforma institucional y establecer estrategias que fomenten y faciliten el desarrollo de la caracterización por parte de la comunidad universitaria.

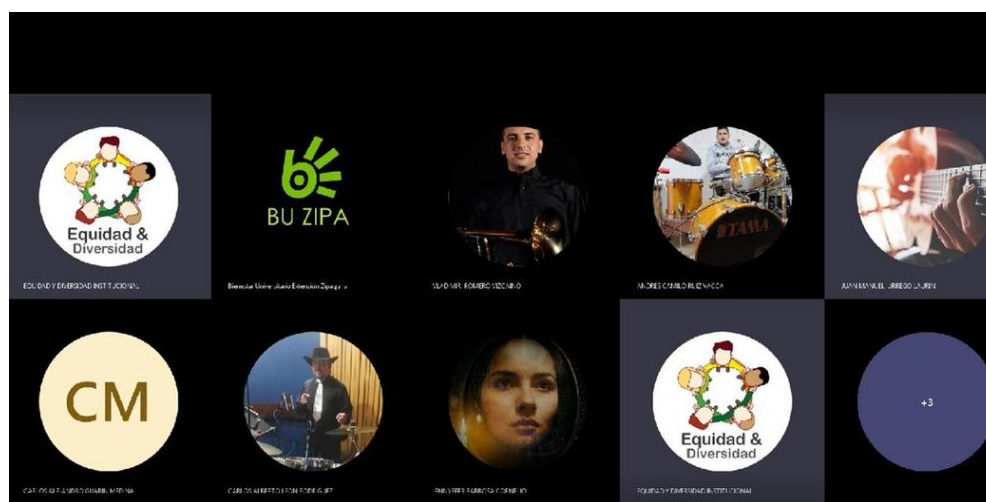
Tarea 13: Experiencias de formación Docente - Atención a la diversidad T1

Responsable: Inclusión Institucional

Como estrategia para el cumplimiento de este indicador, se realizó acompañamiento a gestores del conocimiento de las diferentes unidades académicas que, actualmente orientan clases a estudiantes con discapacidad. Dichos acompañamientos incluyen sugerencias de estrategias para facilitar el desarrollo

académico del estudiante, uso de recursos audiovisuales, capacitación en el uso de máquinas SARA y Smart Reader y seguimiento a compromisos establecidos en mesas de trabajo para facilitar el proceso académico de los estudiantes.

Asesoría gestores - Ingeniería Ambiental - Facatativá: 01-03-2023
Asesoría gestores - Música- Zipaquirá: 09-03-2023



26. MEDIT a un clic

Meta: Realizar acompañamiento académico a los estudiantes

Tarea 1: Asignación y horas de acompañamiento a los estudiantes T1

Responsable: Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

ASIGNACIÓN SEMANAL					
	Acompañamiento de Aprendizaje	Asesoría y Tutoría a Estudiantes	Consejerías	Participación como jurados	Asesorías de trabajo
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SEDE FUSAGASUGÁ	5	0	32	26	32
PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA SEDE FUSAGASUGÁ	25	0	28	17	44
PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA SECCIONAL UBATE	8	0	26	10	19
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SECCIONAL UBATE	28	0	36	12	8
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN TURISTICA Y HOTELERA SECCIONAL GIRARDOT	3	0	9	9	9

PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SECCIONAL GIRARDOT	6	0	40	19	0
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SECCIONAL CHIA	0	0	60	30	17
PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA SECCIONAL CHIA	20	0	34	2	8
PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SECCIONAL FACATATIVA	0	0	21	20	21
PROGRAMA CONTADURIA PUBLICA SECCIONAL FACATATIVA	17	0	30	23	23
TOTALES	112	0	316	168	181

Tarea 2: Determinar dedicación académica de profesores para Consejería académica en todos los semestres T1

La dedicación académica aprobada para el 2023-1 del Programa de Enfermería por el Consejo de Facultad y la Oficina de Desarrollo Académico fue un total de 44 horas docentes y 11 Profesores asesores los cuales se encuentran contratados. Según el Acuerdo N. 051 del 4 de octubre del 2022.

DOCENTES ASESORES CONSEJEROS 2023-1				
N.	DOCENTE	SEMESTRE	N. CONTRATO	N. DE HORAS PARA LA CONSEJERIA
1	BOLÍVAR FÚNEME DENIS STEVEN	I	608	4 horas
2	BUENO MENESES CLAUDIA PATRICIA	II	545	4 horas
3	CARTAGENA TORRES EDGAR	III	575	4 horas
4	RAMIREZ JARAMILLO HUGO FERNANDO	IV	113	4 horas
	BUITRAGO MEDELLIN SHIRLEY YOHANA		567	4 horas
5	VERGARA MORA LINA MARIA	V	563	4 horas
6	GÓMEZ CARVAJAL ANDREA CAROLINA	VI	552	4 horas
7	ALVARADO DIAZ ANGELICA ROCIO	VII	618	4 horas
8	MELO MELO BLANCA GREGORIA	VIII	571	4 horas
9	OLARTE JIMENEZ EDNA CAROLINA	IX	837	4 horas
10	ARTEAGA JIMENEZ EMERITA AMPARO	X	Docente de carrera	4 horas

Tarea 3: Asignación de consejeros y representantes, Monitores y Registros T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ingeniería

Ingeniería de Software

Las consejerías en el programa se aprobaron mediante acta de comité curricular acorde a la intensidad horaria del docente en su plan de trabajo y el tipo de contratación. Se anexa acta 02 de Comité curricular, en la cual se asignan los grupos para cada docente asesor.

Semestre	Docente
I	José Fernando Sotelo
II	Rubén Darío Rodríguez

El programa como se observa cuenta con 2 asesores quienes han realizado el acompañamiento a los semestres asignados, así mismo realizan el seguimiento a los estudiantes que han obtenido bajas calificaciones en el primer corte y a los estudiantes que están cursando por segunda y tercera vez núcleos temáticos.

Tecnología en Desarrollo de Software

Las consejerías en el programa se aprobaron mediante acta de comité curricular acorde a la intensidad horaria del docente en su plan de trabajo y el tipo de contratación. Se anexa acta 02 de Comité curricular, en la cual se asignan los grupos para cada docente asesor.

Semestre	Docente
I y II	Dilia Inés Molina
III	Paola Andrea Gutiérrez Mendieta
IV	Rubén Darío Rodríguez
V y VI	Manuel Hernán Alvarado Sierra

El programa como se observa cuenta con 4 asesores quienes han realizado el acompañamiento a los semestres asignados, así mismo realizan el seguimiento a los estudiantes que han obtenido bajas calificaciones en el primer corte y a los estudiantes que están cursando por segunda y tercera vez núcleos temáticos.

Ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá

Las consejerías en el programa fueron establecidas desde la preasignación aprobadas por comité curricular acorde a la intensidad horaria del docente en el semestre y el tipo de contratación.

Ingeniería industrial Soacha

Las consejerías en el programa fueron establecidas desde la preasignación acorde a la intensidad horaria del docente en el semestre y el tipo de contratación así:

Nombres y Apellidos	Semestre
Jairo Calderón	PRIMERO
Hernando Barreto	SEGUNDO
Luis Gutiérrez	TERCERO
Pedro Beltrán	CUARTO
Adrián Herrera	QUINTO
Rene Aponte	SEXTO
Jesús Lara	SEPTIMO
Miguel Martínez	OCTAVO
Ricardo Salguero	NOVENO
Juanita Ruiz	DECIMO

El nuevo reporte de consejerías se debe realizar desde un formulario por Teams indicación dada por la oficina de Desarrollo académico donde el nuevo rol es "PROFESOR ASESOR", y de ahora en adelante de acuerdo a la socialización de la herramienta realizada el 16 de marzo se orientaron nuevas directrices las cuales cada Profesor asesor está cumpliendo.

Ingeniería de sistemas- seccional Ubaté

El programa ingeniería de Sistemas seccional Ubaté cuenta con 6 asesores los cuales han realizado acompañamiento a los diferentes semestres, así mismo realizan el seguimiento a los estudiantes que han obtenido bajas calificaciones en el primer corte y a los estudiantes que están tomando por tercera vez núcleos temáticos.

Ingeniería de sistemas y computación Facatativá

En reuniones previas con la oficina de desarrollo académico, se dio una nueva directriz, donde el nuevo reporte de consejerías se debe realizar desde un formulario por forms que se encuentra en el grupo teams "PROFESOR ASESOR", de acuerdo a la socialización de la herramienta realizada el 16 de marzo. Desarrollo Académico comenta en la reunión que está ajustando la plataforma institucional para que cumpla con todos los requerimientos del acuerdo 051.

Se anexa reporte y asignación Profesor asesor

Ingeniería electrónica

Las consejerías en el programa fueron establecidas desde la preasignación aprobadas por comité curricular acorde a la intensidad horaria del docente en el semestre y el tipo de contratación así:

Pedro Luis Cifuentes Guerrero	1 semestre
Cesar Augusto Quintero Obando	2 semestre
Lina María Torres Quiñones	3 semestre
Oscar Javier Suarez Vento	4 semestre
Ismael Enrique Roa Laguado	5 semestre
Edwin Palacios Yepes	6 semestre
Edgar Hernando Criollo Velásquez	7 semestre
Jorge Luis Leiva Zapata	8 semestre
Rubiela Bello Rodríguez	9 semestre
Faider Humberto Barrero Sánchez	10 semestre

A la fecha se han realizado 9 consejerías mediante plataforma institucional en la que se analizan las diferentes causas que no les permiten a los estudiantes aprobar los diferentes núcleos temáticos y se establecen estrategias para mejorar.

Ingeniería de sistemas y computación Fusagasugá

El programa durante el trimestre a realizado acompañamiento a los estudiantes por diferentes medios,

Atención en estudiante mediante la plataforma anexo formato SIS

Programa	(Todas)
Etiquetas de fila	Cuenta de Solicitante
RETIRO VOLUNTARIO O CANCELACIÓN DE SEMESTRE	6
SEMESTRE AVANZADO	6
TIPO DE MONITORÍA: Monitor Bienestar La Vida	2

TIPO DE MONITORÍA: Monitor Campo Multidimensional De Aprendizaje	22
TIPO DE MONITORÍA: Monitor Escuela De Formación Y Aprendizaje Docente	3
VALIDACIÓN DE NUCLEÓS TEMÁTICO	49
Total general	88

Atención a estudiantes, docentes y reuniones y capacitaciones por teams 193

Tarea 4: Informe de Consejerías académicas con los estudiantes de los programas de Música y Psicología T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

PROGRAMA PSICOLOGIA

En el primer trimestre del presente año, se han realizado 15 encuentros de consejerías, de la siguiente manera:

SEMESTRE	CANTIDAD DE ENCUENTROS	TIPO DE CONSEJERIA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES ATENDIDOS
2	6	GRUPAL	88
2	4	INDIVIDUAL	4
3	1	GRUPAL	1
4	2	INDIVIDUAL	2
7	1	GRUPAL	2
10	1	INDIVIDUAL	1
TOTAL	15		98

Desde la oficina de desarrollo académico han establecido reuniones con el equipo de docentes asesores, con el fin de acompañar el proceso y establecer estrategias que permitan aprovechar al máximo estos espacios y beneficiar principalmente a los estudiantes con información y acompañamiento oportuno. Así como orientar el proceso de acuerdo con los nuevos lineamientos institucionales.

Es de precisar que los semestres 4 y 6 los docentes asesores fueron vinculados al programa iniciando el presente y han tenido dificultades con la habilitación del correo institucional y por lo mismo con la plataforma, por lo tanto, no se cuenta con reporte en plataforma de las asesorías realizadas.

PROGRAMA MÚSICA

PROFESOR ASESOR GESTOR DEL CONOCIMIENTO Y APRENDIZAJE 2023-1							
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, HUMANIDADES Y CIENCIAS POLITICAS							
PROGRAMA ACADÉMICO	SEDE	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO INSTITUCIONAL	SEMESTRE	HORA	MEDIO DE ATENCIÓN	HORARIO EN EL QUE DESARROLLA SU LABOR COMO PROFESOR ASESOR
MÚSICA	ZIQUAIRÁ	SAMIR ELIAS ALDANA SAYIN	sealdana@ucundinamarca.edu.co	12	4	Microsoft TEAMS/Presencial	Jueves 4:30 - 8:30 p. m.
		ANA MARÍA MORENO BETANCOURTH	ammorenobethancourt@ucundinamarca.edu.co	6	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Lunes 09:00 a. m. a 11:00 a. m.
		ANDRÉS FELIPE CHIBUQUE COLLAZOS	achibuque@ucundinamarca.edu.co	9	4	Microsoft TEAMS/Presencial	Lunes y Jueves 12 m. a 1 p.m. (Teams) y Jueves 9 a 10 a.m. (presencial)
		ANGEL DAVID CARO SAAVEDRA	adcaro@ucundinamarca.edu.co	8	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Lunes 1:00pm a 2:00pm y Jueves 1:00pm a 2:00pm
		BRAYAN CAMILO VASQUEZ RAMIREZ	bvasquez@ucundinamarca.edu.co	3	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Miércoles 03:00 p. m. a 05:00 p. m.
		DIEGO MAURICIO BARRERO ACOSTA	dmbarrero@ucundinamarca.edu.co	2	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Jueves 10:00 a. m. a 12:00 p. m.

		FREDY ALBERTO BOCANEGRA HERNANDEZ	fbocanegra@ucundinamarca.edu.co	7	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Lunes 5:00pm a 6:00pm y Miércoles 5:00pm a 6:00pm
		JUAN ALEJANDRO CANDAMIL GUTIERREZ	icandamil@ucundinamarca.edu.co	4	2	Microsoft TEAMS/Presencial	jueves 04:00 p. m. a 06:00 p. m.
		OSCAR JULIAN ALVARADO LAURIN	calvarado@ucundinamarca.edu.co	1	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Martes 01:00 p. m. a 02:00 p. m. Viernes: 10:00 a. m. a 11:00 a. m.
		REMBERTO RAFAEL RODRIGUEZ BLANQUICETT	rr.rodriguez@ucundinamarca.edu.co	10	4	Microsoft TEAMS/Presencial	Miércoles 9:00 a.m. a 11:00 a.m. presencial y Jueves 6:00 p.m. (Teams)
		VLADIMIR ROMERO VIZCAINO	vromerov@ucundinamarca.edu.co	5	2	Microsoft TEAMS/Presencial	Lunes 04:00 p. m. a 06:00 p. m.

Meta: Implementación de la estrategia de graduación mínimo 80% por parte de las Decanaturas y direcciones de programa

Tarea 1: Seguimiento Ruta TG T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Educación

En pro de garantizar la graduación oportuna de los estudiantes adscritos a los programas de la Facultad de Educación, se realiza seguimientos y se trazan rutas para

la culminación de la actividad académica, se relaciona las acciones de los programas en el adjunto.

[Estrategia de Graduación ¿n.zip](#)

Tarea 2: Gestionar la información

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud

Los indicadores registrados al año 2021 evidencia una tasa de supervivencia de 2.91%, un promedio de deserción de 0.92%, teniendo en cuenta las cifras de nacionales, sector oficial es del 8.57 % y para el sector privado es del 9.67%, el Programa se encuentra muy por debajo del promedio nacional. A sí mismo la tasa de graduación acumulada es del 58,87%, según el reporte del SPADIES, 2021. Registrado en el Boletín institucional No 12 de 2021. Estos indicadores nos muestran que las estrategias abordadas, han tenido efectividad, porque están por debajo del promedio nacional y de la universidad; sin embargo, la meta es superar el 80% en la tasa de graduación, por lo cual se continuara en la implementación de las estrategias efectivas. En cuanto al mejoramiento del proceso de admisión, se está analizando el proceso con el fin de seleccionar los mejores aspirantes, con un perfil que se garantice la calidad académica y la dedicación.

CODIGO SIIES	PROGRAMA ACADÉMICO	59	514	520	545
SEDE FUSAGASUGÁ					
19761	Administración de Empresas	7.68%	31.36%	36.29%	58.77%
53714	Contaduría Pública	0.37%	34.93%	40.05%	
1928	Ingeniería Agronómica	2.53%	21.16%	33.96%	65.02%
4067	Ingeniería de Sistemas	1.82%	18.11%	19.48%	
4066	Ingeniería Electrónica	0.21%	18.91%	27.38%	57.97%
20018	Licenciatura en Educación Básica Enfoque En Ciencias Sociales	0.16%	24.67%	30.9%	40.54%
107097	Licenciatura en Ciencias Sociales				
10776	Licenciatura en Educación Física y Deportes	0.0%	25.11%	32.57%	44.35%
20020	Licenciatura en Matemáticas	0.0%	20.42%	24.32%	50.85%
9803	Tecnología en Cartografía	21.02%	27.66%	30.29%	52.08%
889	Zootecnia	2.85%	21.12%	30.71%	63.16%
SECCIONAL GIRARDOT					
1-0969	Administración de Empresas	2.07%	34.96%	36.89%	65.38%
898	Enfermería	1.45%	58.87%	66.56%	

Tarea 3: Implementación de estrategias para apoyo a procesos de Trabajos de grado

Responsable: Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias

Se adjunta muestra de la estrategia:

[ESTUDIANTES PLAN 2013 TRABAJO DE GRADO 2.xlsx](#)

Meta: Generar un plan de acompañamiento y seguimiento a las condiciones de vulnerabilidad psicosocial al ingreso de los estudiantes

Tarea 1: Plan de acompañamiento y seguimiento para el IPA 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO

Planificación:

Para llevar a cabo el plan de acompañamiento y seguimiento, inicialmente se llevó a cabo una reunión con el equipo psico-social de cada sede, seccional y/o extensión aclarando el desarrollo de este proceso, en donde posteriormente se le solicitó al área de Equidad y Diversidad la base de datos de los estudiantes en condición de vulnerabilidad, posteriormente, se envió a cada sede la base y a partir de esto se creó una carpeta por medio de One Drive para cargar el informe ejecutivo de cada una de las sedes acompañado de los soportes de asistencia. Así mismo, por vía telefónica y presencial se aclararon a las líderes de las seccionales y extensiones de los requerimientos para la respectiva entrega. Ejecución: A partir de la base de datos del área de Equidad y Diversidad se identificó la población priorizada por categoría y por programa académico de cada una de las sedes, seccionales y/o extensiones. Resultados: Se identificó con un total de 359 estudiantes en población priorizada distribuidos así: Fusagasugá 126, Ubaté 17, Girardot 45, Soacha 41, Facatativá 82, Chía 39 y Zipaquirá 9.

Se adjunta informe:

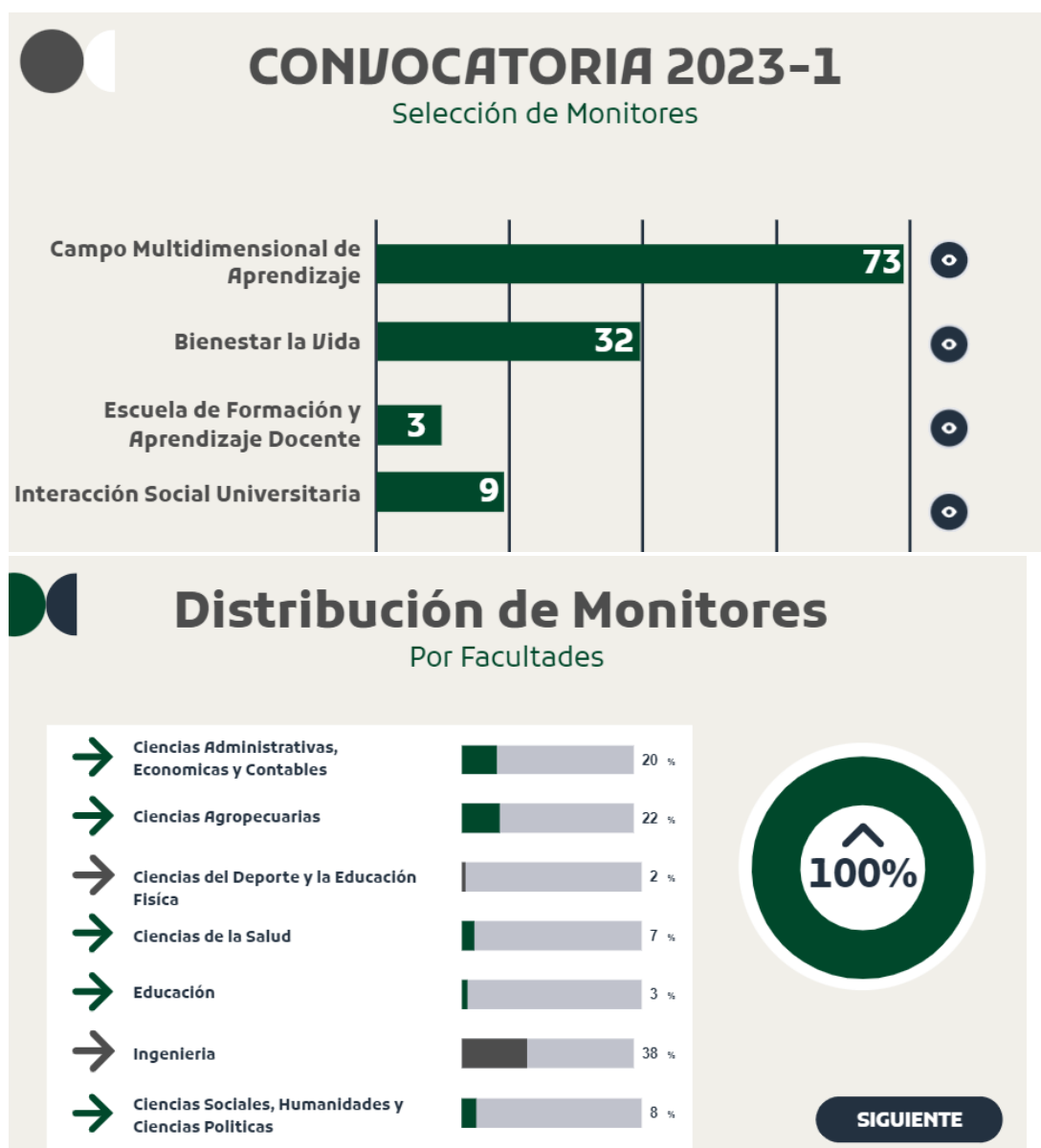
[Identificación Población Priorizada.pdf](#)

Meta: Gestionar la red de monitores, con el fin de fortalecer el acompañamiento a los estudiantes

Tarea 1: Analítica de resultados de la convocatoria No. 23 de 2023-1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Atendiendo al despliegue de la convocatoria de monitores para la vigencia 2023-1 se realiza la jornada de acogida el pasado 20 de febrero de manera híbrida, allí se pudo evidenciar a través de una herramienta digital la distribución de estudiantes participantes aprobados según resolución N° 005 "POR LA CUAL SE VINCULAN Y SE RECONOCEN ESTUDIANTES COMO MONITORES PARA EL PERÍODO ACADÉMICO 2023-1 DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA" por tipología y facultad a fin de garantizar el inicio de actividades por parte de los estudiantes.



27. Convivencia y clima organizacional

Meta: Realizar las mediciones del clima organizacional. A partir de las mediciones se establecerá el plan de actividades para el fortalecimiento de la convivencia y el clima organizacional

Tarea 1: Inicio Proceso Contratación

Responsable: Dirección de Talento Humano

En reuniones con la Caja de Compensación se logra un acuerdo para que sea el área de consultoría de la Caja, quien realice la medición de clima organizacional sin costo alguno para la Universidad. Se adjuntan evidencias de concertación e instrumento propuesto.

Se adjunta evidencia

[CONTRATO MEDICIÓN CLIMA ORGANIZACIONAL](#)

Meta: Diseñar estrategias y capacitar en ellas, para fortalecer los hábitos de vida saludables (pausas activas, salud mental) articuladas con Talento Humanos y SST

Tarea 1: [Bateria Riesgo psicosocial](#)

Responsable: Dirección de Talento Humano

Se adjunta evidencia

[BATERÍA RIESGO PSICOSOCIAL](#)

28. Seguimiento a los programas de Bienestar Universitario, con el fin de fortalecer la calidad y aumentar la cobertura

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre.

29. Implementación de la política y del modelo de Bienestar Universitario

Meta: Implementar una estrategia de comunicación de Bienestar Universitario

Tarea 1: [Apoyo a los eventos de Bienestar Universitario T1](#)

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Jornada de fortalecimiento de bienestar universitario:

<https://youtu.be/WNHBAyHgPvE>



- Jornada de inducción - programa de acogida a la vida universitaria:

<https://www.youtube.com/watch?v=2B99DSSWLZM>





Tarea 2: Desarrollo de campañas enfocadas hacia el Bienestar universitario T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Diseños de publicidad:



Meta: Impulsar el fortalecimiento integral del talento humano para la excelencia en la prestación del servicio a la comunidad universitaria (medición del clima organizacional)

Bienestar la vida UDE C 30

MIÉRCOLES DE CENIZA

22 | 11:00 a.m.
MIÉRCOLES | Plaza 4 de mayo

Fusagasugá

LAZOS PARA LA VIDA
ENCUENTRO DE FAMILIAS
UCUNDINAMARCA 30 AÑOS

Disfrutes, juegos autóctonos, competencias, aprendizajes, reconocimientos y mucho más.

Seccional Girardot 26 de marzo 9:00 a.m.	Sede Fusagasugá 30 de marzo 3:30 p.m.
Seccional Ubaté 30 de marzo 4:00 p.m.	Extensión Soacha 31 de marzo 8:00 a.m.
Extensión Facatativá 27 de marzo 2:00 p.m.	Extensiones Chía - Zipaquirá 31 de marzo 3:00 p.m.

UDE C 30 **Bienestar la vida**

Regístrate en: www.ucundinamarca.edu.co

TALLER FORMATIVO
FUTSAL
LUNES, MIÉRCOLES Y JUEVES
6:30 P.M. A 8:30 P.M.

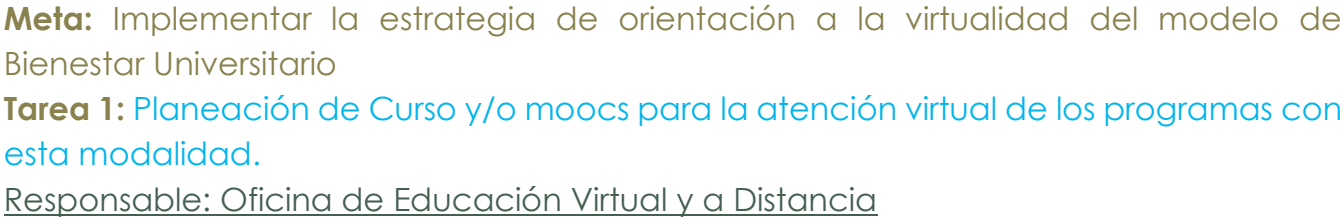
TALLER FORMATIVO
TAEKWONDO
LUNES Y MIÉRCOLES
6:00 P.M. A 9:00 P.M.

TALLER FORMATIVO
RUGBY
LUNES, MIÉRCOLES, JUEVES
6:00 P.M. A 9:00 P.M.

TALLER FORMATIVO
FÚTBOL
MIÉRCOLES Y VIERNES
6:00 A.M. A 10:00 A.M.
4:00 P.M. A 6:00 P.M.

TALLER FORMATIVO
ULTIMATE
MARTES Y JUEVES
6:00 P.M. A 7:00 P.M.

TALLER FORMATIVO
VOLLEYBALL
MARTES, MIÉRCOLES Y VIERNES
10:00 A.M. A 12:00 P.M.
Y DE 6:00 P.M. A 8:00 P.M.
8:00 A.M. A 10:00 A.M.
Y DE 6:00 P.M. A 8:00 P.M.



148

de Bienestar Universitario se comunicó con el ingeniero Jorge Alfredo Mayorga Cárdenas, jefe de la Oficina de Educación Virtual a Distancia y le informó que requería de un plazo mayor para la entrega del documento. Por lo tanto, el proceso para la construcción de este Recurso Educativo Digital RED, se detiene hasta tanto sea entregado dicho insumo.

A continuación, se anexan pantallazos del Storyboard sugerido a la directora de la dirección de bienestar universitario.



Tarea 2: Apoyar a Bienestar universitario la vida, con recursos educativos digitales

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Se realiza informe del avance del proyecto en primera fase del curso de bienestar virtual, para lo cual se entrega diseño pedagógico a la Dirección de Bienestar Universitario para su validación.

[INFORME BIENESTAR UNIVERSITARIO.pdf](#)

30. Promover el intercambio de saberes (cultura translocal)

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre.

31. Entornos de trabajo saludable

Meta: Promover espacios para la promoción y prevención en salud, que ayuden a mitigar las enfermedades base

Tarea: Implementación del programa Salud visual e higiene auditiva 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

PLANIFICACIÓN:

Se realizaron estrategias previo a la ejecución de dichas jornadas enfocadas a la salud visual e Higiene auditiva. A principios del mes de febrero se realiza con todo el equipo

de Bienestar Saludable de sede, seccionales y extensiones una reunión vía teams donde se socializó el Plan de acción 2023 y el cronograma institucional de la Universidad de Cundinamarca, dejando claro la importancia de apuntar a los tres Indicadores a cargo del equipo de Bienestar Saludable en este primer trimestre del año, en este caso el Indicador de salud visual y auditiva con tamizajes visuales y audiometrías, dirigidos a docentes, administrativos y estudiantes de la institución.

EJECUCIÓN:

Durante el desarrollo del programa de salud visual y auditivo, se realizó tamizaje visual con profesionales (Optómetra) y se llevaron a cabo actividades de promoción de salud y prevención de enfermedades visuales en sede, seccionales y extensiones, teniendo en cuenta la importancia del cuidado visual y auditivo, se brindó orientación en pausas activas visuales, TIPS y recomendaciones como: No olvide parpadear, seguir la regla "20-20-20", usar su corrección óptica, ajustar el brillo y el contraste de la pantalla, graduar su posición en relación con la pantalla de la computadora entre otras. A la vez se realizan actividades de autocuidado y hábitos de higiene auditivos con el acompañamiento de entes externos que realizaron charlas en cuidados auditivos. Se realizaron diferentes actividades y enfoques sobre cuidado visual y auditivo como fueron: Cuidados y limpieza de los oídos, factores que dañan la salud visual, prevención y cuidados, tamizaje visual, videos somos todo oído, audiometrías, campaña salud visual e higiene auditiva, karaoke dinámico visual, activa tus ojos, salones, jueves de bienestar, talleres, campañas, pausas activas visuales en oficinas de administrativos y salas de docentes, charlas sobre cuidados y hábitos de higiene a nivel auditivo y visual en pasillos, patios centrales y en salones.

