



UDEC
UNIVERSIDAD DE
CUNDINAMARCA



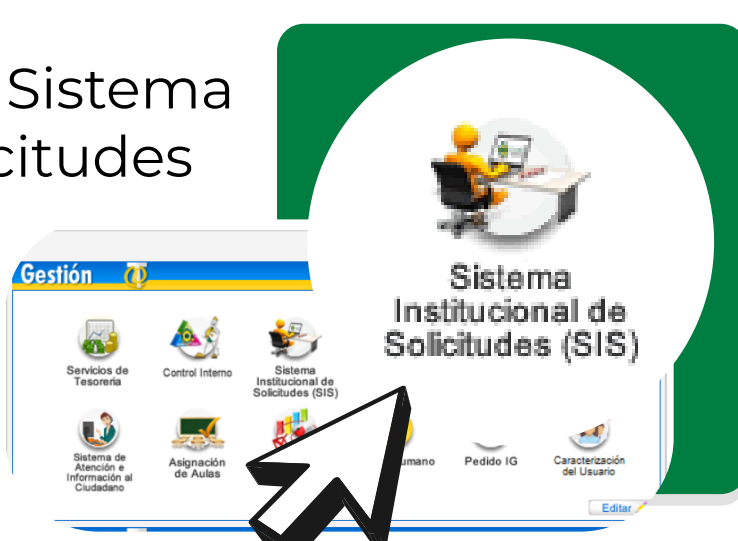
PASO A PASO PARA CARGAR DOCUMENTOS PREGRADO Y POSGRADO

PASO 1

Ingresa con tu usuario y contraseña a la plataforma [/www.ucundinamarca.edu.co](http://www.ucundinamarca.edu.co)



Busca el icono (SIS) Sistema Institucional de Solicitudes e ingresa.



PASO 2

PASO 3

Da clic en el icono Gestión de Admisiones y Registro.



Ingresa en el icono Documentos hoja de vida



PASO 4

PASO 5

IMPORTANTE

Recuerda que el archivo debe estar guardado en formato **.PDF** para documentos y **.JPG** para fotografías y no deben superar **100Kb**.



Procede a cargar los documentos relacionados a la hoja de vida del estudiante presionando en el botón **“Agregar Archivo”** en cada uno de los apartados

Tipo Documento	Nombre Documento	
ACTA DE GRADO		Agregar Archivo
DIPLOMA BACHILLER		Agregar Archivo
EXAMEN MÉDICO		Agregar Archivo
FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		Agregar Archivo

Después de seleccionar el archivo verifica que se encuentra cargado en el sistema.



PASO 6

Para finalizar la carga del archivo en el sistema, da clic en el botón

Cargar Archivo

y después en el botón

Guardar

El sistema te mostrará un mensaje confirmando que la información ha sido registrada correctamente.

Mensaje del Sistema

El proceso finalizó satisfactoriamente

Cerrar

IMPORTANTE

Después de que el estudiante realizó la formalización de la matrícula académica, y si surge un inconveniente, no te preocupes! te avisaremos al correo electrónico registrado en la plataforma institucional



NOTA

Recuerda que las notificaciones llegarán a tu correo electrónico, por eso es importante que tengas actualizado tu correo en plataforma institucional.