	UNIVERSIDAD COLOMBO ALEMANA PROCESO GESTIÓN SISTEMAS INTEGRADOS - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO: SIGI-SIG-002 VERSIÓN: 01 VIGENCIA DESDE:01-02 PÁGINA: 1 de 1

Cc.

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
VIGENCIA

OBJETIVO DEL SG-SST	METAS PROPUESTAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	CONTROLES A LA ACT.	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES	RECURSOS PROGRAMADOS
Fue de 08 Mil 5.423.385 (Ley 1562 de 2012 y el D.R. 1072 de 2015, Artículo 2.2.4.6.8). Propuesta a 8 meses (mitad 2021) Trimestrales. Rta: Se ha Fijado la suma Cinco mil quinientos treinta y ocho millones seiscientos treinta y nueve mil trescientos ochenta y cinco pesos ($5.538.639.385) para el año 2021 y el presente Plan de Trabajo del SG-SST, se encuentra en la suma de $ 5.538.639.385 pesos para el año 2021	a) Cumplir la normatividad legal vigente en materia de riesgos laborales y otros requisitos aplicables. b)Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos presentes en los procesos que desarrolla la UNIVERSIDAD, estableciendo los respectivos controles, con el propósito de evitar y minimizar al máximo los accidentes de trabajo y enfermedades laborales que puedan aparecer por causa de éstos. c) Destinar recursos humanos, físicos y financieros necesarios para la planeación, organización, ejecución y evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, acorde con los peligros prioritarios existentes con el fin de minimizarlos y controlarlos. d) Desarrollar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo fomentando la participación de todos los niveles jerárquicos de la que genere un compromiso individual y colectivo de auto cuidado y protección integral de la salud. e) Revisar dicha política anualmente, verificando el alcance y cumplimiento de la misma.	90%	Verificación o Actualización de la matriz legal que contempla las normas del Sistema General de Riesgos Laborales aplicables a la Universidad	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	Gestionar y programar la evaluación de cumplimiento de requisitos legales aplicables a la Institución.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	Participar en el comité municipal COLOSST	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo,	E	Inducción y reinducción al SG-SST a la totalidad de los funcionarios de la Universidad.	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo,	E	Gestionar y coordinar exámenes médicos ocupacionales, verificar certificado de aptitud.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo.	P P P P	Programar o asistir a Mesas de trabajo para la implementación y seguimiento de los requisitos establecidos para manejo del riesgo químico	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, funcionarios de laboratorios, ARL	E	Generar y comunicar campañas de Promoción, prevención y demás actividades del SG-SST de la Universidad de Cundinamarca.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, oficina comunicaciones	E	Revisar y ajustar los documentos del SG-SST Según necesidad.	Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- oficina de calidad,ARL	E	Auditorias del sisema de gestion de la seguridad y salud en el trabajo interna y externas	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo y sistema de gestion de calidad	E	Participar en las Reuniones de COPASST y/o convivencia	Director Talento Humano - Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo- miembros de COPASST	E	Presentación plan de trabajo al COPASST para revisión y aprobación.	Coordinador Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo, Gestores responsables de seccionales y extensiones -miembros de COPASST	E	5.538.639,385
		Realizar seguimiento a la ejecución del plan de trabajo, cronograma de capacitación y cronograma de inspecciones por centro de trabajo .	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo, ARL	E	Gestionar las actividades necesarias para la planificación y ejecución de la Semana de la Salud	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo. EPS-AFP,ARL	E	Programar Mesas de trabajo unidades agroambientales para el seguimiento del cumplimiento de requisitos del SG-SST.	Equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo y apoyo académico	E	Programar o participar en Mesas de trabajo con la academia-estudiantes en practica empresarial y pasantías	Vicerrectoría académica- desarrollo académico – equipo oficina de seguridad y salud en el trabajar	E	Generacion de acciones y campañas de bioseguridad segun lineamientos del ministerio de salud.	oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	Realizar gestión de Pausas activas	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	cumplimiento y seguimiento de la resolución 4272 de 2021	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	Intervenciones psicosociales	Director Talento Humano - Equipo oficina de seguridad y saluden el trabajo	E	Actualización y ejecución del los programas de vigilancia epidemiológica	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo- proveedor	E	Gestión de recursos, compra, análisis de necesidad según exposición de riesgo.	Director Talento Humano -equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E	Ejecución del cronograma de Inspecciones/ Realizar Inspecciones Cruzadas en los centros de trabajo de forma aleatoria durante la vigencia.	Director Talento Humano - equipo oficina de seguridad y salud en el trabajo	E		