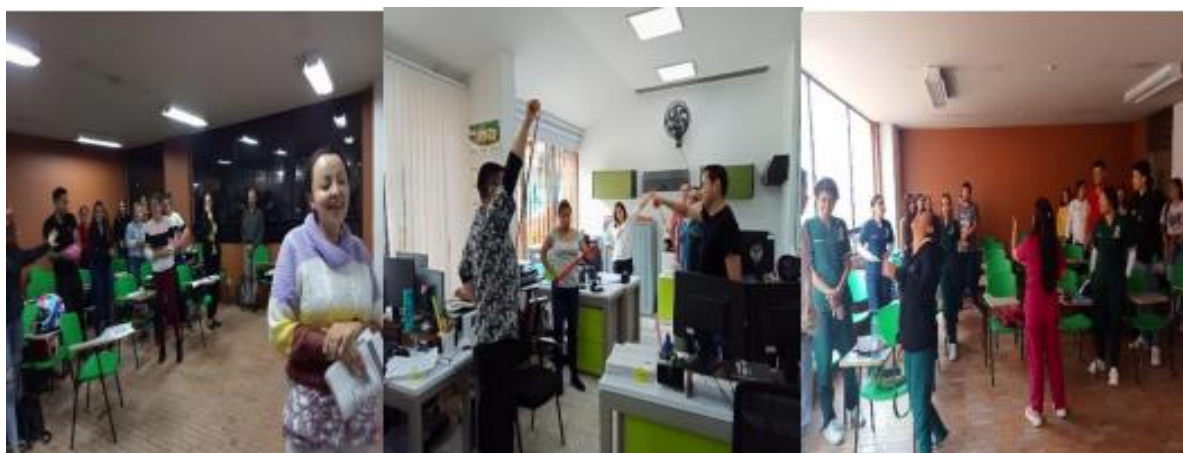
RESULTADOS:

La actividad cuenta con una participación total de 4314.

- Fusagasugá con 1060 participaciones.
- Facatativá con 986 participaciones.
- Girardot con 684 participaciones.
- Ubaté con 902 participaciones.
- Chía: con 103 participaciones
- Zipaquirá con 442 participaciones.
- Soacha con 137 participaciones.

ANÁLISIS:

Según los datos arrojados se encontró que la comunidad universitaria percibe de manera positiva las diferentes experiencias vivenciales que se realizaron durante el primer trimestre del año y que forman para la vida, logrando la concientización y sensibilización en la prevención de enfermedades visuales auditivas, así como en los hábitos de higiene auditivos, cuidados visuales e importancia de los Hábitos de descanso o pausas visuales durante las horas de estudio y/o de trabajo.



32. Generar acciones formativas dirigidas a la comunidad universitaria que promuevan la participación en campañas de salud

Meta: implementar campañas de hábitos de vida saludable, Planifica tu vida - prevención de ETS, con el objetivo de mitigar riesgos

Tarea: Ejecución del programa (salud sexual y reproductiva) IPA 2023

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

PLANIFICACIÓN:

Se realizaron acciones previo a la ejecución de dichas jornadas enfocadas a la prevención en ETS/ITS y de Embarazos no Deseados. A principios del mes de febrero se realiza con todo el equipo de Bienestar Saludable de sede, seccionales y extensiones una reunión vía teams donde se socializa el Plan de acción 2023 y el cronograma institucional de la Universidad de Cundinamarca, dejando claro la importancia de llegar a la población con acciones y estrategias enfocadas a Planifica tu vida; Prevención de ETS Y Embarazo no Deseado.

EJECUCIÓN:

La salud sexual y reproductiva es considerada como una dimensión prioritaria en el curso de la vida de las personas. Con el desarrollo de la Campaña PLANIFICA TU VIDA; QUE UNO MAS UNO NO SUMEN TRES en las sedes seccionales y extensiones donde se enmarcaron temas como: Derechos humanos y la garantía de los derechos sexuales y reproductivos, planificación familiar, métodos anticonceptivos, enfermedades de transmisión sexual, cáncer de cuello uterino, mama y próstata, interrupción voluntaria del embarazo y atención preconcepcional, temas que fueron abordados por profesionales del área de la salud y especialistas en cada temática ya que aún tenemos muchas problemáticas asociadas a la sexualidad y a la reproducción, pero que gracias a estas actividades se contribuye a mejorar la comprensión de las diferentes miradas del estudiante, docente y administrativo para el logro de una salud sexual y reproductiva plena, segura, digna y responsable. Durante el desarrollo del programa se abordaron diferentes temas y estrategias para llegar a la población como fueron: derechos sexuales y reproductivos, pruebas rápidas de VIH, que uno más uno no sumen tres, métodos de planificación, y estrategias lúdico, recreativas bajo el modelo de campaña con enfoque en la prevención de enfermedades de transmisión sexual, riesgos y cultura del autocuidado con articulación de entes externos e internos de forma presencial y virtual, salones, jueves de bienestar, talleres, campañas, pausas activas, actividades al aire libre con barreras de obstáculos a grupos académicos de la nocturna en canchas azules, actividades experienciales tingo tango con postura

correcta del condón, actividad de piñatas con sorpresas alusivas a cuidados en salud sexual y reproductiva y condones entre otras. La actividad cuenta con una participación total de 2455.

- Fusagasugá con 728 participaciones.
- Facatativá con 434 participaciones.
- Girardot con 684 participaciones.
- Ubaté con 297 participaciones
- Zipaquirá con 54 participaciones.

PLANIFICA TU VIDA

PARTICIPACION POR SEDE, SECCIONAL Y EXTENSIÓN

ESTAMENTO	CANTIDAD	PORCENTAJE
FUSAGASUGA	728	29.7%
FACATATIVA	434	17.7%
GIRARDOT	684	27.9%
SOACHA	258	10.5%
UBATE	297	12%
ZIPAQUIRA	54	2.2%
TOTAL	2455	100%

ANÁLISIS:

Según los datos arrojados se encontró que la comunidad universitaria percibe de manera positiva las diferentes experiencias vivenciales que se realizaron durante el primer trimestre del año y que forman para la vida, logrando la concientización y sensibilización en la prevención de enfermedades de transmisión sexual, así como en la prevención de embarazos no deseados por medio de las diferentes estrategias y métodos de planificación familiar.



Meta: Generar campañas educativas sobre temas de mejoramiento de la calidad de vida para fortalecer la salud frente a las necesidades actuales

Tarea: Como actuar en caso de emergencia si no estás al lado de tu familia

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Para el desarrollo de este indicador, se desarrolló articulación entre el equipo psicosocial mediante talleres de primeros auxilios psicológicos y bienestar saludable, en donde se socializo un plan de emergencia, en el cual se brindaron tips para dar un primer auxilio en situaciones de emergencia.

PLANIFICACIÓN:

Desde bienestar saludable y formación para la vida surge la campaña denominada "Como actuar en caso de emergencia si no estás al lado de tu familia", la cual estuvo conformada por sensibilizaciones y socializaciones de primeros auxilios en caso de desmayo y convulsiones, tips para el diseño del plan familiar de emergencia y Primeros Auxilios Psicológicos acompañado de manejo de emociones ante situaciones de estrés, teniendo como objetivo brindar herramientas a la comunidad educativa para la resolución ante situaciones de alta demanda emocional y/o física.

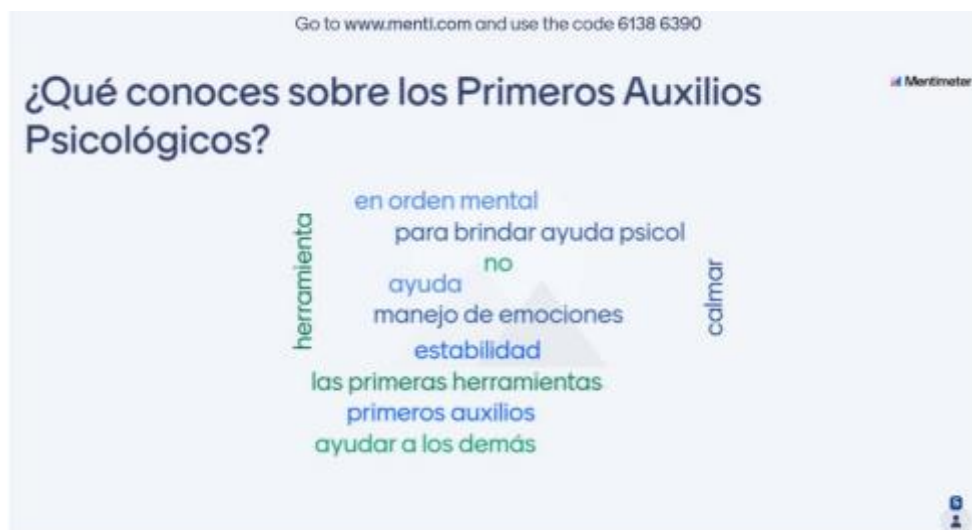
EJECUCIÓN:

Se realizan talleres en Prevención y Planificación de emergencias familiares con el Plan Familiar de Emergencias donde en articulación con entes externos e internos se socializo con la comunidad universitaria las estrategias para poder prepararnos antes situaciones de emergencias cuando estamos lejos de nuestra familia, saber qué hacer, tener números de emergencias, maletín con elementos básicos que salven vidas, botiquín de emergencias, extintores, puntos de encuentro e información importante de cada integrante de la familia, así como el manejo de las emociones en estas situaciones que son estresantes y aún más si estamos lejos de nuestra familia y no sabemos cómo ubicarlos en dichas situaciones, estas estrategias se socializaron en sede, seccionales y extensiones.

La actividad cuenta con una participación total de: 1286 participaciones en el tema de socialización plan de emergencias así:

- Fusagasugá con 692 participaciones.
- Facatativá con 232 participaciones.
- Girardot con 117 participaciones.
- Ubaté con 123 participaciones.
- Soacha con 64 participaciones.
- Zipaquirá con 58 participaciones.

En cuanto a los talleres de primeros auxilios psicológicos se contó con 1.204 participaciones distribuidos así: Fusagasugá 76, Ubaté 306, Girardot 90, Soacha 64, Facatativá 464, Chía 120 y Zipaquirá 84.



33. Vinculación con entes regionales

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre.

34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre

35. Articular los campos de aprendizaje

La estrategia no tiene tareas planificadas para el trimestre



Frente 5. Diálogo transfronterizo

El diálogo transfronterizo se concibe como un intercambio de saberes y experiencias que va desde las provincias de Cundinamarca, donde la universidad tiene su campo de acción, hacia el mundo, de tal forma que se impulsen y promuevan los intercambios y la cooperación académica.

Para ello la UCundinamarca se propuso lograr al 100% la articulación de los fines misionales con el diálogo transfronterizo, aumentar la participación de los docentes y estudiantes en las misiones académicas, implementar (lineamientos curriculares aprobados por el Consejo Académico) en todos los programas de pregrado la estrategia de internacionalización del currículo, llegar a realizar programas anuales de inmersión académicas, crear siete Centros de idiomas e incentivar mediaciones pedagógicas en diferentes idiomas y culturas. Tres (3) programas académicos con doble titulación al terminar el periodo.

Avances 1 trimestre 2023

36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la U Cundinamarca

Meta: Aportar al Campo de Aprendizaje Institucional (CTel), mediante encuentros internacionales, congresos, conversatorios, simposios, entre otros, en la U Cundinamarca.

Tarea 1: Gestionar realización 1er encuentro translocal latinoamericano de semilleros de investigación UdeC

Responsable: Dirección de Investigación

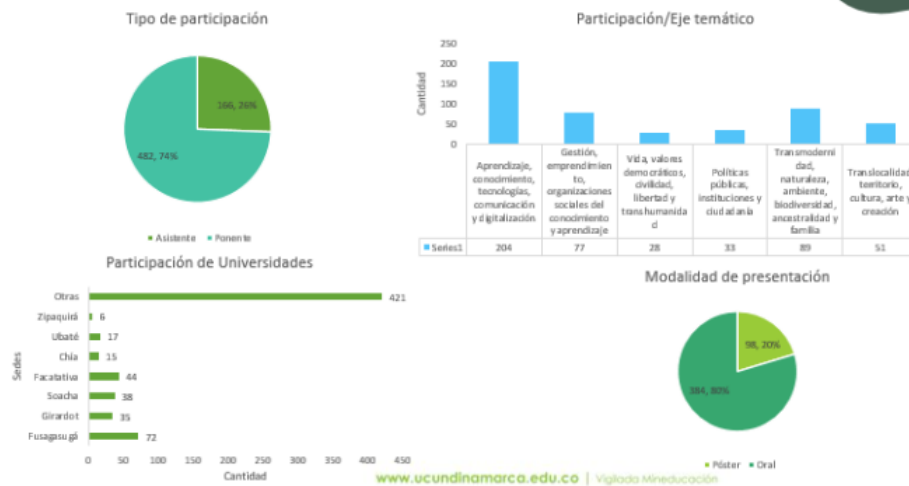
Para el I trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades: 1. Se realizó la invitación a participar al 1er encuentro translocal latinoamericano de semilleros de investigación con un total de 648 inscripciones de diferentes universidades nacionales e internacionales. 2. De acuerdo con lo anterior se evidencia una participación externa de 421 interesados y una participación interna de 227 inscritos, distribuidos en las diferentes seccionales de la Universidad de Cundinamarca. 3. Con un porcentaje de 482,74% se destaca el interés en los participantes por presentar ponencia en los distintos ejes temáticos, como lo son:

- Aprendizaje, conocimiento, tecnologías comunicación y digitalización.
- Gestión, emprendimiento, organizaciones sociales del conocimiento y aprendizaje
- Vida, valores democráticos, civilidad libertad y transhumanidad
- Políticas públicas institucionales y ciudadanía

- Transmodernidad, naturaleza, ambiente biodiversidad ancestralidad y familia
- Translocalidad, territorio cultura arte y creación.

1er Encuentro Translocal latinoamericano

UDEC | 30 años de vida universitaria



Meta: Docentes o administrativos académicos con reconocimiento internacional: Cátedra Dialogando con el Mundo

Tarea 1: Evaluar comunidad institucional basado en el trabajo de la cátedra internacional DM del año anterior

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En el marco de la política Dialogando con el Mundo, se precisan encuentros con la comunidad internacional en las cuales se realiza la socialización y posterior retroalimentación de la cátedra Internacional.



ENLACE VIDEO CATEDRA Y REDLUT <https://www.youtube.com/watch?v=LCW9J45jsws>

Meta: Hacer Aportes a la Proyección Social y proyectos de Interacción Social Universitaria (ISU), en el programa de voluntariado internacional The Real Peace Agreement

Tarea 1: Gestionar el Voluntariado (The Real Peace Agreement) Virtual o presencial T1
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se realiza la debida planeación y se genera un cronograma con fechas tentativas para realizar tres (3) jornadas de voluntariado, en diferentes localidades, posteriormente se revisa y se avala por el líder del área.

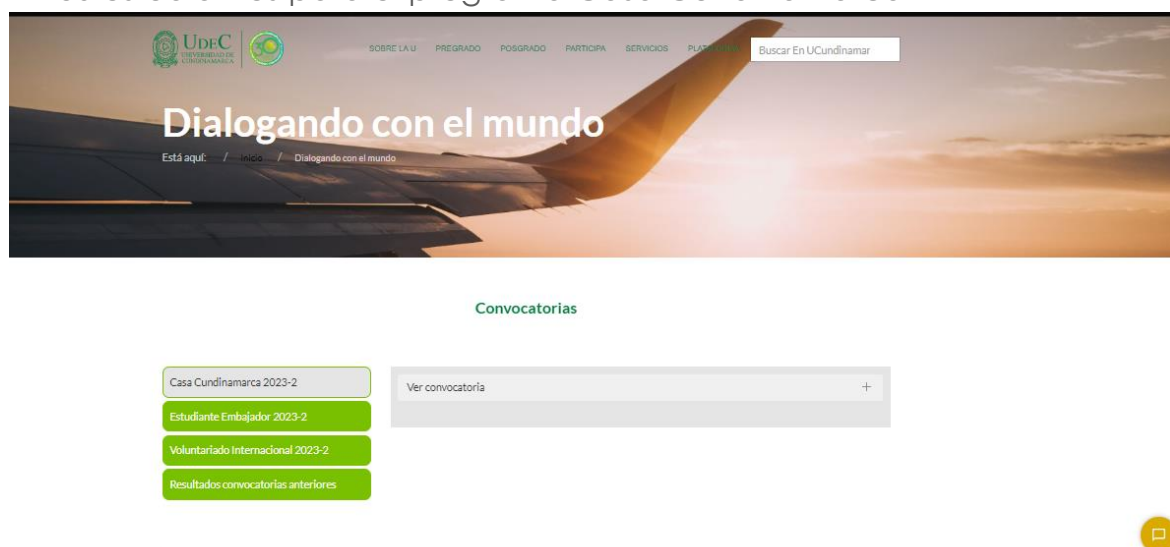
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA					
DIALOGANDO CON EL MUNDO					
CRONOGRAMA VOLUNTARIADO NACIONAL 2023-1					
DÍA	MES	UBICACIÓN	RESPONSABLE	ASISTENTES	ACTIVIDAD
14 Y 15	ABRIL	FACATATIVÁ	FELIPE VILLARRAGA - MARTITZA GAMBOA	10 ESTUDIANTES	INTEGRACIÓN COMUNIDADES VULNERABLES DEL SECTOR.
28 Y 29	ABRIL	FUSAGASUGÁ	DANNY NEIRA - YULI MOTA	10 ESTUDIANTES	JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN, ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR, ACTIVIDADES LÚDICAS
12 Y 13	MAYO	GIRARDOT	KIMBERLY VELEZ - ALEJANDRO GONZALEZ	10 ESTUDIANTES	JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN, ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR, ACTIVIDADES LÚDICAS
NOTA:	Las fechas y ubicaciones, pueden estar sujetas a cambios, según consideraciones del líder del proceso Dialogando con el Mundo				
PROYECTO: Felipe Villarraga AVALÓ: Fabián Leal					

Meta: Estudiantes nacionales impactados con servicios de Bienestar con enfoque internacional

Tarea 1: Legalización institucionalmente y ejecución de acuerdo de movilidad Saliente
Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se realiza la gestión pertinente para generar los apoyos socioeconómicos, distribuidos de la siguiente manera:

- 30 estudiantes para el programa Estudiante Embajador
- 30 estudiantes para el programa Casa Cundinamarca



Tarea 2: Legalización institucionalmente y ejecución de acuerdo de movilidad Entrante

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Para la debida Legalización y ejecución de acuerdo de movilidad Entrante, se realizaron las debidas movilidades y apoyo a los estudiantes contando así con 30 estudiantes de los cuales se anexas las respectivas actas de facultad, cartas de aceptación y demás certificados necesarios para su debido ingreso.

Se adjuntan soportes

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/kavelez_ucundinamarca_edu_co/EjE3essUDXNGIBemlvVfnHYBVPRXg2qqAkYuVNe1bxfN7A?e=aLUBGs

Meta: Profesores participantes del Campo de Aprendizaje Cultural: el Pluriverso

Tarea: Mentoría profesores del proceso de misiones académicas mediante el CAC (Primeros encuentros)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se realiza reunión con docentes para socializar el programa docente embajador dejando como resultado final, diecinueve (19) docentes que cumplen con los

requisitos para realizar la movilidad, se anexa certificación de sesión extraordinaria del Consejo Académico del día 08 de noviembre de 2022 con su respectivo aval. De igual manera se adjuntan los correos con las respectivas solicitudes para los trámites presupuestales pertinentes.

Se adjuntan soportes

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/dialogandoconelmundoaunclic_ucundinamarca_edu_co/EvrQWNm1ZcVLm5DUHXZo6bMB4NLdbVPal4sYWJU21W789A?e=Indv37

Meta: Estudiantes participantes del Campo de Aprendizaje Cultural: el Pluriverso

Tarea: Mentorías estudiantes del proceso de misiones académicas mediante el CAC (Primeros encuentros)

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

El proceso Dialogando con el Mundo realizó socialización de la Política DM y convocatoria 2023-1 en las diferentes Unidades Regionales de la Universidad de Cundinamarca en el mes de marzo, empleando las herramientas digitales y creando encuentros sincrónicos y asincrónicos mediados por las tecnologías buscando así llegar a la comunidad universitaria de manera efectiva, con un alcance de 406 participantes que asistieron a la socialización en ambas jornadas de las diferentes unidades regionales.

CHÍA Y FACATATIVÁ

PROCEDIMIENTO MOVILIDAD SALIENTE ESTUDIANTES 2023-2

Socialización de Política
Dialogando con el Mundo

Estudiantes de
Chía y Facatativá

 **UDEC**
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

 30 AÑOS

Dialogando con el Mundo

Puedes participar
17
marzo

Encuentro
vía Teams 

Jornada mañana **9:00 am**
Jornada tarde **3:00 pm**

Mayores Informes:
movilidadacademica@ucundinamarca.edu.co
dialogandoconelmundo@ucundinamarca.edu.co

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilancia MinEduación

FUSAGASUGÁ

PROCEDIMIENTO MOVILIDAD SALIENTE ESTUDIANTES 2023-2

Socialización de Política
Dialogando con el Mundo

Estudiantes
Sede
Fusagasugá

 **UDEC**
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

 30 AÑOS

Dialogando con el Mundo

Puedes participar
22
marzo

Lugar: **AUDITORIO
BIBLIOTECA
CGCA**

Jornada mañana **9:00 am**
Jornada tarde **3:00 pm**

Mayores Informes:
movilidadacademica@ucundinamarca.edu.co
dialogandoconelmundo@ucundinamarca.edu.co

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilancia MinEduación

GIRARDOT

**PROCEDIMIENTO MOVILIDAD
SALIENTE ESTUDIANTES 2023-2**

Socialización de Política
Dialogando con el Mundo

Estudiantes
Seccional
Girardot

 **UDEC**
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

 30 AÑOS

Dialogando 
con el Mundo

Puedes participar
23
marzo

Lugar: **AUDITORIO
RICARDO ANDRÉS
HERNÁNDEZ V.**

Jornada mañana **9:00 am**
Jornada tarde **3:00 pm**

Mayores Informes:
movilidadacademica@ucundinamarca.edu.co
dialogandoconelmundo@ucundinamarca.edu.co

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilancia MinEduación

SOACHA

**PROCEDIMIENTO MOVILIDAD
SALIENTE ESTUDIANTES 2023-2**

Socialización de Política
Dialogando con el Mundo

Estudiantes
Extensión
Soacha

 **UDEC**
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

 30 AÑOS

Dialogando 
con el Mundo

Puedes participar
21
marzo

Lugar: **AUDITORIO
EL VARÓN
DEL SOL**

Jornada mañana **9:00 am**
Jornada tarde **3:00 pm**

Mayores Informes:
movilidadacademica@ucundinamarca.edu.co
dialogandoconelmundo@ucundinamarca.edu.co

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilancia MinEduación

UBATÉ Y ZIPAQUIRÀ



PROCEDIMIENTO MOVILIDAD SALIENTE ESTUDIANTES 2023-2

Socialización de Política
Dialogando con el Mundo

Estudiantes de
Ubaté y Zipaquirá

www.ucundinamarca.edu.co - Vigilancia MinEduación

UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA

30 AÑOS

Dialogando con el Mundo

Puedes participar
24
marzo

Encuentro
vía Teams

Jornada mañana **9:00 am**
Jornada tarde **3:00 pm**

Mayores Informes:
movilidadacademica@ucundinamarca.edu.co
dialogandoconelmundo@ucundinamarca.edu.co

37. Diálogo de saberes promoviendo un espacio curricular común como el Campo Multidimensional de Aprendizaje del MEDIT

Meta: Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por la Ucundinamarca en el extranjero mediados por TIC

Tarea: Portafolio Aulas Espejo y eventos internacionales 2023,1

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

En atención al cumplimiento al plan de acción del proceso dialogando con el mundo compartimos con usted, dichas evidencias contempladas con la siguientes tareas:

- “Número de participantes nacionales e internacionales certificados en cursos de interacción con certificación”
- “Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por la Ucundinamarca en el extranjeros mediados por TIC”
- “Participantes nacionales certificados en cursos de interacción con certificación”
- “Talleres sincrónicos o asincrónicos orientados por docentes del extranjero en la Ucundinamarca por TIC”

- Eventos en el marco de la estrategia de internacionalización en casa: EL PLURIVERSO TRANSMODERNO”

Lo que, para su conocimiento y respectivos fines pertinentes, informamos que varias universidades con las que tenemos convenio tienen un calendario académico diferente al nuestro, dando inicio al cronograma académico en los meses de marzo y abril, por lo que, en este momento nos encontramos haciendo la articulación de los eventos internacionales, con el fin de generar dichas certificaciones, mencionadas en la tarea. Compartimos con usted tabla con la articulación de eventos nacionales e internacionales 2023-1 para su conocimiento.

Meta: Eventos en el marco de la estrategia de internacionalización en Casa: El Pluriverso Transmoderna

Tarea: Portafolio webinar, conversatorios y talleres gestionados del programa internacionalización en Casa

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/eventos_internacionalizacion_ucundinamarca_edu_co/ESu8Jo2ZRkIKo0AETy9khvkBabHamvFhcWW-x0vnoujJWw?e=0w0yf8

Meta: Número de procesos académicos desarrollados con base en las diferentes modalidades para la internacionalización del currículo tales como, planes de aprendizaje con orientación internacional, que fomente la integración de las funciones universitarias y los campos de aprendizaje

Tarea: Proceso de internacionalización implementado T1

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Desde el proceso de Dialogando por el Mundo, se siguen realizando los encuentros los días jueves a las 3:00 p.m. con la Red Institucional de Dialogo Transfronterizo (RIDT) con el ánimo de dinamizar acciones que lleven a la consecución del cumplimiento de metas, lo anterior se puede evidenciar en los ocho (8) protocolos realizados con los programas:

- Lic. En ciencias Sociales
- Deportes

- Enfermería
- Ing. Ambiental Facatativá
- Ing. Ambiental Girardot
- Ing. Electrónica
- Música Zootecnia

SOPORTES RIDT 2022

38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT

Meta: Vincular monitores para el aprendizaje de lengua extranjera

Tarea: Firma de actos administrativos para generar la vinculación T1

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Para el desarrollo de esta tarea es pertinente adjuntar tanto el convenio marco como el convenio específico de Instituto Federal De Sul De Minas, entiendo el contexto de la internacionalización.



Adicional es necesario compartir el avance de las acciones generadas para fortalecer lengua extranjera, por ende, se adjunta información de los Clubs desarrollados en 2023-1

- ☐ Club de Francés Nivel 1
- ☐ Club de Lengua y Cultura Portuguesa

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/kavelez_ucundinamarca_edu_co/EsvlqfGcZipCmafPfbITLW0B4CLi97LZ24bFCPuVj82rVw?e=c3xbEf

39. Promover la formación de ciudadanos del mundo a través de programas de movilidad académica y participación en alianzas y redes de conocimiento privilegiando a Latinoamérica

Meta: Incentivar las misiones académicas de los docentes de la Ucundinamarca en el exterior

Tarea 1: Generar convenios a favor de movilidad de docentes en movilidad saliente

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Dentro de la gestión de DM, se lleva a cabo la presentación de los 19 docentes ante el Consejo Académico en sesión extraordinaria el día 08 de noviembre de 2022, se anexa la certificación del Acta de dicho consejo.

Se aclara que a la fecha el número de docentes pasa de ser 19 a 17 debido a que dos (2) docentes expresan voluntariamente que no siguen el proceso a continuación, se enuncian los convenios específicos que amparan la movilidad de los docentes embajadores:

- ☐ Universidad Autónoma de Beni
- ☐ Tecnológico Nacional de México - TEC Lázaro Cárdenas
- ☐ Universidad de Camagüey
- ☐ IFSULDEMINAS
- ☐ Universidad Tec. Particular de Loja
- ☐ Universidad Tec. Particular de Loja
- ☐ Universidad Nacional
- ☐ Universidad Tec. Particular de Loja
- ☐ Universidad Poli, de Puebla
- ☐ IFSULDEMINAS
- ☐ Tecnológico Nacional de México - TEC Celaya
- ☐ Universidad Poli, de Puebla
- ☐ Universidad Autónoma de Beni
- ☐ Universidad Nacional de José C Paza UNPAT
- ☐ Tecnológico Nacional de México - TEC Celaya
- ☐ Tecnológico Nacional de México - TEC Tlahuac 2

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/dialogandoconelmundoaunclic_ucundinamarca_edu_co/EvEv7svoGR1EhS3-WhOg0DgBjRg5M_tE4-HTEzRUA5HNQ?e=F5OymW

Meta: Promover las misiones académicas de docentes extranjeros en la Ucundinamarca

Tarea 1: Generar convenios a favor de movilidad de docentes en movilidad Entrante

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

Para la movilidad docente entrante a corte de marzo 2023 DM presenta a partir del convenio marco y específico con el Instituto Tecnológico Lázaro Cárdenas - 2 movilizaciones entrantes de los siguientes docentes:

- ✚ Dr. Rafael Casas Cárdenas, Docente de Ciencias Económico-Administrativas
- ✚ Mtra. Araceli Velázquez Gutiérrez, Docente de Ingeniería en Sistemas Computacionales

Se anexan los dos convenios.

15. MOVILIDAD DOCENTE ENTRANTE

Tarea 2: Generar convenios a favor de movilidad de estudiantes extranjero en movilidad entrante

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

A la fecha el proceso Dialogando con el Mundo, cuenta con los siguientes convenios dinamizados y movilizaciones entrantes.

MOVILIDAD ENTRANTE

Meta: Incentivar las misiones académicas de los estudiantes de la Ucundinamarca en el exterior

Tarea: Generar convenios a favor de movilidad de ESTUDIANTES en movilidad saliente

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

A la fecha el proceso Dialogando con el Mundo, cuenta con los siguientes convenios dinamizados, entendiendo que la gestión del 2023 está en proceso de consolidación

CONVENIO ESPECIFICO México Universidad Estatal de Sonora [Ver documento](#)

CONVENIO ESPECIFICO Perú Universidad Norberto Wiener [Ver documento](#)

CONVENIO ESPECIFICO Perú Universidad Nacional de Piura [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Universidad Autónoma de Tamaulipas [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico Lázaro Cárdenas [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Universidad del Chubut [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Universidad de Colima [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Brasil Instituto Federal de Educación, Ciencia y Tecnología del Sur de Minas Gerais [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Chile Universidad Adventista de Chile [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico de Tláhuac [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Argentina Universidad Nacional de Río Cuarto [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Universidad Hipócrates [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico de Lázaro Cárdenas [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico de Tláhuac II [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Chile Universidad Adventista de Chile [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Ecuador Instituto Tecnológico de Tizimín [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Ecuador Universidad Técnica Particular de Loja [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO Cuba Universidad de Camaguey Ignacio Agramonte y Loynazn [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO Venezuela Universidad de los Andes [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO México Instituto Tecnológico de Celaya [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO Perú Universidad Privada Norbert Wiener [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO Perú Universidad Privada Norbert Wiener [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECÍFICO Ecuador Universidad Nacional de Loja [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Bolivia Universidad Autónoma de Beni "José Ballivian" [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico de Tizimín [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO Uruguay Universidad de la República de Uruguay [Ver documento](#)
CONVENIO ESPECIFICO México Instituto Tecnológico de Tizimin [Ver documento](#)

40. Implementación y evaluación de la política Dialogando con el Mundo

No se tienen tareas para este trimestre

41. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de los Campos de Aprendizaje del MEDIT

No se tienen tareas para este trimestre



Frente 6. Organización universitaria inteligente

La organización social del conocimiento y aprendizaje con inteligencia, alma y corazón se relegitimará ante la sociedad a través del trabajo en equipo, el liderazgo, la transparencia, los espacios de rendición de cuentas y procesos de planeación dialógicos y constructivos que permitan la consolidación del modelo de operación digital por resultados y productos, el cual está encaminado al cumplimiento de la misión institucional y el servicio a la comunidad.

De esta forma, se propone implementar al 95% el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG); renovar el certificado del Sistema de Gestión de la Calidad, norma ISO 9001:2015, certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, norma ISO 45001, y certificar Sistema de Gestión Ambiental, norma ISO 14001:2015, en las seccionales Girardot y Ubaté y la extensión Facatativá. Se logrará la modernización tecnológica y la digitalización del MEDIT, los posgrados y el MIPG, permitiendo el establecimiento de la universidad digital; realizar la convocatoria de profesores de planta (22 plazas en 4 años), realizar el estudio para la reingeniería de procesos y se llevará a cabo la modernización y/o dotación de equipos en 18 laboratorios y se construirá y dotará la sede de Zipaquirá.

Avances 1 trimestre 2023

42. Implementar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

Meta: Política de Gestión Estratégica del Talento Humano

Tarea 1: Plan de trabajo anual en SST

Responsable: Oficina de Seguridad y Salud en el trabajo

Plan de trabajo del Sistema de Seguridad y salud en el Trabajo.

[R2 2023 ESG-SST-r027 PLAN DE TRABAJO EMPLEADOR ACTUAL FIRMADO.pdf](#)

Meta: Lineamientos Documentos Digitales

Tarea 1: Implementar Lineamientos Documentales Digitales T1

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Se realizó los respectivos diagnósticos de Archivos para evaluar cómo se encuentra la universidad de Cundinamarca, con el soporte documental tanto físicos como archivos. Se está Actualizando el Manual de Gestión Documental, para concertar los lineamientos digitales de la Ucundinamarca.

Ucundinamarca		Seguimiento Lineamientos Digitales											
Jefe de Archivo y Correspondencia	Actividad	FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JULIO		AGOSTO	
		M1	T1	M2	T2	M3	T3	M4	T4	M7	T7	M8	T8
Seguimiento a Gestoras	Diagnósticos en Archivos												
	Actualización de Manual, Procesos y Procedimientos de la Oficina de Archivo y Correspondencia												
Período y hora	Sensibilización a los Directivos, Administrativos, Docentes y OPS. de la Universidad de Cundinamarca												
Documental - Archivo Y Correspondencia	Divulgación en la página web de la Universidad de Cundinamarca y demás medios de comunicación de la U Cundinamarca												
	Implementación de los lineamientos digitales y el Manual de Gestión Documental en todos los procesos de la Cundinamarca												
	Seguimiento a las diferentes dependencias en la implementación de los lineamientos												

Meta: Digitalización de los Documentos

Tarea 1: Digitalizar y Sistematizar Documentos T1

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia

Mediante el contrato F-CPS-190 se está adelantando la digitalización de la oficina de Tesorería – Sede Fusagasugá lo cual lleva el 30% de documentos digitalizados.

Proceso traslado de archivo Se da inicio al traslado de la información desde el día 24 de noviembre del 2022 una vez se recibe el aval de la Universidad de Cundinamarca y se organiza la logística de recolección de las cajas en la sede Fusagasugá, culminado este el día 07 de diciembre de 2023(Acta No.002 del 2022-11-24 “Entrega del acervo documental área de Tesorería CONTRATO FCPS-190-DE 2022”)

A continuación, se relaciona la cantidad de cajas x200 recibidas por Datafile:



AÑO VIGENCIA	Cantidad de cajas
2007	44
2008	51
2009	63
2010	54
2011	57
2012	76
2013	109
2014	82
2015	89
2016	95
2017	93
2018	90
2019	76
2020	22
boletines 2015	6
boletines 2014	7
boletines 2011	9
TOTAL	1023

Meta: Realizar un plan de comunicación con enfoque inclusivo

Tarea 1: Subtitulación y traducción de videos institucionales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Teniendo en cuenta el plan de comunicación con enfoque inclusivo se realiza la subtitulación de la totalidad de videos que se encuentran alojados en el canal de YouTube institucional para lograr llegar a todos los públicos y ser más accesibles en nuestros productos. A la fecha en los meses de enero, febrero y marzo se han realizados 62 videos con subtitulación.

Se adjunta evidencia

[Subtitulación de videos Plan inclusión.docx.pdf](#)

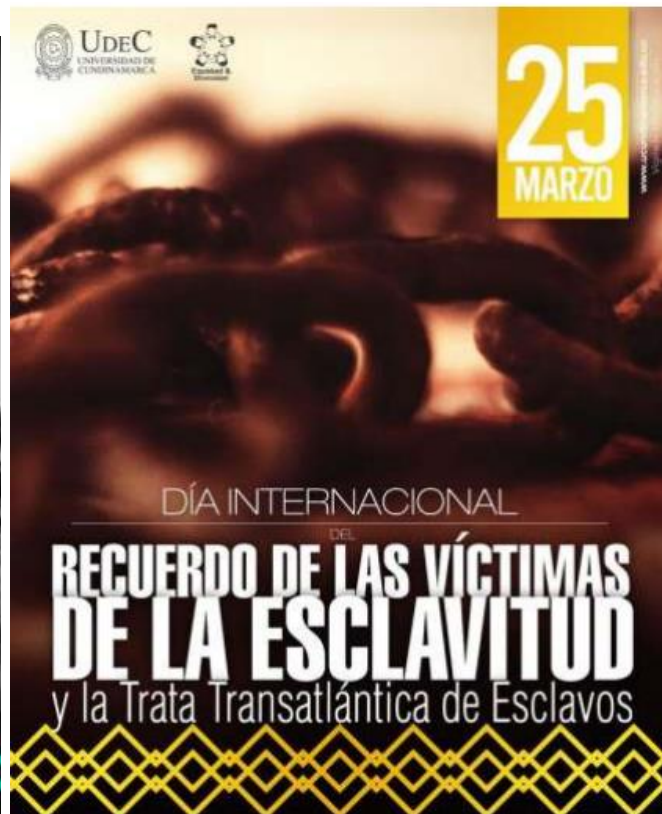
Tarea 2: Campañas por redes sociales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Por solicitud de la Oficina de Equidad y Diversidad se generó cronograma con fechas conmemorativas sobre diversidad e inclusión 2023, se ha realizado apoyo en el diseño y divulgación de campañas.



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



youtube.com/watch?v=QWUp59MfllaE

YouTube

Buscar

UDEC

BIBLIOTECA

2:56 / 3:50

Recibe su título universitario venciendo las limitaciones - William Ricardo Guevara Clavijo

UCUNDINAMARCA TV
5,030 suscriptores

Suscribirse

39

Compartir

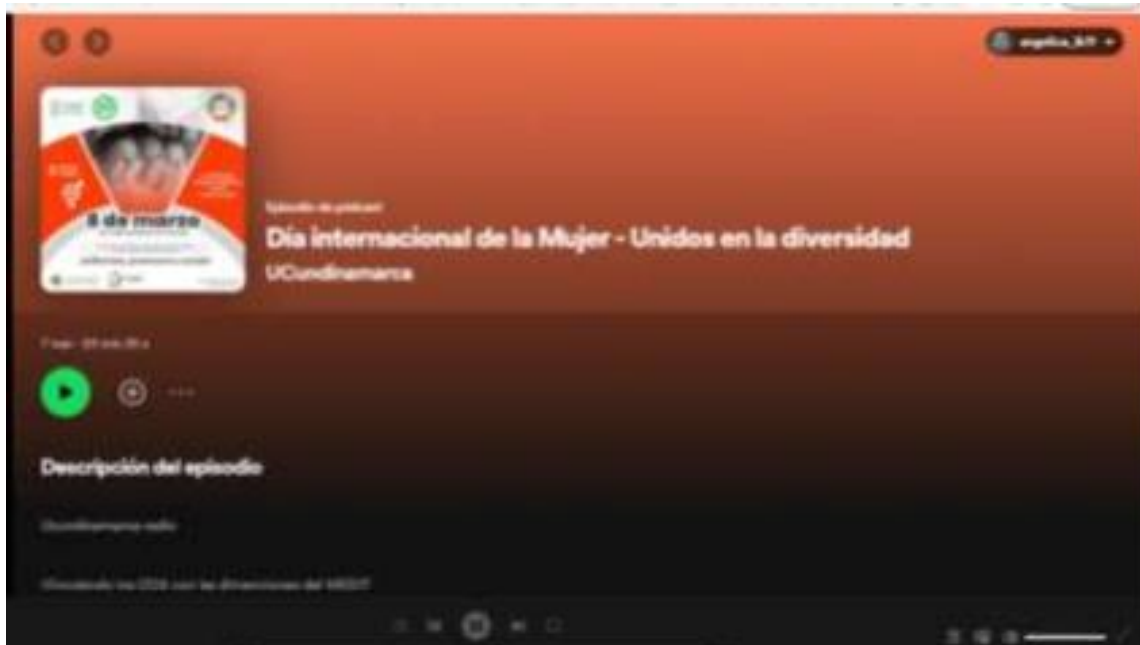
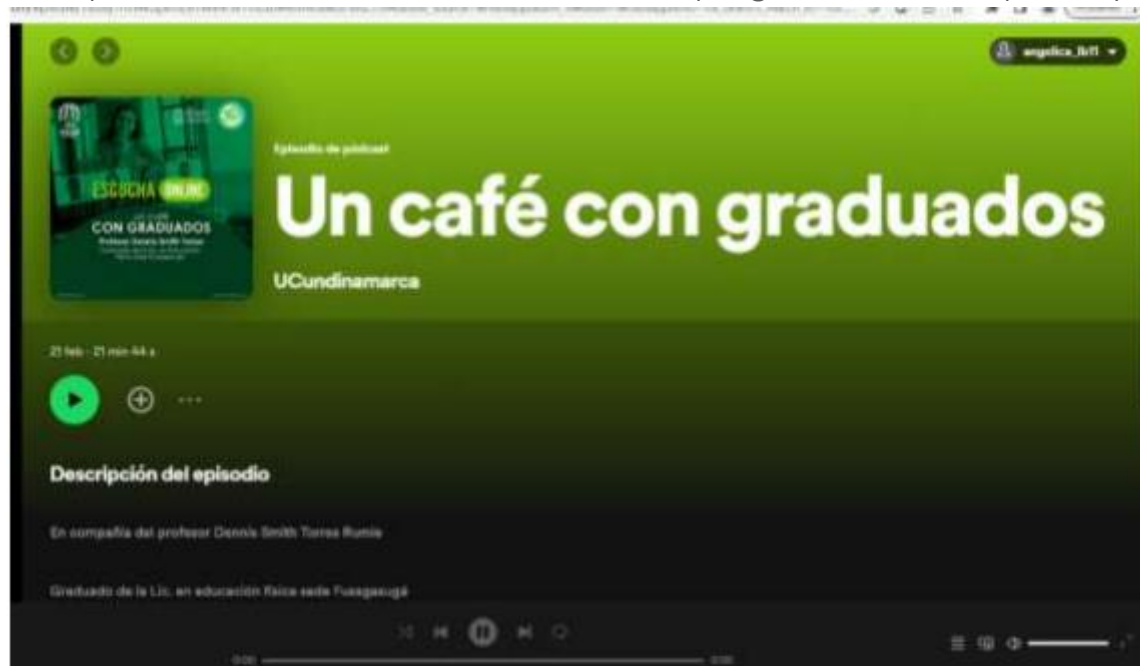
Guardar

686 vistas · Se estrenó el 22 mar 2023

Tarea 3: Desarrollar espacios radiales dedicados a la equidad y diversidad T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el primer trimestre de 2023 se realizaron 2 programas sobre equidad y diversidad



Meta: Establecer las líneas de defensa e implementarlas

Tarea: Capacitación

Responsable: Dirección Jurídica

Se adjunta registro de asistencia de la capacitación

[REGISTRO DE ASISTENCIA DJ.pdf](#)

Meta: Política de Defensa Jurídica

Tarea 1: Concepto Jurídico

Responsable: Dirección Jurídica

(...) "El Manual de defensa judicial y prevención del daño antijurídico, es el proyecto, manual o guía metodológica por la cual la Universidad de Cundinamarca define las estrategias de defensa en los diferentes procesos judiciales y administrativos en los que haga parte la institución como sujeto procesal, así como los lineamientos básicos para prevenir el daño antijurídico a las partes interesadas internas y externas, evitando de esta forma la disminución de demandas y condenas judiciales en contra de los intereses de la Universidad, con sujeción estricta a las normas jurídicas sustantivas, procedimentales y de control vigentes".

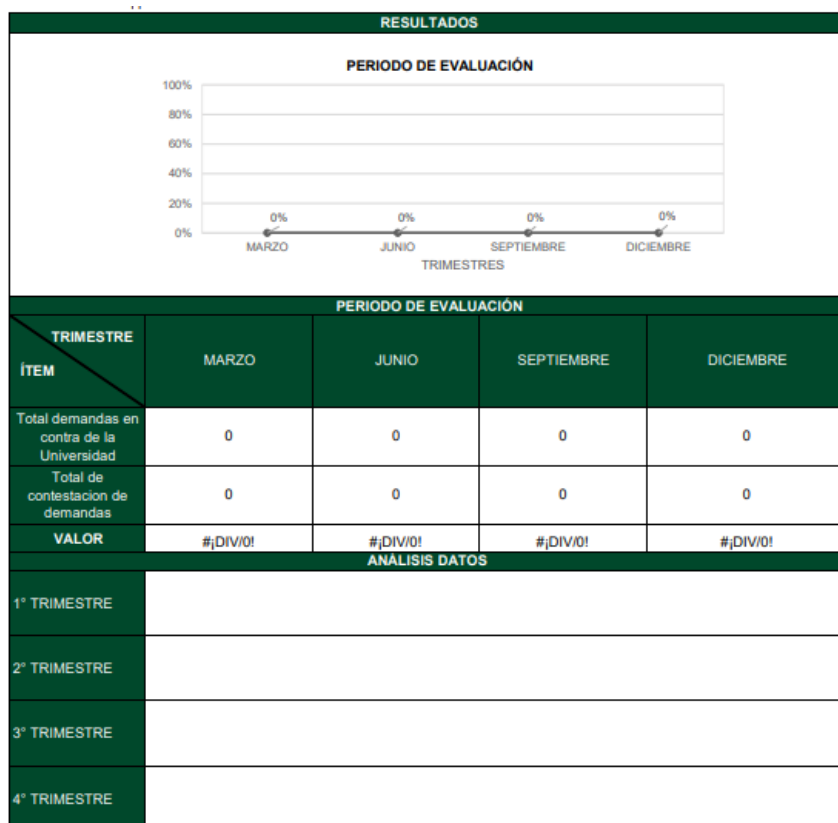
Se adjuntan soportes

[Concepto Políticas de Defensa y prevención del Daño Antijurídico.pdf](#)

Tarea 2: Solicitar creación de formato y/o Procedimiento

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Procedimiento AJUF015



Meta: Implementar el Plan de Conservación Documental

Tarea 1: Implementar el Plan de Conservación Documental T1

Responsable: Oficina de Archivo y Correspondencia rección

Se está realizando la actualización del Procedimiento ADOP01, para ingresar en el procedimiento el Plan de Conservación Documental, para luego anexarlo a la ley de transparencia e iniciar con las socializaciones de este. De Igual forma se está adelantado la contratación de la Respetiva limpieza y fumigación de los depósitos.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN



PROGRAMA DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO E INSTALACIONES FÍSICAS.



PROGRAMA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL: LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, DESRATIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN



Meta: Política de Compras y Contratación Pública

Tarea: [Elaboración y seguimiento del PAA T1](#)

Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se adjunta el informe y soportes del seguimiento del primer trimestre de la vigencia 2023 al Plan Anual de Adquisiciones.

[ABSr095 V7 Seguimiento 1 trimestre 22-03-23 FUNC.pdf](#)

[correo seguimiento febrero.pdf](#)

[correo seguimiento marzo.pdf](#)

Meta: Lograr que los resultados del Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) estén en 95%

Tarea 1: [Informe porcentual del cierre de brechas T3](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se trabajaron los autodiagnósticos de las políticas de planeación institucional, integridad, plan anticorrupción, fortalecimiento institucional, transparencia.

Cabe aclarar que el diligenciamiento del FURAG se realizara en el segundo cuatrimestre de 2023 y es donde se espera cumplir la meta.

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN-						
ENTIDAD			PUNTAJE FINAL			
			98			
2		Contar con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado, de fácil acceso y articulado con la política de gestión documental.	21 - 40	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.	100	
			41 - 60	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado.		
			61 - 80	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental.		
			81 - 100	Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental, además, es de fácil acceso para los servidores de dicha entidad.		
			1 - 20	No ha identificado el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
			21 - 40	Identifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		

Tarea 2. Consolidación resultados autodiagnósticos de política

Meta: Crear e implementar una ruta de Fortalecimiento a la Estrategia de Transparencia integral desde la dimensión Gestión de Valores por Resultado, en temas como rendición de cuentas, anticorrupción, acceso a la información pública, inclusión, participación ciudadana y satisfacción

Tarea 1: Análisis del estado de las herramientas de la estrategia transparencia institucional 2022 - 2023

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realizó el autodiagnóstico de la política de transparencia arrojando que la política está en un 100 % de implementación. Esto se puede ver reflejado también en el índice de transparencia – ITA de la vigencia 2022 con un puntaje de 100.

Se adjuntan evidencias

[5-2-transparenciaaccesoinformacion \(1\).xlsx](#)

Meta: Política Planeación Institucional

Tarea 1: Elaboración autodiagnóstico de política

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se diseñó la política de planeación institucional conforme a los lineamientos del FURAG y el modelo de operación del MIPG. El cual fue diligenciado arrojando un resultado de 99 % en la política.

Se adjunta evidencias

[5-Planeación Institucional.xlsx](#)

Tarea 2: Plan de acción anual

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

En conformidad con el Plan de Desarrollo Institucional y dando cumplimiento al mismo, se realiza la consolidación del Plan de Acción para la vigencia 2023, dando cumplimiento al "Macroproceso Estratégico, Construcción y Seguimiento de Planes de Acción. EPIP22" Versión 1, en su procedimiento de registro "EPIr049" Versión 2 el cual se desarrolló por medio de reuniones con las Dependencias a fin de actualizar el documento con las nuevas tareas para la vigencia 2023, teniendo en cuenta las tareas incumplidas en la pasada vigencia y las nuevas 12 metas que se trabajarán para la vigencia 2023. De esta manera la ruta estratégica y operativa mediante la cual se llevará a cabo el cumplimiento de metas y tareas trimestrales para lograr el avance esperado cuya consolidación se encuentra plasmada en el documento "Plan de Acción 2022. (Versión 2)" publicada en la página institucional de la Universidad de Cundinamarca en el espacio de Planeación Institucional.

Se adjuntan evidencias

<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/launiversidad/planeacion-institucional>

Tarea 3: Elaboración y publicación del PAAC

Dirección de Planeación Institucional

En el segundo cuatrimestre se realiza el seguimiento de acuerdo con las fechas establecidas en la Ley 1474 de 2011. El plan anticorrupción fue publicado en link de transparencia conforme a la ley el 31 enero de 2023, cabe aclarar que al PAAC se realizaron ajustes en el mes de marzo y espera aprobación por la comisión de desempeño para su aprobación y posterior publicación.

Se anexa formato y enlace de la página institucional para observar publicación

[PAAC 2023 16032023 ultima versión.xlsx](#)

Meta: Política de Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional

Tarea 1: Seguimiento Plan de acción T1

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Desde la Dirección de Planeación Institucional, se lleva a cabo la programación y establecimiento del cronograma de seguimiento trimestral por dependencias de acuerdo con la consolidación de tareas y metas establecidas en cada caso para el cumplimiento del Plan de Acción 2023. A partir de lo programado, se define la metodología mediante la cual se llevará a cabo el seguimiento al cumplimiento de este.

- ✚ Iniciando con las fechas límites de cargue - seguido de la aprobación de tareas por parte de los supervisores – posteriormente, se efectúan reuniones personalizadas por dependencias para la validación de cumplimiento al Plan de Acción - y finalmente el reporte de avance en el trimestre; Para el primer trimestre es importante tener en cuenta estas fechas: Límite de cargue de las dependencias jueves 31 de marzo (después de pasada esa fecha la dependencia puede cargar, pero le quedará cumplido por fuera de la fecha planeada y bajará la calificación de cumplimiento de la estrategia Límite de revisión y aprobación del (Vicerrectoría Administrativa, Vicerrectoría académica y Secretaría General) supervisor: viernes 5 de abril Reunión de seguimiento por dependencia: 12 al 19 de abril se programan a través de plataforma teams, documento “PA FECHAS SEGUIMIENTO “que contiene la fecha y hora exacta de seguimiento a cada una de las dependencias, publicación reporte de avance del 1 trimestre: 8 de mayo de 2023.

Se adjuntan soportes

[I TRIMESTRE](#)

Meta: Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación

Tarea 1: [Elaboración autodiagnóstico de la política de gestión del conocimiento y la innovación](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se elaboró y diligencio el autodiagnóstico de la política de gestión del conocimiento obteniendo un puntaje de 99%

[Autodiagnostico gestion conocimiento \(1\).xlsx](#)

Meta: Realizar anualmente los Foros Translócates de rendición de cuentas

Tarea: [Informe de gestión de la seccional Girardot](#)

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Se adjunta informe

[Informe Estampilla Girardot.pdf](#)

Meta: Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

Tarea: Rediseño de la estructura de la Dirección de Planeación Institucional

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

- ☐ Se envía Propuesta de resolución de la Estructura de la Dirección Planeación
- ☐ Proyecto de resolución del director de Sistemas Integrados de Gestión
- ☐ Viabilidad talento humano
- ☐ Viabilidad de Resolución de Planeación

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/maperezdiaz_ucundinamarca_edu_co/Ek8QImM4NJpPilu9WWBGWMOBgdhizQyvf9ZsqObZlc6Jfw?e=256xc1

Meta: Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) (nivel medio)

Tarea 1: Identificación, socialización y divulgación de las etapas del modelo MIPG en la Ucundinamarca.

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se realizó informe ejecutivo de los avances del MIPG durante la vigencia 2022 donde se diligenció el FURAG para la vigencia 2021 obteniendo un índice de 98 puntos siendo los primeros entre las universidades del orden territorial.

Se socializó el informe a través de correo electrónico a la Dirección de Control Interno.

Informe planeación 2023-1-15 (1).docx

Meta: Evaluar la consolidación e interiorización del código autonómico

Tarea 1: Socialización de la actualización del código autonómico y puesta en marcha del reto de la integridad

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Realización de la Gira de la Integridad y responsabilidad Social 4-14 octubre, gira en la que se socializaron las modificaciones del código autonómico V2 y el proceso de implementación del Sistema de Gestión Antisoborno.

Tarea	Evidencias y/o actividades
-------	----------------------------

- 5 Socialización de la 2 versión del Código Autonómico U Cundinamarca Generación S21

<https://www.youtube.com/watch?v=voSfnf1-zk8&t=4s>

Realización de la Gira de la Integridad y responsabilidad Social 4-14 octubre, gira en la que se socializaron las modificaciones del código autonómico V2 y el proceso de implementación del Sistema de Gestión Antisoborno, en esta actividad participaron docentes, administrativos y funcionarios de las diferentes las unidades regionales de la UCundinamarca.



INTEGRIDAD & RESPONSABILIDAD SOCIAL
Una experiencia desde las Dimensiones MEDIT:
Persona - Familia - Institución

¡Agéndate en tu sede y participa!

4 OCT Extensión Soacha 8:30 - 10:30 a.m. Oficinas Bogotá Equipo Proyectos Especiales 3:00 - 5:00 p.m.	7 OCT Seccional Ubaté 2:00 - 4:00 p.m.
5 OCT Extensión Zipaquirá 8:30 - 10:30 a.m. Extensión Chía 2:30 - 4:30 p.m.	12 OCT Seccional Girardot 10:00 - 12:00 m.
6 OCT Extensión Facatativá 9:00 - 11:00 a.m.	13 OCT Sede Fusagasugá Auditorio CGCA Funcionarios: 8:30 - 10:30 a.m. Docentes: 10:00 a.m. - 12:00 m.

Dirección de Planeación Institucional y Dirección de Interacción Social Universitaria

LOS ODS Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA
UCUNDINAMARCA FAMILIARMENTE
ANTISOBORNO



Gira Integridad y Responsabilidad Social



Gira Integridad y Responsabilidad Social



Gira Integridad y Responsabilidad Social



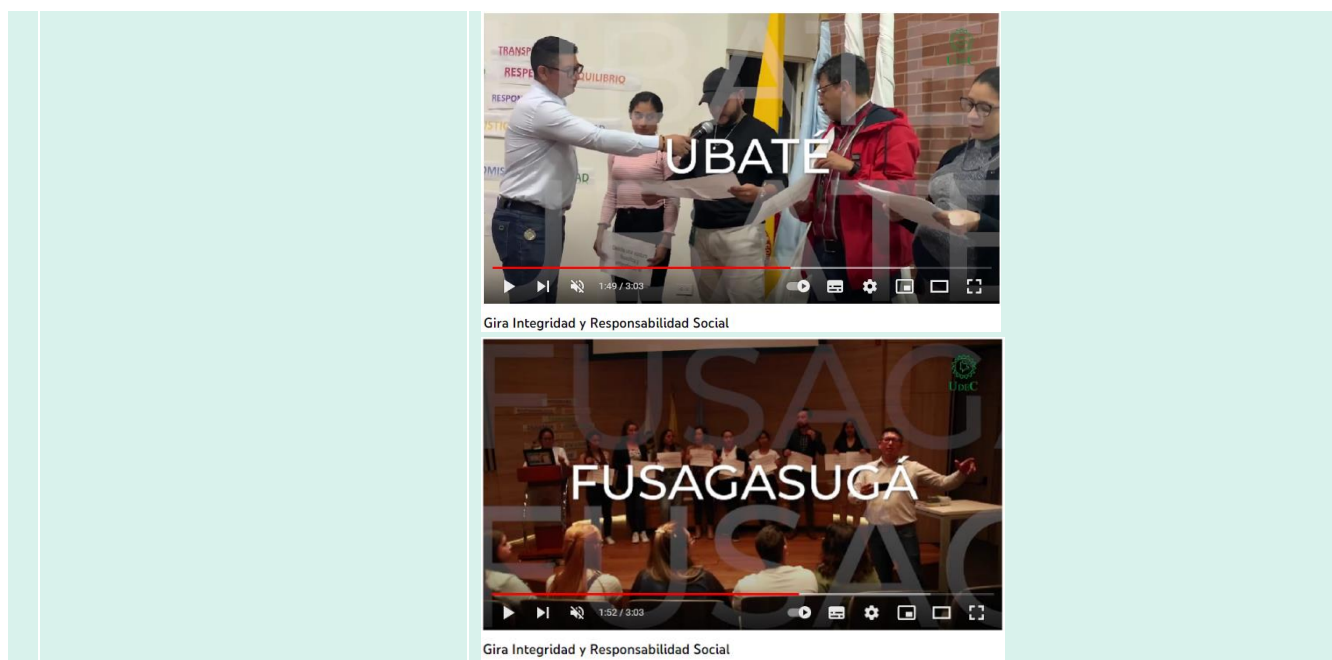
Gira Integridad y Responsabilidad Social



Gira Integridad y Responsabilidad Social



Gira Integridad y Responsabilidad Social



43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca

Meta: Exaltar las seccionales y extensiones en videos institucionales, resaltando los eventos con apoyo de la oficina de comunicaciones

Responsable: Seccionales y extensiones

Tarea 1: Video Institucional Ext. Chía T1

Extensión Chía

Diseño de un video institucional exaltando la extensión Chía, gracias al trabajo en equipo con la oficina de comunicaciones capturamos diferentes videos que promueven el desarrollo de la extensión se lleva a cabo la realización. donde se contó con el aporte de la dirección administrativa y varios procesos de la extensión, se mostró como se ha avanzado desde la academia como en los procesos administrativos, para llevar a cabo la construcción de lo que es hoy la Extensión Chía.



Video institucional extensión Chía.



UCUNDINAMARCA ...
5.08 K suscriptores

Suscribirse

10

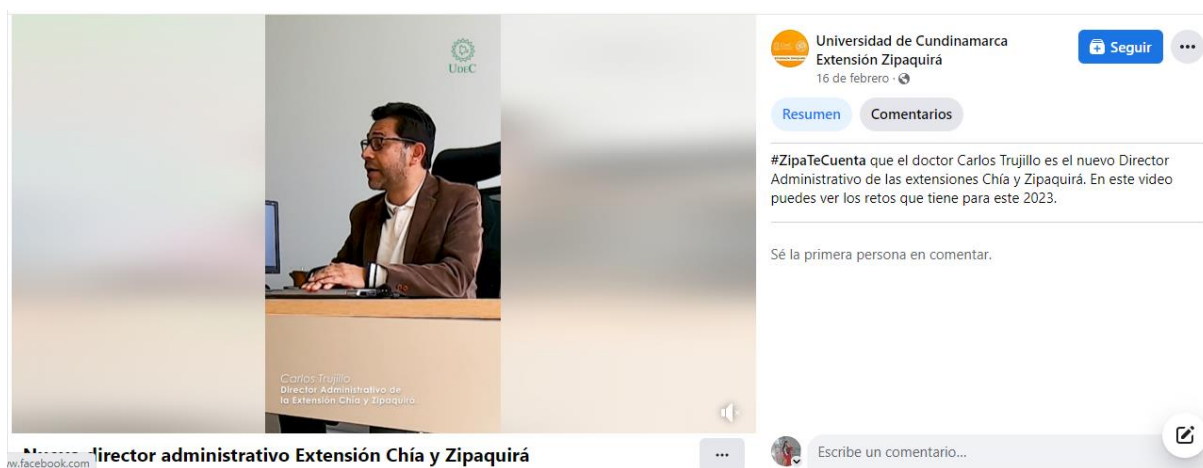


Compartir



Extensión Zipaquirá

El 14 de marzo, se publica video en la fan page de la Extensión, en el que la Dirección Administrativa socializa ante el Concejo Municipal de Zipaquirá y la comunidad del municipio, los avances en la obra de la nueva sede.



Tarea 3: Video en el canal principal de YouTube T1

Extensión Ubaté

Se están realizando grabaciones audiovisuales y toma de imágenes de apoyo para la producción y edición de los videos en los que se resaltaron las actividades, eventos, convenios y proyectos que se llevan a cabo en la seccional Ubaté para evidenciarlos en el Magazine Soy 21.



Video institucional de la seccional Ubaté.



UCUNDINAMARCA ...
5.08 K suscriptores

Suscribirse

9



Compartir



Tarea: Video de la Extensión Facatativá T1

Extensión Facatativá



Presentación Equipo Extensión Facatativá.

No listado



UCUNDINAMARCA ...
5.08 K suscriptores

Suscribirse

13



Compartir



Tarea 1: Publicación video T1

Extensión Soacha



Meta: implementación de un plan de medios

Tarea: Formular el plan de medios de la universidad de Cundinamarca

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Actualmente se encuentra en proceso el ABS 95 en Revisión de Vistos Administrativos con el fin de Prestar los servicios como agencia de medios para la ejecución del plan de medios de la universidad de Cundinamarca para la difusión de la gestión, planes, programas, proyectos, eventos y demás eventos académico-institucionales de la universidad, con el fin de fortalecer y posicionar su imagen institucional Se adjunta ABS 95 y proyección de planificación de cuñas, avisos, programas para este 2023 una vez inicie el contrato.

Se adjuntan soportes

[Proyección Plan de Medios 2023.pdf](#)

[ABS 95 Plan de Medios.pdf](#)

Meta: Implementar y evaluar la estrategia de posicionamiento y visibilidad

Tarea 1: Implementar una herramienta de medición de la marca T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

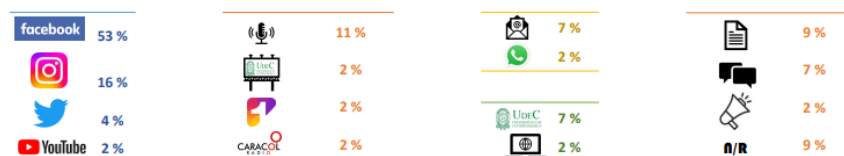
Con la agencia somos medios se realizó investigación de marca y publicitaria, hubo Implementación de la primera fase de la campaña publicitaria en canales on line y off line. La Oficina de Comunicaciones entrega los spots y las piezas gráficas pero el contratista es el encargado de realizar la inversión publicitaria de la campaña en los canales on y off. Entregable: Evidencias de las publicaciones de la campaña y los soportes de la inversión publicitaria. Además, nos proporcionan Informe de medición de la campaña y efectividad de la misma.





RECORDACIÓN PUBLICITARIA →

P6. ¿En qué medios vio publicidad de la UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA?



Tarea 2: Implementar una herramienta de medición de visibilidad en redes sociales oficiales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En articulación con la agencia Somos medios, se llevó a cabo contrato donde se realizó elaboración del diagnóstico de la notoriedad de la marca Universidad de Cundinamarca en el segmento 20 a 40 años de edad bajo los indicadores de la denominada salud de marca, entre los que se encuentran: top of mind, recordación espontánea, recordación ayudada, awareness, top of heart y marca o universidad que recomendaría, y análisis del perfil del consumidor de la marca universidad de Cundinamarca, con el fin de entender el comportamiento y los intereses junto con el análisis de consumo de medios on y off; se nos hace entrega de Diagnóstico de la marca de la U. Cundinamarca en el ecosistema digital y los canales offline que existen en Colombia y el análisis del perfil del consumidor de la marca. Así mismo se realiza Diseño de la estrategia publicitaria para el posicionamiento y notoriedad de marca en el segmento de 20 a 40 años en Colombia, presentando el flowchart, share of investmet SOI para medios on y off. Entregable: Informe con la estrategia y el flowchart. Se hace Implementación de la fase de la campaña publicitaria en canales on line y off line. La Oficina de Comunicaciones entrega los spots y las piezas gráficas pero el contratista es el encargado de realizar la inversión publicitaria de la campaña en los canales on y off. Entregable: Evidencias de las publicaciones de la campaña y los soportes de la inversión publicitaria; Informe de medición de la campaña y efectividad de esta.

Se adjunta presentación

[Herramienta de medición de visibilidad en redes sociales oficiales.pdf](#)

Tarea 3: Implementar una herramienta de medición sobre contenidos de la página web T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

A través de la herramienta Google analytics se pueden obtener métricas en cuanto audiencias, grupos demográficos, información demográfica y dispositivos.



www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

Grupos demográficos



www.ucundinamarca.edu.co | Vigilada Mineducación

Información geográfica

País ?	Adquisición	
	Usuarios ? ↓	Usuarios nuevos ?
	228.047 % del total: 100,00 % (228.047)	188.377 % del total: 100,17 % (188.056)
1.  Colombia	208.106 (89,48 %)	167.870 (89,11 %)
2.  Indonesia	5.370 (2,31 %)	2.632 (1,40 %)
3.  Mexico	4.039 (1,74 %)	3.956 (2,10 %)
4.  United States	3.706 (1,59 %)	3.326 (1,77 %)
5.  Ecuador	1.344 (0,58 %)	1.320 (0,70 %)
6.  France	1.021 (0,44 %)	655 (0,35 %)
7.  Peru	964 (0,41 %)	944 (0,50 %)
8.  Venezuela	896 (0,39 %)	871 (0,46 %)
9.  Chile	708 (0,30 %)	693 (0,37 %)
10.  Spain	687 (0,30 %)	652 (0,35 %)

Dispositivos

Categoría de dispositivo ?	Adquisición	
	Usuarios ? ↓	Usuarios nuevos ?
	228.047 % del total: 100,00 % (228.047)	188.377 % del total: 100,17 % (188.056)
1. desktop	118.625 (52,05 %)	96.116 (51,02 %)
2. mobile	108.171 (47,46 %)	91.320 (48,48 %)
3. tablet	1.112 (0,49 %)	941 (0,50 %)

Meta: Presentar un programa radial en línea en la emisora, sobre medioambiente

Tarea 1: Realizar programa radial con temas ambientales T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el primer trimestre de 2023 se realizaron 2 programas con temas ambientales



UCundinamarca

By Universidad de Cundinamarca

Información de la Universidad de Cundinamarca

Escuchar en Spotify

Send voice message



UCundinamarca

By Universidad de Cundinamarca

Información de la Universidad de Cundinamarca

Escuchar en Spotify

Send voice message



Meta: Presentar un programa radial en línea en la emisora, sobre medioambiente

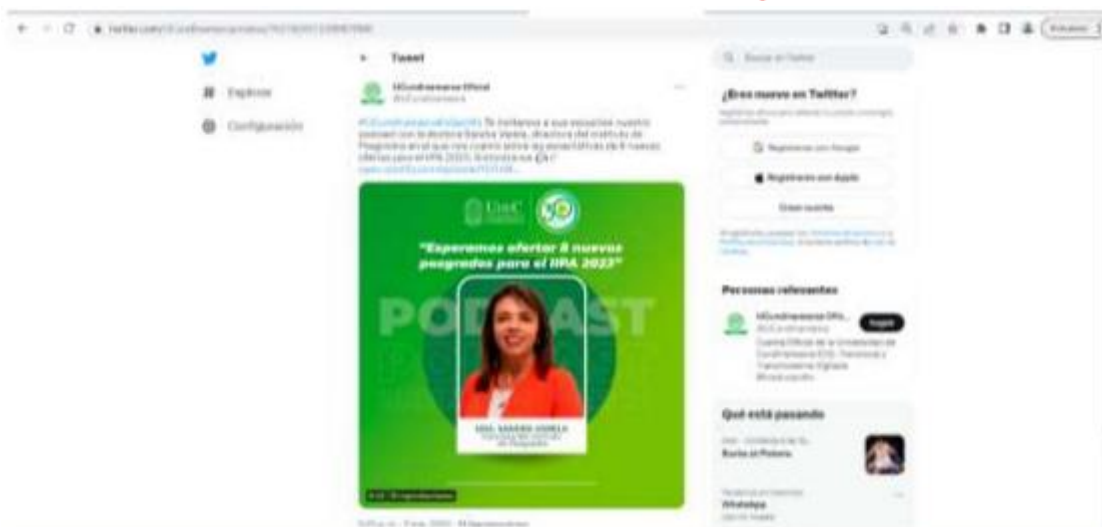
Tarea: Divulgar el programa radial a través de Twitter y correo masivo T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

En el primer trimestre de 2023 se realizaron 4 publicaciones para promocionar los programas radiales a través de Twitter



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA





Meta: Publicar un boletín interno para administrativos y estudiantes de las Seccionales y Extensiones

Tarea: [Boletín Interno Ext. Chía IPA 2023 T1](#)

Extensión Chía



[Boletín Chía 1.pdf](#)

Extensión Zipaquirá



Nuevo Director Administrativo Extensión Zipaquirá

*El 16 de febrero, se realizó la presentación del nuevo Director de la Extensión, el doctor **Carlos Augusto Trujillo Padilla**, quien pone toda su experiencia al servicio de la Comunidad Académica de la Extensión*



[Boletín Zipaquirá marzo.pdf](#)

Extensión Ubaté



Extensión Soacha

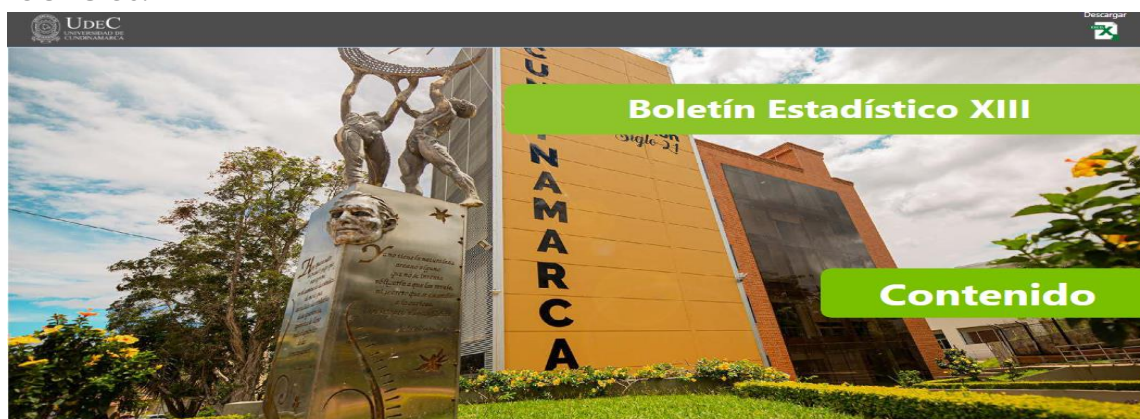


Meta: Presentar de manera digital el boletín estadístico para 2022

Tarea 1: [Elaboración y publicación boletín estadístico 2022](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

El boletín estadístico es presentado de manera digital (Tablero power BI), se adjunta en las evidencias las solicitudes de información realizadas, la data recibida y procesada. Adicionalmente se adjuntan en las evidencias tableros de control realizados durante el primer semestre para la Dirección de Planeación y para apoyo de otras dependencias.



<https://www.ucundinamarca.edu.co/index.php/launiversidad/planeacion-institucional>

Meta: Gestión administrativa para cumplimiento de indicadores

Tarea: Gestión comercial T1

Responsable: Dirección de Proyectos Especiales

La Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales durante el primer trimestre ha realizado visitas a diferentes Alcaldías de Cundinamarca (Zipaquirá, La Calera) con el fin de dar a conocer el portafolio de servicios, esto con el fin realizar posibles alianzas interadministrativas.

Se adjuntan soportes

[VISITAS ALCALDIAS.pdf](#)

Meta: Crear y publicar la revista digital del programa de música, con edición semestral

Tarea 1: Ruta para la Publicación V volumen Revista Música

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

Respecto a la revista Arte y Creación, se corrobora que toda la preparación del número se encuentra adelantada. En este proceso se publicó el paso final, que tiene que ver con la diagramación de la revista, se encuentra demorada debido a la nueva contratación de funcionarios encargados de dicho paso. La revista, según la última información, entrará a diagramación el día 10 de abril y tendrá alrededor de 10 a 15 días hábiles para su entrega final y publicación. En ese sentido, para el mes de mayo, paralelo a la publicación del primer número se realizará el llamado para la recepción de artículos y obras para el segundo número. Se proyecta realizar la recepción de artículos, evaluación, ajustes, aprobación, revisión de estilo y diagramación a lo largo del segundo semestre del presente año. Ya se encuentran cuatro proyectos del llamado anterior que a partir de los cuales es posible empezar a trabajar con el comité editorial para el mes de mayo.

- ☐ Guitarra solista y música folklórica o aprobado por un par y por otro no. Falta enviar a un tercer evaluador.
- ☐ Raíz-es: investigación acción creación para el fomento de arraigos locales o Quedó aprobado con ajustes, pero no se enviaron.
- ☐ Artículo Reconstrucción identidad nacionalista Agustín Payan o falta enviar a pares

- Artículo: Creatividad y Rendimiento académico o Falta enviar a pares

44.Trabajo en equipo y liderazgo promovido por la sede, las seccionales y extensiones

Meta: Seguimiento y control al cumplimiento de las metas fiscales

Tarea 1: Planificación ruta de trabajo y socialización con dependencias para cumplimiento de metas fiscales

Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

Para el seguimiento y control de las Metas Fiscales de las dependencias de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera en el primer trimestre, se realizó la ruta del paso a paso para cumplimiento de la Meta fiscal. Se llevó a cabo una mesa de trabajo en la cual se realizó un acta donde se evidencia las causas y estrategias para el cumplimiento de la meta Fiscal por medio de convenios y educación continuada. para dichas estrategias se enviaron correos a las oficinas correspondientes de llevar a cabo las actividades propuestas en la mesa de trabajo, y se adjunta evidencia de los correos enviados. Para conocer el avance en las metas fiscales de Seccionales y Extensiones se adjunta informe del primer trimestre 2023. Así como también la activa del mes de enero y febrero en donde se refleja un avance total de ingreso para la Universidad de Cundinamarca del **19.24%** y un total de ingresos en los Fondos Especiales del **90.24%**

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/vicefinanciera@unclic.ucundinamarca.edu.co/EvqWafS8I5Dq64I2pfbvH4BTlviW620LWSXK5Jku_u7SA?e=7el6o9

Meta: Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad

Tarea 1: Seguimiento a la ejecución del presupuesto de la Universidad - T1

Responsable: Vicerrectoría Administrativa y financiera

De acuerdo con el comportamiento de gastos del 1 de enero al 28 de febrero de 2023 el presupuesto de la Universidad de Cundinamarca presentó un porcentaje de ejecución del 43.7% en Certificados de Disponibilidad Presupuestal y en Registros Presupuestales del 33.5%, dando cumplimiento a la normatividad establecida. Se adjunta el informe de pasiva 2023 donde se evidencia el avance por oficinas de la ejecución llevaba a cabo en el mes. Se adjunta el acta 001 del 13 de enero del 2023, el acta 003 del 03 de febrero del 2023, las cuales surgen de las reuniones de seguimiento a los directores de área. Y el acta 005 del 10 de febrero del 2023 de la

reunión de seguimiento de directores de seccionales y extensiones, dichas reuniones se llevan a cabo una vez al mes con el fin de conocer el avance y realizar el seguimiento de la ejecución presupuestal.

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/vicefinancieraunclic_ucundinamarca_edu_co/EoXBCEKQN-dGspGAuP-0YAoBlrpNUj-NNQWkJw9A7T_R2g?e=6lm9oe

Meta: Implementar estrategia de rendición de cuentas director en Línea

Tarea 1: Director en línea T1

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

Desde la Dirección Administrativa de la Seccional, se realiza la estrategia Director en Línea, a fin de realizar encuentros con los estudiantes, propiciando espacios para atender sus inquietudes y dar a conocer los aspectos relevantes de las actividades administrativas que se desarrollan en la Seccional.

Se adjuntan soportes del encuentro

[ENCUENTRO DIRECCI ¿N DE SECCIONAL ENE-31.pdf](#)

[ENCUENTRO DIRECCI ¿N DE SECCIONAL FEB-3.pdf](#)

Meta: Verificar el cumplimiento a las metas y productos propuestos en los planes de acción a cargo de la Secretaría General, con el fin de contribuir al logro de las acciones estratégicas

Tarea 1: Informe de Seguimiento de cumplimiento por dependencias

Responsable: Secretaría General

Se realizan reuniones de seguimiento presencial y virtual, de acuerdo a los informes remitidos, por las oficinas y direcciones.

Se adjuntan trazabilidad de los correos

[CORREOS DE SEGUIMIENTO.pdf](#)

[2. CORREOS DE SEGUIMIENTO.pdf](#)

[3. CORREOS DE SEGUIMIENTO.pdf](#)

[4. CORREOS DE SEGUIMIENTO.pdf](#)

Adenda del seguimiento

Calendario		# Unirse con un id.	Reunirse ahora	Nueva reunión
Hoy	<	>	marzo de 2023	Día
03	viernes			
7				
8				
9				
10				
11				
12				

45. Certificación de los Sistemas de Gestión e integración

Meta: Proyecto Universidad de Cundinamarca en equilibrio con la Naturaleza

Tarea: Reportes de ejecución presupuestal T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realizan reportes de ejecución presupuestal periódicos del Proyecto de implementación y certificación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001_UCundinamarca en equilibrio con la naturaleza 2023, respecto al cual, de los recursos priorizados (\$222.502.900), se presenta un porcentaje de avance de ejecución presupuestal del 62% (\$137.926.566) con corte a T1-2023. Se adjuntan los reportes de ejecución presupuestal remitidos de acuerdo con lo solicitado, a la Dirección de Planeación Institucional, Control Interno, Vicerrectoría Administrativa y financiera y Secretaría General, cuya información de avance de ejecución presupuestal se socializa a la Alta Dirección, en los espacios de la Comisión de Gestión.

Se adjuntan las siguientes evidencias:

[Correo Reporte de ejecución presupuestal SGA T1.pdf](#)

[Reporte ejecución pasiva SGA Con corte a Febrero 2023.pdf](#)

[Reporte ejecución pasiva SGA Con corte a 15 de marzo 2023.pdf](#)

[AFr173 Solicitud de liberación de recursos Huella de Carbono.pdf](#)

[AGENDA - SEGUIMIENTO .jpg](#)

Tarea 2: Informe de Seguimiento de cumplimiento por dependencias

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T1, se avanza en la ejecución presupuestal con los recursos asignados para la implementación y certificación del Sistema de Gestión Ambiental 2023 a través del proyecto de inversión aprobado para la vigencia 2023, respecto a lo cual se realizaron ajustes en el proyecto que finalmente fue priorizado con la aprobación de la totalidad del presupuesto propuesto, lo que fue notificado la última semana de marzo.

Con los recursos inicialmente priorizados, se adelantan procesos precontractuales y contractuales enfocados inicialmente en la contratación de equipo del SGA (100% con 6/6 OPSs); en relación a los recursos aprobados para la medición de huella de carbono, se realizó la gestión para la liberación desde el SGA como aporte requerido para el presupuesto de la auditoría interna combinada con SGA, SGC y SST, cuyo proceso de contratación está a cargo de la oficina de Calidad.

Respecto a los recursos del Sistema de Gestión Ambiental articulados con otras áreas, como Recursos Físicos, se proyectaron los ABS de temas ambientales aprobados por gastos de funcionamiento, con los estudios de mercado y las respectivas cotizaciones, tanto a nivel central en Fusagasugá como en algunas Seccionales o Extensiones.

Actualmente se cuenta con tres ABS articulados con Recursos Físicos en proceso para: mantenimiento de trituradoras de material vegetal, mantenimiento de básculas y recolección, transporte y disposición final de los Residuos Peligrosos; de igual manera se identifican los recursos articulados como gastos de funcionamiento en las Seccionales y Extensiones

Meta: Realizar las auditorías de Certificación, seguimiento e internas del (SGA) ISO 14001:2015

Tarea 1: Preparación de auditorías de Sistema de Gestión Ambiental T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Certificado ICONTEC al Sistema de Gestión Ambiental



Como parte de la preparación para las auditorías tanto internas como de certificación, se adelantan las siguientes acciones:

- Se realiza la proyección de auditorías internas y de certificación de forma articulada con los Sistemas de Gestión de Calidad, el de Seguridad y Salud en el Trabajo y de Seguridad de la Información en el mes de febrero.
- Planes de mejoramiento: Se realizan seguimientos al avance de Planes de Mejoramiento de auditorías internas y de Certificación SGA por parte de Control Interno.
- Información documentada SGA: Se realiza la actualización de la Matriz de Flujos de comunicación, Matriz de requisitos legales y el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, cuya publicación se verán reflejada en el Modelo de Operación Digital en el mes de abril; en el caso de la actualización de la Política Ambiental, se encuentra en proceso de revisión en la Comisión de Gestión.

46. Reingeniería de procesos

Meta: Seguimiento a la reingeniería de procesos de las unidades a cargo

Tarea: Seguimiento reingeniería de procesos T1

Responsable: Oficina de Calidad

Para el avance y actualización a la reingeniería de procesos de las unidades a cargo de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera se realizó seguimiento de Reingeniería y digitalización de Procesos para las direcciones de Bienes y Servicios, Talento Humano y Dirección Financiera, con el fin de conocer los requerimientos de cada una de estas áreas.

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/vicfinancieraunclic_ucundinamarca_edu_co/Eq3dZ7tsOpxOjMb6nbaggdYBKvT71oKYtAK0Qc4i3S0H3A?e=enLhKn

Meta: Generar y evaluar un sistema de información de Analítica predictiva de la Dirección Jurídica

Tarea: Solicitud de sistema dinámico de matriz de identificación de requisitos legales

Responsable: Dirección Jurídica

Se adjunta evidencia de solicitud

[Solicitud Matriz Digital.pdf](#)

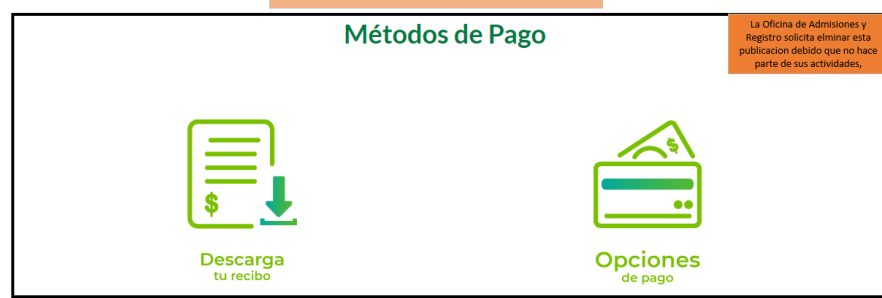
Meta: Generar estrategias del proceso de Admisión, Registro y Control Académico a través de herramientas tecnológicas

Tarea: Diseño y actualización del micrositio de la Oficina de Admisiones y Registro T1

Responsable: Oficina de Admisiones y Registro

Para lograr una mejor comunicación con la comunidad en general se procedió a realizar mesa de trabajo con la Oficina Asesora de Comunicaciones donde se establecieron los criterios para la actualización del micrositio Web. En los Archivos adjuntos se puede evidenciar todos los avances realizados en este I trimestre.

Eliminar del Micrositio de Admisiones y Registro.



Meta: 4 procesos del SGC revisados y ajustados

Tarea: Identificación y actualización de trámites T1

Responsable: Oficina de Calidad

Dentro de la reingeniería de procesos, bajo la digitalización de trámites, a continuación, se da a conocer el estado de los avances en la implementación de la herramienta Integradoc y digitalización de trámites que aportan a la consecución de metodologías de procesos ágiles.

Se adjuntan evidencias

(1.tramites)INFORME DE GESTIÓN 2022-2.pdf

Meta: Reingeniería de procesos Talento Humano, Bienes y Servicios y Financiera

Tarea: Aprobación de la metodología

Responsable: Oficina de Calidad

Dentro de la reingeniería de procesos, bajo la digitalización de trámites, a continuación, se da a conocer el estado de los avances en la implementación de la herramienta Integradoc y digitalización de trámites que aportan a la consecución de metodologías de procesos ágiles.

BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE INTERVENCIÓN	TERMINADO	EN PROCESO	NINGUNO
DIGITALIZADO	64%	45%	0%
OPTIMIZADO	18%	17%	58%
AJUSTE DOCUMENTAL	45%	27%	36%

TALENTO HUMANO

TIPO DE INTERVENCIÓN	TERMINADO	EN PROCESO	NINGUNO
DIGITALIZADO	0%	25%	25%
OPTIMIZADO	0%	25%	25%
AJUSTE DOCUMENTAL	0%	0%	50%

DIRECCIÓN FINANCIERA

TIPO DE INTERVENCIÓN	TERMINADO	EN PROCESO	NINGUNO
DIGITALIZADO	25%	75%	0%
OPTIMIZADO	17%	83%	0%
AJUSTE DOCUMENTAL	45%	55%	0%

47. Ruta de la Felicidad, el bienestar y la calidad del talento humano

Meta: Implementar y evaluar el Plan de Capacitación Institucional, dando prioridad al desarrollo personal con el perfeccionamiento en el siguiente campo: Competencias especializadas para el personal de Jurídica

Tarea: [Presentación y Aprobación del PIC](#)

Responsable: Dirección de Talento Humano

Se presenta el Programa Institucional de Capacitación ante el Comité de Formación y Capacitación el día 20 de febrero de 2023, tal como se evidencia en el Acta No. 001, del mismo.

Se adjuntan evidencias

[ATHr170 V5 PROGRAMA CAPACITACION VIGENCIA 2023.pdf](#)

[ACTA 01 del 20-02-2023.pdf](#)

Meta: Implementar la Ruta de la felicidad, el bienestar y la Calidad del talento humano

Tarea: [Presentación del documento Ruta de la Felicidad](#)

Responsable: Dirección de Talento Humano

Se adjunta documento de cumplimiento

[RUTA DE LA FELICIDAD 2023.docx](#)

48. Convocatorias docentes de planta

Para este trimestre no se tienen tareas proyectas

49. Transformación y cultura digital para soportar los procesos académicos y administrativos

Meta: Implementar los componentes de arquitectura empresarial TI, de acuerdo con los parámetros de gobierno digital

Tarea 1: Gestión para la asignación de los recursos

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

La Dirección de Sistemas y Tecnología cuenta con proyectos de inversión que permitirán dar cumplimiento a los requerimientos y necesidades presentados por la comunidad universitaria. Se presenta informe de apropiación de recursos, con el propósito de evidenciar el estado de avance en cuanto a la destinación de recursos para la ejecución oportuna de proyectos por parte de la Dirección de Sistemas y Tecnología para la vigencia 2023.

A la fecha la dirección de Sistemas y Tecnología cuenta con la asignación de los siguientes proyectos: PVPOAI 49 "Gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Ucundinamarca en alineación con el Plan Estratégico de Tecnologías - PETI" - PVPOAI 66 "Renovación de la Infraestructura Tecnológica, paquetes de licenciamiento, Controles de Seguridad lógica para la Universidad de Cundinamarca" - PVPOAI 77 "Consolidación de herramientas para la gestión de proyectos tecnológicos en la Universidad de Cundinamarca" - PVPOAI 140 "Contratar el servicio del rol de Oficial de Protección de Datos Personales en cumplimiento y acorde al Programa Integral de Gestión de Datos Personales – PIGDP de la Universidad de Cundinamarca de acuerdo con la normatividad legal vigente" - PVPOAI 141 "Contratar los servicios de Fábrica de software para realizar las actividades del ciclo de vida de desarrollo de software de acuerdo con las necesidades de la Universidad de Cundinamarca" - PVPOAI 147 "Contratar un bus de integración para configurar la interoperabilidad entre los diferentes aplicativos propios y externos que tiene la Universidad de Cundinamarca" - PVPOAI 166 "Adquisición y/o Fortalecimiento de la Infraestructura y los Recursos Tecnológicos de las Unidades Regionales de la Universidad de Cundinamarca"

Meta: Generar el fomento cultural orientado al desarrollo gerencial y la analítica de la innovación

Tarea: Cronograma para la construcción de Dashboard

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

CRONOGRAMA SOLICITUDES DE DASHBOARD 2023				
DIRECCIÓN DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍA				
ÁREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - ANÁLISIS DE DATOS				
REQUERIMIENTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DASHBOARD				
No.	Solicitud	Descripción	Oficina Solicitante	Entrega Estimada
1	Dashboard - Bienestar Universitario Digital	Construcción y Actualización del Dashboard, visualizando los módulos de Gestión Éxito Académico, Convenios Externos, Programas Socioeconómicos y Equidad y Diversidad	Dirección de Bienestar Universitario	SEGUNDO TRIMESTRE
2	Dashboard - Sistema de Gestión Ambiental	Solicitud 175200: Construcción del Dashboard para visibilizar la información de los indicadores del Sistema de Gestión Ambiental, con la posibilidad de filtrar la información por el programa ambiental del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA, al que pertenece el indicador, y de cruzar información de las sedes.	Oficina de Sistema de Gestión Ambiental	SEGUNDO TRIMESTRE
3	Dashboard - Consejerías Académicas	Solicitud 175200: Construcción del Dashboard visualizando información de consejería para analítica mediante un Dashboard de las consejerías desarrolladas en el 2022-2 por las diferentes sedes y seccionales, facultades y programas.	Oficina de Desarrollo Académico	SEGUNDO TRIMESTRE
4	Dashboard - Jornada de Sensibilización	Solicitud 177164: Actualización del Dashboard, en la pestaña denominada <HISTÓRICO - EVENTOS>, se tiene la analítica de datos de las jornadas de sensibilización de la vigencia 2021, se requiere la actualización por las realizadas en la vigencia 2022, la información de insumo está en el SGI y será suministrada en el momento que se requiera.	Oficina de Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	SEGUNDO TRIMESTRE
5	Unidad Regional Facatallá	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Extensión Facatallá	SEGUNDO TRIMESTRE
6	Unidad Regional Chía	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Extensión Chía	SEGUNDO TRIMESTRE
7	Dashboard - Seguimiento al Ciclo y Situación de los Estudiantes de la Ucundinamarca	Construcción del Dashboard, visualizando los módulos de Proceso de Admisión, Registro de Matricula, Seguimiento a Estudiantes (egresados, graduados y retirados), Novedades Académicas y Cierre Académico	Gestión de Admisiones y Registro	TERCER TRIMESTRE
8	Dashboard - Talento Humano	Construcción del Dashboard	Dirección de Talento Humano	TERCER TRIMESTRE
9	Dashboard - Caracterización del Usuario	Construcción del Dashboard	Dirección de Bienestar Universitario - Oficina de Admisiones y Registro - Dirección Planeación Institucional	TERCER TRIMESTRE
10	Unidad Regional Ubaté	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Seccional Ubaté	TERCER TRIMESTRE
11	Unidad Regional Girardot	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Seccional Girardot	CUARTO TRIMESTRE
12	Dashboard - Tesorería	Construcción del Dashboard visualizando la activa	Oficina de Tesorería	CUARTO TRIMESTRE
13	Dashboard - Caracterización de Equipos Tecnológicos	Construcción del Dashboard	Oficina de Servicios Tecnológicos	CUARTO TRIMESTRE
14	Unidad Regional Soacha	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Extensión Soacha	CUARTO TRIMESTRE
15	Unidad Regional Zipaquirá	Construcción y/o Actualización de Dashboard según las necesidades requeridas por esta extensión	Extensión Zipaquirá	CUARTO TRIMESTRE
16	Dashboard - Financiera	Construcción del Dashboard	Dirección Financiera	CUARTO TRIMESTRE
17	Dashboard - Instituto de Posgrados	Construcción del Dashboard	Dirección Instituto de Posgrados	OPCIONAL
18	Dashboard - Graduados	Construcción del Dashboard	Oficina de Graduados	OPCIONAL

Meta: Implementar la digitalización del procedimiento de administración y mantenimiento del Parque Automotor

Tarea 1: Establecer el sistema más eficiente para la digitalización y mantenimiento del parque automotor

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Se contempló un sistema de gestión por suscripción de herramienta para la administración del parque automotor de la universidad de Cundinamarca, para ello se realizó estudio de mercado con dos ofertas que garantizan el seguimiento, la administración y la gestión del parque automotor de la Institución totalmente en línea, con ello la oficina de recursos físicos y servicios generales avanza en la reingeniería de procesos. La Universidad de Cundinamarca podrá garantizar una óptima gestión documental, un control de acceso a la información eficiente de todo el parque automotor, además de poder adelantar una cohesión sistemática entre este software de seguimiento y aplicaciones móviles, en este caso para el registro pre operacional de cada uno de los conductores, en donde se podrá registrar la información del vehículo antes de iniciar su operación, generando un Backus que organice la información de cada uno. Se adelantó estudio de Mercado con las propuestas óptimas para la implementación del sistema.

Tarea 2: Establecer el sistema más eficiente para digitalización del seguimiento de inventario de bodega

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Se realizará mesa de trabajo entre la Dirección de Sistemas y Tecnología para establecer el proceso a seguir con respecto al desarrollo interno de un sistema que permita el seguimiento de inventario de la bodega de Recursos Físicos y Servicios Generales, se había contemplado la opción de adquirir un sistema externo, pero dado que es un sistema que tiene que ir de la mano con el Sistema de Inventario que gestiona la oficina de almacén se ha solicitado a la Dirección de sistemas que sea desarrollado dentro de la Plataforma GESTASOFT y con ello gestionar integralmente estos insumos, desde el ingreso a almacén hasta la orden de trabajo generada para los Operarios de mantenimiento. Teniendo en cuenta lo anterior la Oficina de Recursos Físicos y Servicios Generales establece que es sistema más óptimo es generar un desarrollo interno por parte de la Dirección de Sistemas y Tecnología, dado que nos permite cohesión entre el registro que desarrolla Almacén, la administración y gestión de los insumos por parte de Recursos Físicos.

Meta: Desarrollar las actividades establecidas en el plan de mantenimiento del parque automotor

Tarea 1: Desarrollar las actividades del plan de mantenimiento del parque automotor T1

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Para vigencia 2023 se tiene programado realizar 100 actividades de mantenimiento preventivas a los vehículos del parque automotor. Teniendo en cuenta lo anterior, para el primer trimestre se realizaron 25 actividades, teniendo en cuenta que, en el primer trimestre se realiza la adjudicación de contratos relacionados con el parque automotor. Dicho esto, hay que tener presente que existen actividades programadas que no se realizan o no se realizaron por las dinámicas que presenta el uso del parque automotor como es: kilometraje recorrido, desgaste prematuro entre otros factores.

Adicionalmente, se puede inferir que, la realización y cumplimiento de dicho cronograma de mantenimiento, está estrechamente relacionado con el uso de los vehículos y que existen actividades que no estaban planeadas en cierto trimestre, pero por el uso del vehículo se adelanta o se posterga su realización. Además, que hay vehículo que se encuentran en el taller y esto retrasa la realización de las actividades, lo que compromete el cumplimiento del indicador.

50. Gobierno digital y seguridad de la información

Meta: Gestionar las actividades estratégicas y transversales asociadas a la continuidad del SGSI

Tarea: Definir las actividades para la implementación del SGSI 100%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 1 donde se encuentran los Cronogramas de Actividades del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI y el Programa Integral de Gestión de Datos Personales – PIGDP, los cuales están conformados por 25 y 19 actividades respectivamente, que componen la estrategia para la implementación y continuidad del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI y la Ley de Protección de Datos Personales y que fueron socializados en la sesión extraordinaria de la Comisión de Gestión del día 08 de marzo del 2023 para su desarrollo y correspondiente seguimiento. Además, se anexa el informe detallado de avance del Programa Integral Gestión de Datos Personales – PIGDP. De igual forma, en virtud de las obligaciones contractuales planteadas en la Orden de Prestación de Servicios F-OPS N° 026 del 2023, que tiene como objeto "Prestar servicios PROFESIONALES COMO DISEÑADORA PARA LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - SGSI Y LA IMPLEMENTACION DE LA LEY DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES" se incluyen las piezas graficas que han sido elaboradas con el propósito de sensibilizar a la comunidad universitaria en general acerca de las políticas de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI y el Programa Integral de Gestión de Datos Personales – PIGDP que han sido circuladas por el correo de Protección de Datos y Alertas SGSI, cumpliendo con el 100% de la tarea en el primer trimestre del 2023.

Tarea 2: Gestionar el contenido y presentación del micrositio del SGSI 25%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

En virtud de la obligación contractual planteada en la Orden de Prestación de Servicios F-OPS N° 026 del 2023 denominada "Llevar control, organizar y mejorar el micrositio del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y requerimientos asociados" se realiza mesa de trabajo con el propósito de realizar el diagnóstico del Micrositio del SGSI. Por lo anterior, y con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 3 donde se encuentra, el Acta No. 022 del 13 de febrero de 2023,

denominada "Diagnóstico del Micrositio del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI", la cual describe las acciones que se realizarán para la gestión, administración y actualización en la vigencia 2023 del contenido de las cuatro (4) sesiones que lo conforman, con el objetivo de comunicar, informar y sensibilizar a la comunidad universitaria en general acerca del SGSI, cumpliendo con el 25% de la tarea en el primer trimestre del 2023.

Tarea 2: Gestionar auditoría interna II SGSI y consultoría cumplimiento Gestión Datos Personales 25% T1

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Con el fin de propiciar la mejora continua de la eficacia, eficiencia y efectividad en el desempeño del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI de acuerdo a los requisitos establecidos en la Norma ISO 27001:2013 en el numeral 9.2 Auditoría Interna, se realizó la inscripción en el Banco de Proyectos en la vigencia 2022, para que se asignaran los recursos para contratar una firma que desarrolle las actividades de planeación, desarrollo e implementación de la Auditoría Interna II del SGSI la cual será aplicada a los (23) veintitrés procesos que conforman el Modelo de Operación Digital de la Universidad de Cundinamarca, con el propósito de determinar el grado de implementación y apropiación del SGSI en la institución. Cabe anotar que se asignó al SGSI la mitad de los recursos solicitados y se realizó una priorización donde se determinó que se realizaría la Auditoría Interna II del SGSI en el II semestre del 2023 cuando se hiciera una nueva asignación de recursos. Sin embargo, atendiendo la directriz de la Alta Dirección donde el pasado 18 de enero del 2023 se indicó que no se deben realizar auditorías en el segundo semestre de la presente vigencia, se realizó la gestión pertinente con la Dirección de Talento Humano y la Oficina de Calidad para realizar traslados presupuestales de acuerdo a la directriz sugerida por la Dirección de Planeación Institucional, actividad que no fue posible lograr teniendo en cuenta que la dirección y la oficina en mención ya tenían comprometidos los recursos. Mediante correo electrónico enviado a la Secretaría General, Vicerrectoría Administrativa y Financiera y a la Dirección de Planeación Institucional, se solicitó la directriz para poder realizar la auditoría en el primer semestre del 2023 y se nos informó de manera verbal que tocaba esperar la asignación de recursos en el mes de mayo del 2023.

Se cumple con el 25% de la tarea en el primer trimestre del 2023.

Tarea 3: Adoptar herramienta para el seguimiento a la implementación del SGSI 100%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Atendiendo lo establecido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – MinTIC en el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información – MSPI, donde se establece la Herramienta de Diagnostico de Seguridad y Privacidad de la Información, la cual permite medir el porcentaje de avance en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI, con una tabla de escala de valoración de controles, se realiza tomando como referente la Herramienta de Diagnostico de Seguridad y Privacidad de la Información del SGSI, que contiene los requisitos estipulados en la Norma ISO 27001:2013 Anexo A, con el fin de documentar ESG-SSI-F033 DECLARACION DE APLICABILIDAD de la Universidad de Cundinamarca en cumplimiento del numeral 6.1.3 "Tratamiento de Riesgos de Seguridad de la Información, literal d) Elaborar una "Declaración de Aplicabilidad" que contenga los controles necesarios y la justificación de las inclusiones y exclusiones.

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de activos de Información

Tarea 1: Gestionar el cronograma para la gestión Activos de Información del SGSI 20%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de activos de información, específicamente a la Ley 1712 de 2014, "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones" específicamente al Artículo 13. Registro de Activos de Información y el Artículo 20 Índice de Información Clasificada y Reservada, para ser reportada a los diferentes entes de control se establece un cronograma de actividades denominado "Gestión de Activos de la Información 2023" el cual está conformado por 38 actividades si se compra el software de "Gestión de Activos de Información" y 18 actividades si se fortalece el aplicativo interno con la Dirección de Sistemas y Tecnología, y que permitirá generar los consolidados de activos de la información clasificada y reservada a nivel institucional en la vigencia 2023, para ser reportadas ante las instancias de control internas y externas. De esta forma, con el propósito de evidenciar el desarrollo de la presente tarea, a continuación, se relaciona el enlace de la carpeta en OneDrive TAREA 6 donde se encuentra el cronograma que detalla las actividades y los tiempos establecidos, el cual fue socializado en la Comisión de Gestión en la sesión extraordinaria del día 08 de marzo del 2023 para su desarrollo y correspondiente seguimiento, además, el Acta No. 001 denominada "Reunión con el Oficial de Tratamiento de Datos" producto de la mesa de trabajo que se llevó a cabo el 25 de enero de 2023 con el Ingeniero Daniel Andrés Rocha Ramírez - Director de Sistemas y Tecnología y el reporte de asistencia de la mesa de trabajo que se realizó

el día 08 de marzo del 2023 con el Ingeniero Leonardo Moreno Pachón - Líder del Área de Sistemas de Información de la Dirección de Sistemas y Tecnología, donde se acordó el fortalecimiento de los aplicativos del SGSI. De igual forma el día 10 de marzo del 2023 se realizó solicitud por la Mesa de Servicios a un Clic con No. de solicitud 187065 con el objetivo de solicitar los requerimientos faltantes del aplicativo "Gestión de activos" el cual se encuentra con un porcentaje de avance de 50% en estado completado, 30% en estado incompleto, 20% en estado no disponible, cumpliendo con el 20% de la tarea en el primer trimestre del 2023.

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de incidentes de seguridad y privacidad de la Información

Tarea: Reformular el procedimiento ESG-SSI-P09-Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información 100%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Una vez generada la revisión del procedimiento ESG-SSI-P09 Gestión de Incidentes de Seguridad de la información, con los funcionarios del equipo táctico operativo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, se fortaleció el alcance de la Política de Gestión de Incidentes en concordancia con la resolución No. 088 "Por la cual se adopta el Sistema de Seguridad de la Información – SGSI y se establece Política, Objetivos y alcance del Sistema de Seguridad de la Información de la Universidad de Cundinamarca", por ende, se actualizó el documento ESG-SSI-M012 - Manual Política de Gestión de Incidentes y se incluyó en el ESG-SSI-M001 - Manual de Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información, ya que este manual cuenta como documento de referencia en el procedimiento ESG-SSI-P09 Gestión de Incidentes de Seguridad de la información.

Meta: Diseñar e implementar la estrategia para la gestión de riesgos de seguridad y privacidad de la Información

Tarea: Revisar la documentación de la gestión de riesgos del SGSI 100%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Dentro de las estrategias para la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información – MSPI del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MinTIC, se encuentra que uno de sus principales lineamientos es la Identificación, Análisis, Valoración y Tratamiento de los riesgos asociados a Seguridad y Privacidad de la Información, en cumplimiento de lo estipulado en el numeral 6.1 Acciones para tratar los Riesgos y Oportunidades de la Norma ISO

27001:2013, al igual que la normatividad legal vigente en materia de Protección de Datos Personales.

Meta: Diseñar la estrategia para la implementación de la Ley de Protección de Datos Personales

Tarea: Proponer y ejecutar cronograma para Registro Nacional de Bases Datos SIC acorde a lineamientos 100%

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

De conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 capítulo 3 artículo 25 del RNBD, el Decreto 886 de 2014, el Decreto Reglamentario 1074 de 2015, capítulo 26 – Registro Nacional de Bases de Datos, Decreto 090 de 2018, respecto al registro o actualización de las bases de datos que se deben reportar en la plataforma de la Superintendencia de Industria y Comercio – SIC, y de acuerdo al procedimiento ESG-SSI-P13 – REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS y al Cronograma de Actividades EPIr001_V5 Registro Nacional de Base de Datos RNBD establecido para la vigencia 2023 conformado por 16 actividades, se informa que esta tarea ha sido culminada y cumplida al 100% y que una vez se tengan los radicados en formato PDF serán enviados a las áreas pertinentes. De igual forma se entregará reporte definitivo a la Comisión de Gestión en la sesión ordinaria del 30 de marzo del 2023.

Meta: Diseñar y financiar el proyecto de inversión para digitalizar el 50% de los procesos administrativos de la Universidad

Tarea: Cronograma para el desarrollo de los requerimientos priorizados

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

El área de Desarrollo de Sistemas de Información de la Dirección de Sistemas y Tecnología, de acuerdo las priorizaciones brindadas por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera y la Vicerrectoría Académica, se presenta cronograma para llevar a cabo los desarrollo o actualizaciones de los Sistemas de Información.

Se adjuntan evidencias

[8. CRONOGRAMA SOLICITUDES DE DESARROLLOS 2023 \(1\).pdf](#)

Meta: Implementar la Política de Gobierno digital

Tarea 1: Avances porcentuales de la implementación de arquitectura empresarial T1

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

La Dirección de Sistemas y Tecnología, se permite informar que en el porcentaje de implementación de Arquitectura Empresarial - EA se encuentra en un 25%, teniendo en cuenta que se está adelantando la formulación de los proyectos que permitirá implementar los lineamientos de Arquitectura Empresarial en la Institución.

Se adjuntan evidencias

[Avances porcentuales de la implementación de arquitectura empresarial T1.pdf](#)

Tarea 2: Avance porcentual de la política de gobierno digital T1

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

Según el autodiagnóstico realizado en marzo de 2023, a la fecha se puede indicar que la Política de Gobierno Digital posee un porcentaje de avance del 41,93% en el habilitador de arquitectura empresarial y el 39,3% en el habilitador de cultura y apropiación; se adjunta el documento que da cuenta de esta medición.

Se adjunta evidencia

[POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL.pdf](#)

Meta: Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)

Tarea 1: Avances porcentuales de la implementación del PETI T1

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

La Dirección de Sistemas y Tecnología, se permite informar que la implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) se encuentra en el 50% de implementación bajo la formulación de proyectos que permite obedecer la Planeación Estratégica en materia de Tecnología para la Universidad de Cundinamarca. A la fecha se ha dado cumplimiento a la recopilación de la información técnica (Fase I - Elaboración), formulación de los proyectos en materia tecnológica (Fase II - Estructuración), se presentó ante la Comisión de Desempeño Institucional para contar con el aval del cuerpo colegiado (Fase III - Aprobación). Permitiendo así el cumplimiento de las demás fases que permitirá construir el marco de referencia técnico que estuviera articulado con lo identificado en el PETI y así mismo, verificar el estado de madurez de la institución.

Se adjuntan evidencias

[Avances porcentuales de la implementación del PETI T1.pdf](#)

Meta: Mejorar la calidad de datos de la institución

Tarea 1: [Reporte de Información al SNIES T1](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Durante el trimestre se realizó la respectiva solicitud de diligenciamiento de plantillas a cada una de las oficinas fuente, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 9573 del 27 de Mayo de 2021, las cuales se han ido verificando y cargando en la plataforma del SNIES a través de la herramienta "heca" a medida que se han recibido, dentro de éstas plantilla se encuentran las correspondientes a las variables: Calendario Académico, Inscritos – Relación de Inscritos, Inscritos Programa, Admitidos, Participantes, Primer Curso, Matriculados. Estudiantes de Articulación, Estudiantes de Estrategias de Cobertura, Graduados, Materias Inscritas del Matriculado, Apoyos Financieros Académicos u Otros, Retiros Disciplinarios, Cupos Proyectados y Matrícula esperada y Nueva Plantilla Caracterización Política de Gratuidad IES Públicas. Se tramitó la firma del Señor Rector y la Vicerrectora Administrativa y Financiera en la Certificación Inicial Ajustada generada por la plataforma, correspondiente a la Política de Gratuidad periodo 2022-2. Se socializó a la Oficina de Admisiones y Registro, Tesorería General y Dirección de Talento Humano, la estrategia de mejoramiento de calidad de datos históricos de población estudiantil en el SNIES, con el ánimo de depurar incidencias históricas pertenecientes a cada una de estas áreas.

Se adjuntan soportes

[Evidencias SNIES](#)

51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios

Meta: Propuesta de acreditación del Laboratorio de Aguas

Tarea: [Avance en el 25% de la propuesta](#)

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Avance del Proyecto de Acreditación del Laboratorio de Aguas de la Universidad de Cundinamarca Seccional Girardot, cuyo proyecto se encuentra radicado con el numero PVPOAI-105, en el banco de proyectos.

Se adjunta evidencias

[PVPOAI-105 REVISAR Y AVALAR PROPUESTA 2023-3-28 21 39 25 606.pdf](#)

Meta: Desarrollar las actividades establecidas en el plan de mantenimiento de la infraestructura física en la sede, seccionales y extensiones

Tarea: Desarrollar las actividades del plan de mantenimiento de la infraestructura física T1

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

Se adjunta cronograma con el 24% de ejecución

[1. CRONOGRAMA MANTENIMIENTO 2023.pdf](#)

Meta: Adquisición de recursos educativos para el funcionamiento del Centro Regional Orlando Fals Borda del Programa de Licenciatura en Ciencias Sociales de la Ucundinamarca

Tarea 1: Proyección ABS

Responsable: Unidad de apoyo académico

Avance del proyecto PVPOAI-61" Adquisición de recursos educativos para el funcionamiento del Centro Regional Orlando Fals Borda del Programa de Licenciatura en Ciencias Sociales de la Ucundinamarca", el cual cuenta con dos (2) cuentas presupuestales 4020101040507-1 (MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA) y 4020101030807-1 (MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES).

Para la cuenta presupuestal 4020101040507-1 (MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA) con una asignación presupuestal de \$64.140.483 se adelantan dos procesos precontractuales que se relacionan a continuación:

- ABS F-CD-077 cuyo objeto es "Adquirir pantalla interactiva para el Centro Regional Orlando Fals Borda de la Universidad de Cundinamarca sede Fusagasugá.", el día 30 de marzo de 2023 se emitió concepto técnico del proceso por lo que se está a la espera de que la oficina de Compras notifique al contratista.
- ABS F-CD-078 cuyo objeto es "Adquirir equipos de cómputo portátiles para el Centro Regional Orlando Fals Borda de la Universidad de Cundinamarca.", el proceso aún se encuentra en la recepción de ofertas económicas a través de Colombia Compra Eficiente por medio del Acuerdo Marco de Precios para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP-III, CCE-280-AMP-2021.

Meta: Terminación de la construcción y dotación de la nueva de Zipaquirá

Tarea 1: Ejecución Contratación Dotación Mobiliario T1

Responsable: Dirección de Bienes y Servicios

Se adjunta acta de inicio del contrato F-CTCV-208 de 2022 que tiene por objeto suministro e instalación de mobiliario y divisiones de oficina para la primera fase de la nueva edificación de la Extensión Zipaquirá de la Universidad de Cundinamarca y definición de diseños para la fabricación del mobiliario allegado por el supervisor el Director de la Extensión Zipaquirá y el apoyo a la supervisión el Arquitecto adscrito a esta Dirección.

[221230 ACTA DE INICIO CONTRATO F-CTCV 208 DE 2022\(1\) signed-1.pdf](#)

Meta: Actualizar e implementar Plan de desarrollo físico

Tarea 1: Actualización de planimetría seccional Girardot

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se actualizo la planimetría arquitectónica de la seccional Girardot, se confirmó medidas mediante visita técnica y reposa la información en formato extensión .DWG y PDFSe comparte carpeta con evidencias.

[GIRARDOT PLANIMETRIA](#)

Tarea 2: Contratación de la Esperanza

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Se envía a talento humano las hojas de vida de dos profesionales en áreas de arquitectura e ingeniería, quienes tendrán a cargo el desarrollo de actividades en la unidad agroambiental La Esperanza.

Se adjuntan correos soporte.

[CONTRATACION UNIDAD AGROAMBIENTAL LA ESPERANZA](#)

Meta: Seguimiento y actualización del inventario de espacios académicos y administrativos.

Tarea 1: Validación y actualización del inventario de Espacios Físicos de la Sede de Fusagasugá

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

La Dirección de Planeación Institucional adelanta la actualización de la nomenclatura y planos de la Seccionales Girardot, Ubaté y Sede Fusagasugá. Se espera para el siguiente trimestre se actualice las extensiones de la Universidad, donde se validará la usabilidad de los espacios físicos.

Se adjuntan evidencias

[Espacios Físicos de la Sede de Fusagasugá](#)

Meta: Presentar los proyectos diseñados al sistema general de regalías

Tarea: [Formulación del proyecto según requisitos acuerdo 07 Comisión rectora SGR T1](#)

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

Durante el primer trimestre se adelantaron reuniones con los responsables del proyecto frente a los requisitos para la presentación del proyecto al fondo de Desarrollo regional de Regalías y/o regalías directas. Posteriormente se agendó una reunión presencial con el jefe de Bienes y servicios y la Vicerrectora Administrativa para socializar el proyecto y los estudios faltantes para su presentación. Actualmente los responsables se encuentran levantando información para dar inicio con la formulación además de adelantar las gestiones del lote donde se ubicará la Eco granja.

Se adjuntan evidencias

https://mailunicundiedu-my.sharepoint.com/:f/g/personal/maperezdiaz_ucundinamarca_edu_co/ErtwOgCPlw1Au7ZalLOIFQIB1IjJspYY3TkmpnkzAoK3GA?e=hFxjPa

52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales

Meta: Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Sembrando Esperanza en la Seccional Ubaté

Tarea: [Sembrando Esperanza T1](#)

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

En el Campo de Aprendizaje Cultural Sembrando Esperanza, se está realizado el proceso de resignificación, de acuerdo a los lineamientos de la Coordinación del CMA para convertirlo en curso de aula virtual, se realizó el PAD y estamos a espera de la aprobación.

La actividad planteada para el primer trimestre es Desarrollo de la Capacidad creativa con tecnologías de bajo costo, en el que se invita a crear nuestra huerta casera con cultivos útiles para cocina típica desde el compost; en lo corrido del se realizó la grabación de un Podcast, video, infografía y presentación sobre historia e impacto social del compostaje y huertas como insumos para las aulas virtuales. Una vez estén habilitadas las aulas, se procederá a crear el curso y cargar el contenido.

Meta: Vinculación con los campos de aprendizaje cultural mediante el eje naturaleza

Tarea: Interacciones del SGA con los CAC T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T1, se realizan articulaciones del Sistema de Gestión Ambiental con los Campos de Aprendizaje Cultural de las diferentes sedes que tienen enfoque ambiental, los cuales contaron con la participación de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos).

Extensión Facatativá Botellas de Amor:

El paso primero de marzo se realizó la primera Jornada de reciclación en articulación con el Centro CAC donde se recolectaron de 29 Kg de material electrónico y de igual manera se recolectaron 84 “Botellas de Amor” con un peso de 34kg. La actividad se realizó en la Extensión Facatativá con la interacción de 15 asistentes.



Para el mes de febrero, se realizó una mesa de trabajo con el equipo antes mencionado y los responsables de Bienestar Universitario en la Extensión, cuyo objetivo principal fue la organización del evento MUEVETE A TU RITMO, donde se dividieron las tareas a realizar y la coordinación de la visita a la casa de la cultura, donde en esta última actividad nos recibió el profesional, Everardo Herrera Alarcón, donde se fortalecieron los conocimientos del origen de Soacha.



Meta: Implementar la estrategia de cultura ambiental y de biodiversidad

Tarea 1: Capacitaciones, inducciones, cursos, conmemoraciones y publicaciones ambientales T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte de T1-2023, se planearon y desarrollaron diferentes estrategias de sensibilización, información y comunicativas, orientadas a fortalecer la cultura ambiental de la comunidad universitaria, como base fundamental del camino como Universidad Verde y dando continuidad al proceso de certificación institucional gradual, bajo estándares internacionales de ISO 14001:2015. Para ello se realizaron inducciones, re-inducciones, capacitaciones, eventos, participación en encuentros dialógicos y publicaciones ambientales de forma permanente, con la participación activa de la comunidad universitaria administrativos, docentes, estudiantes y otras partes interesadas en el contexto ambiental. De igual forma se llevaron cabo publicaciones en redes sociales institucionales y en algunos casos de partes interesadas externas, y programas radiales de contenido ambiental, como el realizado con Icontec con motivo de la entrega de la certificación ISO 14001 del Sistema de Gestión Ambiental.

ACCESO AL AGUA, UN DERECHO HUMANO, 22 marzo 2023.



CERTIFICACIÓN ISO 14001:2015 SECCIONAL GIRARDOT – EXTENSIÓN FACATATIVÁ – 29 marzo 2023.



VI ENCUENTRO DE GESTIÓN Y ENTREGA DE GALARDONES ENTREGA CERTIFICACIÓN ISO 14001:2015 – 29 marzo 2023.



Meta: Poner en marcha una red de resignificación cultural y ancestral de Cundinamarca

Tarea 1: Red de gestores Ambientales

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realizó para el período T1-2023, la actualización de los gestores ambientales, que hacen parte de la Red ambiental y ancestral, dados los cambios por nuevos ingresos o de cargos en el componente administrativo de la comunidad universitaria en los diferentes procesos y facultades, esto con el fin de continuar fortaleciendo y dinamizando el diálogo ambiental institucional a través de la articulación con los procesos y la academia, mediante la figura de los gestores ambientales designados por los líderes del procesos o y decanos en el caso de las Facultades, a través de quienes se facilita este diálogo ambiental, lo cual genera impacto con otras partes interesadas internas (estudiantes) y externas en el contexto ambiental. Se realizan mesas de trabajo articuladas y se mantiene comunicación constante y dinámica con los gestores, avanzando y optimizando acciones participativas la Gestión Ambiental Institucional.

Se realizan jornadas de sensibilización ambiental en procesos y dependencias con el apoyo de los gestores ambientales de la red.

Para T2 se proyecta contar con el 100% de la asignación de gestores ambientales de procesos, dependencias, Sistemas de Gestión y facultades que aún no la tienen.

Tarea 2: Red ambiental y ancestral T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realizó para el período T1-2023, la actualización de la red ambiental y ancestral interna y externa, dados los cambios por nuevos ingresos o de cargos en el componente administrativo de la comunidad universitaria en los diferentes procesos y facultades, y las nuevas articulaciones con partes interesadas externas, esto con el fin de continuar fortaleciendo y dinamizando el diálogo ambiental institucional y translocal, mediante la red de los gestores ambientales designados por los líderes del procesos o y decanos en el caso de las Facultades, o de representantes de las partes interesadas externas, a través de quienes se facilita y dinamiza este diálogo ambiental.

Se realizan mesas de trabajo articuladas y se mantiene comunicación constante y dinámica con los gestores, avanzando y optimizando acciones participativas la Gestión Ambiental Institucional.

Se realizan jornadas de sensibilización ambiental en procesos y dependencias con el apoyo de los gestores ambientales de la red. Para T2 se proyecta contar con el 100% de la asignación de gestores ambientales de procesos, dependencias, Sistemas de Gestión, facultades y partes interesadas externas que están en proceso de asignación.

Meta: Implementar el proyecto estrategias pedagógicas vivenciales - experienciales en apoyo al (SGA)

Tarea: Proyectos Ambientales Universitarios pedagógicos, experienciales de cultura ambiental T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T1, se realizan articulaciones del Sistema de Gestión Ambiental con Proyectos Ambientales Universitarios - PRAUs, de las diferentes Sedes con la participación activa de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos y partes interesadas externas del contexto local), lo cual materializa iniciativas y propuestas ambientales que fortalecen la gestión institucional del cuidado de la naturaleza.

BOTELLAS DE AMOR Seccional Girardot

Recolección de material plástico de un solo uso el cual es aprovechado a través de botellas de amor, proyecto articulado con el Programa Académico de Enfermería con la participación de Docentes, estudiantes y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades:

- Capacitación correcta disposición de residuos
- Capacitación objetivo, uso y elaboración de botellas de amor

Resultados:

- 3 jornadas de capacitación botellas de amor (Prog. Ing. ambiental y Enfermería)



HUERTA UNIVERSITARIA

Adecuación de la Huerta con actividades de deshierbe, limpieza, ampliación del terreno para nueva siembra de plántulas frutales y vegetales, proyecto articulado con el programa de Ingeniería Ambiental y los estudiantes del semillero SEATDMA y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades:

- Acondicionamiento del terreno.

Resultados:

- Área apta para retomar actividades de siembra



SIEMBRA

Siembra de arbóreas y ornamentales para embellecimiento paisajístico del CGCA – Centro de gestión del conocimiento y el aprendizaje, proyecto articulado con estudiantes en modalidad de monitoria y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades:

- Siembra de especies arbóreas y ornamentales.

Resultados:

- 55 especies arbóreas sembradas (forestales, ornamentales)



COMPOSTERA

Extracción y acopio de compost como resultado del proceso de compostaje de material orgánico (hojarasca y ramas) proveniente de las actividades de mantenimiento de las zonas verdes de la universidad, proyecto Articulado con el programa de Ingeniería Ambiental y los estudiantes del semillero SEATDMA y practicantes del Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades:

- Extracción y acopio de compost generado del material orgánico

Resultados:

- Aprovechamiento de aproximadamente 360 kg de material orgánico



BICIUCUNDINAMARCA

Entrega de bicicletas para promover la movilidad limpia y los hábitos saludables en la Seccional Girardot, programa articulado con la oficina de BIENESTAR UNIVERSITARIO y Sistema de Gestión Ambiental.

Actividades:

- Entrega de bicicletas Bici recorrido de movilidad sostenible.

Resultados:

- 25 bicicletas entregadas a estudiantes
- 1 actividad para promover la movilidad sostenible.



Meta: Actualizar las guías y los protocolos de los laboratorios. Incluyendo el protocolo de prevención de emergencias

Tarea: CAC Música con corazón T1

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

El día 28 de marzo, se presentó la experiencia Conociendo Zipaquirá que logró con la participación del equipo de bienestar y el gestor de Planeación, dando a conocer el patrimonio histórico y patrimonial de la ciudad de Zipaquirá. Se adjunta la última versión del PAD (Cargada también en el link de Revisión PAD de la Coordinación de los campo multidimensional de aprendizaje) De la experiencia realizada se consiguieron dos pases de cortesía para seis participantes de este grupo y que hace parte de la siguiente experiencia "viviendo una experiencia histórica y Ambiental" al igual que el compromiso del museo Quevedo Z de abrir sus puertas para la visita por parte de este grupo. En el inicio de la experiencia "Conociendo Zipaquirá" se dio un recorrido por las demás experiencias, para garantizar que el grupo participe de las siguientes actividades



Meta: Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Muestra cultural Ucundinamarca Sabana Centro en la extensión Chía

Tarea: Cultura del Alma T1

Responsable: Dirección Extensión Chía

En la descripción de la actividad al mencionar implementación se refiere a la creación del documento PAD, de la experiencia llamada HAPPY FEET, de esta manera queremos especificar el trabajo realizado dentro de la ruta de resignificación del campo de aprendizaje y junto con el acompañamiento de la coordinación del campo de aprendizaje (CMA), se ha venido trabajando en la construcción del documento PAD, este documento de acuerdo al cronograma compartido por el CMA (ver adjunto imagen) estaba para entrega el 23 de marzo de 2023, con espera de correcciones, adicional las experiencias de este campo de aprendizaje están articuladas con el proceso de Bienestar para poder realizar el montaje correcto de las mismas. Por lo que dar inicio a las experiencias no era posible sin tener el concepto técnico de los talleristas.

Dentro de este trabajo se adjunta documento informe de gestión del trabajo realizado durante el primer trimestre del 2023 (ver adjunto), el cual fue enviado y aceptado por el CMA. De esta manera las experiencias de este PAD darán inicio a partir del segundo trimestre del 2023, ya que el documento PAD ha sido aceptado por el CMA (ver anexo imagen aceptación)

Se adjuntan evidencias

[INFORME DE RESIGNIFICACION PAD \(1\).pdf](#)

Meta: Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Cuidado de la Naturaleza en la extensión Facatativá

Tarea: Capacitación y presentación de resultados T1

Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Los resultados surgen de un ejercicio de analítica y sistematización de datos, acompañado de diferentes soportes, liderado por Interacción Social Universitaria (ISU) en conjunto con (EFAD). Los CAC, al ser espacios culturales que cumplen con

el propósito de apropiar, fortalecer y crear usos, hábitos, signos, creencias, costumbres, principios y valores que distingan espiritual y materialmente a la comunidad, se fundamentan a partir de una estructura, que tanto para el IIPA 2020 como en el I y II PA 2021, quedó registrada y programada mediante cada uno de los PAD, buscando la transformación, innovación e impacto en su contexto de ejecución.

Finalmente en la actualidad el CAC es una estrategia educativa que abarca diversos proyectos sociales y ambientales las cuales ayudan a integrar a los estudiantes, administrativos y docentes a realizar y contribuir con transformaciones a las diferentes áreas culturales este busca centralizar el desarrollo de la educación ambiental como un componente transversal, con la finalidad de dar solución a los objetivos de desarrollo sostenible, mediante acciones, programas y proyectos para la formulación de estrategias de mitigación de impactos ambientales que competen los procesos y el área de impacto de las actividades realizadas por la totalidad de agentes que componen el marco institucional; el cual asegura la participación activa del desempeño sostenible universitario estipulada en el artículo 7 de la (Resolución 155 de 2018).





Meta: Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Identidad Suachuna en la extensión Soacha

Tarea: Implementar y realizar seguimiento con Retroalimentación del CAC Identidad Suachuna T1

Responsable: Dirección Extensión Soacha

La Dirección Administrativa para este trimestre consideró fortalecer el equipo de trabajo del CAC – Identidad Suachuna, para lo cual el nuevo equipo quedo conformado por los funcionarios Karin Mesa, Gestora del Sistema de Gestión Ambiental, Dubán Chacón Ayala, Gestor de la Unidad de Apoyo Académico y Yolanda Giraldo Cárdenas, gestora de Admisiones y Registro, quien viene apoyando el proyecto desde el nacimiento del mismo. Para el mes de febrero, se realizó una mesa de trabajo con el equipo antes mencionado y los responsables de Bienestar Universitario en la Extensión, cuyo objetivo principal fue la organización del evento MUEVETE A TU RITMO, donde se dividieron las tareas a realizar y la coordinación de la visita a la casa de la cultura, donde en esta última actividad nos recibió el profesional,

Everardo Herrera Alarcón, donde se fortalecieron los conocimientos del origen de Soacha. Finalmente, el evento “MUEVETE A TURITMO”, se llevó a cabo el 27 de febrero 2023, en el cual se presentó una muestra artística de baile, haciendo referencia a nuestros antepasados, siendo esta una expresión cultural que se ha heredado de generación en generación, manteniendo vivía la esencia de nuestro municipio.



En la actividad se contó con 136 participaciones de la comunidad académica donde participaron estudiantes, docentes y administrativos.

53. Aseguramiento integral de espacios académicos

Meta: Implementar las acciones a partir del diagnóstico de espacios académicos

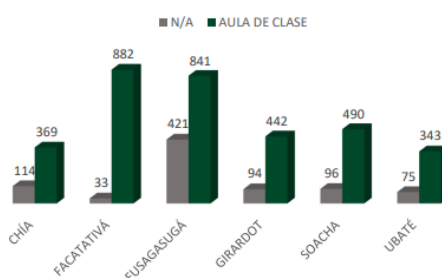
Tarea 1: Alistamiento espacios académicos T1

Responsable: Unidad de apoyo académico

Se realizó la Asignación de Aulas de acuerdo a los tiempos establecidos en la ruta de inicio de actividades académicas, teniendo como insumos los Grupos, Cupos y Horarios que son creados desde la Oficina de Desarrollo Académico. Para este alistamiento se verificó que cada uno de los espacios en las diferentes sedes contará con el número de puestos (pupitres) acorde con la capacidad del aula, teniendo en cuenta que se adquirieron 2.556 pupitres en el año 2022, los cuales fueron distribuidos en las Sede de Fusagasugá y Soacha.

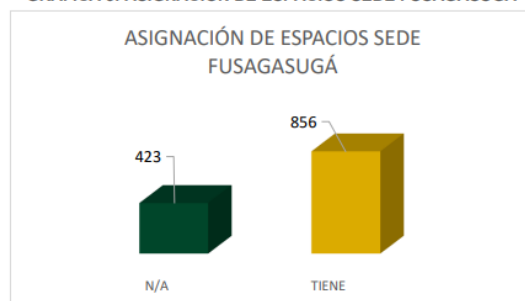
UNIDAD	SALAS DE COMPUTO	LABORATORIOS	TOTAL AULAS
FUSAGASUGA	10	24	58
FACATATIVA	6	7	39
SOACHA	4	8	44
CHIA	7	3	28
ZIPAQUIRA	1	0	30
GIRARDOT	4	16	30
UBATE	4	7	17

Asignación de Espacios Académicos



Teniendo en cuenta las asignaciones por Unidad Regional se puede observar un total de 1269 grupos académicos, los cuales contaron con una asignación de 856 aulas de clase, mientras que 423 grupos académicos no tuvieron asignación a dichos espacios.

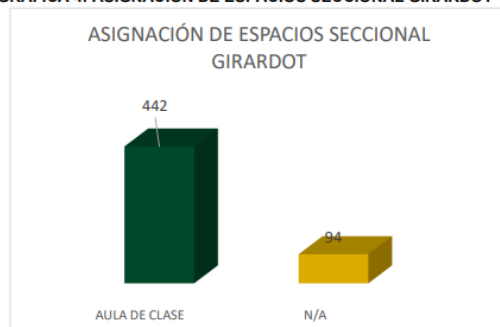
GRÁFICA 3: ASIGNACIÓN DE ESPACIOS SEDE FUSAGASUGÁ



De los 423 grupos que cuentan con la especificación N/A y no cuentan con asignación de aula presentan los siguientes casos:

- Núcleos Temáticos que requieren Espacios Deportivos para su desarrollo.
- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Grupos académicos que corresponden a Núcleos Temáticos que requieren campos de practica pedagógica o profesional.
- Los grupos académicos que pertenecen a programas de posgrados Virtuales

GRÁFICA 4: ASIGNACIÓN DE ESPACIOS SECCIONAL GIRARDOT

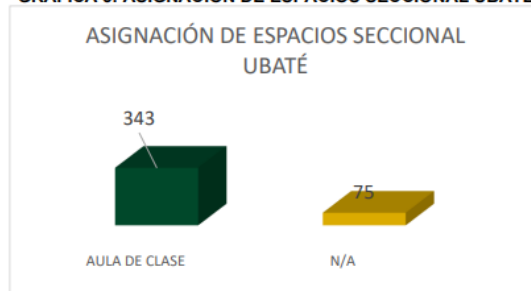


De los 94 grupos que cuentan con la especificación N/A y no cuentan con asignación de aula presentan los siguientes casos:

- Núcleos Temáticos que requieren Espacios Deportivos para su desarrollo.
- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.

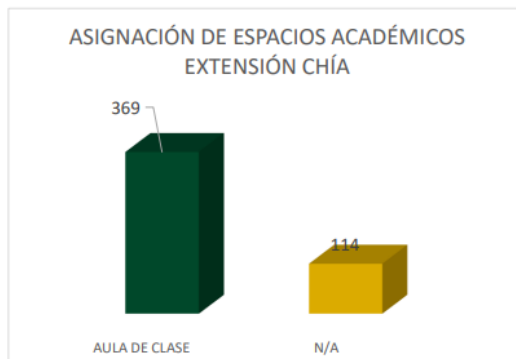
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Grupos académicos que corresponden a Núcleos Temáticos que requieren campos de practica pedagógica o profesional.

GRÁFICA 5: ASIGNACIÓN DE ESPACIOS SECCIONAL UBATÉ



Para los 75 grupos académicos que cuentan con N/A se presentan los siguientes casos: Grupos vinculados a Diagnósticos y Nivelatorios de los Campos de Aprendizaje Institucional.

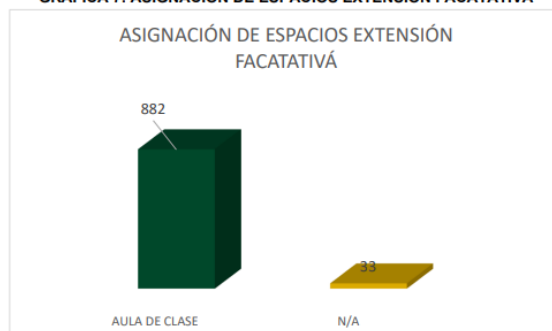
- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Núcleos Temáticos de los programas académicos adscritos al Instituto de Posgrados, ya que cuentan con un espacio físico único a lo largo del periodo académico por Cohorte



Para los 114 grupos académicos que cuentan con N/A se presentan los siguientes casos:

- Grupos vinculados a Diagnósticos y Nivelatorios de los Campos de Aprendizaje Institucional.
- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Núcleos Temáticos de los programas académicos adscritos al Instituto de Posgrados, ya que cuentan con un espacio físico único a lo largo del periodo académico por Cohorte

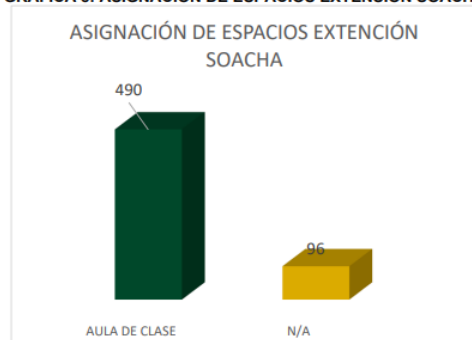
GRÁFICA 7: ASIGNACIÓN DE ESPACIOS EXTENSIÓN FACATIVÁ



Para los 33 grupos académicos que cuentan con N/A se presentan los siguientes casos: Grupos vinculados a Diagnósticos y Nivelatorios de los Campos de Aprendizaje Institucional.

- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Núcleos Temáticos de los programas académicos adscritos al Instituto de Posgrados, ya que cuentan con un espacio físico único a lo largo del periodo académico por Cohorte

GRAFICA 8: ASIGNACION DE ESPACIOS EXTENSION SOACHA



Para los 96 grupos académicos que cuentan con N/A se presentan los siguientes casos: Grupos vinculados a Diagnósticos y Nivelatorios de los Campos de Aprendizaje Institucional.

- Los Grupos académicos correspondientes a Trabajo de Grado.
- Los Grupos académicos especiales (Tutorías).
- Los Núcleos Temáticos de los programas académicos adscritos al Instituto de Posgrados, ya que cuentan con un espacio físico único a lo largo del periodo académico por Cohorte

Se adjunta informe ejecutivo detallado realizado por el gestor referente al avance T3 Proyecto PRPOAI - 148, Adquisición sistemas de gestión para las bibliotecas de la Universidad de Cundinamarca vigencia 2022, en donde aparece Servicio de ezroxy – intelproxy (gesezp) en la nube y suscripción al certificado de seguridad willcard por un año para las bibliotecas de la universidad de Cundinamarca en sus sedes seccionales

54. Plan de Recursos Educativos

Meta: Implementar la estrategia de usabilidad de recursos educativos

Tarea 1: [Practicas de laboratorio T1](#)

Responsable: Unidad de apoyo académico

Se adjuntan las solicitudes de las Unidades Regionales 1.695 solicitudes de práctica, de las cuales 906 se confirmaron con espacio asignado, debido a cruces de horario no se logró asignar las demás solicitudes.}

[Solicitudes Práctica de Laboratorio.xlsx](#)

Meta: Implementación del Plan de Recursos Educativos en un 80 %

Tarea: [Planeación adquisición y proyección de ABS](#)

Responsable: Unidad de apoyo académico

Del Plan Anual de Adquisiciones de la Unidad de Apoyo Académico se encuentran 31 Procesos en Solicitud de CDP Aprobada, 4 Solicitud CDP por revisión, 3 Solicitud CDP en espera de los avales correspondientes, 8 procesos en Revisión Cooperativa; 4 Devueltos para modificación - Revisión Cooperativa, 5 ABS anulados por diferentes motivos como, de la Licencia Test Aptis cantidad de pruebas, Sistema de Repositorio Digital por ajuste en el valor, Mantenimiento Maquinas de Gimnasio Soacha se anuló por la modalidad de la contratación es publica y fue cargada como directa, Licencia New Hotel se proyectó la cuenta como inversión y es funcionamiento, Insumos Agrícolas se anuló porque habían dos cuentas presupuestales y Aparatos, elementos e insumos Electrónicos se anuló por solicitud de Bienes y Servicios ya que no lograron conseguir una cotización completa; y 2 ABS sin terminar los cuales están en espera de cotización y uno se encuentra como borrador mientras se tienen los vistos buenos y se asignen los recursos.

Meta: Ejecución 100% presupuesto asignado y proyectar el PAA según vigencia anterior

Tarea: [Proyección ABS](#)

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Se formuló ABS por la plataforma institucional

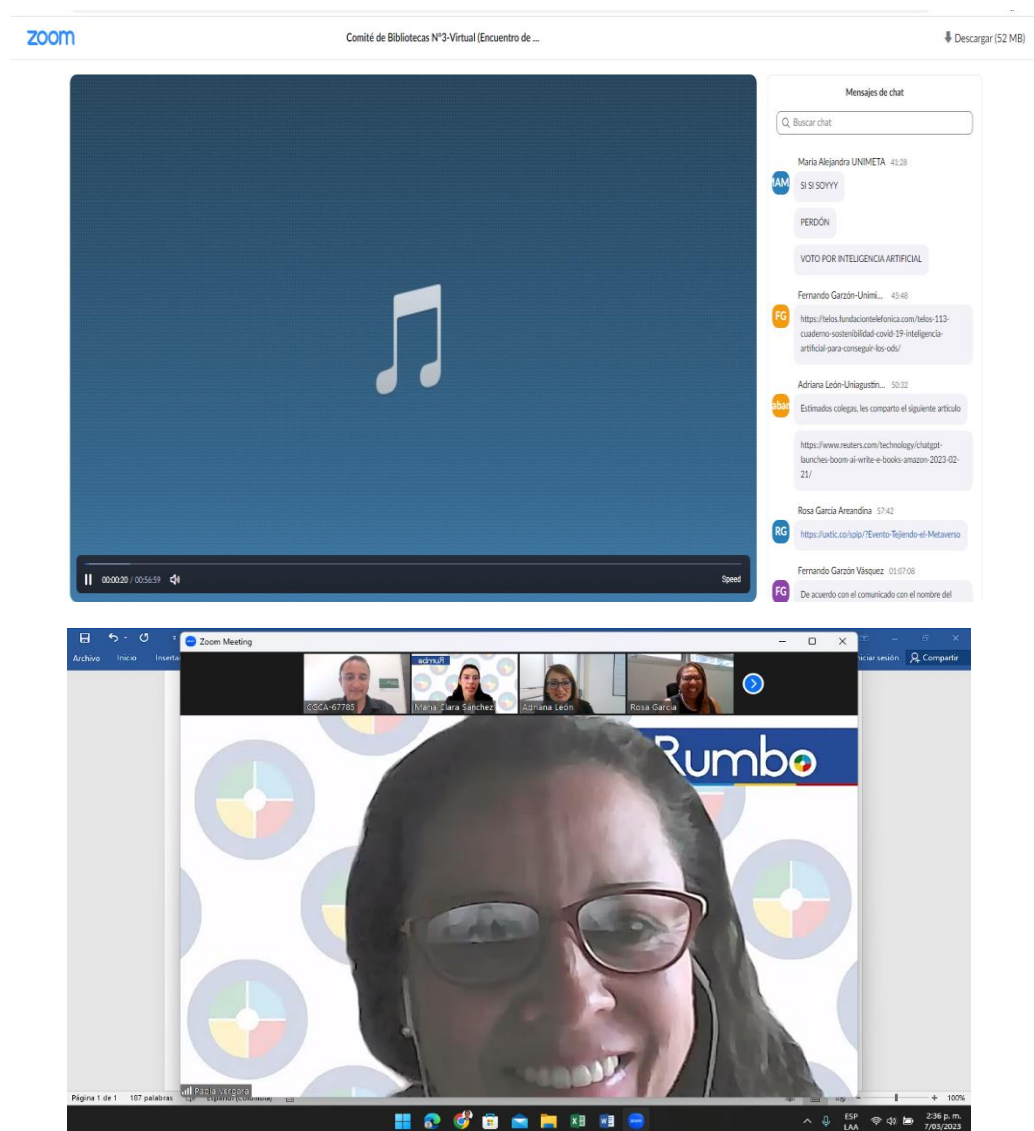
[informes ABS GESTIONADOS A LA FECHA.xlsx](#)

Meta: Articular el CGCA con dependencias de la U Cundinamarca y entidades externas

Tarea: Participación Red Rumbo T1

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

El día 7 de marzo, se participó del comité de biblioteca la cual se realizó de manera virtual, en donde participaron los directores de las diferentes bibliotecas en Colombia adscritas a la red RUMBO donde se interactuó y se dio a conocer mi participación por primera vez en la red, como algunas otras temáticas que se trataron y se evidencian en las imágenes de este informe.



ACTA: Comité de Bibliotecas N °3		
Marzo 7	2:30 pm-3:30 pm	Zoom
Reunión organizada por	Rumbo	
Asistentes	Fernando Garzón-Corporación Universitaria Minuto de Dios. Rodrigo Gómez-Universidad de Ciencias Aplicadas y Ambientales. Martha Castellanos-Universidad Nacional Abierta y a Distancia. César Casas-Universidad Antonio Nariño. Rosa García-Fundación Universitaria del Área Andina. María Alejandra Peñaloza-Corporación Universitaria del Meta. Edison Barrero-Universidad de Cundinamarca Adriana León- Universitaria Agustiniiana Maribel Lozano-Universidad Ean María Clara Sánchez-Rumbo Paola Vergara-Rumbo	

Meta: Medición de procesos técnicos y catalogación

Tarea 1: [Procesos de catalogación y procesos técnicos](#)

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Actualizar el Instructivo de clasificación y catalogación AAAI009



Meta: Aumentar la usabilidad de los servicios y espacios prestados por el CGCA

Tarea: [Formación de usuarios T1](#)

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Realizar sesiones de formación de usuarios en todas las unidades regionales



¿Te gustaría aprender sobre terminología estandarizada de los lenguajes de enfermería?
Esta sesión es para ti

ASESORÍA ESPECIALIZADA EN NNNConsult

MAR. 22
2:00 p.m.

Modalidad virtual

Participa escaneando este código

Mayor información: biblioclic@cundinamarca.edu.co
305 349 79 69



Biblioclic UCundinamarca

Biblioclic

CENTRO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y EL APRENDIZAJE

Biblioclic UCundinamarca

1,5 mil Me gusta • 1,6 mil seguidores



edU Ediciones de la U

UDEc UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

REVOLUCIÓN DE LAS FINANZAS EN LA ECONOMÍA DIGITAL

23 Marzo
3:00 pm

¡Te esperamos!

Invita CGCA extensión Chía

JOSÉ AUGUSTO RAMÍREZ



Asesoría Especializada

INTERESADO EN APRENDER SOBRE BASES DE DATOS ESPECIALIZADAS EN DERECHO, CONTABILIDAD, COMERCIO EXTERIOR Y GERENCIA?

legis

legiscomex

Orientada por:

INGRID JOHANNA MERCHÁN TAFUR
Consultora especialista en Legis

Mayor información: biblioclic@cundinamarca.edu.co
305 349 79 69

www.cundinamarca.edu.co/Vigilada-MinEduca



Meta: Realizar analítica y generar acciones de mejora de la usabilidad de los recursos educativos

Tarea: Actualización de base de datos y analítica T1

Responsable: Unidad de apoyo académico

Teniendo en cuenta la importancia de que la información sea visible y asequible se actualizó la Analítica de la Unidad de Apoyo Académico en la página web de la Universidad, sobre Ejecución Presupuestal desde el año 2018 a la fecha, Préstamo Externo de Medios Educativos, y Prácticas de Laboratorio, con el fin de tener todos los tableros de información que requieren otras áreas de la Universidad para que pueden direccionarse directamente a la analítica y obtener los datos que necesitan.



Meta: Estrategia para el control de ingreso de los torniquetes

Tarea 1: Actualización de base de datos T1

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Actualizar los ID de los carnet institucionales en el sistema actual de la biblioteca.

[Plan de acción - Torniquetes sistema rfid.pdf](#)

Tarea 2: Contextualización de la necesidad

Responsable: Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje

Reunir a las partes involucradas contextualizando la necesidad sobre la carnetización y los códigos usados en los mismos qry Barras.

[Plan de acción - Torniquetes sistema rfid.pdf](#)

Meta: Aumentar la usabilidad de los servicios y espacios prestados por el CGCA

Tarea: [Usabilidad 2022 T1](#)

Responsable: [Centro de Gestión del Conocimiento y Aprendizaje](#)

Presentación del Dash Board de los espacios y servicios prestados por el CGCA, desde los indicadores Rumbo.

[Plan Acción - Usabilidad dash.pdf](#)

55. Instituto de Posgrados (virtual)

Meta: Implementación y seguimiento del plan de servicios y marketing del Instituto de Posgrados

Tarea: [Implementación y seguimiento del plan de marketing académico del Instituto de Posgrados T1](#)

Responsable: [Dirección de posgrados](#)

Se adjunta presentación que evidencias el número de encuentros realizados por la dirección respecto a la implementación de plan de servicios y marketing.

[Plan de marketing I trimestre 2023.xlsx](#)

56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales

Meta: Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos

Tarea 1: [Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de Convenios y contratos T1 CAEC](#)

Responsable: [Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables](#)

Los ingresos obtenidos a la fecha por las actividades llevadas a cabo por parte de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables, se encuentran de la siguiente manera:

CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADÉMICOS		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$67.857.143	\$17.000.000	25.1%

EDUCACIÓN CONTINUADA		
META FISCAL	RECAUDO	RECAUDO %
\$54.000.000	\$1.500.000	3%

Esta certificación se expide a solicitud del interesado, a los veintiocho (28) días del mes de marzo de 2023.

Tarea 2: Cumplimiento MF Convenios y contratos F. Deportes T1

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias del Deporte

Se reportan estos convenios que están en proceso de suscripción Y QUE SON IMPORTANTES PARA LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS DE LA FACULTAD, PORQUE, AUNQUE NO GENEREN INGRESOS ECONÓMICOS, SE RECIBEN OTROS INGRESOS QUE PERMITEN FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, LAS PRÁCTICAS, LA FORMACIÓN CONJUNTA.

Convenio suscrito	IDERF – FUSAGASUGÁ en el 2023-1
Ingresos	\$10.000.000
Convenio suscrito	COLEGIO SALESIANO JUAN DEL RIZZO
Ingresos	Es un convenio de cooperatividad académica, que está en proceso de suscripción, esperando que este convenio genere ingresos
Convenio suscrito	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA
Ingresos	Es un convenio de cooperatividad académica, para desarrollar proyectos de investigación conjunta y aportar a la categorización de grupos e investigadores ante MINCIENCIAS.
Convenio suscrito	I.E.S. General Santander
Ingresos	Es un convenio de cooperatividad académica, para desarrollar prácticas profesionales, entre otras experiencias que benefician a nuestros estudiantes
Convenio suscrito	FEDERACIÓN COLOMBIANA DE PARA-ATLETISMO
Ingresos	Es un convenio de cooperatividad académica, pero que no generó ingresos, pero si la oportunidad de realizar prácticas profesionales en un gimnasio de alto reconocimiento a nivel nacional, investigación entre otras
Convenio suscrito	AJEDREZ INCLUSIVO
Ingresos	Acuerdo de cooperación académica, para integrar un programa internacional de ajedrez y generar otras experiencias formativas en la Facultad
TOTAL	\$10.000.000

Meta: Diseño del plan de marketing digital enfocado a promocionar y apoyar la comercialización de la oferta de educación continuada (cursos y diplomados, pregrados y posgrados)

Tarea: Diseño del plan de marketing para pregrado y posgrado 2023

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó el diseño del Plan de marketing el cual se llevará a cabo durante el 2023, se encuentra el plan general para diferentes fondos, pregrados, sedes, proyectos especiales, CAD, investigación, ISU y posgrados

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS											
Concertación					Avance				Evaluación		
N°	FRENTE	OBJETIVOS	Indicador	Actividades	% cumplimiento o programado a 1er TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 2do TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 3 TRIMESTRE	% cumplimiento o programado a 4 TRIMESTRE	Resultado	Evidencias	
										Descripción	Ubicación
1	Cultura Translocal y Transmoderna	Promoción de Programas de Posgrados	N. de actividades programadas sobre N. de actividades realizadas	Una campaña orgánica para promocionar cada uno de los Posgrados al trimestre en redes sociales.	25%						
				Una campaña paga para promocionar cada uno de los Posgrados al trimestre en redes sociales.							
				Estrategias de email marketing para promocionar los Posgrados en la comunidad externa.							
				Generación de un blog por cada uno de los Posgrados semestral.							
				Ejecución del Plan de Medios, promocionando Posgrados. (Estrategias de medios ATL)							

Meta: Diseño del plan de marketing digital enfocado a promocionar y apoyar la comercialización de la oferta de educación continuada (cursos y diplomados, pregrados y posgrados)

Tarea: Ejecución del Plan de marketing para pregrado y posgrado 2023 T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realiza apoyo en la divulgación de temas y oferta de posgrados en las diferentes redes sociales y canal de YouTube de la institución

Se hace una reunión con los directores y asesores de cada fondo especial para sustentar a Dirección financiera el avance de los planes de negocio y dudas que tenga al respecto.



Meta: Desarrollar estrategias de marketing de los Fondos de Convenios y Contratos Académicos

Tarea 1: Diseño del plan de marketing para Fondos 2023

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizó el diseño del Plan de marketing el cual se llevará a cabo durante el 2023, se encuentra el plan general dividido en diferentes pestañas para fondos, pregrados, sedes, proyectos especiales, CAD, investigación, ISU y posgrados.

Se adjunta evidencia.

[Plan de Marketing 2023.xlsx](#)

Tarea 2: Ejecución del Plan de marketing para Fondos de Convenios y Contratos Académicos T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

Se realizaron estrategias de divulgación y apoyo para los diferentes fondos de la institución acorde al Plan de Marketing como lo fue para el CAD, para la Dirección de Investigación y Sedes, campañas y publicaciones en redes sociales, videos institucionales en canal de YouTube, programas radiales, publicaciones en página web, correos masivos y boletines dirigidos tanto para comunidad universitaria (docentes, estudiantes y administrativos), así como otros dirigidos para periodistas y padres de familia de niños pertenecientes al CAD.

Se realizó apoyo en cuanto a diseño, divulgación y acompañamiento en la carrera Atlética Ucundinamarca 5K, en donde se hicieron las piezas gráficas, publicación del evento en fan page, divulgación de boletín de prensa enviado a bases de datos de periodistas, cubrimiento del evento, publicación de nota web.



EXTENSIÓN CHÍA



EXTENSIÓN FACATATIVA



EXTENSIÓN SOACHA



EXTENSIÓN ZIPAQUIRÁ



Zipaquirá
SIGLO 21
JUEVES 27 DE MARZO DE 2023

Academia

Nuevo director Administrativo extensión Zipaquirá
El 16 de febrero, se realizó la presentación del nuevo Director de la Extensión, el doctor **Carlos Augusto Trujillo Padilla**, quien pone su experiencia al servicio de la comunidad universitaria.

ATENCIÓN EN PSICOLOGÍA Asesoría individuales
Dirigido a toda la comunidad
Martes 8:00 a.m - 1:00 p.m.
Jueves: 2:30 p.m. 5:00 p.m.
Reserva tu espacio
Psicóloga Carolina Vargas
budigitalzipa@ucundinamarca.edu.co
Oficina de Bienestar Universitario.

SECCIONAL UBATÉ



Ubaté
SIGLO 21

RECORRIENDO LA SECCIONAL UBATÉ
Ver video completo

Academia

LA MEJOR SIEMBRA ES LA ESPERANZA
El Campo de Aprendizaje Cultural Sembrando Esperanza viene trabajando para este 2023 en un Plan de Aprendizaje Digital con experiencias vivenciales que nos inspiran a ser consumidores conscientes.

[Ver nota aquí](#)

Meta: Desarrollar el plan de negocio de los fondos de Seccionales y Extensiones

Tarea 1: Puesta en marcha Plan de Negocios y Marketing - Fondo de la Extensión Soacha - Ejecución 25% T1

Responsable: Dirección Extensión Soacha

Una vez expedidos los once (11) certificados por la Dirección de Interacción Social Universitaria – ISU se allegaron al municipio de San Antonio del Tequendama para su entrega a los participantes de acuerdo con lo establecido en el Convenio suscrito. Se adelantó el trámite para el pago del municipio de San Antonio del Tequendama cuyo recaudo se realizó en la segunda del mes de febrero del año en curso por valor de \$5.000.000 y se está en proceso de liquidación del convenio con el acompañamiento de la dirección Jurídica y del pago del docente que orientó el curso de inglés con el apoyo de la Oficina de Contabilidad – Sede Fusagasugá. Ahora bien, es necesario precisar, que como el número de participantes en el curso fue inferior al inicialmente programado, se debe realizar una devolución al municipio de San Antonio del

Tequendama de \$1.500.000, transacción que se incluye en el acta de liquidación final del convenio.

Se adjuntan evidencias

[PLAN DE NEGOCIO Y MARKETING 2023.pdf](#)

Tarea 2: Desarrollo Plan de Negocios 25% T1

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Se adjunta el plan de negocios

[CRONOGRAMA PLAN DE NEGOCIOS 2023.pdf](#)

Tarea 3: Desarrollo Plan de Negocios 25% T1

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

Se adjuntan evidencias

[INFORME PLAN DE NEGOCIOS -CHIA-ZIPA- FIRMADO.pdf](#)

Tarea 3: Desarrollo Plan de Negocios 25% T1

Responsable: Dirección Extensión Chía

Se adjuntan evidencias

[INFORME PLAN DE NEGOCIOS -CHIA-ZIPA.pdf](#)

Tarea 4: Desarrollo Plan de Negocios 25% T1

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

Se adjuntan evidencias

[PLAN DE NEGOCIOS SECCIONAL UBATE.pdf](#)

Meta: Cumplimiento de las metas financieras del Fondo

Tarea 1: Meta financiera T1

Responsable: Dirección de Proyectos Especiales

Teniendo en cuenta la meta financiera establecida en la vigencia 2023 para la DPE y RI y con el fin de dar cumplimiento a la misma, la Dirección de Proyectos Especiales a través del Acta No. 001 del 15 de marzo de 2023 transfirió la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE \$ 20.000.000 al Presupuesto de Inversión de la Universidad de Cundinamarca con radicado No. 20230316-1189-I

Tarea 2: Cumplir con el 25% de la meta Fiscal del fondo CTel T1

Responsable: Dirección de Investigación

Para el I trimestre de la vigencia 2023, se realizaron las siguientes actividades:

- ☐ Proyección del plan de negocios del Fondo CTI participación y captación de recursos convocatorias externas.
- ☐ Se inició el proceso de contratación de personal requerido en la Dirección de Investigación para el cumplimiento de las metas y los objetivos del proceso.
- ☐ Se inició el proceso de ABS y solicitud de CDP de los procesos contractuales de bienes y servicios contemplados para primer trimestre.
- ☐ Gestión solicitud CDP y tramite de solicitud RP pago inscripción de docente en evento académico.
- ☐ Gestión solicitud CDP para pago renovación membresía REDCOLSI 2023.
- ☐ Gestión y avance en procesos de ejecución proyectos de investigación: elaboración resolución, clasificación de necesidades, identificación cuentas presupuestales y planes de gastos de los proyectos de investigación avalados
- ☐ Inicio gestión solicitud consolidación necesidades a financiar por Fondo Renovable, estado a corte 28 de marzo en solicitud certificaciones banco de proyectos.

Meta: Gestión de conocimiento y la innovación de proyectos especiales

Tarea: Suscripción de convenios y/o contratos interadministrativos T1

Responsable: Dirección de Proyectos Especiales

La Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales en el primer trimestre de la vigencia 2023 recibió invitación de la Superintendencia de Notariado y Registro y la Alcaldía de Chía para presentación de propuesta técnica y Económica.

Se adjuntan evidencias de la gestión

[PROYECCIÓN TÉCNICO - ECONÓMICO PARA ESTUDIO DE MERCADO SNR.pdf](#)

[INVITACIÓN ALCALDIA DE CHÍA.pdf](#)

Meta: Realizar el seguimiento de los resultados financieros de los planes de negocio de los fondos y unidades: Fondo Proyectos Especiales, Fondo CTel, Seccionales y Extensiones, Convenios y Contratos Académicos

Tarea: Aprobación planes de negocios y cronograma de actividades

Responsable: Dirección Financiera

CUMPLIMIENTO META FISCAL

EL Centro Académico Deportivo CAD, para el año 2023 tiene meta fiscal de \$ 460.620.211 los cuales se proyectan recaudar así:

META FISCAL VIGENCIA 2023			460.620.211
No.	CONCEPTO	%	VALOR
1	MENSUALIDADES CLUB UCUNDINAMARCA	70%	322.434.148
2	VENTA DE SERVICIOS SEGÚN ACUERDO 010 DE 2018	20%	92.124.042
3	SERVICIOS RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA (EVENTOS)	10%	46.062.021
4	ARRENDAMIENTOS	1%	4.606.202
TOTAL			465.226.413

Nº	DISCIPLINA DEPORTIVA	Nº AFILIADOS	PROMEDIO MES	PROMEDIO AÑO
1	NATACION	64	\$ 6.250.080	\$ 68.750.880
2	TENIS DE CAMPO	59	\$ 6.970.380	\$ 76.674.180
3	PATINAJE	124	\$ 10.003.270	\$ 110.035.970
4	FUTBOL	67	\$ 2.451.720	\$ 26.968.920
5	POLIMOTOR	11	\$ 714.560	\$ 7.860.160
6	CICLISMO INFANTIL	52	\$ 3.079.950	\$ 33.879.450
TOTAL			\$ 29.469.960	\$ 324.169.560

El costo estimado para el desarrollo del contrato interadministrativo, para capacitar y certificar arraigo cultural, es de QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$15.000.000) y estará sujeto a una capacidad de 150 ciudadanos, divididos en grupos de trabajo de 30 integrantes.

En la Seccional Ubaté se han realizado las siguientes actividades a fin de lograr la consecución de la meta fiscal

No. Servicio		Supuestos	2023			
			Vr. Curso	Vr. Servicio	Cant. Personas	Total Ingresos
1 EDUCACIÓN CONTINUADA MODALIDAD VIRTUAL Y PRESENCIAL						
1.1 A LA MEDIDA DE NECESIDADES						
1.1.1	Taller curso corto Cusco: 30 personas por curso -Ch-Tur		\$ 100.000,00	\$ 15.000.000,00	1 150	15.000.000,00
1.1.2	Contratación -Ch-Pa-Cu		\$ 200.000,00	\$ 99.000.000,00	1 300	60.000.000,00
1.1.3	Contratación -2P-Pa		\$ 300.000,00	\$ 99.000.000,00	1 100	30.000.000,00
1.1.4	Contratación -Ch-Pa-Cu		\$ 300.000,00	\$ 99.000.000,00	1 100	30.000.000,00
1.1.5	Contratación -Ch-Mov-Pa		\$ 200.000,00	\$ 99.000.000,00	1 300	60.000.000,00
1.1.6	Contratación -2P-Mov		\$ 300.000,00	\$ 99.000.000,00	1 100	30.000.000,00
1.1.7	Contratación -2P-Sue		\$ 300.000,00	\$ 99.000.000,00	1 100	30.000.000,00
1.1.8	Taller curso corto Cusco: 25 personas por curso -2P-Metlas		\$ 150.000,00	\$ 15.000.000,00	1 30	4.500.000,00
2 ARRENDAMIENTOS						
2.1	Explotación del alquiler de cafetería de la extensión de Chía de la universidad de cundinamarca					8.000.000,00
2.2	Explotación del alquiler de restaurante de la extensión de Chía de la universidad de cundinamarca					\$ 3.500.000,00
TOTAL PROYECCIÓN DE INGRESOS						\$ 285.400.000,00
META						\$ 31.450.000,00
Taller - Cusco				\$ 11.450.000,00		
Contratación - convenios				\$ 40.000.000,00		

Incremento
IPC 2%

2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PASIVA

NOMBRE/CONTRATOS	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE TERCERO	FECHA INICIO	FECHA ESTIMADA TERMINACIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS
SERVICIOS INMOBILIARIOS RELATIVOS A BIENES RAÍCES PROPIOS O ARRENDADOS - SECCIONAL UBATE						
CONTRATO DE EXPLOTACIÓN Y OPERACIÓN DEL SERVICIO DE CAFETERÍA EN LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA- SECCIONAL UBATE	U-CE N° 001 DE 2023	LUZ MARINA BELLO CASTILLO	6/02/23	30 nov-23	7.987.000,00	\$15.000,00
ANIMALES VIVOS - SECCIONAL UBATE						
VENTA DE OVINOS		INVERSIONES PAVIA GARZÓN	2/01/2023			367.500,00
LECHE CRUDA - SECCIONAL UBATE						
VENTA DE LECHE		CASA FLORIO S.A.S.	11/01/2023			1.602.250,00
VENTA DE LECHE		CASA FLORIO S.A.S.	9/02/2023			3.843.000,00
HUEVOS DE GALLINA O DE OTRAS AVES, CON CÁSCARA, FRESCOS - SECCIONAL UBATE						
VENTA DE HUEVOS		MARIA ESPERANZA MORENO	6/01/2023			896.000,00
TOTAL RECAUDOS CON CORTE A 28 DE FEBRERO DE 2023						7.523.750,00

Proyección financiera ISU

PROYECCIÓN PRESUPUESTAL FONDO CONVENIOS Y/O CONTRATOS ACADÉMICOS			
PERIODO	RECAUDO	AVANCE PERIODO	AVANCE ACUMULADO
MARZO	\$ 15.000.000	2,2%	2,2%
ABRIL	\$ 25.000.000	3,7%	5,9%
MAYO	\$ 30.000.000	4,4%	10,3%
JUNIO	\$ 35.000.000	5,2%	15,5%
JULIO	\$ 40.000.000	5,9%	21,4%
AGOSTO	\$ 50.000.000	7,4%	28,7%
SEPTIEMBRE	\$ 85.000.000	12,5%	41,2%
OCTUBRE	\$ 120.000.000	17,7%	58,9%
NOVIEMBRE	\$ 180.000.000	26,5%	85,4%
DICIEMBRE	\$ 99.000.000	14,6%	100,0%
\$ 679.000.000			

Meta: Desarrollar el plan de negocios del Centro de Idiomas

Tarea: Formulación del plan de negocios para el Centro de Idiomas

Responsable: Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas

En el frente Dialogo fronterizo, se establecen las acciones que se deben adelantar para la puesta en marcha y funcionamiento del Centro de Idiomas, para las extensiones de Facatativá, Chía y Seccional Girardot. La presente subsanación se realiza teniendo en cuenta las observaciones realizadas respecto al formato institucional establecido.

[CI ABRIL.pdf](#)

57. Austeridad y racionalización del gasto.

Meta: Implementar las estrategias de austeridad del gasto en la Seccional Girardot, Ubaté y Extensiones de Facatativá, Soacha, Chía y Zipaquirá

Responsable: Seccionales y extensiones/Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental



Ext. Zipaquirá

Generar en la Extensión Zipaquirá, la cultura del ahorro y uso racional de los recursos con el fin mitigar los impactos ambientales generados por las actividades administrativas y contribuir a la austeridad en el gasto público.



Ext. Chia

En conmemoración al día mundial del agua 22 de marzo desde la Universidad de Cundinamarca se realiza la campaña en tu casa o en la u donde nos permitimos recordarles lo valioso que es el agua, para nuestras vidas próximas generaciones, momento para recordar La importancia del agua en nuestra vida diaria y para promover acciones que contribuyan a la protección y gestión sostenible de este recurso tan valioso. Generamos crear conciencia e inspirar acciones sobre la importancia de este recurso fundamental para el bienestar humano y los ecosistemas.



Seccional Uabté

El día 14 y 15 de febrero se llevó a cabo una campaña de austeridad de gasto acerca del ahorro y uso eficiente de energía esto con el fin de celebrar el día mundial de la energía en donde por medio de charla a algunos estudiantes de los programas de Ingeniería de Sistemas, Contaduría y Zootecnia se dio a conocer en el marco del PIGA el Programa De Ahorro Y Uso Eficiente De Energía, lo que se ha venido trabajando en ello y algunas de las recomendaciones que desde el Sistema de la Seccional se ha realizado. Como evidencia de esta actividad se tiene registro fotográfico y entrega de 120 folleto.



Seccional Girardot

Por medio de la práctica de aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos se extrajeron 360 kg de compost para posterior uso en la Seccional Girardot, representando un ahorro de \$1'800.000 teniendo como referencia que el valor promedio del kilo de compost es de \$5.000



Ext. Factativa

Se realiza la capacitación en ahorro de agua



Ext. Soacha

Campañas Ahorro de Papel – Uso Aplicativo SAIA: Esta actividad se realizó de manera presencial e individual para garantizar el conocimiento del uso adecuado del aplicativo SAIA, donde se generó un ejercicio teórico y práctico

Campañas Ahorro de Agua: En la extensión Soacha en articulación con la oficina de Recursos Físicos y el Sistema de Gestión Ambiental se generaron dos piezas publicitarias donde se cuenta a la comunidad universitaria la importancia del ahorro del agua y los tips para generar acciones transformadoras en la casa y en la Universidad.

Meta: Diseño e implementación de la campaña de cuidado del Agua, ahorro de Energía y ahorro en el gasto de papel

Tarea 1: Campañas y socialización de austeridad del gasto y sostenibilidad T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

En el periodo de reporte T1, se da continuidad a la meta de mantener acciones orientadas al cumplimiento de lineamientos de austeridad y sostenibilidad del gasto, a través del uso eficiente y ahorro de consumos de energía, agua, papel y otros aspectos en los que sea aplicable, para lo cual se realizan campañas a nivel institucional y por Sede, a través de los canales institucionales.

FECHA	TEMA	EVIDENCIA	LINK
15.02.2023	Ahorro de energía Seccional Ubaté		N.A
22.02.2023	Ahorro de agua Extensión Facatativá		https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02uMiE29AFFTNASVPFh6rc1GdHgXCh2P5JLY1iwhCU6stervuMz89f4MEBU2BF5ZXhl&id=100063478153308&mibextid=Nif5oz
28.02.2023	Ahorro de Energía Seccional Girardot		Facebook https://www.facebook.com/photo.php?fbid=613499967456625&set=pb.100063898811787-2207520000.&type=3
22.03.2023	Ahorro de Agua Seccional Girardo		Facebook https://www.facebook.com/photo.php?fbid=62735719607090

	t		2&set=pb.100063898811787.-2207520000.&type=3
22.03.2023	Ahorro de agua Seccional Ubaté		Facebook https://m.facebook.com/stor_y.php?story_fbid=pfbid02Y9tkn1yNAQiRKqGCfkGysiGD9Nq3AH5U7zVJHzvNVgYT6iBfmwUALHn7UFSAP9gGI&id=100063507465803&mibextid=Nif5oz

Meta: Ejecución Plan de Inversión

Tarea 1: Ejecución 18% T1

Responsable: Oficina de Desarrollo Académico

Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal de la Oficina de Desarrollo Académico, a través de una herramienta digital que permite evidenciar el valor ejecutado en CDP y RP pertinente para el despliegue de las actividades misionales del proceso de Formación y Aprendizaje en el primer trimestre del año.

PROYECTO	CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR CUENTA	VALOR TOTAL	EJECUTADO CDP	EJECUTADO RP	%RP	%CDP
Aseguramiento de la calidad del aprendizaje	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	\$ 44,000,000	\$ 159,615,680	\$ 155,773,333.00	\$ 111,773,333.00	70%	98%
	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	\$ 115,615,680					
Fortalecimiento de los procesos del CMA en el marco del MEDIT	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - CMA	\$ 154,849,534	\$ 154,849,534	\$ 78,996,667	\$ 78,996,667.00	51%	51%
Formación y desarrollo del personal docente, de la Ucundinamarca en el marco del modelo educativo Digital transmoderno MEDIT	SERVICIOS DE EDUCACIÓN	\$ 35,600,000	\$ 121,040,000	\$ 85,440,000.00	\$ -	0%	71%
	BENEFICIOS EDUCATIVOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	\$ 85,440,000					
FUNCIONAMIENTO	FUNCIONAMIENTO	\$ 1,379,557,030	\$ 1,379,557,030	\$ 177,944,000	\$ 176,436,000.00	13%	13%
TOTAL			\$ 1,815,062,244	\$ 320,210,000.00	\$ 190,770,000.00	18%	11%

Tarea 2: Ejecución en T1 18%

Responsable: Dirección de Interacción Social Universitaria

Actualmente la Dirección ISU cuenta con una asignación presupuestal por un valor total de \$557.700.000, para lo cual se ha logrado una ejecución en CDP's por valor de \$369.300.000 correspondiente a: CDP No. 171 con objeto CONTRATACIÓN DE PERSONAL ACADÉMICO DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN (ISU) DE LA UCUNDINAMARCA y el CDP No. 360 con objeto APERTURA FONDO RENOVABLE 1 PARA LA DIRECCION DE EXTENSION UNIVERSITARIA PARA LA VIGENCIA 2023, y así mismo se logró una ejecución en RP's por valor de \$369.300.000 correspondiente a: RP's No. 1194, 11490, 1228, 1223, 1229, 1216, 1186, 1196 y 1278 que corresponden a los Anexos de Personal Académico generados, y el RP No. 1719 correspondiente a la APERTURA FONDO RENOVABLE 1 PARA LA DIRECCION DE EXTENSION UNIVERSITARIA PARA LA VIGENCIA 2023, FONDO # 301 FOND. RENO EXT UNIVERSITARIA 1; lo anterior indica un cumplimiento de ejecución del presupuesto asignado del 66,22% tanto en CDP's como en RP's.

Tarea 3: Ejecución 18% Planes de Inversión T1

Responsable: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información



PROYECTOS PRIORIZADO VIGENCIA 2023															
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - SGSI															
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA															
INDICATIVO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	VALOR PRIORIZADO DEL PROYECTO	TIPO DEL PROYECTO	NOMBRE DE CUENTA	DESCRIPCIÓN DE PRESUPUESTO	APROPRIACIÓN	CDP	RP	ESTADO						
PVPOM-56	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y la Ley de Protección de Datos Personales	\$ 252.900.450,00	Inversión	SALARIO BÁSICO	Contratación Modalidad Término Fijo IVA 2023	\$ 92.805.318,00	\$ 71.905.508,00	\$ 68.280.020,00	Se llevó a cabo la contratación de Modalidad de Término Fijo del periodo comprendido entre el 19 de enero al 30 de junio del 2023. Cabe mencionar que (2) funcionarios con cargo de Profesional III y Técnico presentaron su carta de renuncia a partir del 01 de febrero del 2023 y se realizó una adición al CDP para realizar una nueva contratación de tres (3) Ingenieros de Sistemas que se vincularon a partir del 01 y 09 de marzo de 2023 hasta el 30 de junio de 2023.	CONTRATADO					
				AUXILIO DE TRANSPORTE		\$ 5.776.580,00	\$ 5.774.220,00	\$ 5.446.137,00							
				PRIMA DE SERVIDO		\$ 8.215.158,00	\$ 8.473.311,00	\$ 8.143.848,00							
				AUXILIO DE CESANTIAS		\$ 8.679.320,00	\$ 6.811.569,00	\$ 6.452.287,00							
				VACACIONES PERSONAL	Contratación Modalidad Orden de Prestación de Servicios OPS	\$ 3.866.889,00	\$ 2.996.063,00	\$ 2.845.002,00	Contrato de Orden de Prestación de Servicios F-CPS N° 026 del 2023 para el cumplimiento del objeto contractual (13 de febrero de 2023 al 12 de diciembre de 2023)	CONTRATADO					
						\$ 16.800.500,00	\$ 16.800.500,00	Contrato de Orden de Prestación de Servicios F-CPS N° 048 del 2023 para el cumplimiento del objeto contractual (01 de marzo de 2023 al 16 de junio de 2023)			CONTRATADO				
				OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN		Contratación del servicio para auditoría Interna II del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI, Norma ISO 27001 y el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información - MSP del MINTIC	\$ 103.747.513,00	\$ 0,00	\$ 0,00	El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI se encuentra a la espera de la asignación de recursos para seguir con el trámite de contratación, ya que se realizó la gestión pertinente con la Dirección de Talento Humano y la Oficina de Calidad para realizar traslados presupuestales de acuerdo a la directiva sugerida por la Dirección de Planeación Institucional, actividad que no fue posible lograr teniendo en cuenta que la dirección y la oficina en mención ya tenían comprometidos los recursos, esto con el fin de atender la directiva de la Alta Dirección donde el pasado 18 de enero del 2023 se indicó que no se deben realizar auditorías en el segundo semestre de la presente vigencia. Por lo anterior, el día 23 de febrero del 2023 mediante correo electrónico se realizó la solicitud de asignación de recursos para realizar la Auditoría Interna II del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI a la Secretaría General, Vicepresidencia Administrativa y Financiera, y la Dirección de Planeación Institucional, y se nos informó de manera verbal que localmente se están asignando de recursos en el mes de mayo del 2023, por lo que estamos pendientes a la acción a seguir para realizar la auditoría desde el SGSI en el segundo semestre de la presente vigencia.	PENDIENTE DE CONTRATACIÓN				
				Contratación del servicio para evaluación del cumplimiento de la Implementación de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios para la vigencia 2023								\$ 0,00	\$ 0,00	Actualmente el ABS F - CD - 101 se encuentra en Revisión Cooperativa	EN PROCESO
				Contratación del servicio para consultoría relacionada al apoyo y seguimiento de la implementación a los controles de acuerdo con el anexo A de la ISO 27001:2013								\$ 0,00	\$ 0,00	El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI se encuentra a la espera de la asignación de recursos para realizar el trámite de contratación.	PENDIENTE DE CONTRATACIÓN
				SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS;	Servicios de transporte de personal, servicio de alimentación tipo refrigerio y recordatorios institucionales para los eventos y socializaciones del SGSI	\$ 10.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	De acuerdo a la decisión adoptada en la sesión extraordinaria de la Comisión de Gestión del día 08 de marzo del 2023, la ejecución se realizará por FONDO RENOVABLE. El día 16 de marzo del 2023 se envía como electrónico a la Dirección Financiera solicitando la gestión pertinente para la creación del Fondo Renovable del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI para viabilizar el desembolso de los recursos otorgados y la Dirección Financiera envió a la Dirección Jurídica la resolución para la creación del fondo renovable para su revisión y Vo.Bu.	EN PROCESO					
				SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS		\$ 2.790.450,00	\$ 0,00	\$ 0,00	De acuerdo a la decisión adoptada en la sesión extraordinaria de la Comisión de Gestión del día 08 de marzo del 2023, la ejecución se realizará por FONDO RENOVABLE. El día 16 de marzo del 2023 se envía como electrónico a la Dirección Financiera solicitando la gestión pertinente para la creación del Fondo Renovable del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI para viabilizar el desembolso de los recursos otorgados y la Dirección Financiera envió a la Dirección Jurídica la resolución para la creación del fondo renovable para su revisión y Vo.Bu.	EN PROCESO					
				OTROS SERVICIOS DE FABRICACIÓN; SERVICIOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN; SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES		\$ 11.769.242,00	\$ 0,00	\$ 0,00	El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI se encuentra realizando estudio de mercado para iniciar el proceso de contratación.	PENDIENTE DE CONTRATACIÓN					
				SERVICIOS DE FABRICACIÓN DE INSUMOS FÍSICOS QUE SON PROPIEDAD DE OTROS		\$ 4.250.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI se encuentra realizando estudio de mercado para iniciar el proceso de contratación.	PENDIENTE DE CONTRATACIÓN					
				EQUIPO Y APARATOS DE RADIO, TELEVISIÓN Y COMUNICACIONES		Adquisición de programa informático y/o servicio web para apoyo a la implementación y sostenimiento del SGSI	\$ 1.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI se encuentra a la espera de la asignación de recursos para realizar el trámite de contratación.	PENDIENTE DE CONTRATACIÓN				
				TOTAL						\$ 252.900.450,00	\$ 147.614.071,00	\$ 142.820.694,00	56,47%	% TOTAL DE EJECUCIÓN	
				Fecha: 27/03/2023 Elabora: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI MPORI/EDMR											

Tarea 4: 18% Ejecución Planes de Inversión Oficina de Comunicaciones T1

Responsable: Oficina Asesora de Comunicaciones

- ☐ En gastos de funcionamiento la ejecución presupuestal pasiva es de 20%
- ☐ En proyectos de inversión la ejecución presupuestal pasiva es de 5%
- ☐ Total, ejecución pasiva: 12%

APROPIACIÓN \$354.596.956,60	ABS	ESTADO DE ABS
SERVICIO COMO AGENCIA DE FREE PRESS Y MONITOREO DE MEDIOS DE LA UNIVERSIDAD	F-CD-029	EN PROCESO DE ELABORACION DE CONTRATO Ya se emitió concepto técnico está en proceso de contratación por valor de \$ 19.038.374
IMPRESIÓN DE MATERIAL INSTITUCIONAL- L.E	F-CD-026	EN PROCESO DE ELABORACION DE CONTRATO Ya se realizó concepto técnico y está en proceso de contratación por un valor de \$ 72.353.535
PLAN DE MEDIOS	95	REVISION DE VISTOS ADMINISTRATIVOS Se encuentra en revisión de vistos administrativos por el área de vicerrectoría administrativa y financiera el valor de \$ 164.815.000
CONTRATAR SERVICIO DE MATERIAL MERCHANDISING	F-CD-074	DEVUELTO PARA MODIFICACION - REVISION COOPERATIVA Se encuentra en devolución ya que este para este ABS el presupuesto reflejado en el PAA para materia POP es compartido con las áreas de Talento Humano. Comunicaciones y Seguridad y Salud en el Trabajo, por lo cual en esta devolución se está esperando la realización del COUNFIS ya que, tanto el área de Seguridad y Salud en el Trabajo y el área de Comunicaciones debe realizar traslado presupuestal para poder llevar a cabo el proceso de contratación. Por valor de: \$48.053.152
SERVICIO PARA PUBLICACIÓN DE AVISOS Y EDICTOS DE TALENTO HUMANO Y SECRETARIA General	F- CD -112	REVISION COOPERATIVA \$11.770.000.0
COMPRA CONTRA FACTURA SAYCO LICENCIA WEB CASTING	\$4.176.000	Compra contrafactura \$4.176.000

Gastos de Inversión

APROPIACIÓN \$450.007.022	LÍNEA PAA	ESTADO DE PROYECTO
PROYECTO CONTRATACIÓN DE COORDINADOR DE MARKETING DE INVERSIÓN	ATH 92	La coordinadora de marketing ya fue contratada y el valor de su contrato es de \$23.850.000
SERVICIOS DE AGENCIA PARA LA GESTIÓN DE LA PUBLICIDAD Y EL MERCADEO	ABS 96	El ABS esta realizado, sin embargo, en estado de Devolución por el área de Jurídica, en espera de aclaración para su debida modificación y entrega el cual esta formulado por un valor de: \$226.100.000
IMPLEMENTACIÓN DE MARKETPLACE DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA	123/01 por valor de \$200.000.000	Este proyecto lo ejecutala facultad de Administración de Empresas y a la fecha no han subido ABS, el decano ya está informado.

Tarea 5: T1 Ejecución 18% Planes de Inversión

Responsable: Dirección de Sistemas y Tecnología

La Dirección de Sistemas y Tecnología se permite informar que inicio el año con los proyectos de inversión PVPOAI 59 "Gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Ucundinamarca en alineación con el Plan Estratégico de Tecnologías - PETI" y el proyecto PVPOAI 66 "Renovación de la Infraestructura Tecnológica, paquetes de licenciamiento, Controles de Seguridad lógica para la Universidad de Cundinamarca" permitiendo así a la Dirección contar con los recursos para llevar a cabo proceso de contratación de Término Fijo - TF, Orden de Prestación de Servicios - OPS, renovación de licencias y membresías que tenían servicio activo en el primer trimestre del año. A la fecha se cuenta con porcentaje de avance del 39,05% apropiado con CDP activo.

Identificador	Gerencia del Proyecto	Nombre de la Propuesta del Proyecto	Valor Priorizado
PVPOAI-49	Dirección de Sistemas y Tecnología	Gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la U Cundinamarca en alineación con el Plan Estratégico de Tecnologías - PETI.	\$ 905.159.154,00
PVPOAI-66	Dirección de Sistemas y Tecnología	Renovación de la Infraestructura Tecnológica, paquetes de licenciamiento, Controles de Seguridad lógica para la Universidad de Cundinamarca.	\$ 700.000.000,00

TOTAL DEL PROYECTO

\$ 1.605.159.154,00

INVERSIÓN CDP

\$ 626.804.076,00

SALDO PROYECTO

\$ 978.355.078,00

PORCENTAJE DEL PROYECTO

39,05%

Tarea 6: Ejecución en T1 del 18%

Responsable: Oficina de Graduados

La ejecución del proceso de graduados es la siguiente en el primer trimestre:

CDP: 53.3%

RP: 32.3%

No.	ITEM PAA	E CONTRAT	DESCRIPCION	LOR TOTAL ESTIMA
1	341/01	cto de Inv	Contratar servicios de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades a realizar en el marco de la gestión de la política en graduados de la UCundinamarca durante la vigencia 2023.	\$ 169,338,200.00
2	392/01	cto de Inv	Prestar servicios profesionales en la Universidad de Cundinamarca para la creación del sistema de información digital de graduados	\$ 25,000,000.00
3	335/01	cto de Inv	Adquisición de elementos para el apoyo logístico para la realización de los diferentes eventos presenciales y en los que participa y organiza la oficina de graduados o requeridos para su correcto funcionamiento, a nivel interno, en sedes, seccionales y extensiones o a nivel externo	\$ 57,566,211.00
4	340/01	cto de Inv	Contratar servicios para la realización de la feria virtual laboral universitaria para graduados de la Universidad de Cundinamarca en sede, seccionales y extensiones durante la vigencia 2023.	\$ 12,605,670.00
5	329/01	cto de Inv	Contratar servicios para la realización de cursos y diplomados virtuales mediados por fto de actualización para graduados de la Universidad de Cundinamarca durante la vigencia 2023	\$ 98,440,000.00
6	339/01	cto de Inv	Contratación de servicios para la organización y ejecución del encuentro deportivo y cultural presencial de Graduados de la Universidad de Cundinamarca durante la vigencia 2023	\$ 86,833,710.00
7	327/01	cto de Inv	Contratar servicios para la realización del ciclo de talleres de Formación a la empleabilidad con propósito virtuales y/o presenciales durante la vigencia 2023.	\$ 8,114,044.00
8	331/01	cto de Inv	Contratar servicios para el desarrollo del congreso presencial de graduados de la	\$ 87,740,000.00
9	342/01	cto de Inv	Organización y ejecución del primer premio	\$ 8,046,400.00
				\$ 553,684,235.00

Tarea 7: Control de los bienes adquiridos (Ingresos y Egresos) T3

Responsable: Unidad de apoyo académico

De acuerdo a la Austeridad del Gasto de la Unidad de Apoyo Académico se centra en las Bases de Datos y Publicaciones Seriadas, para la presente vigencia 2023 se asignó \$1.874.141.262 pesos, de estos recursos en el primer trimestre se ha ejecutado el 95% es decir \$1.779.512.840.

Tarea 8: Control de los bienes adquiridos (Ingresos y Egresos) T3

Responsable: Dirección Extensión Zipaquirá

EJECUCION ACTIVA

DESCRIPCION	VALOR	
CONTRATO DE EXPLOTACION RESTAURANTE	\$1,000,000	mensual
CONTRATO DE EXPLOTACION CAFETERIA	\$500,000	mensual

EJECUCION PASIVA

Fondo gastos de funcionamiento

Cuentas Servicios Públicos

OBJETO DEL GASTO	FECHA	ESTADO	VALOR
SERVICIOS DE TELEFONÍA Y OTRAS TELECOMUNICACIONES	18/01/2023	EN EJECUCION	\$3,084,000
SERVICIOS DE APOYO A LA DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA	18/01/2023	EN EJECUCION	\$212,243,469
IMPUESTOS PREDIALES CHIA Y ZIPAQUIRA	02/03/2023	PAGADOS	\$178,742,894
FONDO RENOVABLE CHIA Y ZIPAQUIRA	01/03/2023	EN EJECUCION	\$40,411,202
CAJAS MENORES CHIA Y ZIPAQUIRA	01/03/2023	EN EJECUCION	\$8,120,000

Proyectos de contratación Directa

OBJETO DEL GASTO	FECHA	ESTADO	VALOR
SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN (A TODO COSTO) , REPARACIÓN E IMBRICACIÓN DE TECHOS DE DOMO RAMPA Y DOMO BLOQUE AULAS UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSIÓN CHÍA.	07/03/2023	LINEA DEL PAA 604/07	\$60,000,000.00
ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS Y HERRAMIENTAS METÁLICAS CERTIFICADAS PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSION CHIA Y ZIPAQUIRA.	07/03/2023	LINEA DEL PAA 605/07	\$74,522,605.00
ADQUISICION E INSTALACION (A TODO COSTO) DE CAMARAS Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA SISTEMAS DE SEGURIDAD Y CIRCUITO CERRADO EN LAS EXTESNIONES CHIA Y ZIPAQUIRA	07/03/2023	LINEA DEL PAA 606/07	\$80,000,000.00
ADQUISICIÓN DE BOMBAS DE PRESIÓN Y EYECCCIÓN PARA EL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y RIEGO DE LA EXTENSIÓN CHÍA.	07/03/2023	LINEA DEL PAA 607/07	\$11,400,000.00
SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA SEDES CHIA Y ZIPAQUIRA vigencia 2023	07/03/2023	LINEA DEL PAA 608/07	\$30,091,161.00
ADQUISICIÓN DE PINTURA Y MATERIALES DE PINTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSIONES CHIA Y ZIPAQUIRA.	07/03/2023	LINEA DEL PAA 609/07	\$18,000,000.00

CONTRATAR SERVICIOS DE PROMOCIÓN Y PRESENTACIÓN DE ARTES ESCÉNICAS, EVENTOS CULTURALES Y DE ENTRETENIMIENTO EN VIVO PARA LAS EXTENSIONES CHÍA Y ZIPAQUIRÁ	02/03/2023	LINEA DEL PAA 627/08	\$9,500,000.00
CONTRATAR SERVICIOS DE CAPACITACIONES Y/O CONFERENCIAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA, FOMENTO DE LA CULTURA INSTITUCIONAL, SERVIDOR PUBLICO Y CLIMA LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LAS EXTENSIONES DE CHIA Y ZIPAQUIRÁ	02/03/2023	LINEA DEL PAA 626/08	\$30,000,000.00
ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA EXTENSIÓN ZIPAQUIRÁ.	02/03/2023	LINEA DEL PAA 625/08	\$14,831,696.00

Proyectos de Inversión

PROYECTO	APROPIACIÓN PRESUPUESTO	ESTADO
Implementación de un gimnasio al aire libre para la comunidad educativa de la Extensión Chía de la Universidad de Cundinamarca	\$38,400,000	Proceso de contratación directa ABS CH-CD-003
Implementación de estrategias para la optimización de la retención estudiantil en estudiantes de pregrado de la U Cundinamarca.	\$6,650,000	Proceso de contratación directa ABS Z-CD-001
Fomento de hábitos, estilos de vida saludables, y aprovechamiento del tiempo libre, para el fortalecimiento de las aptitudes y actitudes de la comunidad de la U Cundinamarca	\$15,000,000	

Implementación de estrategias para la optimización de la retención estudiantil en estudiantes de pregrado de la U Cundinamarca.	\$110,700,000	Se encuentra en ejecución con contrato No Z-OCS- 001 DE 2023 servicio de restaurante Universitario para los estudiantes de la Extensión Zipaquirá valor \$ 44.063.040, para plan complementario para los estudiantes de la Extensión Chía proceso de contratación CH-CD-002 POR VALOR DE \$ 50.842.480 se encuentra a 21 /03/2023 en aprobación de pólizas.
---	---------------	--

Proyectos radicados en Planeación

CODIGO	PROYECTO	ESTADO
PVPOAI-74	Adecuación de un espacio lúdico, de encuentro y estudio para la comunidad universitaria de la Universidad de Cundinamarca - Extensión Chía	Este proyecto tiene como finalidad la adecuación de la terraza como espacio lúdico y de esparcimiento, sin embargo, con el presupuesto de funcionamiento del año 2022 por valor de \$ 55.101.165 se logró adelantar una parte del mismo quedando pendiente la fase final, esto implica reestructuración del proyecto con unas nuevas necesidades las cuales están en proceso de diseño.

PVPOAI-67	Construcción de un carril de desaceleración y un colector de aguas lluvias en la Extensión Chía de la U Cundinamarca	Este proyecto está siendo revisado ya que este se elaboró en el momento que la Agencia nacional de Infraestructura ANI no había intervenido y construido el puente peatonal y la ciclo ruta, por esta razón no es un proyecto viable ya que al ejecutarlo se tendría problemas con las obras ya dispuestas por la mencionada entidad, estamos en espera de reunión con la oficina de Planeación presupuestal para bajarlo del integradoc.
-----------	--	---

Tarea 9: Ejecución T1 18% Seccional Girardot

Responsable: Dirección Seccional Girardot

Se adjunta evidencia

[AFir169. EJECUCION FEBRERO.xlsx](#)

Tarea 10: Ejecución Planes de Inversión Oficina de Archivo 18% T1

Responsable Oficina de Archivo y Correspondencia

Mediante el Consecutivo F-CD 113 se realizó el ABS de la CONTRATAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, FUMIGACIÓN Y DESODORIZACIÓN EN LOS DEPÓSITOS DE LOS ARCHIVOS DE LA UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA. Se está a la espera de la firma de la resolución - creación de gasto de funcionamiento, así mismo avanzar con el presupuesto asignado.

Tarea 11: Ejecución T1 18% Ext. Soacha

Responsable Dirección Extensión Soacha

Contrato Restaurante Universitario Extensión Soacha: Ejecución del contrato de restaurante universitario con el objeto de, contratar el servicio de restaurante (almuerzo) universitario para los estudiantes de la universidad de Cundinamarca, extensión Soacha para el primer periodo académico.

Código rubro presupuestal	Nombre rubro presupuestal	Valor presupuestado incluido IVA
4031201010106-1	apoyos socioeconómicos a estudiantes	\$56'652.480

Mes	Porcentaje ejecutado	Valor
Febrero	16.2%	\$9'224.040
Marzo	19.4%	\$11'024.790
Total	35.6%	\$20'248830

Tarea 11: Ejecución Planes de Inversión Oficina de Calidad 18% T1

Responsable: Oficina de Calidad

FECHA	ÍTEM ABS	N° CDP	VALOR CDP	N° RP	VALOR RP	FECHA DE INICIO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
03/02/2023	OPS 011	156	\$ 31,000,000.00	1071	\$ 31,000,000.00	07/02/2023	CARLOS JULIO SILVA MORA - IPA	N/A
03/02/2023	OPS 012	166	\$ 27,906,666.00	1072	\$ 27,906,666.00	07/02/2023	PAULA CAMILA VASQUEZ BAYONA - IPA	N/A
03/02/2023	OPS 014	155	\$ 32,550,000.00	1075	\$ 32,550,000.00	07/02/2023	PAOLA ANDREA MARTINEZ BORDA - IPA	N/A
							AUDITORÍAS INTERNAS	El proceso se encuentra en estudio de mercado
							AUDITORÍA ICONTEC	previsto para contratación segundo periodo
							CAJA MENOR IPA	Oficios en revisión por parte del sumervisor
							CAJA MENOR IIPA	Oficios en revisión por parte del sumervisor
							SOFTWARE KEPLER INTEGRADO	previsto para contratación segundo periodo
TOTAL		39.3%	\$ 91,456,666.00	39.3%	\$ 91,456,666.00			

Tarea 12: Ejecución Planes de Inversión SGA 18% T1

Responsable: Coordinación del Sistema de Gestión Ambiental

Se realizan reportes de ejecución presupuestal periódicos del Proyecto de implementación y certificación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001_UCundinamarca en equilibrio con la naturaleza 2023, respecto al cual, de los recursos priorizados (\$222.502.900), se presenta un porcentaje de avance de ejecución presupuestal del 62% (\$137.926.566) con corte a T1-2023.

Por parte de la Dirección de Planeación Institucional, se confirma la priorización del proyecto SGA 2023, y con ello la asignación de la totalidad de los recursos solicitados en el mes de marzo.

Tarea 13: Alcanzar ejecución T1 18%

Responsable: Oficina Dialogando con el mundo

El proceso Dialogando con el Mundo, tiene un valor de \$309.800.000 de los cuales a 30 de marzo se ha ejecutado el 62% discriminado de la siguiente manera CONTRATACIÓN DE PERSONAL APA: \$101.600.000 CONTRATACIÓN 2023 CONTRATACIÓN HOGARES UNIVERSITARIOS, FUSAGASUGÁ, GIRARDOT Y FACATATIVÁ: \$89.544.000 HOGARES UNIVERSITARIOS 2023-1 Para un total de \$ 191.144.000 En proyección se encuentra el ABS F-CD-138 con el objeto CONTRATAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA MOVILIDAD ENTRANTE DE MISIONES ACADÉMICAS DEL 2023. Por valor de \$ 32.998.744

Tarea 14: Ejecución Planes de Inversión T1 18%

Responsable: Dirección de Planeación Institucional

La Dirección de Planeación dentro de sus metas y planeación estratégica para el 2023 realizó la formulación y viabilización de recursos de inversión los cuales con su ejecución en lo corrido de la vigencia permitirán la realización de diferentes actividades en pro de la institución.

SALDOS A 29 MARZO 2023 CUENTAS PRESUPUESTALES PLANEACIÓN							ACTIVIDADES DEL PROYECTO
NOMBRE	APROPiación DEFINITIVA	EJECUTADO CDP	EJECUTADO RP	SALDO	% EJE CDP	% EJE RP	
PRODUCTOS DE LA AGRICULTURA Y LA HORTICULTURA	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	4.130.000,00	-	-	4.130.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTROS DE COMIDAS Y BEBIDAS	27.740.000,00	3.391.956,00	3.391.956,00	24.348.044,00	12%	12%	Se llevo a cabo la contratación de la logística del VI Encuentro de Gestión
SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	3.815.000,00	-	-	3.815.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	110.000.000,00	33.705.000,00	33.705.000,00	76.295.000,00	31%	31%	Se realizó contratación de personal de apoyo en torno a MIPG
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI)	52.200.000,00	18.932.260,00	-	33.267.740,00	36%	0%	Se esta llevando a cabo proceso de contratación del Aplicativo para el manejo de los planes de acción
OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS - SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y EL SUMINISTRO DE ESPACIO O TIEMPO PUBLICITARIOS	8.000.000,00	-	-	8.000.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
SERVICIOS DE SOPORTE	56.480.000,00	-	-	56.480.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
SERVICIOS DE FABRICACIÓN DE INSUMOS FÍSICOS QUE SON PROPIEDAD DE OTROS	8.135.000,00	-	-	8.135.000,00	0%	0%	A la fecha no se han ejecutado los recursos
OTROS SERVICIOS DE FABRICACIÓN; SERVICIOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN; SERVICIOS DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES	114.200.000,00	3.001.200,00	3.001.200,00	111.198.800,00	3%	3%	Se realizó la adquisición de reconocimientos
TOTAL	385.700.000,00	59.030.416,00	40.098.156,00	326.669.584,00	15%	10%	

Tarea 15: Ejecución T1 18% Seccional Ubaté

Responsable: Dirección Seccional Ubaté

La Seccional Ubaté tiene asignado a la fecha recursos por valor \$221.310.000 con destino a ejecución de actividades del Plan de Inversión. Para la prestación del servicio de Apoyo Socioeconómicos a estudiantes se ha ejecutado con corte a 31 de marzo, la suma de \$189.104.300, equivalentes al 84,45% de la asignación, el saldo correspondiente se encuentra en construcción de ABS, para iniciar el proceso contractual.

Tarea 15: Ejecución mínima T1 18%

Responsable: Escuela de Formación y Aprendizaje Docente

Priorización y asignación de recursos para la Escuela de Formación y aprendizaje Docente De acuerdo con el presupuesto aprobado mediante el Acuerdo 019 del 15 de diciembre de 2022 y liquidado mediante la Resolución 153 del 23 de diciembre de 2022, permitiendo iniciar la gestión contractual de anexo de personal académico, contratación de bienes y servicios, de \$ 714.875.000 asignado para este proyecto

\$660.000.00 se encuentran con CDP aprobado correspondiente al 92% y \$622.200.000 con RP aprobado correspondiente al 87%.

Tarea 15: Ejecución Trimestre I 18%

Responsable: Dirección de Bienestar Universitario

Para el proyecto: Fomento de hábitos, estilos de vida saludables, y aprovechamiento del tiempo libre, para el fortalecimiento de las aptitudes y actitudes de la comunidad de la Ucundinamarca. Se realiza la consolidación de todas las cuentas presupuestales priorizadas del proyecto y conforme a la apropiación definitiva se establece que el proyecto tiene un porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 65,64% y una ejecución en Registros Presupuestales del 51,20% a la fecha. Para el proyecto: Estrategias para la optimización de la retención estudiantil en estudiantes de pregrado a través de programas socioeconómicos, inducción, consejerías entre otros, se realiza la consolidación de todas las cuentas presupuestales priorizadas del proyecto y conforme a la apropiación definitiva se establece que el proyecto tiene un porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 86,07% y una ejecución en Registros Presupuestales del 85,91% a la fecha. Se solicitó adición para los programas socio económicos del 2023-2 no obstante, si se contara con la asignación total de los recursos desde el inicio de año se podrían generar contratos anuales.

Para el proyecto: Exoneraciones de matrícula como apoyo económico a estudiantes de pregrado con el fin de fomentar la permanencia estudiantil y Becas para la movilidad saliente, se realiza la consolidación de todas las cuentas presupuestales priorizadas del proyecto y conforme a la apropiación definitiva se establece que el proyecto tiene un porcentaje de ejecución en Certificados de Disponibilidad Presupuestal del 27,11% y una ejecución en Registros Presupuestales del 4,45% a la fecha, lo cual obedece a que los recursos de becas se ejecutan en los meses de Junio y diciembre.

Tarea 16: Ejecución mínima 18% T1

Responsable: Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Se realiza informe de las contrataciones realizadas desde la Oficina de Educación Virtual y a Distancia con sus valores y porcentajes para evidenciar los porcentajes de ejecución presupuestal.

Con el propósito de dar cumplimiento a lo proyectado para el primer trimestre de 2023 con respecto a la tarea “Contratar personal Tecno-Educativo para apoyar la Digitalización de los Campos de Aprendizaje Disciplinarios - CADI”, me permito informar que se realizó la contratación de un equipo interdisciplinar compuesto de los siguientes profesionales:

- ☐ 5 ingenieros de soporte a la plataforma de aprendizaje.
- ☐ 1 asesor Pedagógico
- ☐ 4 diseñadores instruccionales
- ☐ 1 programador
- ☐ 1 análisis de datos
- ☐ 1 líder de proyectos
- ☐ 5 diseñadores multimedia

Tarea 17: Ejecución del 18%

Responsable: Dirección de Autoevaluación y Acreditación

La Dirección de Autoevaluación y Acreditación tiene un presupuesto aprobado \$801.419.926 del proyecto PVPOAI-83 para la vigencia 2023 destinados a la vinculación de talento humano calificado y contratación de los servicios. En el primer trimestre de 2023 se ha ejecutado el 72% del total de recursos que corresponden a 578.279.800, relacionados con:

- ☐ Contratación de personal bajo la modalidad de tipo Anexo de Personal
- ☐ Académico. - Honorarios por la prestación de servicios profesionales de asesoría y gestión.

Tarea 18: Ejecución del 18%

Responsable: Dirección Extensión Chía

Por parte de la supervisión de la vicerrectoría financiera y administrativa nos hacen la corrección del 50% sin embargo para el 1 trimestre es el 18% Reporte donde se estipula en conjunto de actividades de recursos financieros establecidos dentro del presupuesto, para la adquisición de servicios para las extensiones.

Tarea 19: Ejecución T1 18% Planes de Inversión

Responsable: Dirección de Talento Humano

EJECUCIÓN GENERAL				
ÁREA	% CDP'S	% RP'S	EJE CDP'S	EJE RP'S
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25,0%	21,8%	12.342.548.142,00	10.790.531.035,17

EJECUCIÓN DETALLADA											
I	DETALLE	CODIGO RUBRO	CONCEPTO	ÁREA	APROPIACION	EJECUTADO CDP	%EJEC.	EJECUTADO RP	% EJEC.	DISPONIBLE CDP	DISPONIBLE RP
INVERSION	Adquisición de bienes y servicios inversión	4020202090208-1	SERVICIOS DE EDUCACION	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 53.500.000	\$ 23.000.000	43%	\$ 10.724.580	43%	\$ 30.500.000	\$ 42.775.420
INVERSION	TRANSFERENCIAS CORRIENTES INVERSION	4030801010108-1	BENEFICIOS EDUCATIVOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	\$ 10.700.000	\$ -	0	0	0	\$ 10.700.000	\$ 10.700.000

Tarea 20: Ejecución T1 18% Ext. Facatativá

Responsable: Dirección Extensión Facatativá

Clic aquí para ver trazabilidad de la ejecución [Facatativá](#)

Meta: Control de Ingreso de los bienes adquiridos por las diferentes dependencias de la Sede, Seccionales y Extensiones de la Ucundinamarca en pro del cumplimiento de los objetivos Institucionales

Tarea 1: Control de los bienes adquiridos (Ingresos y egresos) trimestre 1

Responsable: Oficina de Almacén

La oficina de almacén durante el primer trimestre 2023 realizo los respectivos ingresos y egresos derivados de las diferentes modalidades de contratación, elementos de control, elementos de consumo y servicios.

Se adjuntan evidencias

[REPORTE MOVIMIENTOS OFICINA DE ALMACEN 1ER TRIMESTRE 2023.pdf](#)

Meta: Dar disposición final en conjunto con el Sistema de Gestión Ambiental, a través de operador de disposición de residuos peligrosos

Tarea 1: Recepción de tóner de las diferentes dependencias T1

Responsable: Oficina de Almacén

Durante el primer trimestre la oficina de almacén recepción el tóner usados de las diferentes oficinas de la Universidad, a la fecha no se tiene certificado de manejo de residuos peligroso toda vez que, a la fecha no existe convenio con empresa especializada; El SGA realiza el acompañamiento y verificación del tóner y capacitando para generar cultura de buen uso de los materiales.

Se adjunta evidencia
[tóners usados.pdf](#)

Meta: Número de actividades orientadas al uso eficiente de los recursos agua y energía

Tarea 1: Disminuir costos de energía y agua T1

Responsable: Oficina de Recursos Físicos

INFORME PAGO SERVICIOS PÚBLICOS				SERVICIO DE ACUEDUCTO						
No.	MUNICIPIO	TIPO (COMPRA-DACIÓN)	NOMENCLATURA	VR TOTAL NETO ENERO 2023	VR TOTAL NETO FEBRERO 2023	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA	VR TOTAL NETO MARZO 2023	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
1	SEDE-FUSAGASUGÁ	COMPRA	DIAGONAL 18 No.20 - 29	\$ 6.554.858	\$ 6.821.092	-\$ 266.234	50%	\$ 11.512.113	-\$ 4.691.021	34%
3	UAA LA ESPERANZA	COMPRA	LT 2	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ 0	0%
4	BOGOTÁ D.C. DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	DACIÓN	CALLE 17 A N° 57-30	\$ -	\$ 427.810	\$ 427.810	100%	\$ -	\$ 0	0%
TOTAL PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS				\$ 6.554.858	\$ 7.248.902	\$ 161.576	150%	\$ 11.512.113	-\$ 4.691.021	34%



FIRMA

NOMBRE: KATHERINE VIVIANA GARCÍA ORJUELA

CARGO: JEFE DE RECURSOS FÍSICOS Y SERVICIOS GENERALES



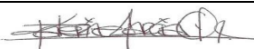
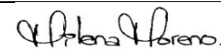
NOMBRE: ANNE MILENA MORENO

CARGO: TÉCNICO II

En el año 2023 el consumo por concepto de Servicio de Acueducto para el primer trimestre fue \$ 25.315.873 pesos m/cte. Teniendo en cuenta que las Extensiones, Seccionales y Centro Académico Deportivo (CAD) les fue designado presupuesto para el pago de los servicios públicos por concepto de energía. Razón por la cual, se reporta solo la Sede de Fusagasugá, Unidad Agroambiental La Esperanza Fggá, Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales y Paloquemao en la ciudad de Bogotá D.C.

Por lo anterior, se puede evidenciar un incremento en el consumo del Servicio de Energía, debido a la presencialidad de la Comunidad Udecina en las instalaciones de la Sede de la Universidad de Cundinamarca, la Unidad Agroambiental La Esperanza y las oficinas de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales con un aforo del 100%, para ejecutar las actividades administrativas y académicas presenciales. Además, se evidencia un incremento significativo de los eventos administrativos, académicos y externos (otras entidades), que se llevan a cabo en los siguientes espacios Auditorio Emilio Sierra Baquero, Auditorio CGCA Biblioteca Central, Auditorios del Bloque E, Campos Deportivos y otras zonas comunes (Plaza Sativa y Camilo Torres). Eventos que incrementa bastante el consumo de los servicios públicos por concepto de Acueducto. Es importante, resaltar que en la vigencia 2022 durante el primer trimestre el servicio público de Acueducto fue \$ 35.744.538 pesos m/cte. Durante este inicio de vigencia aún la Universidad de Cundinamarca no tenía aforo del 100% ni los Auditorios y demás, espacios institucionales tenían demanda en actividades como en la actualidad. Pero aumentaron las actividades de mantenimiento y embellecimiento, recuperando la Planta Física de la Universidad de Cundinamarca en un 100% dando la bienvenida paulatinamente a toda la comunidad Udecina evidenciando el aumento en el consumo de este servicio.

INFORME PAGO SERVICIOS PÚBLICOS				SERVICIO DE ENERGÍA						
No.	MUNICIPIO	TIPO (COMPRA-DACIÓN)	NOMENCLATURA	VR TOTAL NETO ENERO 2023	VR TOTAL NETO FEBRERO 2023	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA	VR TOTAL NETO MARZO 2023	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN RELATIVA
1	SEDE-FUSAGASUGÁ	COMPRA	DIAGONAL 18 No.20 - 29	\$ 8.493.140	\$ 8.905.520	- \$ 412.380	94%	\$ 13.340.420	- \$ 4.434.900	56%
2	UAA LA ESPERANZA	COMPRA	LT 2	\$ 1.013.050	\$ 514.950	\$ 498.100	43%	\$ 487.620	\$ 27330	11%
3	BOGOTÁ D.C. DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	DACIÓN	CALLE 17 A N° 57-30	\$ 664.950	\$ 600.720	\$ 64.230	15%	\$ 645.190	- \$ 44.470	13%
4	PALOQUEMAO - BOGOTÁ D.C.	DACIÓN	KR 17 No.17 - 05 - CRA 17 No.18 - 45	\$ 49.230	\$ 84.750	- \$ 8.370	-26%	\$ 50.960	- \$ 8.910	9%
TOTAL PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS				\$ 10.220.370	\$ 10.105.940	\$ 114.580	100%	\$ 14.524.190	- \$ 4.469.350	30%

	ANÁLISIS En el año 2023 el consumo por concepto de Servicio de Energía para el primer trimestre fue \$ 34.850.500 pesos m/cte. Teniendo en cuenta que las Extensiones, Seccionales y Centro Académico Deportivo (CAD) les fue designado presupuesto para el pago de los servicios públicos por concepto de energía. Razón por la cual, se reporta solo la Sede de Fusagasugá, Unidad Agroambiental La Esperanza Fggá, Dirección de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales y Paloquemao en la ciudad de Bogotá D.C. Por lo anterior, se puede evidenciar un incremento en el consumo del Servicio de Energía, debido a la presencialidad de la Comunidad Udecina en las instalaciones de la Sede de la Universidad de Cundinamarca, la Unidad Agroambiental La Esperanza y las oficinas de Proyectos Especiales y Relaciones Interinstitucionales con un aforo del 100%, para ejecutar las actividades administrativas y académicas presenciales. Además, se evidencia un incremento significativo de los eventos administrativos, académicos y externos (otras entidades), que se llevan a cabo en los siguientes espacios Auditorio Emilio Sierra Baquero, Auditorio CGCA Biblioteca Central, Auditorios del Bloque E, Campos Deportivos y otras zonas comunes (Plaza Sativa y Camilo Torres). Eventos que incrementa bastante el consumo de los servicios públicos por concepto de energía. Es importante, resaltar que en la vigencia 2022 durante el primer trimestre el servicio público de Energía fue \$ 46.370.120 pesos m/cte. Durante este inicio de vigencia aún la Universidad de Cundinamarca no tenía aforo del 100% ni los Auditorios y demás, espacios institucionales tenían demanda en actividades como en la actualidad. Pero aumentaron las actividades de mantenimiento y embellecimiento, recuperando la Planta Física de la Universidad de Cundinamarca en un 100% dando la bienvenida paulatinamente a toda la comunidad Udecina evidenciando el aumento en el consumo de este servicio.
FIRMA	
NOMBRE: KATHERINE VIVIANA GARCÍA ORJUELA	
CARGO: JEFE DE RECURSOS FÍSICOS Y SERVICIOS GENERALES	
	
NOMBRE: ANNE MILENA MORENO	
CARGO: TÉCNICO II	

Tareas Incumplida

Nombre de la tarea	Peso (Tarea)	Categoría	Responsable (Tarea)
Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de educación Continuada T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de convenios y contratos Facultad Salud T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ciencias de la Salud
Implementar el CAC T1 F. Agropecuarias	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Implementar el CAC Serenata por Cundinamarca T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 34. Promover el sentido de pertenencia de la identidad, los valores, las costumbres y las manifestaciones tradicionales en el aprendizaje cultural > Diseñar e implementar el CAC Serenata por Cundinamarca	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Desarrollo del encuentro dialógico por cada programa	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) > Realizar los encuentros dialógicos y articularlos a las evidencias del CAC	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Acompañamiento grupal e individual en Consejerías T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 26. MEDIT a un clic > Realizar acompañamiento académico a los estudiantes	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Cumplimiento MF Educontinua T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Educación
Socialización Fase 2 del Sistema de información digital de graduados	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 7. Observatorio de graduados > Implementar la estrategia para la recolección de datos de graduados (aumentar en 4.000 nuevos registros por año)	Oficina de Graduados
Consolidación de información - asignación de líder	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 26. MEDIT a un clic > Implementación de la estrategia de graduación mínimo 80% por parte de las Decanaturas y direcciones de programa	Decanatura de Facultad de Ingeniería

Implementación del CAC pluriverso T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la Ucundinamarca > Lograr la articulación con la función misional de Formación y Aprendizaje, por medio del Campo de Aprendizaje Cultural: el Pluriverso	Oficina Dialogando con el mundo
Actividades CAC T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Avance en la implementación de los REA específicos al 25% T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 52. Responsabilidad social, ancestral y ambiental - Expectativas y contextos locales y regionales > Implementar y realizar seguimiento con retroalimentación del (CAC) Habilidades Gerenciales con Inteligencia emocional en la seccional Girardot	Dirección Seccional Girardot
Asignación de responsables y Plan estratégico para producción científica de la facultad	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) > Fortalecer y consolidar el Centro de desarrollo Tecnológico de la Facultad de ingeniería de Universidad de Cundinamarca	Decanatura de Facultad de Ingeniería
Campañas informativas T1	5,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca > Generar códigos para impulsar una cultura transmoderna y realizar campañas en las seccionales y extensiones sobre los valores que promueve la institución	Dirección Seccional Ubaté
Estrategia de difusión CAI lengua extranjera T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 38. Promover e incentivar el multilingüismo y la transculturalidad a través de Campos de Aprendizaje del MEDIT > Incentivar el desarrollo del CAI Lengua extranjera	Oficina Dialogando con el mundo
Socializar Plan Estratégico con comunidad académica y administrativa de la Facultad en cada Programa	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 23. Comunicación, lenguaje y símbolos asertivos y positivos > Construcción, consolidación, visibilización y socialización del direccionamiento estratégico con la comunidad universitaria	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Ejecución POAI 079 2022 T1	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 25. Implementación de la política de inclusión y equidad > Implementar el plan de trabajo con proyectos para la implementación de la política de educación inclusiva	Inclusión Institucional VAC
Implementar el CAC T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Evidencias de los aportes al campo de aprendizaje institucional	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 5. Diálogo transfronterizo > 36. Diálogo desde nuestras provincias con el mundo y Latinoamérica, mediante las funciones misionales de la Ucundinamarca > Realizar aportes al Campo de Aprendizaje Institucional Ciencia, Tecnología e Innovación	Dirección de Investigación

Video Administración de empresas	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca > Exaltar las seccionales y extensiones en videos institucionales, resaltando los eventos con apoyo de la oficina de comunicaciones	Dirección Seccional Girardot
Cumplir con el 25% de la meta Fiscal de educación Continuada T1 CAEC	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
Informe de CAC IPA 2023 y planteamiento de mejora para II PA 2023	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 20. Campos de Aprendizaje Cultural (CAC) > Efectuar un informe semestral con los resultados del CAC, generando acciones de mejora	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Desarrollo de experiencias de aprendizaje 25% T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad de Educación
Plan de fortalecimiento por grupo	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 12. Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) > Mantener o elevar el número de grupos y profesores categorizados en Min Ciencias	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Generación productos apropiación social del conocimiento aportados por UDECARTE	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 13. Producción de nuevo conocimiento > Consolidar los campos de conocimiento translocal por facultad	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Divulgación apoyo a investigaciones relacionadas con diversidad e inclusión T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 25. Implementación de la política de inclusión y equidad > Desarrollar el plan de trabajo para la implementación de la política de educación inclusiva	Inclusión Institucional VAC
Cumplimiento meta fiscal Convenios y contratos T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Proyección ABS	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios > Adquisición de recursos educativos para el fortalecimiento de los servicios prestados por la Mapoteca Ernesto Gulh del Programa de la Licenciatura en Ciencias Sociales de la Ucundinamarca.	Unidad de apoyo académico
Cumplimiento meta fiscal por convenios y contratos T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Ingeniería
Boletín estadístico T1	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca > Publicar un boletín interno para administrativos y estudiantes de las Seccionales y Extensiones	Dirección Seccional Girardot

Establecer un plan anual de fortalecimiento desde la Facultad	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 8. Evaluación del aprendizaje > Incrementar 6 puntos por encima del promedio nacional en las pruebas Saber Pro	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Ejecución T1 18%	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Ejecución Plan de Inversión	Dirección de Bienes y Servicios
Plasmar y verificar ABS de las ordenes contractuales (Pólizas, Papelería, Tarjetones y Transp Carga)	3,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 57. Austeridad y racionalización del gasto > Dar cumplimiento a los procesos contractuales asignados a la oficina de almacén para suplir las necesidades operacionales de las diferentes dependencias de la Ucundinamarca, acorde al PAA vigencia 2023	Oficina de Almacén
Planteamiento de actualización de CADIS desde los Comités curriculares T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 3. Cultura Translocal Transmoderna > 21. Autorregulación, observancia de las normas, reglas, principios, valores e instituciones. Derechos y deberes, no solamente desde el punto de vista de lo que espero que me den, sino de lo que aporte > Evaluar el impacto de los Campos de Aprendizaje Disciplinar (CADi)	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Identificar casos de apoyo a formación inclusiva y generar estrategias de red de apoyo T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 4. Bienestar Universitario constitutivo de la vida y la libertad > 26. MEDIT a un clic > Acciones dirigidas al fortalecimiento del bienestar de toda la comunidad universitaria con una perspectiva multidimensional	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Alcance del 25% de la meta fiscal F. Agropecuarias T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrados Fase 3 T1	5,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 16. Resignificación curricular > Diseño de los planes de aprendizaje digital (PAD) programas posgrado fase 3	Dirección de posgrados
Identificar necesidades y elaboración planes de gastos y resoluciones proyectos de investigación	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas financieras del Fondo CTel	Dirección de Investigación
Cumplimiento meta fiscal Educación Continuada Facultad Ingeniería T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Ingeniería

MEDIT - Estudiante T1	5,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 43. Posicionamiento y visibilidad de la Ucundinamarca > Generar códigos para impulsar una cultura transmoderna y realizar campañas en las seccionales y extensiones sobre los valores que promueve la institución	Dirección Seccional Girardot
Cátedra abierta de Paz e Inclusión T1	1,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 22. Convivencia y valores democráticos: compromiso, construcción, diálogo, consenso y armonía > (CAC) PAZ-CIENCIA en funcionamiento	Decanatura de Facultad de Educación
Cumplimiento MF Convenios y contratos T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 56. Reestructuración y fortalecimiento de los fondos especiales > Cumplimiento de las metas fiscales del Fondo de Convenios y Contratos Académicos	Decanatura de Facultad de Educación
Alcance del 25% de la meta fiscal T1 F. Agropecuarias	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad Ciencias de Agropecuarias
Cumplimiento meta fiscal Educación Continuada T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 2. Misión trascendente > 15. Interacción Social Universitaria (ISU) > Cumplir con el margen anual estipulado en la meta fiscal de educación continuada	Decanatura de Facultad de Ciencias Sociales, Humanidades y Ciencias Políticas
Desarrollo de experiencias de aprendizaje 25% Facultad Ingeniería T1	3,00	Vicerrectoría Académica > Frente 1. Campo Multidimensional de Aprendizaje (CMA) > 3. Campos de Aprendizaje Cultural > Implementar los (CAC) (14)	Decanatura de Facultad de Ingeniería
Verificación de inventarios trimestre 1	1,00	Vicerrectoría Administrativa y financiera > Frente 6. Organización universitaria inteligente con alma y corazón > 51. Desarrollo físico, mejoramiento de la infraestructura, modernización y adecuación de laboratorios > Realizar verificación y control de los inventarios de la Universidad de Cundinamarca en su sede, seccionales y extensiones	Oficina de Almacén



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA